

リモート(オンライン)検査操作マニュアル

工事事業者様用

この操作マニュアルは消防検査において、消防署のパソコンと工事事業者様のスマートフォン等の通信機器を、遠隔ビデオ会議アプリを用いてオンラインで接続し、リモートによる検査が受けられるように、アプリの初期設定や使用方法について定めています。

リモート検査を行う際の参考としてください。

※ リモート検査を行う場合には・・・

- 建物関係者から撮影の承諾を受けておいてください。
- 検査場所の電波状況を事前に調べておいてください。
- 検査場所や名称が申請内容と同一である事を外観等の撮影により示せるようにしておいてください。

(確認できる内容が不鮮明、限定的である場合や、申請内容との同一性が認められない場合などは、検査結果の証明証等が発行できないことがあります。)

広島市消防局予防部指導課

1 ZOOM アプリをインストールする

アプリストアをタップする

ZOOMアプリはアプリストアで配信されています。

Androidスマートフォンはホーム画面で「Playストア」をタップしてください。

iPhoneではホーム画面で「App Store」をタップしてください。



検索ボックスをタップする

各アプリリスト画面になりますので画面上部にある検索ボックスをタップしてください。

Android



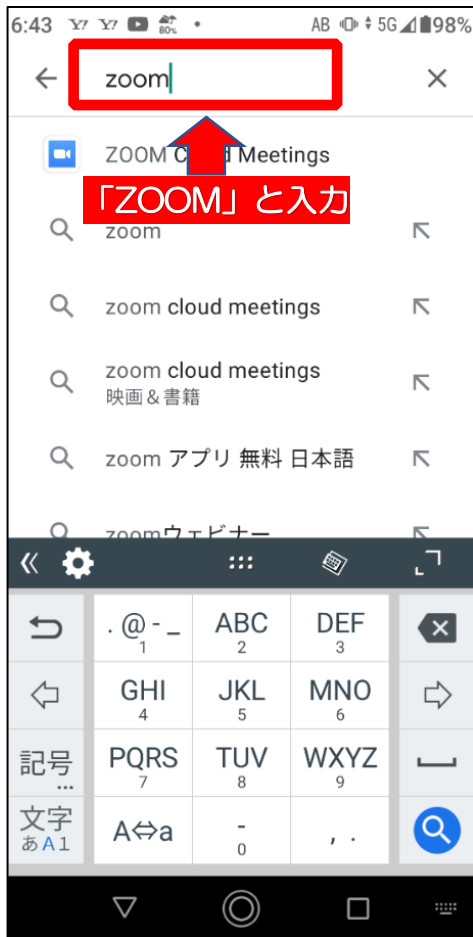
iPhone



アプリの名前を入力して検索

検索ボックスに「ZOOM」と入力してください。(小文字、大文字どちらでも可)

Android



iPhone



ZOOM アプリをインストールする

検索候補が表示されます。

候補の中から「ZOOM」アプリ（正式名「ZOOM Cloud Meetings」）を探し出しAndroidスマートフォンは「インストール」をタップ、iPhoneでは「入手」をタップしてください。

