

14	施設名（施設数）	広島市安佐北区民文化センター（１）		5 段階評価 （前年度評価） A(S)
	指定管理者	(株)イズミテクノ		
	施設所管課	市民局文化振興課	☒ 公募 ☐ 非公募	

令和7年度の状況					評価																				
① 業務の実施状況（配置人員（4月1日現在）10人） 全ての項目で「○」					S																				
② 施設の利用状況					S																				
ア 利用者数等																									
<table><tr><td>目標利用率（ア）</td><td>利用率実績（イ）</td><td>差引（イ）－（ア）</td><td>達成率（イ）／（ア）</td></tr><tr><td>41.5%</td><td>44.3%</td><td>2.8ポイント</td><td>106.7%</td></tr></table>				目標利用率（ア）		利用率実績（イ）	差引（イ）－（ア）	達成率（イ）／（ア）	41.5%	44.3%	2.8ポイント	106.7%													
目標利用率（ア）	利用率実績（イ）	差引（イ）－（ア）	達成率（イ）／（ア）																						
41.5%	44.3%	2.8ポイント	106.7%																						
※ 前年度比3.7ポイント増（前年度実績40.6%）																									
※ 利用率の考え方																									
・ホール：利用回数（区分）／（3回（午前・午後・夜間）×開館日数）																									
・諸室：利用回数（区分）／（3回（3時間を1単位）×施設（室）数×開館日数）																									
イ 利用促進策等の実施状況																									
(ア) 広報の充実 チラシの配布、ホームページやSNSの活用等																									
(イ) 指定管理者の提案による取組																									
a 開館日の拡大 休館日（月）と祝日が重なった場合における休館日の振替を廃止																									
b 開館時間の延長 ホール、スタジオ、諸室（ホール及びスタジオを一体的に利用する場合） 午前9時～午後9時 → 午前8時～午後10時																									
c ホール等の利用料金の割引等																									
(a) 利用日の3か月前から予約を行う場合又は特定期間に利用する場合のホールの利用料金を割引																									
(b) 大広間の利用料金の引下げ																									
d 利用日の6か月前から予約を行う場合、連続して予約できる日数を3日から7日に拡大																									
e インターネットによる施設利用状況（空き状況）の提供																									
f 会議室等にインターネット回線及びWi-Fiを整備																									
g 地域のイベント情報の発信に協力																									
h 地域住民を対象とした、気軽に安価な運動スペースの提供																									
i 各種イベントの実施により文化芸術の体験・鑑賞の機会を提供																									
j 自主学習の場として空室を開放																									
ウ 特記事項 空調設備工事に伴う休館：令和7年11月17日～令和8年1月15日																									
③ 利用者の満足度					a																				
<table><tr><td rowspan="2">アンケート回答数</td><td colspan="2">満足</td><td colspan="2">不満</td><td rowspan="2">ふつう</td></tr><tr><td>満足</td><td>やや満足</td><td>やや不満</td><td>不満</td></tr><tr><td rowspan="2">1,524件</td><td>69.3%</td><td>10.2%</td><td>0.7%</td><td>0.5%</td><td rowspan="2">19.3%</td></tr><tr><td colspan="2">79.5%</td><td colspan="2">1.2%</td></tr></table>						アンケート回答数	満足		不満		ふつう	満足	やや満足	やや不満	不満	1,524件	69.3%	10.2%	0.7%	0.5%	19.3%	79.5%		1.2%	
アンケート回答数	満足		不満				ふつう																		
	満足	やや満足	やや不満	不満																					
1,524件	69.3%	10.2%	0.7%	0.5%	19.3%																				
	79.5%		1.2%																						

(参考) 指定管理料等の収支状況 (令和7年度)

区分	計画 (ア)	実績 (イ)	差引 (イ) - (ア)
収入 (a)	8,220 万円	8,975 万 2 千円	755 万 2 千円
指定管理料	6,450 万円	6,580 万 5 千円	130 万 5 千円
利用料金	1,370 万円	1,358 万 1 千円	△11 万 9 千円
その他	400 万円	1,036 万 6 千円	636 万 6 千円
繰入金	0 千円	811 万 2 千円	811 万 2 千円
負担金収入等	230 万円	141 万 9 千円	△88 万 1 千円
雑収入	170 万円	83 万 5 千円	△86 万 5 千円
支出 (b)	8,220 万円	8,975 万 2 千円	755 万 2 千円
管理運営費等	8,220 万円	8,975 万 2 千円	755 万 2 千円
差引 (a) - (b)	0 千円	0 千円	0 千円

- ・ 休館による利用料金収入の減収については、指定管理料の追加措置により対応している。
- ・ 委託料が見込みを上回ったこと等により、指定管理料と利用料金の合計のみでは賄えない支出については、指定管理者の自己資金（繰入金）により対応している。