

広島市西部水資源再生センター  
下水汚泥再資源化施設更新・運営事業

様 式 集

(令和7年12月25日修正版)

令和7年 1 2 月

広 島 市

## 内 容

1	本書の位置づけ .....	- 1 -
2	提出書類一覧 .....	- 1 -
3	入札参加資格及び入札説明書等の質問・回答 .....	- 3 -
4	入札参加資格審査書類等、技術提案書及び見積書に係る作成・提出要領 .....	- 4 -
4-1	共通事項 .....	- 4 -
4-2	入札参加資格審査書類等の作成・提出要領 .....	- 4 -
4-3	技術提案書等の作成・提出要領 .....	- 5 -
4-3-1	提出部数 .....	- 5 -
4-3-2	技術提案書の作成要領 .....	- 6 -
4-3-3	見積書及び入札書等の作成要領 .....	- 8 -
4-3-4	改善技術提案書及び改善見積書 .....	- 10 -
5	入札書等の作成要領 .....	- 11 -
5-1	提出部数 .....	- 11 -
5-2	入札書の作成要領 .....	- 11 -
5-2-1	設計・施工業務に係る適用歩掛等 .....	- 11 -
5-2-2	維持管理・運營業務に係る適用歩掛等 .....	- 11 -
5-2-3	入札書作成要領 .....	- 11 -
6	技術対話の実施 .....	- 12 -
7	プレゼンテーションの実施 .....	- 12 -

## 1 本書の位置づけ

本様式集（以下「本書」という。）は、広島市（以下「本市」という。）が実施する広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業（以下「本事業」という。）に係る事業者の募集及び選定を行うに当たり、入札参加資格審査書類並びに技術提案書等の作成及び提出要領について、定めたものである。

## 2 提出書類一覧

本事業の入札に参加するに当たり、提出を要する書類は、表２－１に示す。

表２－１ 提出書類一覧表

様式 番号	様式名	様式 形式	様式 サイズ	ファイル 形式
(１) 質問書様式				
1	入札参加資格に関する質問書	指定	A4	Excel
2	入札説明書等に関する質問書	指定	A4	Excel
(２) 入札参加資格審査書類等				
3	入札参加表明書	指定	A4	Word
4	入札参加資格審査申請書	指定	A4	Word
5-1	構成員一覧表	指定	A4	Word
5-2	資金的関係・人的関係調書	指定	A4	Word
5-3	設計・製作体制調書	指定	A4	Word
5-4	技術的支援体制調書	指定	A4	Word
6	委任状	指定	A4	Word
7-1	入札参加資格審査調書（設計業務）	指定	A4	Word
7-2	入札参加資格審査調書（設計業務：委託）	指定	A4	Word
7-3	入札参加資格審査調書（施工業務）	指定	A4	Word
7-4	入札参加資格審査調書（維持管理・運営業務）	指定	A4	Word
7-5	入札参加資格審査調書（その他企業）	指定	A4	Word

様式 番号	様式名	様式 形式	様式 サイズ	ファイル 形式
8-1	設計業務を行う企業の配置予定技術者調書	指定	A4	Word
8-2	施工業務を行う企業の配置予定技術者調書	指定	A4	Word
9-1	〇〇・△△特定建設工事共同企業体協定書 (共同施工方式)	指定	A4	Word
9-2	〇〇・△△特定建設工事共同企業体協定書 (分担施工方式)	指定	A4	Word
9-3	〇〇・△△運營業務共同企業体協定書 (共同業務方式)	指定	A4	Word
9-4	〇〇・△△運營業務共同企業体協定書 (分担業務方式)	指定	A4	Word
<b>(3) 技術提案書及び見積書</b>				
10-1	技術提案書（正本）表紙	指定	A4	Word
10-2	技術提案内容に関する確約書	指定	A4	Word
10-3	技術提案書（概要説明資料）	任意	A3	任意
11-1	技術提案書（副本）表紙	指定	A4	Word
11-2	技術提案書	指定	A4	Word
11-2-1	SPC の出資構成	指定	A4	Excel
12	下水汚泥再資源化物受入確約書	指定	A4	Word
13	図面集	任意	A4、A3	任意
14	要求水準書チェックリスト	指定	A4	Excel
15-1	見積書	指定	A4	Word
15-2	見積内訳書及び入札内訳書	指定	A4、A3	Excel
<b>(4) 入札関係資料</b>				
16	入札書	指定	A4	Word
17	入札辞退届	指定	A4	Word
18	入札執行（開札）立会申請書	指定	A4	Word



