

Below are instructions on how to fill out the Application Form for Resident Record (via post).

住民票の写し等の請求書(郵便請求用)

(あて先) 広島市 区長

どなたの何が必要ですか

請求年月日)令和 年 月 日

Address
(in Hiroshima City)

住所	広島市 区 町 番 号
フリガナ	大字 番地

Date
(format: YYYY/MM/DD)

必要な人の氏名	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日生
---------	---------------------

Name of person whose Resident Record is being requested and their date of birth
(format: YYYY/MM/DD)

<input type="checkbox"/> 住民票の写し (1通300円)	<input type="checkbox"/> 世帯全員 <input type="checkbox"/> 世帯の一部	通	次の項目は省略されています。記載が必要な場合はチェックを付けてください。
------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	---	--------------------------------------

<input type="checkbox"/> 除かれた住民票の写し (1通300円)	<input type="checkbox"/> 世帯全員 <input type="checkbox"/> 世帯の一部	通	<input type="checkbox"/> 世帯主の氏名及び続柄 1 <input type="checkbox"/> 本籍(日本人住民の住民票の写し) 2 <input type="checkbox"/> 住民票コード番号 3 (使用目的が限定され、送付先は必ず必要な人宛になります。) <input type="checkbox"/> 個人番号 4 (使用目的が限定され、送付先は必ず必要な人宛になります。) 以下は外国人住民のみ
----------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	---	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<input type="checkbox"/> 住民票記載事項証明 (1通300円)	<input type="checkbox"/> 世帯全員 <input type="checkbox"/> 世帯の一部	通	<input type="checkbox"/> 国籍・地域 5 <input type="checkbox"/> 中長期在留者・特別永住者等の区分 6 <input type="checkbox"/> 在留カード等の番号 7 <input type="checkbox"/> 在留資格・在留期間等・在留期間満了日 8
---------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<input type="checkbox"/> その他 (1通300円)			Number of Copies Requested (e.g. 1通)
---------------------------------------	--	--	--------------------------------------

使用する目的は何ですか			
-------------	--	--	--

<input type="checkbox"/> 免許取得・更新 1	<input type="checkbox"/> 年金申請(年金) 2	<input type="checkbox"/> 登記 3	<input type="checkbox"/> 車両の登録 4
------------------------------------	--------------------------------------	-------------------------------	----------------------------------

<input type="checkbox"/> 勤務先へ提出 5	<input type="checkbox"/> 金融機関へ提出 6	<input type="checkbox"/> その他 (具体的に) 7
-----------------------------------	------------------------------------	---------------------------------------

請求する人はどなたですか			
--------------	--	--	--

請求者	住所	1	※原則として、請求者の住民登録地に送付します。
	電話番号	2	※昼間連絡の取れる電話番号を記入してください。
	フリガナ		必要な人との関係
	氏名	3	4 (自署でないときは押印)

※本人から委任されて請求する場合は、委任状が必要です。詳しくは区市民課または出張所にお尋ねください。
 ※偽って請求すると罰金に処せられます。不当な使用目的の場合は交付できません。

その他の注意事項

- 手数料は、必ず郵便局の「定額小為替」(無記名)として、おつりが生じないようにお願いいたします。
- 請求者の、住所・氏名を記載し、返信用切手を貼った「返信用封筒」を御用意ください。
- 請求者の送付先住所が記載された「本人確認資料」(運転免許証・健康保険証等の写し)を御用意ください。
- 以上1~3に御注意いただき、「請求書・手数料・返信用封筒・本人確認資料」を同封して御請求ください。

1. License purposes (obtaining/renewal)
 2. Pension application (Name of pension)
 3. Registration
 4. Vehicle registration
 5. For submission to place of employment
 6. For submission to a financial institution
 7. Other (please specify _____)

1. Address
 2. Telephone
 3. Name (sign or print and stamp personal *inkan* seal)
 4. Relationship to the person whose Resident Record is being requested

a. Complete Record
 b. Individual Record

The information below is omitted from documents; please check if you would like them included.

- Name of head of family and their relationship to the person whose resident record is being requested
- Legal domicile (for Japanese residents only)
- Resident Record Code
- Individual Number
- (For international residents only) Nationality/region
- Residential status (mid-to-long term resident/special permanent resident)
- Residence Card number
- Status/period of stay/date of expiration

1. License purposes (obtaining/renewal)
 2. Pension application (Name of pension)
 3. Registration
 4. Vehicle registration
 5. For submission to place of employment
 6. For submission to a financial institution
 7. Other (please specify _____)

1. Address
 2. Telephone
 3. Name (sign or print and stamp personal *inkan* seal)
 4. Relationship to the person whose Resident Record is being requested

1. Address
 2. Telephone
 3. Name (sign or print and stamp personal *inkan* seal)
 4. Relationship to the person whose Resident Record is being requested

1. License purposes (obtaining/renewal)
 2. Pension application (Name of pension)
 3. Registration
 4. Vehicle registration
 5. For submission to place of employment
 6. For submission to a financial institution
 7. Other (please specify _____)

1. License purposes (obtaining/renewal)
 2. Pension application (Name of pension)
 3. Registration
 4. Vehicle registration
 5. For submission to place of employment
 6. For submission to a financial institution
 7. Other (please specify _____)

1. License purposes (obtaining/renewal)
 2. Pension application (Name of pension)
 3. Registration
 4. Vehicle registration
 5. For submission to place of employment
 6. For submission to a financial institution
 7. Other (please specify _____)

1. License purposes (obtaining/renewal)
 2. Pension application (Name of pension)
 3. Registration
 4. Vehicle registration
 5. For submission to place of employment
 6. For submission to a financial institution
 7. Other (please specify _____)

1. License purposes (obtaining/renewal)
 2. Pension application (Name of pension)
 3. Registration
 4. Vehicle registration
 5. For submission to place of employment
 6. For submission to a financial institution
 7. Other (please specify _____)

1. License purposes (obtaining/renewal)
 2. Pension application (Name of pension)
 3. Registration
 4. Vehicle registration
 5. For submission to place of employment
 6. For submission to a financial institution
 7. Other (please specify _____)

1. License purposes (obtaining/renewal)
 2. Pension application (Name of pension)
 3. Registration
 4. Vehicle registration
 5. For submission to place of employment
 6. For submission to a financial institution
 7. Other (please specify _____)

1. License purposes (obtaining/renewal)
 2. Pension application (Name of pension)
 3. Registration
 4. Vehicle registration
 5. For submission to place of employment
 6. For submission to a financial institution
 7. Other (please specify _____)

1. License purposes (obtaining/renewal)
 2. Pension application (Name of pension)
 3. Registration
 4. Vehicle registration
 5. For submission to place of employment
 6. For submission to a financial institution
 7. Other (please specify _____)