

## 質 疑 応 答 書

公立保育園における保育業務支援システム導入、運用保守業務について

項目	質問	回答																													
1 公募型プロポーザ ル説明書 P6 6 契約の方法等 (2) 契約保証金	<p>広島市契約規則第 31 条第 3 号に該当する場合は契約保証金の納付を免除するとあります。</p> <p>該当規則は、以下になりますが、ここで言う「種類」は、保育業務支援システムでなくても良いという理解でよろしいでしょうか。</p> <p>「(3) 契約の相手方が過去 2 年間に国又は地方公共団体と種類及び規模をほぼ同じくする契約を 2 回以上にわたって締結し、これらをすべて誠実に履行し、かつ契約を履行しないこととなるおそれがないと認められるとき。」</p>	<p>公募型プロポーザル説明書 2 頁 3 公募型プロポーザル参加資格(6)-アに記載のある、広島市競争入札参加資格の「令和 2・3・4 年」の「物品の売買、借入れ、修繕及び製造の請負並びに役務(建設コンサルティングサービスに係る役務を除く。)の提供」の契約の種類「施設維持管理業務を除く役務」の登録種目「30-06 情報処理(コンピューター関連)」の内容である必要があります。</p>																													
2 仕様書 P1 6. 対象施設	各対象施設の職員数をご教示ください。	<p>令和 2 年 4 月 1 日時点の各施設の職員数は次のとおりです。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="width: 30%;">施設名</th> <th colspan="2" style="text-align: center;">職員数</th> </tr> <tr> <th style="width: 30%;"></th> <th style="width: 40%; text-align: center;">左記のうち 主なシステム 利用者数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>吉島保育園</td> <td style="text-align: center;">58 名</td> <td style="text-align: center;">15 名</td> </tr> <tr> <td>わかくさ保育園</td> <td style="text-align: center;">76 名</td> <td style="text-align: center;">17 名</td> </tr> <tr> <td>大河保育園</td> <td style="text-align: center;">50 名</td> <td style="text-align: center;">14 名</td> </tr> <tr> <td>小河内保育園</td> <td style="text-align: center;">36 名</td> <td style="text-align: center;">9 名</td> </tr> <tr> <td>山本保育園</td> <td style="text-align: center;">37 名</td> <td style="text-align: center;">11 名</td> </tr> <tr> <td>真亀保育園</td> <td style="text-align: center;">50 名</td> <td style="text-align: center;">13 名</td> </tr> <tr> <td>畑賀保育園</td> <td style="text-align: center;">25 名</td> <td style="text-align: center;">9 名</td> </tr> <tr> <td>五日市南保育園</td> <td style="text-align: center;">43 名</td> <td style="text-align: center;">12 名</td> </tr> </tbody> </table> <p>※市役所については 10 名程度の使用を想定しています。</p>	施設名	職員数			左記のうち 主なシステム 利用者数	吉島保育園	58 名	15 名	わかくさ保育園	76 名	17 名	大河保育園	50 名	14 名	小河内保育園	36 名	9 名	山本保育園	37 名	11 名	真亀保育園	50 名	13 名	畑賀保育園	25 名	9 名	五日市南保育園	43 名	12 名
施設名	職員数																														
		左記のうち 主なシステム 利用者数																													
吉島保育園	58 名	15 名																													
わかくさ保育園	76 名	17 名																													
大河保育園	50 名	14 名																													
小河内保育園	36 名	9 名																													
山本保育園	37 名	11 名																													
真亀保育園	50 名	13 名																													
畑賀保育園	25 名	9 名																													
五日市南保育園	43 名	12 名																													
3 仕様書 P1 6. 対象施設	表記載のタブレット数には、登降園に使用する登降園パネル(端末)が含ま	表に記載している数は保育園で使用予定の全てのタブレット端末数を																													

