

広島市長 宛

団体名 _____

代表者住所 _____

スタンプ番号 _____

代表者氏名 _____

- ・ ホームページで公表：○
- ・ コールセンターでの問合せ時に回答：△
- ・ 非公表：×

連絡先氏名及び電話番号 () _____

活動団体登録内容変更届出書

高齢者いきいき活動ポイント事業の活動団体として届け出た内容に以下のとおり変更がありましたので、届け出ます。

- ※ 変更のあった項目欄にのみ記載してください（変更のない項目欄には記載しないでください。）。
- ※ 登録内容を追加する場合には、変更後の欄に、追加する内容だけでなく変更のない内容も併せて記載してください（記載例を参照）。

代表者を変更する場合は、住所の変更も併せて御確認ください。

変更項目	公表	変更前		変更後	
団体名	○				
代表者の住所又は 団体（グループ）の所在地（スタンプ送付先）	×				
メールアドレス	△				
代表者氏名・連絡先電話番号	名字○ その他△				
スタンプ管理責任者氏名・連絡先電話番号	×				
スタンプ管理副責任者氏名・連絡先電話番号 ※ 変更する者が多数の場合は別紙を添付してください。	×				
主な活動場所	○				
活動内容 <u>（別紙「活動内容の分類」を参照し、該当する記号に○印を付けてください。複数の活動を行っている場合は、複数の記号に○印を付けてください。E～Hに○を付ける場合には、2P又は4Pにも○を付けてください。）</u>	○	記号に○をお願いします。		記号に○をお願いします。	
		ア	A	ア	A
		イ	B	イ	B
		ウ	C	ウ	C
		エ	D	エ	D
		オ	E (2P・4P)	オ	E (2P・4P)
		カ	F (2P・4P)	カ	F (2P・4P)
		キ	G (2P・4P)	キ	G (2P・4P)
ク	H (2P・4P)	ク	H (2P・4P)		

※ 以下の内容については、変更後の内容のみ記載（②及び③は○を記載）してください。

※ ①に変更がある場合は、②及び③もご記載ください。

①主な活動例																				
②活動頻度	(1)ほぼ毎日	(2)週 4-5 回	(3)週 2-3 回	(4)週 1 回																
	(5)月 2-3 回	(6)月 1 回	(7)数か月に 1 回	(8)不定期																
③参加人数 (1回あたり)	(1)5 人以下	(2)6～10 人	(3)11～20 人	(4)21～30 人																
	(5)31～50 人	(6)51～100 人	(7)101 人以上																	

【留意事項】

変更後の内容でスタンプを押印していただけるのは、本市が登録内容変更届出書を受け付けた後になります。
（本市が登録内容変更届出書を受け付ける前に変更後の内容でスタンプを押印することはできません。）

記 載 例

広島市長 宛

団体名 _____

代表者住所 _____

スタンプ番号 _____

代表者氏名 _____

- ・ ホームページで公表：○
- ・ コールセンターでの問合せ時に回答：△
- ・ 非公表：×

連絡先氏名及び電話番号 () _____

活動団体登録内容変更届出書

高齢者いきいき活動ポイント事業の活動団体として届け出た内容に以下のとおり変更がありましたので、届け出ます。

ない項目欄には記載しないでください。)
る内容だけでなく変更のない内容も併せて記載

※ 代表者が変更になった場合には、住所の変更も必要ではないか確認してください。

※ 広島市からの送付物は登録していただいている住所に、登録していただいている代表者様宛てに送付します。

代表者を変更する場合は、住所の変更も併せて御確認ください。

		変更前	変更後
代表者の住所又は 団体(グループ)の所在地(スタンプ送付先)	×	〒****-**** 広島市〇区〇〇町 1-2-3	〒***-**** 広島市△区△△町 4-5-6
メールアドレス	△		
代表者氏名・連絡先電話番号	名字〇 その他△		
スタンプ管理責任者氏名・連絡先電話番号	×	広島一郎 090-0000-0000	岡山二郎 080-0000-0000
スタンプ管理副責任者氏名・連絡先電話番号			

※ 変更する者が多数の場合は別紙を添付してください。			
主な活動場所			
活動内容 (別紙「活動内容の分類」を参照し、該当する記号に○印を付けてください。複数の活動を行っている場合は、複数の記号に○印を付けてください。E~Hに○を付ける場合には、2P又は4Pにも○を付けてください。)	○	<p>オープンスペースでの子育て支援活動を行っている団体が、オープンスペース以外での子育て支援活動を開始し、さらに、手芸教室への参加者にポイントを付与する場合の記載例</p> <p>※ 変更後欄は、「Eの2P」と「カ」に○を付けるだけではなく、従前からやっている「Eの4P」にも○を付けてください。</p>	<p>いします。</p> <p>A</p> <p>B</p> <p>C</p> <p>D</p> <p>E (2P・4P)</p> <p>F (2P・4P)</p> <p>G (2P・4P)</p> <p>H (2P・4P)</p>

※ 以下の内容については、変更後の内容のみ記載(②及び③は○を記載)してください。

※ ①に変更がある場合は、②及び③もご記載ください。

①主な活動例	グ	ラ	ウ	ン	ド	ゴ	ル	フ										
②活動頻度	(1)ほぼ毎日		②週 4-5回			(3)週 2-3回			(4)週 1回									
	(5)月 2-3回		(6)月 1回			(7)数か月に1回			(8)不定期									
③参加人数 (1回あたり)	(1)5人以下		③6~10人			③1~20人			(4)21~30人									
	(5)31~50人		(6)51~100人			(7)101人以上												

【留意事項】

変更後の内容でスタンプを押印していただけるのは、本市が登録内容変更届出書を受け付けた後になります。
(本市が登録内容変更届出書を受け付ける前に変更後の内容でスタンプを押印することはできません。)