

質 疑 応 答 書

業務名

第13回世界遺産サミット開催支援業務

番号	仕様書頁等	質 問	回 答
1	5 業務の内容等 (2)	テーマの長さやルールが決まっているのか	会議の開催主旨に沿ったテーマであれば、特段のルールはありません。
2	5 業務の内容等 (2)	企画案で複数提案することによっていいのか	お見込みのとおりであり、様々な視点からの提案を期待します。なお、契約後、関係者等との調整を経て最終的に決定する予定です。
3	5 業務の内容等 (3) ア	会場手配について国際会議場及びメルパルク広島の会場費は企画提案段階の見積もり費用に含めるのか	お見込みのとおりです。
4	5 業務の内容等 (3) ア	会場手配について国際会議場及びメルパルク広島のプロジェクター・スクリーン・マイクなどの備品は企画提案段階の見積もり費用に含めるのか	お見込みのとおりです。
5	5 業務の内容等 (3) ウ (7)	宿泊者は来賓・登壇者・招待者の160名を対象と考えていいのか、またその費用は含むということによっていいのか	宿泊者数は、翌日のエクスカージョンに参加する想定約80名程度を見込んでいますが、宿泊者数を保証するものではなく、参加者によっては個別に宿泊先を手配する場合や直前の追加やキャンセル等

6	4 サミットの概要(6)ア及び5業務の内容等(3)ウ(ア)	宿泊者数は全体でどれぐらいの人数を想定されていますでしょうか？また、来賓50名程度のうち、宿泊者数はどれぐらいの人数を想定されていますでしょうか？	も想定されるため、開催直前まで柔軟な対応を求めます。また、宿泊費は、登壇者を除き、宿泊者が負担するため、受注者に負担を求めません。 前段については、質問番号5の回答のとおりであり、後段について、宿泊者数の想定はありません。
7	5業務の内容等(3)ウ(ア)	シャトルバスの移動手段とあるがホテルから国際会議場、メルパルクからホテルでいいのか	お見込みのとおりです。 なお、基本仕様書5業務の内容等(3)ウ(オ)bの「本会議会場からレセプション会場までの移動手段」についても、シャトルバスを想定しています。
8	5業務の内容等(3)ウ(ウ)	パネリスト等登壇者への謝礼、旅費を負担することとありますが、パネルディスカッションの登壇者は何名程度をお考えでしょうか？うち宿泊を伴う方は何名程度を見込めばよろしいでしょうか？	基本仕様書5業務の内容等(3)ウ(ウ)のとおり、受注者が謝礼、旅費(宿泊費及び交通費)を負担する登壇者は5名程度を想定しています。
9	5業務の内容等(3)ウ(エ)a	プログラム等を事前に作成しとあるが作成は受託者で行うと考えていいの	お見込みのとおりです。

		か	
10	5 業務の内容等 (3) ウ (エ) e	手話通訳者及び要約筆記者は本会議中常駐と考えていいのか	お見込みのとおりです。
11	5 業務の内容等 (3) ウ (オ) b	会費と飲食の相当額はともに 5,000 円とあるが、5,000 円以内の提案内容か。 5,000 円以上の場合、差額を企画案段階の見積もり費用に含めるのか	飲食の実費相当額については参加者が自己負担することとしており、5,000 円程度で差額が生じない提案を想定しています。 なお、基本仕様書 5 業務の内容等 (3) アのとおり、会場利用料等は受注者の負担になります。
12	5 業務の内容等 (3) ウ (オ) b	上記の場合、飲料は含めるのか	飲料を含めて 5,000 円程度での提案を想定しています。
13	5 業務の内容等 (3) ウ (オ) c	エクスカージョンに係る交通費や人件費もすべて参加者の費用負担はなしと考えていいのか	基本仕様書で提案を求める 3 行程程度については、参加者に交通費や人件費を含め費用負担を求めないこととしていますが、それを超える行程数であれば、参加者が費用負担することで内容の充実がより期待できる行程の提案は可能とします。
14	5 業務の内容等 (3) ウ (オ) c	エクスカージョンの終了時刻に制限はあるのか	特段の制限はありませんが、遠方など様々な参加者に配慮した行程の設定を

			想定しています。
15	5 業務の内容等 (3) ウ (カ)	広告の開始はいつごろを予定しているのか	8月頃からの開始を想定しています。
16	5 業務の内容等 (5)	ナレーションや字幕は日本語のみでよいか	お見込みのとおりです。

(注) この質疑応答書は、仕様書の追補とみなす。