### 3 入札参加資格及び入札説明書等の質問・回答

---

入札参加資格（様式1）及び入札説明書、要求水準書、落札候補者決定基準、様式集、基本協定書及び各契約書（以下「入札説明書等」という。）（様式2）の質問に対する回答については、入札説明書の4－6－2項に記載の日までに公表する予定である。

## 4 入札参加資格審査書類等、技術提案書及び見積書に係る作成・提出要領

---

### 4-1 共通事項

---

各提出書類の作成に当たっては、以下に掲げる事項に留意すること。

- ① 各様式の作成で用いる言語は、日本語とし、通貨は円とする。また、使用する単位は計量法（平成4年法律第51号）に定めるところによる。
- ② 2項の表2-1の（3）に示す技術提案書及び見積書（以下「技術提案書等」という。）の提出に当たり、副本（添付資料含む。）については、社名、ロゴマーク等、固有企業を特定又は推定できる記載を行わないこと。
- ③ 本市は、入札参加資格審査書類を受領した後、入札参加資格審査を実施し、その結果を各応募者に通知する。この通知に併せて、各応募者に「応募者番号」を通知する。なお、応募者番号は受付順ではなく、任意の番号を付与しており、特別の意味をもたない。
- ④ 入札説明書及び各様式に記載されている内容及び注記に留意して作成すること。
- ⑤ 各様式で指定された枚数制限を厳守すること。なお、A4判2枚をA3判1枚に変更することを認めるものとする。
- ⑥ 各様式に記載する文字サイズは、10.5ポイント以上とすること。

### 4-2 入札参加資格審査書類等の作成・提出要領

---

入札参加資格審査書類等の作成・提出に当たっては、以下に掲げる事項に留意すること。

- ① 入札参加資格審査書類は、様式3号から様式8-2号及び添付資料（各種証明書類等）により作成し、表紙を付して一括して綴じ、1部提出すること。なお、表紙には「広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業 入札参加資格審査書類」と記載すること。
- ② 返信用封筒（入札参加資格審査の結果通知用として、長形3号封筒に代表企業の宛先を明記し、簡易書留料金（460円）の郵便切手を貼付したもの。）を提出すること。
- ③ 各種証明書類等は、各様式で定める注記に従い、各様式の後に添付すること。また、添付漏れがないように十分留意すること。
- ④ 様式9-1号から様式9-4号の〇〇・△△特定建設工事共同企業体協定書及び〇〇・△△運營業務共同企業体協定書は、共同企業体の有無により、適宜提出すること。なお、これらの各協定書は、基本協定締結後の各契約締結時に併せて提出すること。

## 4-3 技術提案書等の作成・提出要領

---

### 4-3-1 提出部数

---

技術提案書等の作成・提出に当たっては、以下に掲げる事項に留意すること。

- ① 技術提案書等は、様式 10-1 号から様式 15-2 号により作成し、正本 1 部と副本 16 部を提出すること。ただし、様式 11-2-1 号については、SPC を設立する場合に限り提出すること。なお、正本及び副本に綴込む各様式は以下のとおりとする。

#### ア 正本の綴込み

- |                    |                          |
|--------------------|--------------------------|
| (ア) 技術提案書（正本）表紙    | : 様式 10-1 号              |
| (イ) 技術提案内容に関する確約書  | : 様式 10-2 号              |
| (ウ) 技術提案書（概要説明資料）  | : 様式 10-3 号              |
| (エ) 技術提案書          | : 様式 11-2 号              |
| (オ) SPC の出資構成      | : 様式 11-2-1 号            |
| (カ) 下水汚泥再資源化物受入確約書 | : 様式 12 号                |
| (キ) 図面集            | : 様式 13 号                |
| (ク) 要求水準書チェックリスト   | : 様式 14 号                |
| (ケ) 見積書            | : 様式 15-1 号              |
| (コ) 見積内訳書及び入札内訳書   | : 様式 15-2 号 <sup>1</sup> |

#### イ 副本の綴込み

- |                    |                          |
|--------------------|--------------------------|
| (ア) 技術提案書（副本）表紙    | : 様式 11-1 号              |
| (イ) 技術提案書（概要説明資料）  | : 様式 10-3 号              |
| (ウ) 技術提案書          | : 様式 11-2 号              |
| (エ) 下水汚泥再資源化物受入確約書 | : 様式 12 号                |
| (オ) 図面集            | : 様式 13 号                |
| (カ) 要求水準書チェックリスト   | : 様式 14 号                |
| (キ) 見積内訳書及び入札内訳書   | : 様式 15-2 号 <sup>1</sup> |