Android



iPhone



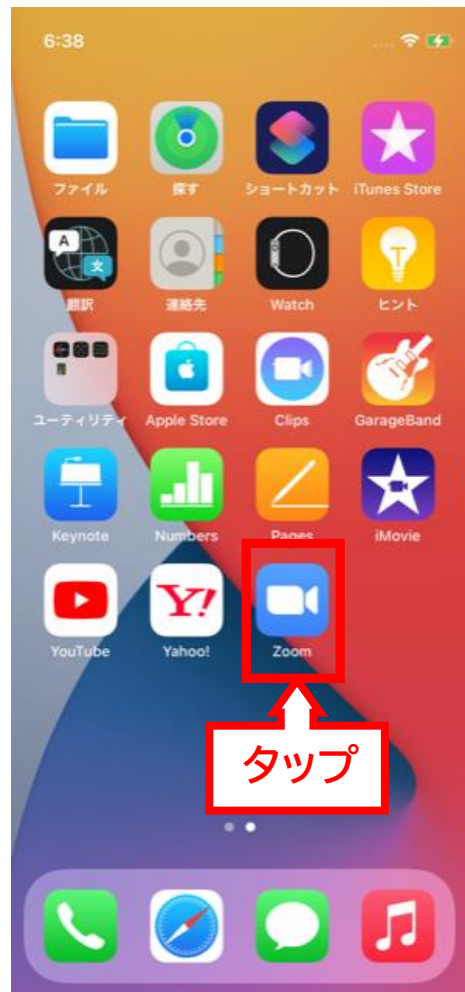
インストールしたアプリを確認する

「ZOOM」アプリのアイコンが画面上に追加されます。
アイコンをタップし「ZOOM」を起動してください。

Android



iPhone



以後 Android スマートフォンと iPhone は共通画面になります

アカウントを取得する

「ZOOM」アプリを起動すると、アカウントを取得する画面に変わります。

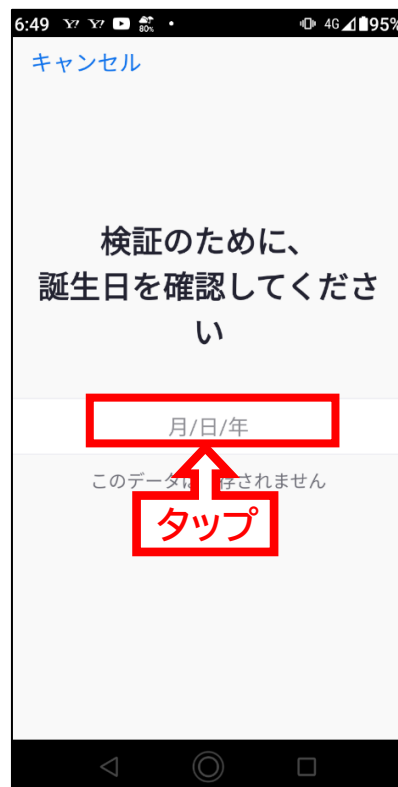
「サインアップ」をタップしてください。
その後「メールアドレス」「生年月日」「名前」を入力してください。

※ 別のPC・携帯端末等でアカウントを取得されている方は行う必要はありません。



生年月日を入力してください

「月/日/年」をタップしてください。



画面の指示通りに生年月日を入力してください。



メールアドレス・名前を入力して下さい

「メールアドレス」「名前（姓名）」を入力し「サインアップ」をタップします。その後、入力したメールアドレス宛にメールが届きますので「パスワード」を設定してアカウントの取得は完了です。

※ 一部のメールサービスでは ZOOM からのメールが迷惑メールとして誤ってマークされる場合がありますので、迷惑メールフォルダの確認や、迷惑メールフィルターの設定を行ってください。



2 ZOOM ミーティング(リモート検査)の予約

ZOOM ミーティングの予約をする（リモート検査の予約をする）

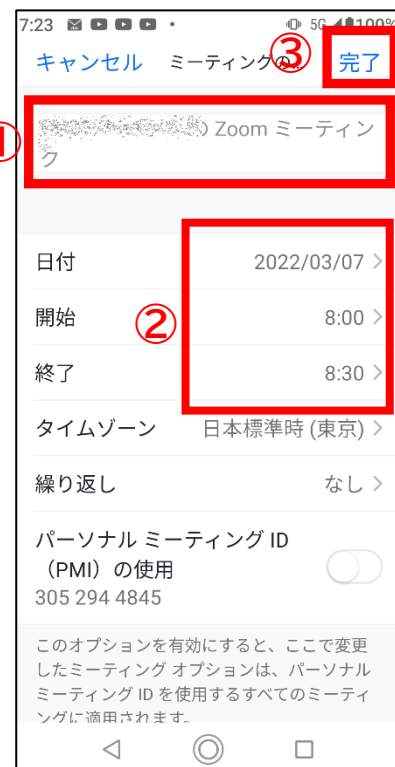
（スマートフォンのバージョン等により画面が異なる場合がありますが、操作方法は一緒です）

※ 事前に電話等で消防署側と検査の日時を調整してください。

「ZOOM」アプリをタップし起動させます。
画面上側のアイコンを右側にスライドさせて「スケジュール」をタップします。



- ① ミーティングの名称を入力します。
例「〇〇ビル新築工事完成検査 〇区〇〇町」
- ② 検査日・開始時間・終了時間を入力します。
※ 検査時間は余裕を持って時間を入力してください。
- ③ 入力が済みましたら画面右上の「完了」をタップします。



