

受託候補者特定基準		
評価項目	提案内容の評価基準	配点
1 基本事項		40
(1) 実施方針	<ul style="list-style-type: none"> ・業務の目的を的確に理解し、基本仕様書に定めた業務内容を十分に踏まえた提案とすること。 ・目的達成のための具体的な業務の実施方針を提案すること。 	5
(2) 実施スケジュール	<ul style="list-style-type: none"> ・作業計画が具体的に記載され、カスタマイズ・試験運用、操作説明等の工程が実現性のある内容・スケジュールを記載すること。 	5
(3) 実施体制	<ul style="list-style-type: none"> ・実施内容を遂行するための適切な人員が配置されていること。 ・発注者の指示等に迅速・柔軟に対応できる体制が備わっているか記載すること。 ・業務の役割分担や命令系統が明確かつ適切であること。 	5
(4) 情報セキュリティ対策	<ul style="list-style-type: none"> ・情報セキュリティ対策及びクラウドサービス提供に伴う特有の情報セキュリティ管理策の認証状況を記載すること。 	25
2 個別機能		50
(1) システム共通	<ul style="list-style-type: none"> ・基本仕様書の機能要件（次の①～⑬）について対応可否を記載すること ①出動指令配信（メール連動）及び出動可否・手段等の共有 ②災害地点への出動経路表示 ③周辺水利表示及び距離測定 ④消防水利の登録・編集 ⑤所属分団の動態表示 ⑥被災状況（画像・動画）の共有 ⑦活動・災害概要の配信 ⑧任意メッセージ配信・ファイル送付 ⑨出務報告書の自動作成・任意様式の変更 ⑩分団長及び事務局の実績承認及びCSV出力 ⑪源泉徴収額の算定及びCSV出力 ⑫個人支給明細額の閲覧・出力 ⑬アカウント管理機能 	25
(2) システムの使いやすさ	<p>各種システム上の操作方法の手順について説明すること。</p> <ul style="list-style-type: none"> ①出動指令配信に伴う出動可否・出動手段の回答 ②災害地点への出動経路表示 ③周辺水利表示及び距離測定 ④所属分団の動態確認方法 ⑤被災状況（画像・動画）の共有・確認方法 ⑥アカウント管理（新規登録/削除）方法 	25
3 運用・保守		5
運用・保守	<ul style="list-style-type: none"> ・運用・保守において、保守・サポート体制を具体的に説明すること ・システム障害等が発生した際に、早期に復旧できる体制や対策を具体的に説明すること。 	5
4 アピールポイント		5
独自提案等	<ul style="list-style-type: none"> ・将来的な機能拡張や、独自の強みについて具体的に説明すること 	5
合 計		100