- ② 正本は、製本テープ等により袋とじした上で、代表者の印鑑で割印して提出すること。1 冊で袋とじできない場合は、分冊も可とする。
- ③ 副本は、A4 ファイルに一括して綴じ、提出すること。
- ④ 技術提案書等と併せて、以下に掲げる資料を電子データ化し、電子データを保存した電子媒体（CD-R 又は DVD-R）を 4 部提出すること。なお、次ページのアの電子ファイルは、編集可能なオリジナルデータ（Microsoft Office 365 で閲覧可

---

<sup>1</sup> 別添 1-1 から別添 1-7、別添 2-1 から別添 2-9 までと各様式の注記に従い、4-3-3 項に示す内容を網羅する内訳書及び算定根拠を添付すること。

能な docx / xlsx / pptx 等) と PDF データを、この電子ファイルは、PDF データを電子媒体 (CD-R 又は DVD-R) に保存すること。

ア 様式 10-1 号から様式 15-2 号

イ その他、添付した根拠資料等

- ⑤ 電子データの提出に当たっては、電子媒体 (CD-R 又は DVD-R) に保存する前にウイルスチェックを行うこと。なお、ウイルス対策ソフトは特に指定しないが、信頼性の高いものを利用すること。

#### 4-3-2 技術提案書の作成要領

---

- ① 入札説明書、本書及び各様式に記載した注意事項を踏まえて作成すること。
- ② 各様式のサイズは A4 判又は A3 判とし、A3 判は A4 判の大きさに折り込んで左綴じで製本すること (添付資料及び図面集合含む。 )。
- ③ 様式の提案が複数枚となる場合は各様式の右端最上段に通し番号を振ること。  
(様式〇-〇号 (△／●) )
- ④ 各様式の用紙サイズ (A4 判又は A3 判) を問わず、用紙の上下左右に 20mm 程度の余白を設けること (図面及び添付資料を除く)。
- ⑤ 各提案書に用いる数式、数値等については、その出典根拠を明示すること。自社データを根拠とする場合は実験データ等を添付すること。
- ⑥ 様式 10-3 号の技術提案書 (概要説明資料) は、A3 判 2 枚で作成すること。また、様式は任意とする。なお、落札者の概要説明資料は、落札候補者の決定結果公表時にあわせて公表する予定である。応募者は、公表の主旨 (手続きの透明性等の確保) を尊重して、概要説明資料を作成すること。
- ⑦ 様式 13 号 (様式任意) 図面集の記載方法については、以下に掲げるとおりとする。
- ア 図面は、右下に図面名称及び応募者番号を記入すること。
- イ 図面は方位を記入すること。
- ウ 電子データについては PDF 形式で提出すること。
- ⑧ 様式 13 号 (様式任意) 図面集の添付する図面は、以下に掲げるとおりとする。
- ア 鳥瞰図
- イ 全体配置図

ウ 既設土木施設撤去範囲図<sup>2</sup>

エ 既設建築施設撤去範囲図<sup>2</sup>（建築設備は撤去の考え方を図面内に付記すること）

オ 基礎図面

カ 仮設図面

キ 立面図（東西南北）

ク 場内整備図

ケ 機械設備図面

（ア） 設備フローシート

（イ） 機器配置図（平面・断面）

コ 電気設備図

（ア） システム構成図

（イ） 単線結線図

（ウ） 計装フロー

（エ） 主要機器配置図（平面のみ）

サ 各種計算書（要求水準達成の根拠資料）

⑨ 様式 14 号の要求水準書チェックリストの記載方法については、以下に掲げるとおりとする。なお、列番号（例）**H 列**、**I 列**等）は Excel ファイル中の列記号を示す。

ア 要求水準書の記載内容に対して、「適否記載」欄（**H 列**）に応募者の提案が適合している場合は「○」を、適合していないものは「－」を記入すること。なお、各項目において、一つでも「－」がある場合、要求水準未達と判断し、失格となる場合があるため、十分留意して記入すること。

イ 要求水準書の記載内容に対して、「提案内容の概要」欄（**I 列**）に応募者の提案を箇条書きで簡潔に記入すること。

ウ 要求水準書の記載内容に対して、「提案資料等の記載箇所」欄（**J 列**）に応募者の提案内容が記載されている書類名（様式番号）及び該当ページを記入すること。ただし、技術提案書の提出段階において記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、その理由を「提案内容の概要」欄に**記入し**、「**適否記載**」欄は「**△**」を**記入**すること。詳細は様式 14 を参照すること。