ZOOMミーティング（リモート検査）の招待メールを送信する

「完了」アイコンをタップ後、メール送信のアイコンが立ち上がりますので、任意のメールで消防署側に送信してください。

※ 送信先は事前に担当者と調整してください。

参考：各消防署メールアドレス

中消防署予防課：fs-na-yobo@city.hiroshima.lg.jp

東消防署予防課：fs-hi-yobo@city.hiroshima.lg.jp

南消防署予防課：fs-mi-yobo@city.hiroshima.lg.jp

西消防署予防課：fs-ni-yobo@city.hiroshima.lg.jp

安佐南消防署予防課：fs-am-yobo@city.hiroshima.lg.jp

安佐北消防署予防課：fs-as-yobo@city.hiroshima.lg.jp

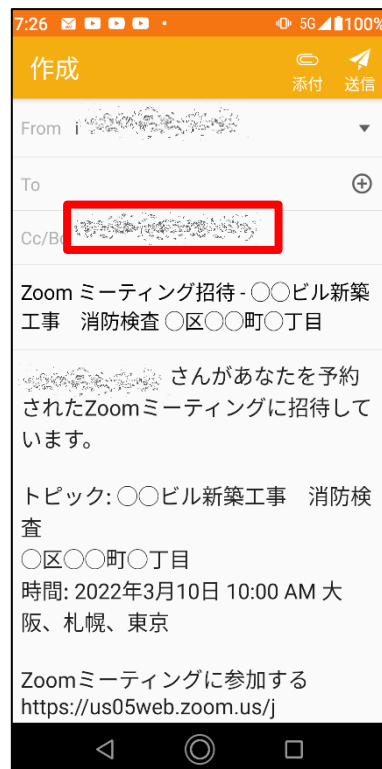
安芸消防署予防課：fs-ak-yobo@city.hiroshima.lg.jp

佐伯消防署予防課：fs-sa-yobo@city.hiroshima.lg.jp



招待メールを送信する

メールアプリでメールを開き、宛先に消防側のメールアドレスを入力し、送信すると完了です。



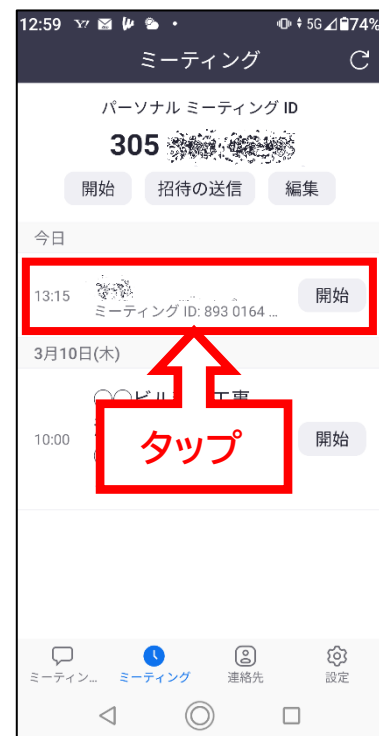
3 ZOOM ミーティング(リモート検査)を開始する

検査当日、検査場所で「ZOOM」アプリを起動して画面下部の「ミーティング」をタップしてください。



ZOOMのミーティングスケジュールが開きますので、該当するミーティングをタップしてください。

例：検査当日ですので、「今日」の下スケジュールをタップします。



ミーティングの詳細の画面に移りますので
検査開始時刻になったら「開始」をタップ
してください。



ZOOM が起動します。消防署側が
ZOOM を起動すると画面下部の「参加者」
右上の数字が2以上になりますので、
消防職員の指示のもとミーティング（リモート
検査）受けてください。
画面のアイコンの役割は次ページ「ミーティ
ング中の画面の各部名称と役割」にあります。

※ 検査部分だけでなく、検査場所や建物名称な
ども申請内容と同じであるか、確認できるよ
うにしておいてください。（注意：申請内容と場
所や名称の同一性が認められない場合は、証明
証等の発行が出来ない場合があります）

