

お知らせ

幼児教育・保育の無償化による利用費の請求受け付け

対こどもが次のいずれかを
利用し、施設等利用給付認定（2・3号）を受けた保護者（支給上限あり）
●認可外保育施設（企業主導型保育事業所は除く）
●一時預かり
●病児保育
●ファミリー・サポート・センター
●幼稚園・認定こども園（幼稚園部分）の預かり保育

申請書、領収証兼提供証明書、通帳などの写しを、1月15日（木）までに、各施設か幼保給付課へ。請求書は市HPか各施設、領収証兼提供証明書は各施設で。詳しくは市HPかお問い合わせを問各施設、同課（☎504-2154、☎504-2254）

市有地を販売

入札日1月27日（火）9:30から

場中区役所

内市が保有する土地3物件。入札開始時間など詳しくは市HPか区役所などで配布の募集案内で

問管財課（☎504-2080、☎504-2081）

募集します

ひろしまオペラルネッサンス

①練習ピアニスト、②合唱団員オーディション

対①音楽大学卒業程度の能力がある、②高校生*以上

日2月14日（土）

場JMSアステールプラザ

申所定の申込書で、2月1日（日）（必着）までに、同プラザへ。申込書は、同プラザHP、同プラザ、区民文化センターなどで

問☎244-8000、☎246-5808

休1月1日～3日

植物公園 思い出の写真

園内で撮影した写真を募集し、今秋に開催予定の展示会で掲示します。出品者には展示期間中の1日入園券・駐車券を進呈します。

申所定の申込書で、必要書類を添えて、5月31日（日）（消印有効）までに。申込書は、同園HP、同園で

問☎922-3600、☎923-6100

休（金）、1月1日～3日

事業者の皆さんへ

物品の売買・委託業務などの競争入札参加資格審査申請の追加受け付け

対令和8～10年に、市、水道局が発注する物品の売買、借入れ、修繕・製造の請負、役務の提供（建設コンサルタント業務は除く）の競争入札への参加を希望する事業者

申市HP「業者登録受付システム」で、入力期間中に申請書を作成し、必要書類を添えて、1月26日（月）17:00（必着）までに、物品契約課へ。市HPが利用できない事業者は、お問い合わせを

入力期間1月7日（水）～19日（月）の平日8:30～17:15

問☎504-2083、☎504-2612

催しもの

海辺の教室「かまぼこ作りに挑戦」

対市内に在住の小学校3～6年生と保護者

日1月18日（日）13:00～15:00

場水産振興センター

内かまぼこ作りの体験と、歴史を学ぶ

申同センターHPか往復はがき（〒733-0833 西区商工センター八丁目5-1）で、必要事項（4号左）、保護者名を、1月7日（水）（必着）までに。

抽選17組

問☎277-6609、☎278-0632

ひろしま夜神楽

内容	日程	時間
羽佐竹神楽団「紅葉狩」「八岐大蛇」	1/20（火）	19:00～21:00
琴庄神楽団「塵倫」「土蜘蛛」	1/21（水）	

場JMSアステールプラザ

¥2,000（当日2,500）円。チケットはチケットぴあで。詳しくは、広島商工会議所HPで

問同会議所観光振興課（☎222-6651、☎222-6411）

まちづくりボランティア人材バンク発表会

日1月24日（土）14:00～15:30

場合人社ひと・まちプラザ

内歌舞伎の楽しみ方を学ぶ

申電話かファクスで。先着30人

問☎545-3911、☎545-3838

休1月1日～3日、19日

マンスリー登山（温泉入浴券付き）

対中学生以上

内容	日時
①宮島「弥山」	1/17（土）9:00～16:00
②江田島「クマン岳と古鷹山」	2/14（土）8:30～16:00

集合場所①宮島栈橋（本土側）、②宇品港

¥①②各5,000円

申湯来交流体験センターHPか電話、ファクスで、各開催日の6日前までに。先着各15人

問☎0829-40-6016、☎0829-85-0205

休（月）（1月12日は除く）、1月1日～3日、13日

消防出初式

日1月5日（月）10:00～12:00

場みなと公園

内式典、分列行進、はしご乗り、公開訓練など

問消防局総務課（☎546-3411、☎247-1645）

障害者を対象とした求人情報 詳しくは募集案内（申込先、市役所市民ロビーなど）、市HPなどで。

業務場所	職名／募集人数	職務内容	給与・報酬	締切日	試験日	採用日	申込先	HP
ワークステーション（市役所・東・西・安佐南・安芸区役所）	業務推進員（精神障害者）（会計年度任用）／10人程度 業務推進員（知的障害者）（会計年度任用）／10人程度	文書の仕分け、郵便物の封入・封かん、パソコンの入力作業など	月額約17万5000円	締1/30（金）（必着） 試1次2/9（月）、2次2/27（金） 採4/1予定	締2/6（金）（必着） 試2/26（木） 採4/1予定		障害自立支援課 ☎504-2148 ☎504-2256	

