

受験願記入要領

記入例を参考に、次のとおり記入してください。

【表面】

ア 選考区分

該当する方を○で囲んでください。

イ ふりがな・氏名・生年月日

ふりがなは、ひらがなで、氏名は、楷書で記入してください。生年月日を記入し、令和4年4月1日現在の年齢を記入してください。

ウ 現住所・現住所以外連絡先

郵便番号、住所（都道府県、市区町村、丁目、番地、アパート名・号室等）、電話番号を記入してください。

現住所以外の連絡先がない場合は「同上」と記入してください。

受験票送付先は、受験票の送付を希望する住所の欄に○をしてください。

エ 最終学校

最終学校欄は、高等学校から記入し、教育職員免許状取得等のため必要単位を他大学の通信教育等で取得（取得見込）の場合は、最終学校とあわせて記入してください。

また、学部・科、専攻学科、在学（見込）期間（昭和は「S」、平成は「H」、令和は「R」を○で囲む）、在学年月を記入してください。

オ 職歴

全ての職歴を記入してください。勤務先の所在地は、市町村名（政令指定都市については区名）まで記入してください。広島県以外の都道府県の場合は都道府県名から記入してください。

職名等は、職名を記入すると共に、正規職員であれば「正」、臨時職員であれば「臨」、非常勤職員であれば「非」を○で囲んでください。職歴の全てを表面に記入できない場合は、裏面の職歴欄へ記入してください。

職務内容は、その職の内容を端的に記入してください。

在職（見込）期間（昭和は「S」、平成は「H」、令和は「R」を○で囲む）、在職年月を記入してください。

カ 在学中に行ったクラブ・部活動名

中学、高等学校、大学等で行っていたクラブ・部活動名を記入してください。主な実績（全国大会出場、○○コンクール優勝等）があれば記入してください。

キ 在学中に研究した事柄

卒業論文等で研究したテーマを記入してください。特に研究した事柄がない場合は、記入する必要はありません。

ク 取得又は取得見込の教育職員免許状及び有効期間満了日等

種類欄は、免許状の種類によりそれぞれ「専修」・「1種」・「2種」のいずれか一つを○で囲んでください。

また、取得（見込）年月日、授与権者を記入してください。授与権者は、○○県（都道府）教委と記入してください。有効期間満了日（更新講習修了確認期限）については、年月日を記入してください。

ケ 取得又は取得見込の保育士資格

「取得」・「無」・「見込」のいずれか一つを○で囲んでください。

取得（見込）の者は、取得（見込）年月日、保育士番号を記入してください。

コ 上記以外で取得している資格・免許状等

教育職員免許状以外に、取得している資格や免許状があれば記入してください。

学校図書館司書教諭資格を取得（見込）の者は、取得（見込）年月日、修了証書番号を記入してください。

サ 合理的配慮の有無

受験する上で、点字、拡大文字、手話通訳等の配慮が必要な場合は「有」を、必要のない場合は「無」を○で囲んでください。（選考に影響することはありません。「有」の場合には教育委員会から連絡があります。）

シ 身体状況

自分の健康状態については、「強健」・「普通」・「やや弱い」のいずれか一つを○で囲んでください。また、これまでの主な既往症があれば記入してください。（裏面に続く）

【裏面】

ス 賞罰

賞罰欄は、過去に懲戒処分を受けたことがあれば、その年月日・事項等を必ず記入してください。過去に懲戒処分を受けたことがなければ、「無」を必ず○で囲んでください。

セ 署名欄

署名欄は、内容を十分に確認した上で、記入日、署名欄を必ず記入してください。

※ 禁錮以上の刑の執行を終えた場合も、刑が消滅するまで（10年間）は欠格期間に該当します。

ソ ※欄は、何も記入しないでください。