

令和3年度小学校英語専科指導教員 2次募集案内

広島市教育委員会

1 職種・採用予定人員

小学校5・6年生の英語科における授業

会計年度任用職員（非常勤職員） 35名程度

※ 採用予定人員数は、現在任用されている方を対象とした継続選考分と1次募集による選考分を含んだ数となります。

2 任用期間

原則として、令和3年4月1日から令和4年3月31日までの期間

3 職務概要

- (1) 各小学校が編成した教育課程に基づく授業の実施
- (2) 授業に必要な指導案及び教材等の準備
- (3) その他授業の実施に際し、校長が必要と認める業務

4 受験資格

次の(1)及び(2)の要件を満たす者が受験申込みできます。また、年齢は問いません。

- (1) 地方公務員法（昭和25年法律第261号）第16条及び学校教育法（昭和22年法律第26号）第9条の欠格条項に該当しない者であること。
 - (2) 次のアからエの要件のいずれかを満たしている者であること。
 - ア 小学校教諭普通免許状を所有している又は令和3年3月31日までに確実に取得する見込みがある者で、次の(ア)～(イ)のいずれかに該当する者
 - (ア) 2年以上の外国語指導助手（ALT）の経験者（「ひろしま型カリキュラム英語指導アシスタント」を含む）
 - (イ) CEFR B2相当（英検 準1級程度）以上の英語力を有する者
 - (ウ) 海外大学または青年海外協力隊若しくは在外教育施設等で2年以上の英語を使用した海外留学・勤務経験者
 - イ 小学校教諭特別免許状（外国語（英語））を所有している者で、次の(ア)～(イ)のいずれかに該当する者
 - (ア) 2年以上の外国語指導助手（ALT）の経験者（「ひろしま型カリキュラム英語指導アシスタント」を含む）
 - (イ) CEFR B2相当（英検 準1級程度）以上の英語力を有する者
 - (ウ) 海外大学または青年海外協力隊若しくは在外教育施設等で2年以上の英語を使用した海外留学・勤務経験者
 - ウ 中学校教諭普通免許状（外国語（英語））又は高等学校教諭普通免許状（外国語（英語））を所有している又は令和3年3月31日までに確実に取得する見込みがある者
 - エ 中学校教諭特別免許状（外国語（英語））又は高等学校教諭特別免許状（外国語（英語））を所有している者
- ※ 上記の免許状は、更新等の手続きを終え、令和3年4月1日に有効な免許状である必要があります。

5 選考試験

- (1) 日時 令和3年2月27日（土）・28日（日）

※ 上記のいずれかの期日に実施します。実施日・集合時刻は受験票に記載します。
- (2) 試験会場 広島市役所北庁舎（中区役所） 広島市中区国泰寺町一丁目4番21号
※ 試験会場には駐車できませんので、車での来場は御遠慮ください。
- (3) 試験方法 選考シートによる書類選考及び日本語による面接審査（個人面接）
※ 面接の時間は、20分間程度の予定です。
- (4) 試験結果 令和3年3月中旬に、受験者全員に結果通知書を発送します。
また、広島市のホームページにも掲載します。
※ 電話・メール等での可否の問合せにはお答えできません。

6 受験手続

(1) 提出書類

ア 「令和3年度小学校英語専科指導教員選考試験（2次募集）受験願」

イ 4 受験資格 (2)に該当することを証明するもの

(ア) 小学校、中学校又は高等学校の教育職員免許状（写し）（「更新確認証明書」がある場合は、その写し）

(イ) 外国語指導助手（ALT）又は「ひろしま型カリキュラム英語指導アシスタント」に2年以上従事したことを証明するもの（在職証明書、雇用契約書など）

(ウ) CEF R B 2相当以上の英語力を証明する合格証など（実用英語技能検定、IELTS、TOEFL (iBT) など）（写し）

(エ) 海外大学または青年海外協力隊若しくは在外教育施設等で2年以上の英語を使用した海外留学・勤務経験を証明するもの（卒業証書、在職証明書、雇用契約書など）

※ 提出書類は返却しません。

※ 提出書類に記載されている氏名と(1)アの受験願に記載した氏名が異なる場合は、戸籍抄本、住民票（改姓が分かるもの）等の提出が必要です。

ウ 選考シート

(ア) 黒ボールペンを用いて必要事項を記入してください。

(イ) 選考シートの設問内容に沿って記載してください。

エ 郵便はがき（63円）1枚

(ア) 受験票として返送しますので、宛先に受験者の郵便番号、住所、氏名を明記してください。なお、裏面（無地）には、何も記入しないでください。

(イ) 受験票の返送後、(1)アの受験願と同一の写真を貼付して、試験当日、持参してください。

※ 個人情報の取扱いについて

提出書類に記載された個人情報については、選考試験及び採用に関する事務の目的で使用します。ただし、本選考試験以外の任用について連絡することがあります。

(2) 受付期間

令和3年2月5日（金）から2月17日（水）

※ 受付時間は8時30分から17時（土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日を除く。）までです。

※ 郵送の場合は、簡易書留扱いとしてください。令和3年2月17日（水）までの消印のあるものに限り受け付けます。

(3) 提出先

〒730-8586 広島市中区国泰寺町一丁目4番21号

広島市教育委員会事務局学校教育部教職員課管理係

7 採用

選考の結果、「採用候補者名簿（原則として、令和4年3月31日まで有効）」に登載されることになった人の中から、令和3年4月1日以降、順次採用する予定です。ただし、「採用候補者名簿」に登載されても、年度中途に採用されることや採用されない場合があります。

8 勤務条件等

(1) 勤務条件

ア 勤務地は、原則、広島市立小学校のうち複数校（1～3校程度）を兼務します。

イ 勤務時間は、週28時間45分未満です。

(2) 報酬等

ア 1時間当たり2,670円です。

イ 期末手当、費用弁償（通勤手当相当）を規定に準じて支給します。

(3) その他

ア 年次有給休暇・特別休暇の制度があります。

イ 社会保険・雇用保険の適用は原則ありませんが、勤務時間等により、適用を受ける場合もあります。

9 問合せ先

〒730-8586 広島市中区国泰寺町一丁目4番21号

広島市教育委員会事務局学校教育部教職員課管理係

TEL 082-504-2805