★ 県外等から出願する場合、インターネット出願システムに出身学校の登録を行う必要があります。

そのため、就学区域外出願(就学区域外の出願許可の申請)時に、広島市教育委員会に提 出する出身学校長意見書[様式第5号]については、「学校所在地」「電話」「学校メールアドレ ス」等を正確に記載してください。

| 出願登録期間における確認登録

出願登録を行った自校の生徒について、その内容を確認し、システムでの処理を行います。 出身学校の確認登録がないと出願したことにならないので注意してください。

手順1-1 ログイン

- 中学校サイトへアクセスします。
   (URL https://hiroshima-nyuushi.jp/webentryJS/login)
- ログイン ID 及びパスワードを入力します。
- ※ ログイン ID(メールアドレス)及びパスワードは、広島県内の市町立中学校等については所 管の市町教育委員会から、広島県内の県立、国立及び私立並びに県外の中学校等について は、広島県教育委員会から通知します。
- ③「認証コードを送信する」を選択します。 「認証コード」欄は空欄のままです。



- ④ ログイン ID のメールアドレスに、認証コード(6桁の数字)が記載されたメールが届きます。 サイトは開いたまま、メールを確認します。
- ⑤ メールに記載の認証コードを半角数字で入力します。認証コードの有効期限は 30 分です。
- ⑥「ログインする」を選択します。

ログインID	abcd@hiroshima.ed.jp	⑤認証コード(半角数字6桁)を入力
認証コード	123456	
パスワード	••••••	
	認証コードを送信する	<u> ログインする</u> ⑥「ログインする」を選択

## 手順1-2 出願者情報の確認

ログイン後、次のようなメニュー画面が表示されます。その中の「出願者情報一覧」を選択します。

<b>Web</b> нm	
管理メニュー	()'出願者情報一覧」を選択
マイページ登録者の検索	出願者情報一覧
ー 自校に在籍する生徒のマイページ登録状況の確認を行います。	自校に在籍する志願者に係る、出願情報の確認・変更、 入学者選抜料決済状況の確認など を行います。
書類出力	合否結果確認

- ② 検索条件を選択し、「検索する」を選択します。
  - ※ 志願先特別支援学校や組(学級)等でソートをかけることができます。何も選択しない場合は、出願 登録済である自校の全ての志願者の情報が「卒業年月」>「組(学級)」>「出席番号」>「選抜の種 類」の順で表示されます。

腺者確認				
出願をした生徒の検索、情報確認・編集を行い	EJ.			
出願者検索			<u>#</u>	願者登録
出身中学校等名	受入試験用中学校	·		
選抜の種類	指定なし	~		
志願先高等学校等設置課程	指定なし	~		
志願先高等学校等地域	指定なし	~		
志願先高等学校等名	指定なし	~		_
学科・コース	指定なし	~	必要に応じて検索	索
組(学級)	組(学級)名 一部で	も検索可	条件を選択	
ユーザーID	登録者が任意に登録したID名	も検索可		
志願者氏名	漢字氏名		一部でも検索可	
志願者氏名カナ	カタカナ		一部でも検索可	
中学校等確認	●全て ○確認済 ○未確認			
受検番号	◉全て ○発番済 ○未発番			
受検番号	From	~ To		
納付状況	指定なし	~		
高等学校等承認状況	全て	~		

③ 検索結果が表示されます。表示された志願者の情報を確認します。確認時には6ページの 「確認時の留意事項」に記載の項目について、特に注意してください。確認方法は(1)システム 画面による確認、(2)受検票による確認、(3)Excel ファイルによる確認の3種類があります。



(1) システム画面による確認

志願者の氏名を選択すると、画面上に詳細な情報が表示されます。この画面により内容を 確認することができます。

卫丽老情想再新	
小梁'白 I月 + X 之利	
志願先選択	
	- (は必須明日です
選抜の種類*	広島市立特別支援学校高等部 <sup>&gt;</sup>
志願課程*	公立特别支援学校 ~
志顺先高等学校等地域	00 *
	※選択すると志願先周等学校等名の絞り込みができます。
志願先高等学校等名。	広島市立広島特別支援学校 >
【第1志望】志願学科・コース名*	00 <b>v</b>
【第2志望】志願学科・コース名	00 ×
【第3志望】志願学科・コース名	00 *
志願者情報入力	
出身中学校等都道府県	広島県
出身中学校等地域	0000
出身中学校等名	○○中学校
卒業見込·卒業年月*	OO × 年 03 × 月
組(学級)	*** ※例)A、1 などの過名のみ入力してください。「細」の入力は不要です。 不明の場合は空間でも風いません。
出席番号	11

