

記入例

届出の日を記入→〇〇年 ××月 ××日

薬局等管理者兼務許可内容変更届

(宛先)  
広島市保健所長

〒730-8586 電話082-245-2111

住所 広島市中区国泰寺町一丁目6番34号

氏名 廣島 太郎

管理者兼務の許可指令書の右上に記載されている番号と日付を記入する。

次のとおり、変更の届出をします。

許可指令番号及び許可年月日		広島市指令管兼第 〇〇〇〇 号 〇〇年 ××月 ××日		
管理者が管理する薬局等	許可の種類別 (該当する項目に☑してください。)	<input checked="" type="checkbox"/> 薬局 <input type="checkbox"/> 店舗販売業 <input type="checkbox"/> 卸売販売業		
	名称	〇〇薬局		
	所在地	〒 730-0043 (電話) 082-241-7408 広島市中区富士見町11番27号 1階 ←許可証のとおり記入		
変更内容		事項	変更前	変更後
		薬事に関する実務に従事する場所 (業務種別：学校薬剤師の業務)		広島市立〇〇小学校  広島市立△△小学校 広島市△△町□番□号  広島市立××中学校 広島市××町▲番▲号  ↑書ききれない場合は別紙に記入
変更年月日		〇〇年 ××月 ××日		
備考				
担当者所属・氏名等		〇〇〇〇課    環境 衛    (電話) □□□□		

※ 軽微な誤記、明らかな誤字脱字、記載漏れ等は、市が訂正・追記します(承諾されない方はお申し出ください。)

◎ここから下には記入しないでください。

受付印

(受付)		(伺い)	
係	専門員	係	係長