※ ZOOMでは音声と映像のやり取りを行いま
すので、通信機器において一定程度以上の通信
速度の確保が必要となります。（1Mbps 以上あれば問題ありません。）



ミーティング中の画面の各部名称と役割

①ミュート

自分の音声のオン/オフを切替える。

②ビデオの停止

自分の映像のオン/オフを切替える。

③共有

スマートフォンの端末内にある写真等を他のスマートフォン等の画面共有させ表示やホワイトボードを表示させ書き込みが出来ます。(共有機能は初期設定ではホスト側の限定機能になります)

④参加者

現在のミーティング参加者の一覧表が表示され、ホスト側は「招待」から新たにゲストを招くこともできます。

⑤詳細

タップするとメニューが表示されます。

⑥スピーカーの ON/OFF

相手の音声のオン/オフを切替える。

⑦カメラの切り替え

前面カメラ(液晶画面側)と背面カメラの切り替え。

⑧終了



ホスト側(工事事業者側)であればミーティングの終了、自分だけ退出することができます。

ゲスト側(消防署側)は自分だけ退出できません。

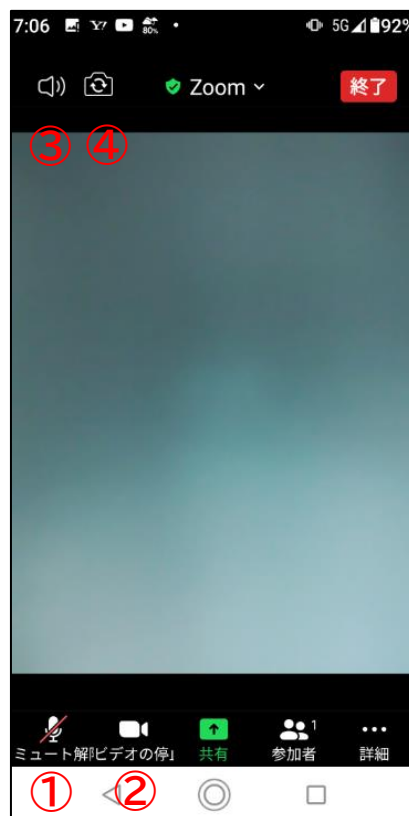


検査をする際の設定について

検査を受ける際は

- ① を  の表示にして自分の音声を聞こえるようにしてください。
- ② を  の表示にして自分の画像が映るようにしてください。
- ③ 「スピーカーの ON/OFF」で相手（消防側）の音声が聞こえるようにしてください。
- ④ 「カメラの切り替え」で会話や検査により必要に応じてカメラの切り替え（前面レンズ／背面レンズ）を行ってください。