エ 「提案内容の概要」及び「提案資料等の記載箇所」に「／」が付されている箇所については、「適否記載」欄のみに記入すること。

---

<sup>2</sup> 既設撤去範囲図の作成に当たっては、参考資料として配布している既設図面を用いて、撤去する範囲が分かる概略図面を作成すること。なお、当該図面を作成する意図は、本市と応募者間に撤去範囲の認識の不一致がないかどうかを確認するものである。従って、詳細な図面は必要ないが、撤去に関する実施方針を図面内に記載すること。

### 4-3-3 見積書及び入札書等の作成要領

---

#### (1) 設計・施工業務に係る適用歩掛等

##### 1) 設計業務

設計費の算出に当たっては、「下水道用設計標準歩掛表―第3巻 設計委託―」及び「土木設計業務等標準積算基準書（広島市）」の各資料の最新版を参考とすること。

##### 2) 土木工事

工事費のうち土木工事費の算出に当たっては、「下水道用設計標準歩掛表―第2巻 ポンプ場・処理場―」及び「土木工事標準積算基準書（広島市）」の最新版を参考とすること。

##### 3) 建築工事、建築機械設備工事及び建築電気設備工事

工事費のうち建築工事費、建築機械設備工事費及び建築電気設備工事費の算出に当たっては、「下水道用設計標準歩掛表―第2巻 ポンプ場・処理場―」、「公共建築工事積算基準」、「公共建築工事標準仕様書」及び「公共建築工事内訳書標準書式（設備工事編）」の各資料の最新版を参考とすること。

##### 4) 機械設備工事及び電気設備工事

工事費のうち機械設備工事費及び電気設備工事費の算出に当たっては、「下水道用設計標準歩掛表―第2巻 ポンプ場・処理場―」の最新版を参考とすること。

#### (2) 維持管理・運營業務に係る適用歩掛等

維持管理・運營業務費の算出に当たっては、「下水道施設維持管理積算要領―処理場・ポンプ場施設編―」の最新版を参考とすること。

#### (3) 見積書及び入札書等作成要領

- ① 見積内訳書及び入札内訳書のうち、一式として計上する項目（費目、工種、種別、細別、以下これらを「項目」という。）については、原則として設計変更対象外とする。このことを踏まえ、可能な限り見積内訳書及び入札内訳書を細分化して提示すること。ただし、詳細設計完了後に本市と協議し、承認を得た場合に限り、一式として計上した項目を数量積算に変更することができる。
- ② 見積内訳書及び入札内訳書の作成に当たっては、各積算基準類における工種体系ツリーに準拠し、「費目」「工種」「種別」「細別」のレベル1から4までに分け、かつ可能な限り詳細な規格及び仕様等を明記すること。

- ③ 見積書及び入札書並びに見積内訳書及び入札内訳書の金額及び単価については、物価変動による増減額を考慮しないこと。
- ④ 設計・施工業務に係る見積金額及び維持管理・運営業務に係る見積金額の合計が、入札説明書の 2-10 項に示す提案上限価格を超えないこと。
- ⑤ 見積金額は、様式 15-2 号（別添 2-1）に示す(7)価格評価に使用する運営費（市が負担する運転・維持管理費）（以下「価格評価に使用する運営費」という。）を含まない金額とすること。
- ⑥ 様式 15-2 号、様式 15-2 号（別添 1-1 から別添 1-7）及び様式 15-2 号（別添 2-1 から別添 2-9）の各様式については、黄色及び青色着色部に数値を入力すること。
- ⑦ 様式 15-2 号（別添 1-2 から別添 1-7）については、見積内訳書及び入札内訳書を補完するための算定根拠（様式任意）を添付すること。
- ⑧ 様式 15-2 号（別添 2-4 から別添 2-9）については、費目・項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を添付すること。
- ⑨ 本工事に伴い発生するスクラップ材は発注者に帰属するため、その売却益を工事請負代金から控除するものとする。
- ⑩ 見積書及び入札書において用いる単価及び数量は、以下に掲げるとおりとする。
- ア 脱水汚泥運搬・処分費※1 : 36,200 円/t
- ※1：要求水準書 4-4-2 項（3）⑩に示す、場外搬出処分費用の単価を示す。
- イ 既設汚泥燃料化設備内の残渣物※2
- （ア） ばいじん（熱交換器、再燃炉） : 3 t/系列
- （イ） 汚泥（ケーキホッパ、各コンベヤ） : 20t/系列
- （ウ） A 重油（地下タンク） : 5 kL
- ※2：既設汚泥燃料化施設の撤去において、処理・処分が必要となる残渣物の想定量を示す。
- ⑪ 見積書及び入札書における維持管理・運営業務費を構成する単価のうち、「雑用水」「上水」「汚水排水（家庭系）」「汚水排水（事業系）」「雨水排水」「電気」「補助燃料」「上記以外の維持管理費単価」「消化ガス」は、表 4-1 のとおりとする。

