

委任状

令和 年 月 日

提出先（広島市_____区長）

代理人（委任された人）

住所 _____

氏名 _____

生年月日 _____年 月 日

私は、上記のものを代理人と定め、次の証明書の請求及び受領に関する権限を委任します。

【必要とする証明書及び通数】

_____を_____通

委任者（委任した人）

住所 _____

氏名 _____

本籍※ _____

筆頭者の氏名※ _____

【注意事項】

※戸籍証明（戸籍全部・個人事項証明書（戸籍謄本・抄本）など）の請求及び受領を委任する場合は、本籍及び筆頭者の氏名も記入してください。

※委任状は、必ず委任者がすべての項目を記入してください。

※委任者および代理人の氏名は、住民票・在留カード・特別永住者証明書に記載された氏名をご記入ください。