

# 課税証明請求書（法人市民税関係証明書用）（郵送用）

記入例①：法人市民税申告事項証明書（所在地証明書）（社員・職員が申請）

令和〇〇年 〇月 〇日

① 請求者（窓口に来られた方等）はどなたですか（本人確認ができる書類を

法人の名称、代表者又は支店等の代表者の職名及び氏名を記入し、代表者職印を押印してください。

住所 <small>(法人等にあつては事業所の所在地)</small>	広島市中区国泰寺町一丁目6番34号		
フリガナ	カブシキカイシャ シゼイ ヒロシマシデンチョウ シゼイ タロ		
氏名 <small>(法人等にあつてはその名称、代表者の役職名及び氏名並びに代表者職印の押印)</small>	株式会社 市税 広島支店長 市税 太郎		代表者職印 
生年月日 <small>(個人の場合のみ)</small>	明・大・四一五 記入不要	フリガナ <small>(法人等の場合のみ)</small> 来庁者の氏名	納税 三郎
電話番号	※記入漏れ等があつた際の間合せに使用します。日中に連絡のとれる番号を記入してください 000 - 000 - 0000		
証明が必要な方 (②の方)との関係	<input type="checkbox"/> 代表者 <input checked="" type="checkbox"/> 社員・職員等 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> 自動車等の登録手続代行者 <input type="checkbox"/> その他( ) <small>※代理人の場合は、依頼届など本人の承諾が必要です(「その他」の場合にも、必要となる場合があります)</small>		

- 運転免許証
- 住基カード
- 個人番号カード
- 在留カード
- 健康保険証
- 年金手帳
- 社員証
- 他

社員の方が請求される場合は、担当者氏名を記入し、本人確認書類(免許書等)に併せて社員であることの証明書(社員証、名刺等)も同封してください。詳しくは、ホームページを参照してください。

② どなたの証明書が必要ですか（①と同じ内容については記入不要です。）

事業所の所在地			
フリガナ			
法人の名称	記入不要		代表者職印 
代表者の役職名及び氏名			
本店所在地 <small>(上記と異なる場合のみ)</small>	東京都千代田区日比谷公園1番3号		

- 依頼届
- 他

③ どの証明書が何通必要ですか

必要数	1	通
-----	---	---

<input checked="" type="checkbox"/> 法人市民税申告事項等証明書（所在地証明書）	証明すべき事務所の所在地 広島市 中 区 国泰寺町一丁目6番34号
<input type="checkbox"/> 課税証明書（課税標準額・税額の証明書）	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日 の事業年度分 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日

④ 証明書の提出先（使用目的）はどこですか

金融機関  
  市役所・役場  
  県庁  
  税務署  
 運輸支局  
 軽自動車検査協会  
 警察署  
 その他( )

係	係長	公印	1枚目	2枚目以降	手数料
		市長印	枚	枚	円

# 課税証明請求書（法人市民税関係証明書用）

（郵送用）

記入例①：法人市民税課税証明書（代理人が申請）

令和〇〇年 〇月 〇日

① 請求者（窓口に来られた方等）はどなたですか（本人確認ができる書類を併せて御提示ください。）

住所	(法人等にあつては事業所の所在地) 広島市東区東蟹屋町9番38号			本人が確認できる書類については、ホームページを参照してください。 <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 住基カード <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> 他
フリガナ	(法人等にあつてはその名称、代表者の役職名及び氏名並びに代表者職印の押印)			
氏名	市税 花子		<input type="checkbox"/> 代表者 <input type="checkbox"/> 社員・職員等 <input checked="" type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> 自動車等の登録手続代行者 <input type="checkbox"/> その他( ) ※代理人の場合は、依頼届など本人の承諾が必要です(その他)の場合にも、必要となることがあります。	
生年月日 (個人の場合のみ)	明・大・昭・平 令 2年 2月 2日	フリガナ (法人等の場合のみ) 来庁者の氏名	記入不要	
電話番号	※記入漏れ等があつた際の間合せに使用します。日中に連絡のとれる番号を記入してください。 000 - 000 - 0000			

② どなたの証明書が必要ですか（①と同じ内容については記入不要です。）

事業所の所在地	広島市中区国泰寺町一丁目6番34号			<input type="checkbox"/> 依頼届 <input type="checkbox"/> 他
フリガナ			代表者職印	
法人の名称	株式会社 市税 広島支店		<input type="checkbox"/> 依頼届 <input type="checkbox"/> 他	
代表者の役職名 及び氏名	支店長 市税 太郎			
本店所在地 (上記と異なる場合のみ)	東京都千代田区日比谷公園1番3号			

③ どの証明書が何通必要ですか

必要数 1 通

<input type="checkbox"/> 法人市民税 申告事項等証明書 (所在地証明書)	証明すべき事務所の所在地 広島市 区
<input checked="" type="checkbox"/> 課税証明書 (課税標準額・税額 の証明書)	平成 〇〇年 4月 1日 ~ 平成 〇〇年 3月 31日 の事業年度分 令和 令和

④ 証明書の提出先（使用目的）はどこですか

金融機関  市役所・役場  県庁  税務署  運輸支局  軽自動車検査協会  警察署  
 その他( )

係	係長	公印	1枚目	2枚目以降	手数料
		市長印	枚	枚	円