

企業間連携・スタートアップ支援推進事業実施業務 受託候補者特定基準

評価項目		評価	係数	配点 (評価×係数)
1 業務目的の理解				20
基本的な考え方	地域の中小企業を取り巻く経営環境の変化や、企業間連携・スタートアップ支援の必要性について十分に理解し、本事業の背景や目的を的確に把握しているか。	5	2	10
	企業、スタートアップ、支援機関、市民・学生など多様な主体の交流を通じて、連携や共創のきっかけを創出し、継続的な関係構築につなげていくという本業務の趣旨を踏まえた基本方針となっているか。	5	2	10
2 実施内容の企画・提案（基本仕様書 4 業務内容）				60
イベントの企画・実施	イベントの実施スケジュールが、具体的かつ適切で現実的なものであるか。	5	1	5
	地元企業や全国のスタートアップの参加が広く見込まれるとともに、イベント内容、プログラム構成、実施回数が、参具体的かつ適切で、企業間連携の促進やスタートアップの成長機会の拡大を図り、地域や地元企業の課題解決、新規事業創出につなげていくことが期待できるものとなっているか。	5	5	25
	イベントの実施状況や成果を把握・整理し、発注者への報告や今後の改善につなげるための記録・報告方法が適切なものであるか。	5	1	5
事業の周知、広報	集客ターゲットやイベントの特性を踏まえた広報・プロモーション戦略が立案されており、効果的な情報発信が期待できるか。	5	2	10
伴走支援	参加者の関心分野や課題に応じたマッチング支援、実証・事業化等に向けた支援を行い、イベントを通じて生まれた参加者のネットワークが継続的に維持・発展することが期待できるものとなっているか。	5	3	15
3 実施体制等				20
実施体制	本業務を円滑かつ確実に遂行するために必要な知見・ノウハウを有する人員が確保され、適切な役割分担のもとで実施できる体制となっているか。	5	2	10
	企業間連携やスタートアップ支援、イベント運営等に関する類似業務の実績や経験があり、本業務の目的達成に資する体制であるか。	5	1	5
経費の内訳	事業内容に見合った経費の積算となっており、内訳が具体的かつ妥当であるか。	5	1	5
合 計				100

【留意点】 合計得点が6割未満の提案者は、受託候補者に選定しない。