表 4－1 維持管理・運營業務費を構成する単価

項目				単価	備考
ユーティリティ	雑用水			28.5 円／m <sup>3</sup>	※1
	上水	基本料金	—	免除	
		従量料金	—	317 円／m <sup>3</sup>	
	汚水排水（家庭系）			無償排水	
	汚水排水（事業系）			50 円／m <sup>3</sup>	※1
	雨水排水			無償排水	
	電気	基本料金	契約電力 1 kWにつき	事業者の責任において供給 事業者と契約した単価	単独受電分
		従量料金	1 kWhにつき	事業者の責任において供給 事業者と契約した単価	〃
	補助燃料			事業者の責任において供給 事業者と契約した単価	消化ガス 代替燃料
上記以外の維持管理費単価			事業者にて任意に設定	薬品等	
消化ガス				2.6 円／MJ	※1、2

※1\_実際の雑用水、汚水排水及び消化ガスの使用に伴う費用については、本市が負担する。

※2\_下水汚泥再資源化物を製造するために必要となる熱量を維持管理・運營業務費の算定の対象とする。ただし、下水汚泥再資源化物を製造する過程で発生する排熱を温水として回収し、汚泥消化タンクの加温に使用する場合は、温水供給熱量に相当する熱量は、本算定の対象外とする。

#### 4－3－4 改善技術提案書及び改善見積書

技術提案の改善通知を受けた応募者は、改善技術提案書及び改善見積書として、改善通知に関連する各様式を提出すること。

なお、提出部数及び作成要領は、4－3－1項から4－3－3項に示す要領と同じとする。



## 5 入札書等の作成要領

---

### 5-1 提出部数

---

入札書の提出部数は、以下のとおりとする。

- ① 入札書は、様式 16 号及び様式 15-2 号により作成し、正本 1 部を提出すること。  
ア 正本の綴込み  
(ア) 入札書 : 様式 16 号  
(イ) 見積内訳書及び入札内訳書 : 様式 15-2 号
- ② 様式 16 号及び様式 15-2 号は、封筒に入れ、代表者の印鑑で封印し、「入札書等  
在中」と朱書すること。また、本事業の事業名及び応募者名を記載して提出する  
こと。
- ③ 技術審査通過者が入札を辞退する場合には、様式 17 号「入札辞退届」を本市に  
提出すること。
- ④ 入札執行（開札）の立会いを希望する者は、様式 18 号「入札執行（開札）立会  
申請書」を本市に提出すること。

### 5-2 入札書の作成要領

---

#### 5-2-1 設計・施工業務に係る適用歩掛等

---

4-3-3 項の（1）と同じ要領とする。

#### 5-2-2 維持管理・運營業務に係る適用歩掛等

---

4-3-3 項の（2）と同じ要領とする。

#### 5-2-3 入札書作成要領

---

4-3-3 項の（3）に定める要領に、以下の事項を加えたものとする。

- ① 様式 16 号 2 入札価格（「価格評価に使用する運営費」を含まない金額）のうち、  
維持管理・運營業務費（2）には、価格評価に使用する運営費を含まない維持管  
理・運營業務費を記載すること。
- ② 様式 16 号 2 入札価格（「価格評価に使用する運営費」を含まない金額）に記載  
された金額が、設計・施工業務に係る予定価格又は維持管理・運營業務に係る予  
定価格のいずれかを超えた場合は、失格とする。
- ③ 様式 16 号 3 入札価格（「価格評価に使用する運営費」を含む金額）は、設計・  
施工業務費と価格評価に使用する運営費を含む維持管理・運營業務費の合計金額

を記載すること。なお、当該金額は落札候補者決定基準における価格評価の算定に使用する。

## 6 技術対話の実施

---

技術対話の実施については、入札説明書に基づき実施する。

## 7 プレゼンテーションの実施

---

プレゼンテーションの実施については、入札説明書に基づき実施する。

(様式 1 号)

