

令和 年 月 日 殿		整理番号	
住 所		フリガナ	
		氏 名	
電話番号		生年月日	明・大 昭・平 . .

申告特例申請書に記載した内容（全て記載）

住 所		フリガナ	
		氏 名	
電話番号		生年月日	明・大 昭・平 . .

（注） これまでに申告特例申請事項変更届出書を提出している場合は、当該届出書に記載した内容を記載してください。

あなたが寄附金税額控除に係る申告特例申請書を提出後、当該申請書に係る寄附金を支出した年の翌年1月1日までの間に当該申請書の内容（電話番号を除く。）に変更があった場合は、上記の欄に必要な事項を記載して当該申請書に係る寄附金を支出した年の翌年1月10日までに提出してください。

-----（切り取らないでください。）-----

住 所		受付日付印
氏 名	殿	

受付団体名

添付書類貼り付け用紙

申請書のご提出にあたっては、①個人番号確認書類、②本人確認書類のコピーを、氏名/生年月日/住所/個人番号が確認できる状態で貼り付けてください。

①個人番号確認書類	②本人確認書類
・マイナンバーカード(裏面) ※個人番号のある面 ↓マイナンバーカードをお持ちでない場合は↓ ・マイナンバー通知カード ※ 令和2年5月25日のマイナンバー通知カード廃止に伴い、現在は通知カードに記載された氏名、住所などが住民票に記載されている事項と一致している場合に限り、通知カードを個人番号確認書類としてご利用になれます。 ・個人番号が記載された住民票 上記いずれかのコピー	・マイナンバーカード(表面) ・運転免許証 ・パスポート ・身体障害者手帳(カード型) ・精神障害者保健福祉手帳 ・療育手帳(カード型) ・在留カード ・特別永住者証明書 上記いずれかの顔写真付き書類のコピー ↓顔写真付き書類をお持ちでない場合は↓ ・国民年金手帳 ・児童扶養手当証書 ・資格確認書 等 上記いずれかの書類のコピー2点

①個人番号確認書類
貼付欄

②本人確認書類
貼付欄

※重ならないように貼り付けてください。

※上記貼り付け枠よりも大きなサイズの書類は、貼り付けせず、別紙にて同封ください。