

# 寄付申出書

令和 年 月 日

(宛先)  
広島市長

次のとおり寄付したいので申し出ます。

|   |                     |   |       |
|---|---------------------|---|-------|
| ふりがな  | 寄付金額(物品の場合は価格(評価額)) |   |       |
| 寄付者名  | 円                   |   |       |
| 寄付者住所(〒 )   | 都・道                 | 市 | 区     |
|   | 府・県                 | 郡 | 町丁目番地 |
| ビル名・マンション名・部屋番号   |                     |   |       |
| 電話番号(携帯・自宅・職場) ※特産品の送付等の際にも必要となりますので、連絡が付きやすい電話番号としてください。   |                     |   |       |
| FAX番号   | メールアドレス             |   |       |
| 寄付の目的   |                     |   |       |
| 納付方法 <input type="checkbox"/> 納付書 <input type="checkbox"/> クレジットカード <input type="checkbox"/> 口座振込 <input type="checkbox"/> 現金書留 <input type="checkbox"/> 小切手 <input type="checkbox"/> 持参<br>該当するものに、チェック(☑)してください。(納付書は、日本国内のみで使用できます。) |                     |   |       |

物品の場合のみ記入してください。

| 寄付物品の品名 | 1個当たりの価格(評価額)(A) | 数量(B) | 価格(評価額)(A×B) |
|---------|------------------|-------|--------------|
|         |                  |       |              |
|         |                  |       |              |
|         |                  |       |              |
| 合計      |                  |       |              |

- 1 個当たりの価格(評価額)は、購入価格等できるだけ客観的なものを記入してください。不明な場合は、記入しなくて結構です。
- 2 評価書等があれば、添付してください。
- 3 その他参考となる資料(写真・カタログ等)があれば、添付してください。

## 広島市役所のホームページ等における寄付者名等の公表について

|   |
|---|
| <input type="checkbox"/> 寄付者名、寄付金額・物品、寄付の目的の公表に同意します。 |
| <input type="checkbox"/> 寄付者名のみの公表に同意します。             |
| 団体の場合は、ホームページ等で公表する寄付者名について次のいずれかを選択してください。           |
| <input type="checkbox"/> 団体名、代表者名                     |
| <input type="checkbox"/> 団体名のみ                        |

- 1 該当するものに、チェック(☑)してください。
- 2 いずれにもチェック(☑)がない場合は、公表に同意がいただけなかったものと解します。

受付者

※ 現金1万円以上を寄付していただいた国内在住の個人の方(広島市内在住の方を除く)には、特産品の贈呈等を行いますので、裏面の記載をお願いします。

次のとおり特産品等を申込みます。

※ にをしてください。また、AコースもしくはBコースは番号、品名を書いてください。

寄付金額 1 万円以上の方

| コース  | 番号 | 品名 |
|------|----|----|
| Aコース |    |    |

寄付金額 5 万円以上の方

| コース  | 番号 | 品名 |
|------|----|----|
| Bコース |    |    |

「郵便局のみまもりサービス」 6ヵ月（寄付金額 6 万円以上の方）

「郵便局のみまもりサービス」 12ヵ月（寄付金額 12 万円以上の方）

- 1 現金 1 万円以上をご寄付していただいた国内在住の個人の方（広島市内在住の方を除く）には、特産品の贈呈等を行いますので、別紙「広島市ふるさと納税特産品リーフレット」等をご覧ください、寄付金額に応じたコースの中から 1 品を選択してください。
- 2 寄付申出書に記載いただいた個人情報は、ふるさと納税（寄付）に関する事務以外に使用することはありませんが、特産品等については、委託業者から直接送付等を行いますので、特産品等の申込みをもって、寄付者の住所・名前・電話番号等を、市から委託業者へ提供することに同意いただいたものとさせていただきます。
- 3 特産品の発送等につきましては、寄付のご入金の確認後となります。また、クレジットカード納付の場合については、確認に時間を要するため、お申込みから約 1～3 か月後となります。
- 4 特産品等の内容について、変更となることがございます。あらかじめご了承ください。

●特産品送付先

特産品の送付先について、寄付者住所と異なる場合のみご記入ください。

|   |         |
|---|---------|
| ふりがな  |         |
| お名前   |         |
| 住所（〒 — ）<br>都・道 市 区 町 丁目 番 号<br>府・県 郡 番地                |         |
| ビル名・マンション名・部屋番号   |         |
| 電話番号（携帯・自宅・職場）※特産品の送付の際にも必要となりますので、連絡が付きやすい電話番号としてください。 |         |
| FAX番号   | メールアドレス |