		れているという理解でよろしいでしょうか。	記載しています。 登降園の管理については、各クラスで使用するタブレット端末を使用するため、登降園の管理専用のタブレット端末はありません。
4	仕様書 P2 7. システム要件 (ウ) ネットワーク要件	利用者端末からシステムサーバへ接続する回線に指定はありますでしょうか (LGWAN 等)。 また、公立保育園および市役所 (本市管轄課) で想定されている接続方法を確認する参考として、ネットワーク構成図などをご教示いただけないでしょうか。	仕様書に記載のとおりとなります。 ネットワーク構成につきましては、ご提案いただくクラウドサービスやデータセンターの特性を踏まえて、応募者から提案していただく形となります。 なお、ご提案にあたってはデータセンター内への回線の引き込みや設置機器メンテナンス時の入館についても併せてご提案ください。
5	仕様書 P3 8. 導入に関する要件 (ア) システム稼働時の支援作業	貴市が別途調達される利用者端末のキッティング作業は、調達先の事業者が実施されるという理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
6	仕様書 P3 8. 導入に関する要件 (ウ) 研修要件①	「なお、研修会場に関しては発注者が用意する。」との記載がございますが、会場については何箇所での実施を想定しておりますでしょうか。	公立保育園 8 園と市役所の計 9 箇所を想定しています。
7	仕様書 P3 8. 導入に関する要件 (ウ) 研修要件①	「研修用 PC、研修用タブレット端末、研修用サーバ環境等、研修に必要な物一式を準備すること。」との記載がございますが、一回あたり最大何名様向けの研修を想定しておりますでしょうか。	公立保育園における、園毎の研修回数は 2 回に分けて実施することを想定しており、1 回あたり最大 10 名の参加を予定しています。 また、保育企画課向けの研修についても、最大 10 名の参加を予定しています。
8	仕様書 P3 8. 導入に関する要件 (ウ) 研修要件	「園毎の研修回数は 2 回に分けて実施する」とありますが、これは同一の内容の研修は各園 2 回実施ということでしょうか。研修内容を分割することでしょうか。	保育時間中の職員が一斉に研修を受講することは困難なため、同一の内容の研修を各園 2 回実施することを想定しています。
9	仕様書 P3 8. 導入に関する要件	研修の実施時期は、P6「1 6. スケジュール」では、12 月と記載されています	研修の実施時期は実機の運用テストと前後する場合があります。

	件 (ウ)研修要件	すが、(イ)運用テスト実施後になるという理解で宜しいでしょうか。 そのため、研修用の PC やタブレットは、貴市が別途調達される利用者端末を使用するという理解でよろしいでしょうか。	また、スケジュールは予定であり、別途調達する調達先の事業者次第では、研修用の PC やタブレットが研修時に配備できていない可能性がありますので、その場合には仕様書に記載したとおり、業者側で準備していただく必要があります。
10	仕様書 P3 9. データ移行要件 (イ)システムへの一括取り込みは、CSV 形式の取込対象データに対応すること。	弊社システムでは一括取り込みを行うための機能を備えておりますが、システムに標準搭載されている取込用フォーマット (Excel) での取り込みを想定しております。 導入時のみの取り込みの場合には、ご提供いただく CSV データを弊社にて変換し取り込みを行うことが可能ですが、該当機能を常時提供ということであれば、システム標準搭載の取込用フォーマット (Excel) に合わせてデータを作成していただき、システムの機能から取込操作を行っていただくことは可能でしょうか。	可能です。 園児情報・保護者情報・職員情報のシステムの一括取込は導入時のみだけでなく、導入以降も本市が取込作業を実施できるようにする必要があります。
11	仕様書 P4 10. 保守・運用に関する要件 (ア) システム運用時間	「公立保育園開園日以外における計画停止を除く」とありますが、同項 (オ) ヘルプデスク設置②記載のシステムの利用時間以外 (午後 8 時以降) であれば、事前通知の上、開園日に計画停止をしてもよろしいでしょうか。	本市と協議の上、特に問題がないと判断できる場合は、公立保育園開園日であっても、システムの利用時間以外であれば、計画停止を行うことも可能です。 なお、事前協議は 1 か月前までに本市と行うこととします。
12	仕様書 P4 10. 保守・運用に関する要件 (エ)バックアップ要件②	「取得したバックアップは、稼働中のシステム及びデータを同時に破損しないよう、別の媒体にて管理すること。」とありますが、稼働中のシステム及びデータを同時に破損しないようするためには、別の媒体で管理する以外の方法も考えられます。特にパブリッククラウドでは、各種媒体の管理方法の指定をパブリッククラウド利用者側で実施することができません。 稼働中のシステム及びデータを同時	基本的に、稼働中のシステム及びデータを同時に破損してしまう可能性を除くため、別の媒体での管理が必要となります。 ただし、ご質問のとおり、パブリッククラウド等を利用することにより、稼働中のシステム及びデータを同時に破損しないようするための対策を行う場合には、その手法を提案書等でご説明いただいた上での判断になります。