(2) 受検票による確認

中学校サイトからダウンロードした場合、受検票の左側に志願者情報が記載されます。これ を印刷することで、紙媒体での確認ができます。「受検票ー括ダウンロード」を選択すると、表 示された全ての志願者の受検票を何度でもダウンロードすることができます。

出願情	「A4横で 【編(出願者確)	<u>※印刷して</u> 器用)	ください」						
	フリガナ 氏 名	ヒロシマ 広島	· ハナコ 花子		生年月日	00年1	10 月 11 日生	<b>椪式第1号</b>	受検票
罀	変換できない 漢字の有無	あり	常用漢字置換 频	<b>!漢字</b>		■ 5.用漢字置換 名	3漢字		
順者	現住所	(〒 730 広島県	- 0011) 広島市中区基町9番4:	 2 号	16			受検番号	
	連絡先	082-22	8-2111					氏名	広島 花子
	フリガナ 氏 名	ヒロシマ 広島	· <sub>タロウ</sub> 太郎		志 願 者 との続柄	(	父 )	出身中学校	OO 年 10 月 11 日生 等
保職	変換できない 漢字の有無	あり	常用漢字置換 频	<u> </u> (漢字	<del>ن</del>	Ⅰ \$用漢字置換 \$	3漢字		広島市〇〇中学校
四者	現住所	(〒 730 広島県,	- 0011) 広島市中区基町9番4:	2 号				志願先特別	支援学校 島市立広島特別支援学校
	連絡先	082-22	3-2111	緊急連絡先	090-1234	-5678			
- 地願者		広			00 年	<ul> <li>卒業年</li> <li>3月卒業</li> </ul>	月	(注意)破線 携行	で切り取り、検査当日に して机上に置くこと。
学歴									
志願先	特別支援学校	広島	市立広島特別支援学	校	•				
3	志願課程	<i>j</i> i	志望4 [1志望	≦科・コース 第2志望	第3	志望	胴整枠の出順		

(3) Excel ファイルによる確認

画面下部の「許可パスワード」欄にパスワードを入力し、「この内容をすべて Excel 出力」を 選択すると、志願者の情報が Excel ファイルで出力されます。このデータを用いて確認するこ とができます。

※ パスワードは全校共通で「password」です。

00年3月	A	24	<u>広島</u> 花子	広島市立特別 支援学校高等部	公立特別支 援学校	広島市立 広島特別支援学校	普通	決済済み	未確認	未承認	ダウンロード	
00年3月	A	24	<u>広島</u> 花子	広島市立特別 支援学校高等部	公立特別支 援学校	広島市立 広島特別支援学校	普通	決済済み	未確認	未承認	ダウンロード	
00年3月	A	24	広島 花子	広島市立特別 支援学校高等部	公立特別支 援学校	広島市立 広島特別支援学校	普通	決済済み	未確認	未承認	ダウンロード	
			+++	作自由会结别	公古時別志							
00年3月	A	24	花子	支援学校高等部	援学校	広島特別 (3)(3)	3)許可	「パスワ	7ード(p	asswor	d)を入	カし、
00年3月	A	24	花子	14.1861112代列 支援学校高等部	授学校	یمینی مع <del>لمه (3</del> ) 	3)許可 の内容	「パスワ 序をすへ	7ード(p ドて Exc	asswor el出た	d)を入 フ」を選	カし、 沢

④ 志願情報を確認した志願者について、確認登録(中学校等「確認済」にする処理)を行います。志願者の「中学校等確認日時」欄の「未確認」を選択すると、「確認済」になります。

また、一番右側のチェックボックスにチェックを入れた後、「中学校等一括確認」を選択すると、 まとめて確認済にすることができます。

ここで確認済となったデータは、広島市立広島特別支援学校(以下、特別支援学校とする) で出身学校の確認登録を解除しなければ修正ができなくなります。出身学校においては、志願 者情報を十分に確認した上で、確認登録を行ってください。