消防側の音声指示により、消防設備の機器等をカメラで映しながら検査を受けてください。



ホストの切替について

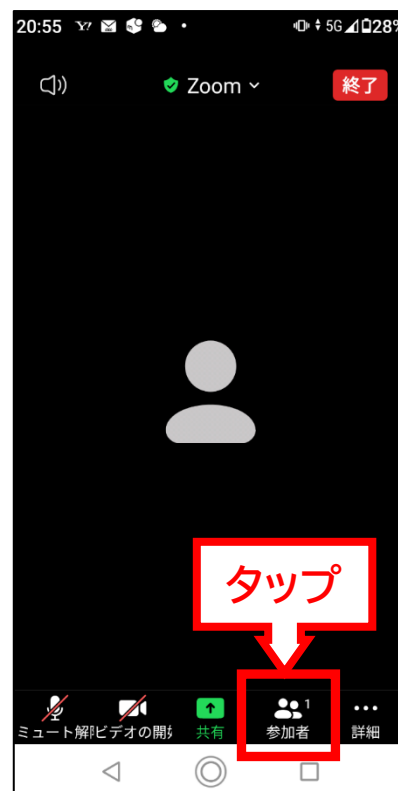
※ 検査中に消防側からホストの切替えを求められる事がありますので

以下の操作を行って切替えをしてください。

ZOOM ミーティング機能を立ち上げた人が「ホスト」になり、ミーティングに招待された人が「ゲスト」になります。

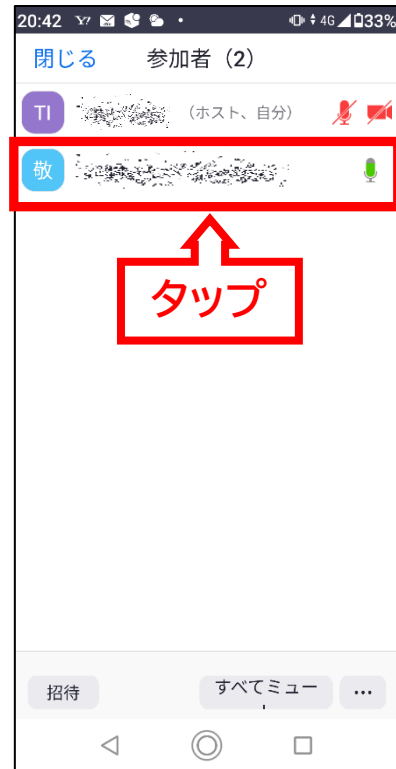
「ホスト」は録画機能やミーティングの終了等の権限があります。

検査時に、消防署側が検査の内容を録画することがありますので、「ホスト」の切替を求められたら、画面下の「参加者」をタップしてください。

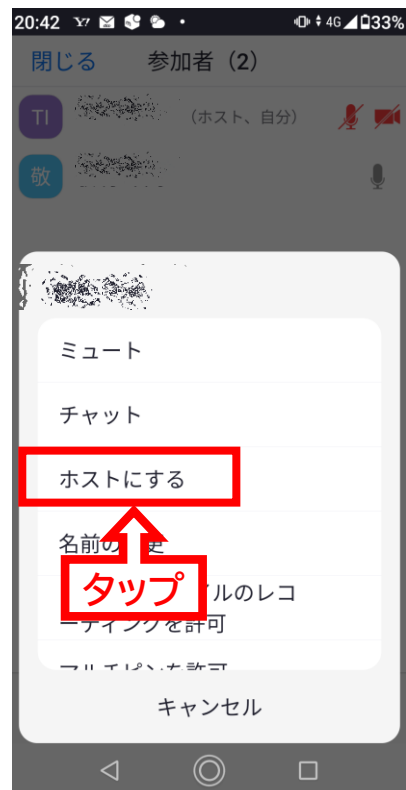


参加者一覧の画面になりますので、「ゲスト」の項目（消防署名）をタップします。

例：この画面上では上段が工事事業者側の「ホスト」、下段が消防署側の「ゲスト」になります。



下段の「ゲスト」をタップするとメニューが出ますので「ホストにする」をタップします。



「ホストにする」をタップすると下段の消防側が「ホスト」になり、上段の工事事業者側が「ゲスト」になります。



検査が終了したら

画面右上の「終了」をタップして検査を終了してください。

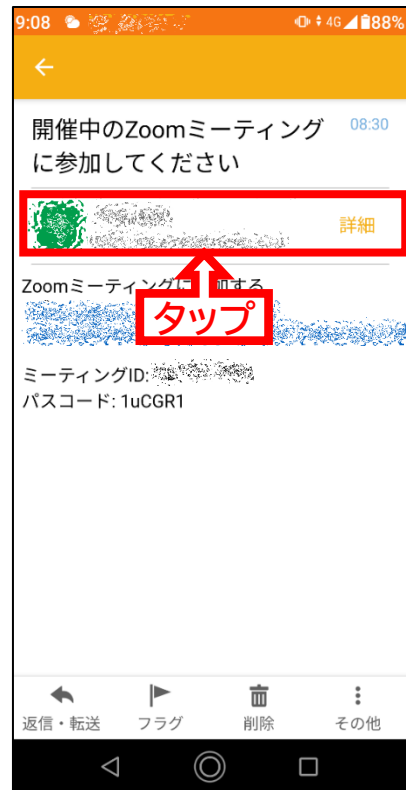


※消防側が「ホスト」で ZOOM ミーティングに招待された場合

招待されたミーティングに参加し、リモート検査を受けます

※ 検査当日までに、消防署の検査担当者にメールアドレスをお知らせください。

検査当日、事前にメールアドレスを交換した携帯端末等に ZOOM の招待メールが届きます。メール本文にある「ZOOM ミーティングに参加する」のリンクをタップしますと「ZOOM」アプリが起動します。



右図のように待機画面になります。消防署側が ZOOM を立ち上げる又は参加許可をすれば ZOOM ミーティングに参加できます。