		に破損しないようするために所定の処置を施している場合は、問題ないと認識してよろしいでしょうか。	
13	仕様書 P4 10. 保守・運用に関する要件 (オ) ヘルプデスク設置②	フリーダイヤルは必須ですか。フリーダイヤルを指定される目的をご教示ください。(オペレータに直接つながる直通番号があればよろしいでしょうか。)	保育園職員が安心して、気兼ねなく電話をかけることを目的としており、必須としています。
14	仕様書 P5 10. 保守・運用に関する要件 (キ) 障害保守②	初期対応として、速やかに原因調査を実施し、発生箇所（ハードウェア、ソフトウェア、ネットワーク）の切り分けを実施しとありますが、ご提案するシステムは、ブラウザを使用しているクラウドサービスです。そのため、ご提案システム以外の、貴市が別途調達されるハードウェア、ソフトウェア、ネットワークに関しては、調達先の事業者が切り分けを実施されるという理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
15	仕様書 P5 10. 保守・運用に関する要件 (キ) 障害保守③	復旧まで2時間以上要する見込みの場合は、少なくとも2時間おきに関係者に状況を報告することありますが、貴市が別途調達されるアクセス回線および利用端末に関しては、調達先の事業者が復旧時間をお知らせするという理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
16	仕様書 P5 11. 納品成果物	著作権等の都合により図表の元データを提供できないものがございますが、よろしいでしょうか。	原則、元データを提供いただくことを想定しておりますが、著作権等の都合が生じた場合は、都度、本市と協議して決定することとします。
17	仕様書 P6 13. 業務の引継ぎに関する事項 (ア)	「引き継ぐべき業務の内容の詳細を記録した業務引継書を作成し、」とありますが、引き継ぐべき内容とは具体的にどういったものかをご教示いただけますでしょうか。	システム内の園児情報・職員情報・保護者情報を想定しています。移行用データについて、データレイアウト等説明を含むものとします。

18	仕様書 P6 13. 業務の引継ぎに関する事項 (イ)	「受注者は、発注者が事業を継続して遂行できるよう、移行業務を支援することとし、データ移行については、受注者側で費用負担の上、実施し、本業務の範囲内でシステム切り替えに協力するものとする。」とありますが、移行の対象となるデータを具体的にご教示いただけますでしょうか。	システム内の園児情報・職員情報・保護者情報を想定しています。移行用データについて、データレイアウト等説明を含むものとします。
19	機能要件一覧 (全般)	要求事項に「○」の項目は、必須条件ということでしょうか。	本市が保育業務支援システムを導入する上で、必要な機能として要求している事項ではありますが、必須条件（条件を満たさなければ、選定外となるもの）ではありません。 ただし、要求事項を満たせない場合は、評価の際に考慮されます。
20	機能要件一覧 No. 16	「年度歳児が自動で表示されること」とありますが、年度歳児は園児毎の表示ではなく、所属するクラスに表示しておりますが、よろしいでしょうか。	園児情報管理として、園児毎の表示をお願いします。
21	機能要件一覧 No. 43	「勤務時間の基本パターンとは別に『設定したシフトより数時間短い』や『設定したシフトより数時間長い』という設定を限定的に行えること」とありますが、基本パターンとは別に、シフト作成者が手動で基本パターン以外の勤務時間を作成でき、設定できる、という意味でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
22	機能要件一覧 No. 47	「平等性が保たれる最適なシフトの自動作成」とありますが、これは機能要件No44及びNo46を満たすことで作成されるシフトという意味でよろしいでしょうか。	「平等性が保たれる最適なシフトの自動作成」とは、早出ばかりの職員や遅出ばかりの職員が出ないように、勤務する時間帯が偏っていないシフトを自動作成できることを意味します。
23	機能要件一覧 No. 47	最適なシフトの自動作成の参考として、現在の園で作成されているシフト表をサンプルとして頂けないでしょ	園毎にシフト表が異なるため、シフト表のサンプルの提供は困難となります。