インターネット出願登録期間中(令和5年12月1日(金)~12月11日(月)午後4時まで) に、必ず特別支援学校に出願する自校の全ての志願者の確認登録を行ってください。

## 確認時の留意事項

志願者、保護者情報で入力されている各項目について、次の点に留意しながら確認を行ってく ださい。

〇氏名

・住民票に基づいて入力されているか確認してください。

・ミドルネームがある場合、「志願者氏名 名」の欄にスペースで区切って入力してください。

〇生年月日

・正しく入力されているか確認してください。

○変換できない漢字の有無

- ・「変換できない漢字の有無」が「なし」の場合、「常用漢字置換 姓(名)漢字」欄が空欄にな っているか確認してください。
- ・「変換できない漢字の有無」が「あり」の場合、「常用漢字置換 姓(名)漢字」欄に常用漢字 に置き換えて入力した漢字のみが入力されているか確認してください。

(外字がある場合の入力例) 慮島 花子(懬が外字の場合)

氏名 姓漢字 <mark>必须</mark>	広島常用漢字に置き換えて入力
氏名名漢字 必須	花子
	※漢字氏名に外字(環境依存文字や機種依存文字合
	常用漢字に置き換えてご入力ください。 「あり」を選択
変換できない漢字の有無	○ なし ® あり
常用漢字置換 姓漢字	☆ 常用漢字に置き換えた漢字
常用漢字置換 名漢字	

・なお、「高」や「崎」のように一部の環境依存文字は使用することができます。それらの漢字で 入力した場合は「変換できない漢字の有無」は「なし」となります。(使用できない文字は、入 力後、次に進むボタンを押した際にエラーが出ます。)

O現住所

- ・原則として住民票に基づいて入力されているか確認してください。
- ・志願者の入力欄は、「市区町村」、「番地」、「建物等名」に分かれています。原則「<u>市区町村」</u> 欄に丁目まで入力し、「番地」欄にそれ以降を入力してください。
- ・住民票の住所に建物名及び部屋番号が記載されている場合、建物名及び部屋番号は「建物名等」欄に入力してください。建物名がなく、部屋番号のみ記載されている場合、「番地」欄に続けて入力し、「建物等名」欄への入力は不要です。

(例1)××市〇〇町一丁目1番1号□□マンション101号室の場合

市区町村 必須	例:××市〇〇町一丁目
番地 必須	例: 番 号
建物名等	例: □□マンション 101 号室

(例2)××市〇〇町一丁目|番|号-101の場合

	市区町村 必須	××市OO町一丁目
	番地 必須	番 号-10
į		
	建物名等	(空欄)

O連絡先

入力は任意のため、確認は不要です。

〇保護者情報

- ・志願者が未成年の場合、保護者は「親権者又は未成年後見人」を指します。保護者情報の入 カ内容が次の場合は特に注意してください。
- ① 志願者と保護者の姓が異なる
- ② 志願者との続柄が父母以外である
- ③ 志願者と保護者の住所が異なる
- ・保護者が施設長である場合、保護者の氏名欄は施設長の氏名を入力してください。施設名等の入 力は不要です。

O志願者学歴

卒業年月日の年に誤りがないかを確認してください。

〇志願先特別支援学校

「広島市立広島特別支援学校」となっているか、学科・コースが正しく入力されているか確認し てください。

## 特別支援学校による確認登録

出身学校確認登録後、特別支援学校が志願者情報等を確認し、確認登録を行います。確認 時に誤りがあった場合、特別支援学校から電話による連絡があります。特別支援学校が中学 校等確認登録を解除した後、内容を修正し、再度確認登録を行ってください。

特別支援学校の確認登録が行われると、志願者及び出身学校へその旨のメールが送信されます。

○志願者情報に誤りがあった場合の修正方法

 ・出身学校の確認登録がされていない状態であれば、志願者がマイページから入力内容を修 正することができます。また、中学校サイトからも、手順1-2③(1)にある志願者情報の詳細 画面から修正することができます。