広島市西部水資源再生センタ一下水汚泥再資源化施設更新・運営事業  
入札参加資格に関する質問書

提出者

商号又は名称	
所 在 地	
部 署	
質 問 者 名	
連 絡 先	電 話 :
	F A X :
	電子メール :

[illegible]

(様式2号)

広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業  
入札説明書等に関する質問書

提出者

商号又は名称	
所 在 地	
部 署	
質 問 者 名	
連 絡 先	電 話：
	F A X：
	電子メール：

[illegible]

## 入札参加表明書

2025 年（令和 7 年）      月      日

（あて先）  
広島市長

（代表企業）  
所      在      地  
商号又は名称  
代表者職・氏名  
印

2025 年（令和 7 年）9 月 19 日（金）付けで公告された「広島市西部水資源再生センター  
下水汚泥再資源化施設更新・運営事業」に係る一般競争入札・総合評価落札方式（技術提  
案評価型）への参加について、入札参加資格審査申請書に示す構成員による\_\_\_\_\_※  
1 グループとして参加することを、構成員一覧表及び委任状を添えて表明します。

### 代表企業の担当者

担当者名	
所属・役職	
連絡先住所	
電      話	
F   A   X	
電子メール	

※1 単一企業、複数企業による応募を問わず代表企業名とすること。

(様式 4 号)

## 入札参加資格審査申請書

2025 年（令和 7 年）      月      日

（あて先）  
広 島 市 長

（代表企業）  
所      在      地  
商 号 又 は 名 称  
代表者職・氏名      印

2025 年（令和 7 年）9 月 19 日（金）付けで公告された「広島市西部水資源再生センター  
下水汚泥再資源化施設更新・運営事業」の入札公告に基づき入札参加資格審査の関係書類  
を添付して申請します。

なお、入札公告に規定する入札参加資格を満たしていること及び添付書類の記載事項が  
事実と相違ないことを誓約します。

## 添付書類確認書

- ☐ 入札参加表明書（様式 3 号）
- ☐ 入札参加資格審査申請書（様式 4 号）
- ☐ 構成員一覧表（様式 5-1 号）
- ☐ 資本的関係・人的関係調書（様式 5-2 号）
- ☐ 設計・制作体制調書（様式 5-3 号）
- ☐ 技術的支援体制調書（様式 5-4 号）
- ☐ 委任状（様式 6 号）
- ☐ 入札参加資格審査調書（設計業務）（様式 7-1 号）
  - ☐ テクリスの登録データ等、応募者の入札参加資格要件としている履行実績が確認できる資料の写し
  - ☐ 広島市税の納税証明書（写し）
  - ☐ 消費税及び地方消費税の納税証明書（写し）
- ☐ 入札参加資格審査調書（設計業務：委託）（様式 7-2 号）
  - ☐ 建築担当技術者の一級建築士の資格を有することが確認できる資料の写し
  - ☐ 法定による免許及び資格等を証明する書類の写し
  - ☐ 配置予定技術者が設計業務を行う企業と直接的かつ恒常的な雇用関係にあることを証明できる健康保険被保険者証（被保険者の記号・番号及び保険者番号をマスキングすること。）等の写し
  - ☐ 広島市税の納税証明書（写し）
  - ☐ 消費税及び地方消費税の納税証明書（写し）
- ☐ 入札参加資格審査調書（施工業務）（様式 7-3 号）
  - ☐ 施工業務を行う企業の特定建設業許可又は一般建設業許可を証明する書類の写し
  - ☐ 施工業務を行う企業の入札参加資格審査申請書提出日前 1 年 7 か月以内の日を審査基準日とする経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書の写し
  - ☐ CORINS の登録データ等、応募者の入札参加資格要件としている施工実績が確認できる資料の写し
  - ☐ 広島市税の納税証明書（写し）
  - ☐ 消費税及び地方消費税の納税証明書（写し）
  - ☐ 社会保険（健康保険及び厚生年金保険）・労働保険（雇用保険）への加入及び未納がないことの証明書類等
- ☐ 入札参加資格審査調書（維持管理・運營業務）（様式 7-4 号）
  - ☐ 維持管理・運營業務を行う企業の下水道処理施設維持管理業者登録規程（昭和 62 年建設省告示第 1348 号）第 2 条第 1 項の規定に基づく国土交通大臣の登録を受けていることが確認できる資料の写し
  - ☐ 応募者の入札参加資格要件としている履行実績が確認できる資料の写し
  - ☐ 広島市税の納税証明書（写し）
  - ☐ 消費税及び地方消費税の納税証明書（写し）
- ☐ 入札参加資格審査調書（その他企業）（様式 7-5 号）
- ☐ 設計業務を行う企業の配置予定技術者調書（様式 8-1 号）
  - ☐ 法定による免許及び資格等を証明する書類の写し
  - ☐ 配置予定技術者が入札参加資格審査書類の提出日以前 3 か月以上の直接的かつ恒常的な雇用関係であることを証明できる健康保険被保険者証（被保険者の記号・