		うか。 個人名は不要ですが、その人の職種や勤務パターン・グループなどの情報がわかるものがあれば好ましいです。	なお、最適なシフトの自動作成は【参考資料】の内容を基にお願いします。
24	機能要件一覧 No. 49	「職員をグループ毎に分類する」とありますが、一人の職員は複数のグループに所属することはないという理解でよろしいでしょうか。 (例：3歳未満児+3歳児以上児 両方に所属する)	クラスをグループという単位で考えるのであれば、シフトを作成する上で、一人の職員（クラス担任ではない職員）が複数のグループに所属することはあります。
25	機能要件一覧 No. 59 登園視診チェック	朝、職員様が登園打刻をタップした後、視診チェックした内容をタブレットで入力するための視診チェック画面に遷移することを想定しておりますがよろしいでしょうか。 ただし、保護者より保護者ウェブサイトにて登録した体調等の入力がある場合は、視診チェック画面を表示する前に、保護者入力情報を表示することを想定しておりますがよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
26	(別紙1) 保育業務支援システム機能要件一覧 4頁 No. 60 降園視診チェック	園児の降園時に、職員様が降園打刻をタップした後、登園時の視診チェック画面が表示され、その画面内に保護者が朝保護者ウェブサイトに登録したお迎え時の情報（迎えに来る時間・人）が表示され、相違する場合は職員様で入力することを想定しておりますがよろしいでしょうか。 また、同じ画面で職員様が入力された保護者への伝達事項を表示し、伝達後は伝達済チェックができることを想定しておりますがよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
27	機能要件一覧 No. 75	「(各年齢別)」とありますが、縦割りクラスのように1つのクラスに異な	園によっては、年齢の異なる園児が所属する合同クラスが存在します。

		<p>る年齢の園児が所属することはありませんか。ある場合、指導計画や保育日誌はクラス毎に作成できればよろしいでしょうか。</p>	<p>その場合、保育日誌はクラス毎で問題ありませんが、指導計画は園児の年齢別の発達に合わせて作成する必要がありますので、年齢別での作成をお願いします。</p>
28	機能要件一覧 No. 83	<p>要録や指導計画など、集計や再加工を想定しない帳票はシステム上と出力帳票との内容の不一致を防ぐためにPDF出力としておりますが、よろしいでしょうか。</p>	<p>作成した帳票はすべてエクセル出力できることを要求事項としています。</p> <p>このため、PDF出力となる場合は、代替案として御提案ください。</p>
29	機能要件一覧 No. 87	<p>貴市管轄課から配信するメールについては、貴市から各園の園長等へ直接メール等で連絡していただき、その内容を各園が一斉配信するという形式でよろしいでしょうか。</p> <p>なお、各園では園児毎、クラス毎に配信先を指定することは可能です。</p>	<p>園長等を経由することなく、直接保護者への連絡可能な機能を想定しています。</p>
30	機能要件一覧 No. 87	<p>連絡方法としてメールと記載されておりますが、メールに代替できるアプリの提供でも問題ないでしょうか。</p>	<p>アプリの提供がメール配信の代替と同様の機能を有しているのであれば、問題ありません。</p>
31	【参考資料】広島市公立保育園シフト作成について (3)基本制約条件	<p>基本制約条件に「クラス担任である正規職員と会計年度任用職員の時差が同じ時間帯に偏らないようにする」とありますが、正規職員だけ・会計年度任用職員だけが当日のある時間に固まらないようにする（一日を通して、正規職員は一日中必ずおり、その中で会計年度任用職員が配置されるようにする）という理解でよろしいでしょうか。</p>	<p>1クラスに複数の担任が配置される場合、クラス担任である正規職員と会計年度任用職員は、どちらも勤務時間が7時間45分勤務となります。</p> <p>クラス運営を考える上で、両者の勤務時間が同じ時間帯となり、クラス担任がいない時間帯がないようシフトを作成していただくことが基本となります。</p>