

令和6年度（2024年度）第1期 広島市会計年度任用職員（スクールサポートスタッフ）募集案内

広島市教育委員会教職員課

1 採用予定人数

- (1) 小・中学校、高等学校 各校1人または2人
- (2) 広島中等教育学校 2人
- (3) 広島特別支援学校 7人

2 任用期間

勤務開始日（令和6年4月上旬）から令和6年7月下旬まで

- ※ 任用期間は学校によって異なります。
- ※ 夏季休業、冬季休業等を除き、引き続き任用をお願いすることがあります。

3 職務概要

勤務する学校において、以下の業務に従事していただきます。

- (1) プリント・配布物の印刷や仕分け、採点業務補助、授業準備補助、教材作成補助、パソコンによる各種データの入力・集計作業、アンケート調査等の転記・集計、学校行事や式典等の準備補助等の教員補助業務
 - (2) 来客対応や電話対応
 - (3) 掲示物の貼替、資料整理、整頓、清掃・消毒作業、健康観察の取りまとめ等の環境整備
 - (4) その他、所属長が必要と認める業務
- ※ 業務内容は学校によって異なります

4 受験資格

次の(1)及び(2)の要件を満たす人

- (1) 次のいずれかに該当する人
 - ア 日本国籍を有する人
 - イ 出入国管理及び難民認定法（昭和26年政令第319号）による永住者
 - ウ 日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法（平成3年法律第71号）による特別永住者
- (2) 次のいずれにも該当しない人
 - ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - イ 広島市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
 - エ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人（心神耗弱を原因とするもの以外）

5 申込手続

- (1) 提出書類
採用試験申込書（3か月以内に撮影した写真（正面向き、脱帽、上半身のもの）を必ず貼付してください。）
- (2) 受付期間
随時

※ 申込書を受け付けた方から、勤務地等条件の合う幼稚園や学校を紹介させていただきます（欠員に応じて順次採用しますので、欠員の状況によっては紹介できない場合もあります）。

(3) 提出先

〒730-8586 広島市中区国泰寺町一丁目4番21号
広島市教育委員会事務局 学校教育部 教職員課 調整係（北庁舎（中区役所）6階）

※ 持参による申込みは、8時30分から17時15分（土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日を除く。）までです。

※ 郵送の場合は、封筒に「スクールサポートスタッフ応募書類在中」と朱書してください。

6 採用方法等

- (1) 採用試験申込書に記載の情報から、勤務地等条件の合う幼稚園や学校を紹介します。
- (2) 選考試験は、学校において面接を随時実施します。選考の結果、採用が決定した方から随時採用します。

7 勤務条件等

(1) 勤務時間

1日当たり4時間（週当たり20時間）又は5時間45分（週当たり28時間45分）

※ 勤務時間、始業・終業時間及び休憩時間は勤務場所により異なります。

(2) 勤務を要しない日

土曜日、日曜日、国民の祝日等

なお、勤務先の学校の行事により土曜日等に勤務を命じることがあります。

(3) 報酬等

1時間当たり1,062円（4時間勤務の場合、日額4,248円 5時間45分勤務の場合、日額6,106円）

※別途、交通費を市の規定に基づき支給します。

(4) 休暇

年次有給休暇制度はありません。

有給の特別休暇（災害等による出勤困難休暇、退勤途上の危険回避休暇、住居の滅失休暇）があります（令和5年7月1日時点）。

(5) その他

労働者災害補償保険及び雇用保険の適用があります。

1日当たり5時間45分勤務の場合、健康保険及び厚生年金保険の適用があります。

8 問合せ先

広島市教育委員会事務局学校教育部教職員課 調整係 TEL 082-504-2484

※ 兼業の場合、勤務ができない場合があります。詳しくは広島市教育委員会までお問合せください。