番号及び保険者番号をマスキングすること。)等の写し

- ☐ 施工業務を行う企業の配置予定技術者等調書（様式 8-2 号）
  - ☐ 監理技術者資格者証（表面及び裏面）の写し（監理技術者）
  - ☐ 主任技術者となる資格を有する書類の写し（主任技術者）
  - ☐ 監理技術者又は主任技術者の施工実績を確認できる書類の写し
  - ☐ 配置予定技術者等が入札参加資格審査書類の提出日以前 3 か月以上の直接的かつ恒常的な雇用関係にあることを証明できる健康保険被保険者証（被保険者の記号・番号及び保険者番号をマスキングすること。)等の写し
- ☐ 返信用封筒（入札参加資格審査の結果通知用として、長形 3 号封筒に代表企業の宛先を明記し、簡易書留料金（460 円）の郵便切手を貼付したもの。）

注記)

1. 上記の□印部分には、提出書類及び添付書類を確認した上で、チェック（☒）すること。



(様式 5-1 号)

## 構成員一覧表

番号	1. 代表企業（機械工事施工企業）		備考
1	所在地 商号又は名称		
	業務内容		
	代表者職・氏名	印	

番号	2. 設計業務を行う企業		備考
1	所在地 商号又は名称		
	業務内容		
	代表者職・氏名	印	

番号	3. 施工業務を行う企業		備考
1	所在地 商号又は名称		
	業務内容		
	代表者職・氏名	印	
2	所在地 商号又は名称		
	業務内容		
	代表者職・氏名	印	
3	所在地 商号又は名称		
	業務内容		
	代表者職・氏名	印	

番号	4. 維持管理・運営業務を行う企業		備考
1	所在地 商号又は名称		
	業務内容		
	代表者職・氏名	印	
2	所在地 商号又は名称		
	業務内容		
	代表者職・氏名	印	
3	所在地 商号又は名称		
	業務内容		
	代表者職・氏名	印	

番号	5. その他企業		備考
1	所在地 商号又は名称		
	業務内容		
	代表者職・氏名	印	

番号	6. SPC（設立する場合）		備考
1	SPC の担う役割		

注記)

1. 構成員の記入欄が足りない場合は、本様式に準じて追加すること。また、施工業務及び維持管理・運営業務については、企業数に応じて、不要となる記載欄を削除すること。
2. 設計業務及び施工業務において、特定建設工事共同企業体とする場合は、該当する企業の備考欄に「建設 JV」と記載し、特定建設工事共同企業体の代表者は、該当する企業の備考欄に「建設 JV（代表）」と記載すること。
3. 維持管理・運営業務において、運営業務共同企業体とする場合は、該当する企業の備考欄に「運営 JV」と記載し、運営業務共同企業体の代表者は、該当する企業の備考欄に「運営 JV（代表）」と記載すること。
4. 維持管理・運営業務について、特別目的会社（以下「SPC」という。）を設置する場合は、SPCに出資する企業の備考欄に「構成企業」と記載すること。また、SPCの代表企業は、備考欄に「構成企業（代表）」、SPC から維持管理・運営業務の一部を委託さ

れる構成員のうち、構成企業以外の企業は「協力企業」と記載すること。

5. 各業務に関する企業の記載は、構成員のみとし、設計業務、施工業務及び維持管理・運營業務に関する下請企業は記載しないこと。
6. 「1. 代表企業（機械工事施工企業）」は「3. 施工業務を行う企業」及び「4. 維持管理・運營業務を行う企業」にも記載すること。
7. 施工業務を行う企業が設計業務を行う場合は、「2. 設計業務を行う企業」にも記載すること。なお、施工業務を行う企業が設計業務の一部を委託する場合には、「2. 設計業務を行う企業」の欄に受託する企業の必要事項を記載押印し、「2. 設計業務を行う企業」という記載を「2. 設計業務を行う企業（委託）」に修正すること。