市民意見募集

計画名（素案）	内容	閲覧場所	問い合わせ先	HP
①第3期広島広域都市圏発展ビジョン	広島広域都市圏の目指す将来像を示し、その実現に向けて取り組む施策などを取りまとめたもの	市HP、広域都市圏推進課、区政調整課、公文書館	広域都市圏推進課 ☎504-2017 ☎504-2029	
②第5次広島市安全・なまちづくりの推進に関する基本計画	市民や事業者、行政がそれぞれ役割を担い、協働して安全・安心な地域社会を実現するための基本的な枠組みや施策をまとめたもの	市HP、市民安全推進課、区地域起こし推進課、公文書館	市民安全推進課 ☎504-2714 ☎504-2712	
③第4次広島市男女共同参画基本計画	令和8年度から12年度における男女共同参画施策を総合的・計画的に推進するための方向性と内容を取りまとめたもの	市HP、男女共同参画課、区政調整課、公文書館	男女共同参画課 ☎504-2108 ☎504-2609	
④第2期広島市DX推進計画	デジタル技術を活用して市民生活の利便性向上と地域活性化を図るためのもの	市HP、情報政策課、公文書館	情報政策課 ☎504-2024 ☎504-2637	

申市HPか直接、郵送「〒730-8586 各問い合わせ先」（住所不要）、ファクスで、1月①14日（水）、②15（木）、④22日（木）（いずれも必着）、③21日（水）（消印有効）までに

税のお知らせ

償却資産の申告などは2月2日（月）までに

①償却資産の申告

固定資産税は、土地と家屋のほか、償却資産（事業用資産）にも課税されます。会社や個人で事業を営み、市内に償却資産を所有している人は、その所有状況を申告してください。

【申告】1月1日時点の状況を、資産が所在する区ごとに申告書を作成し、2月2日（月）までに、固定資産税課、市税事務所・税務室へ。申告書は、市HP（右下）、同課、同事務所・同室で

②土地・家屋の所有者が亡くなった場合の、新たな所有者の申告

市内の土地か家屋の所有者が亡くなった場合、相続人など、新たにその土地か家屋を所有する人は、必要な事項を申告する必要があります（相続登記が完了している場合、申告は不要です）。

【申告】昨年中に、新たに所有したことを知った人は、次のいずれか遅い日までに、土地・家屋が所在する区を担当する市税事務所・税務室へ。申告書は、市HP（右下）、同事務所・同室で

●2月2日（月）

●新たに所有したことを知った日の翌日から3カ月を経過した日

③住宅用地の申告・災害にあった住宅用地の申告

住宅用地には、固定資産税・都市計画税の特例措置があります。昨年中に住宅の新築や取り壊し、店舗・事務所から住宅への用途変更などが行われた土地は、住宅用地の認定が変わります。昨年中に住宅を取り壊し、1月1日時点で住宅を建て替える土地について、一定の要件を満たすものは、住宅用地として取り扱います。

また、災害により住宅が滅失か損壊した土地は、住宅が再建されていなくても、一定の要件を満たすものは、原則2年度分限り、住宅用地として取り扱います。

【申告】1月1日時点の状況を、2月2日（月）までに、土地が所在する区を担当する市税事務所・税務室へ。申告書は、市HP（右下）、同事務所・同室で

④認定長期優良住宅の申告

「長期優良住宅の普及の促進に関する法律」による認定を受けて新築された住宅が一定の要件を満たすときは、申告により、新築後一定期間、固定資産税が軽減されます。

【申告】認定を受けて新築された住宅であることを証する書類を添付した申告書を、2月2日（月）までに、住宅が所在する区を担当する市税事務所・税務室へ。申告書は、市HP（右下）、同事務所・同室で

⑤耐震改修、バリアフリー改修、省エネ改修のいずれかを行った住宅の申告

耐震改修、バリアフリー改修、省エネ改修のいずれかを行った住宅が一定の要件を満たすときは、申告により、改修後一定期間、固定資産税が軽減されます。

【申告】申告書と必要書類を、改修完了の日から3カ月以内に、住宅が所在する区を担当する市税事務所・税務室へ。申告書は、市HP（右下）、同事務所・同室で

⑥大規模修繕工事を行ったマンションの申告

大規模修繕工事を行ったマンションが一定の要件を満たすときは、申告により、工事が完了した年の翌年度分の固定資産税が軽減されます。

【申告】申告書と必要書類を、工事完了の日から3カ月以内に、マンションが所在する区を担当する市税事務所・税務室へ。申告書は、市HP（右）、同事務所・同室で

⑦給与支払報告書の提出

昨年中に給与の支払いをした事業主は、給与支払報告書（総括表、個人別明細書）を提出してください。

【提出】2月2日（月）までに、市民税課、市税事務所・税務室へ。給与支払報告書は、市HP（下）、同課、同事務所・同室で

問①固定資産税課（☎504-2127、☎504-2129）、②～⑥市税事務所・税務室、⑦市民税課（☎504-2089、☎504-2129）

市税事務所	担当区	②③	④～⑥
中央（中区役所内）	中 南	☎504-2565 ☎504-2378	☎504-2566
東部（東区役所内）	東 安芸	☎568-7720 ☎567-6006	☎568-7721
西部（西区役所内）	西 佐伯	☎532-0943 ☎232-2127	☎532-0944
北部（安佐南区役所内）	安佐南 安佐北	☎831-4937 ☎877-6288	☎831-4936

税務室	②～⑥
南（南区役所内）	☎250-8946 ☎254-2624
安芸（安芸区役所内）	☎821-4913 ☎824-0411
佐伯（佐伯区役所内）	☎943-9716 ☎943-3310
安佐北（安佐北区役所内）	☎819-3913 ☎815-1650

●郵送での申告・提出にご協力ください（①、③～⑦は電子申告も可。電子申告については、エルトックスHPで

●掲載している内容について詳しくは、市HPで