

広島市中山間地域における中小企業の人材確保支援事業  
人材確保促進補助金額明細書兼口座振込依頼書

（あて先）  
広島市長

（申請者） 〒 **730-8586**  
住所又は所在地 **広島市中区国泰寺町1-6-34**  
氏名又は名称 **株式会社ものづくり支援**  
代表者役職 **代表取締役**  
代表者氏名 **ものづくり 太郎**

1 新たに雇用する従業員が勤務する事業所

- (1) 事業所名  
**〇〇工場**
- (2) 事業所の所在地  
**広島市〇〇区〇〇町〇-〇-〇**

本社ではなく、新たに雇用する従業員が勤務する事業所を記入ください。

2 補助金交付申請額

**1**名×400,000円=**400.000**円

3 補助金交付申請の明細

新たに雇用する従業員氏名	生年月日	雇用年月日	契約期間
<b>中区 一郎</b>	<b>1987.4.1</b>	<b>2022.4.1</b>	<b>2021.4.1～2022.3.31</b>
			～
			～

※ 昭和41年4月2日から昭和61年4月1日生まれの者を雇用した場合と、働き方改革実践企業等に認定されている場合は、3人分まで補助金の申請ができます。

※ 働き方改革実践企業等に認定されている場合は、その認定証の写しを添付してください。

4 振込先

補助金の交付に際しては、下記の口座に振り込んでください。

金融機関名・店舗名			金融機関コード	店番
〇〇	銀行・金庫 農協・組合	〇〇支店	9 9 9 9	9 9 9
預金種別	1 普通	2 当座	口座番号	9 9 9 9 9 9 9
口座 名義人	(フリガナ)	<b>カモ/ツクリシエン</b>	仕分 番号	
	氏名 名称	<b>株式会社ものづくり支援</b>		

5 他の補助金等の交付状況

上記の従業員を雇用するに当たり、他の補助金等を受け取る予定の有無を記載してください。

- 他の補助金等を受け取る予定はない。
- 他の補助金等を受け取る予定である。  
→（他の補助金等の名称：**〇〇補助金**、金額 **100.000**円）

※ 他の補助金の実施団体に、本補助金の交付を受けることを必ず報告してください。

他の補助金実施団体に必ず報告下さい。