

広島市中山間地域における中小企業の人材確保支援事業補助金交付申請書

(あて先)

広島市長

個人の場合は、代表者役職及び代表者氏名は記入不要です。(他の様式も同様)

(申請者) 〒730-8586
住所又は所在地 広島市中区国泰寺町1-6-34
氏名又は名称 株式会社ものづくり支援
代表者役職 代表取締役
代表者氏名 ものづくり 太郎

※連絡先 担当者氏名 ものづくり 太郎
電話番号 082-504-2238
メールアドレス monozukuri@city.hiroshima.lg.jp

広島市中山間地域における中小企業の人材確保支援事業補助金の交付を受けたいので、広島市中山間地域における中小企業の人材確保支援事業補助金交付要綱第7条の規定に基づき、下記の関係書類を添えて申請します。

申請する事業名、申請額を記載してください。複数の支援メニューを申請する場合は、それぞれの事業についてこの様式を提出してください。

1 申請する事業

- 職場環境改善費補助事業
人材確保促進補助事業
企業PR力向上経費補助事業

2 補助金交付申請額 2,500,000円 (千円未満切り捨て)

3 企業の概要

Table with 6 columns: 主たる業種, 輸送用機械器具製造業, 資本金又は出資金, 10,000千円, 従業員数, 100人

※ 主たる業種とは、会社全体の中で売上高・付加価値額などの経営指標の割合が最も多くの割合を占めるものを言います。この欄には、日本標準産業分類の中分類を記載してください。

(組合の場合)

Table with 4 columns: 組合の構成員数, 社, うち市内中小企業者数, 社

(特定非営利活動法人の場合)

Table with 4 columns: 主たる特定非営利活動, 従業員数, 人

※ 主たる特定非営利活動とは、特定非営利活動促進法別表に掲げられた活動のうち、特定非営利活動法人設立認証申請書に主たる目的として記載した活動を言います。

4 添付書類

- 1) 労働関係法令の遵守に関する確認書 (第2号様式)
2) 職場づくりに関する計画書 (第3号様式)
3) 法人の履歴事項全部証明書又は組合の定款 ※法人又は組合の場合
4) 直近の確定申告書、事業の実施に係る認可許可証又は個人事業の開業・廃業等届出書 ※個人又は特定非営利活動法人の場合
5) 役員等氏名一覧表 (第4号様式)
6) 非補助対象者ではない旨の誓約書 (第5号様式)
7) 補助対象地域に存する事業所の所在地が確認できる書類
8) 市税の滞納がないことを証明する書類
9) 対象事業ごとに別表で定める申請書類
10) その他市長が必要と認める書類

個人の場合は記載不要です。