

質 疑 応 答 書

事業名 区役所市民課へのキャッシュレス決済導入等業務

基本仕様書等の 項目	質 問	回 答
<p>応募説明書 3-(3)</p>	<p>上限額は、月額利用料等の委託料と決済手数料の全経費合計金額の上限額でしょうか。</p>	<p>お見込みのとおりです。</p>
<p>基本仕様書 別紙 2 応募説明書 7-(2)-(イ)</p>	<p>係る経費見積りについては、「委託料」と「決済手数料」の 2 項目が想定されますが、「委託料」は基本仕様書（別紙 2）のとおり見積りし、「決済手数料」は応募説明書のとおり比率で計算した見積りを別々に記載することで良いでしょうか。</p>	<p>基本仕様書別紙 2 は、契約書に添付する支払内訳を示したものです。 委託料の費用見積りは基本仕様書別紙 2 のとおり作成する必要はありません。見積りの作成にあたっては委託料の費用内訳が分かるよう作成してください。 決済手数料の費用見積りについてはお見込みのとおりです。</p>
<p>基本仕様書 10-(8)</p>	<p>再委託をする場合、企画提案書に対象企業を記載するのみで良いでしょうか。</p>	<p>本件業務のうち、再委託を行うことでより効果的な提案となる場合は、企画提案書の該当部分に再委託を行う対象企業を記載していただいても構いません。 なお、再委託に係る届出は契約締結後に受付することとしており、業務内容の全て又は主たる部分に係る再委託の承諾はできませんのでご注意ください。</p>

基本仕様書等の 項目	質 問	回 答
応募説明書 12-(2)	契約保証金の契約金額は 具体的にはどの数字を 指すのでしょうか。	契約金額は決済手数料を 除く費用の合計額になる と想定しています。
応募説明書 7-(2)-(オ)	企画提案書の作成は A4 判 縦書きですが、A4 用紙を 縦型にして横書きにする という解釈で良いでしょ うか。	お見込みのとおりです。

(注) この質疑応答書は、仕様書の追補とみなす。なお、この用紙には業者名を記入しないこと。