※ 志願者情報を出身学校が修正した場合、その旨のメールが志願者へ送付されます。

・出身学校の確認登録後に修正する場合は、特別支援学校に電話連絡を行い、出身学校の確認登録を解除してもらう必要があります。特別支援学校が解除した後、内容を修正し、再度確認登録を行ってください。

## 2 受検票のダウンロード

特別支援学校で受検番号採番後、受検票がダウンロードできるようになります。原則、志願者 がマイページからダウンロードして印刷します。志願者は特別支援学校の受検番号の採番以降、 マイページから受検票をダウンロードすることができます。

※ 採番後においても受験番号に変更が生じる可能性があるため、受検票は令和6年1月9日 (火)以降にダウンロードするよう志願者に周知してください。

また、志願者に対して、受検票の印刷後、**破線で切り離し**、検査当日持参するよう指示してください。

なお、志願者情報確認のため、中学校サイトからは常時受検票をダウンロードすることができます。

手順2−1

ログイン後、メニューから「出願者情報一覧」を選択します。手順1-2①(3ページ)と同じです。

手順2-2

検索条件の「受検番号」の「発番済」を選択し、「検索する」を選択します。

(必要に応じて検索条件を追加してください。)

出願者検索			
出身中学校等名	受入試験用中学校	~	
選抜の種類	広島市立特別支援学校高等部	~	
志願先高等学校等設置課程	指定なし	~	
志願先高等学校等地域	指定なし	~	
志願先高等学校等名	指定なし	~	氏々笙の選択が可能
学科・コース	指定なし	~	いわ寺の選択が可能
組 (学級)	組(学級)名	一部でも検索可	
ユーザーID	登録者が任意に登録したID名	一部でも検索可	
志願者氏名	漢字氏名		
志願者氏名力ナ	カタカナ		
中学校等確認	●全て ○確認済 ○未確認		
受検番号	◎全て ○発番済 ○未発番		発畨済」を選択
受検番号	From	~ To	-
納付状況	指定なし	~ [·	絵志する た深切
高等学校等承認状況	全て	·	15 次 2 ] 6 年17
	権	索する	

手順2−3

受検票ダウンロード欄の「ダウンロード」を選択すると、該当者の受検票をダウンロードすること ができます。

また、検索された全ての志願者の受検票をダウンロードする場合は、「受検票ー括ダウンロード」 を選択してください。

<sup>8</sup> 検票一括ダウ <sup>211</sup> - 13 - 13 - 43 - 43 - 43 - 43 - 43 - 45 - 45 - 4	>0-1	,tt.	中学校等	「括確認		一括:	ダウンロ	コート	:		表示件数	10件   <u>25件</u>	<u>50/</u> ‡
卒業見込・卒 業年月 ∸	<b>学級</b> ∴	出席 番号 ∴	氏名 ≐	選抜の種 類 ≐	設置課 程	志願先高等学 校等名 ≐	学科 (コー ス) ≐	受検番 号 三	<b>納付状況</b> 二	中学校等 確認日時 ≐	高等学校等 承認日時 ≐	受検票 ダウンロード	一括確認
00 年3月	1	21	<u>広島</u> 花子	広島市立 特別支援 学校高等部	公立特別 支援学校		個別に	- <i></i> ~ ー	シロ-	-ド	$\geq$	ダウンロード	)
00 年3月	A	10	<u>広島</u> 花子	広島市立 特別支援 学校高等部	公立特别 支援学校			-//	/ _	10.30	承認	ダウンロード	
00 年3月	A	12	広島 花子	広島市立 特別支援 学校高等部	公立特別 支援学校	広島市立 広島特別支援学校	ŤĂ		決済済み	未確認	未承認	ダウンロード	
00 年3月	A	15	広島 花子	広島市立 特別支援 学校高等部	公立特別 支援学校	広島市立 広島特別支援学校	普通		決済済み	未確認	未承認	ダウンロード	

- 印刷上の注意
  - ・用紙の大きさは日本産業規格A列4とし、横向きで印刷する。
  - ・用紙の色は白色とする。用紙の種類等は問わない。
  - ・印刷後、破線で切り離す。(中学校サイトでダウンロードした場合、左側には志願者情報が表示されます。)