資本的関係・人的関係調書

令和 年 月 日

所在地  
商号又は名称  
代表者職・氏名 印

当社と資本的関係及び人的関係等のある者は、次のとおり相違ありません。  
※ 記載の対象は、広島市競争入札参加資格者として認定されている者（入札説明書4－7－4項に示す申請手続きを行う者を含む。）です。

1 資本的関係に関する事項

① 会社法第2条第4号の2の規定による親会社等

商号又は名称	〇〇建設株式会社

② 会社法第2条第3号の2の規定による子会社等

商号又は名称	該当なし

③ ①に記載した親会社等の他の子会社等（自社を除く）

商号又は名称	該当なし

(注) 親会社等は、持株会社等も記載の対象となります。

2 人的関係に関する事項

① 役員等の兼任の状況（代表権を有する者が同一である会社等についても記載。）

当社の役員等		兼任先及び兼任先での役職	
役職	氏名	商号又は名称	役職
代表取締役	〇〇 〇〇	△△建設コンサルタント株式会社	取締役

② 役員等が夫婦、親子又は兄弟姉妹の関係にある会社等

当社の役員等		夫婦、親子又は兄弟姉妹の関係にある会社等及び役職等	
役職	氏名	商号又は名称	役職、氏名及び続柄
該当なし			

- ※ 「親会社等」とは、会社法第2条第4号の2の規定による親会社等をいう。  
※ 「子会社等」とは、会社法第2条第3号の2の規定による子会社等をいう。  
※ 「会社等」とは、株式会社（特例有限会社を含む。）、合名会社、合資会社、合同会社、組合、共同企業体、設計共同体又は個人事業主をいう。  
※ 「役員等」とは、次の者をいう。
- ・ 株式会社（特例有限会社を含む。）の取締役（社外取締役を含む。ただし、指名委員会等設置会社の取締役を除く。）
  - ・ 持分会社（合名会社、合資会社又は合同会社をいう。）の業務を執行する社員

- ・ 組合の理事又はこれらに準ずる者
- ・ 会社更生法第67条第1項又は民事再生法第64条第2項の規定により選任された管財人
- ・ 指名委員会等設置会社における執行役

- ※ 取締役には、非常勤を含む。
- ※ 監査役、会計参与、執行役員は該当しない。
- ※ 「夫婦」は法律上のものに限る。
- ※ 「親子」は、民法上の規定による実子のほか、普通養子及び特別養子の関係にあるものをいう。
- ※ 「兄弟姉妹」は、血族関係にあるものをいい、姻族関係にあるもの（配偶者の兄弟姉妹）は含まない。

### 3 複合的关系に関する事項

#### ① 上記1及び2が複合した関係にある会社等

商号又は名称	所在地	関係
該当なし		

### 4 その他(1、2又は3と同視しうる関係があると認められる場合)

#### ① 本店、支店等の営業所の所在地が同一場所にあり入札の適正さが阻害されると認められる会社等

商号又は名称	所在地	関係
該当なし		

#### ② 社員が他の会社等の事務や営業にかかわっており入札の適正さが阻害されると認められる会社等

商号又は名称	所在地	関係
該当なし		

#### ③ その他入札の適正さが阻害されると認められる会社等（組合とその構成員、若しくは共同企業体又は設計共同体とその構成員など。）

商号又は名称	所在地	関係
該当なし		

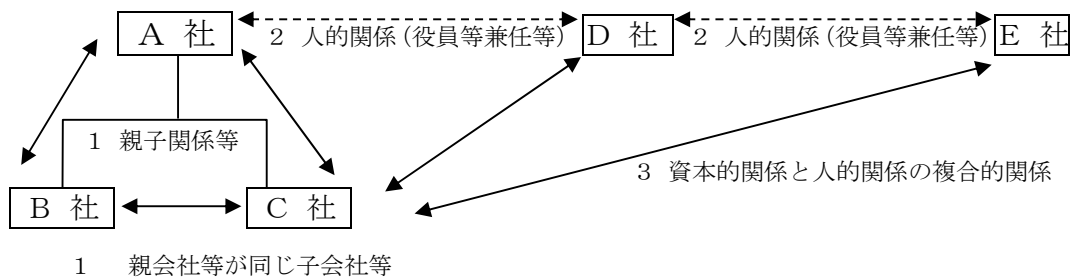
※ 1 資金的関係及び2 人的関係については、形式的に判断できる関係であるが、実質的にこれらと同視しうる入札の適正さが阻害される関係がある場合も、同一の入札に参加することについては、公正な入札が阻害される恐れがあるため、実効ある競争の確保の観点から入札の参加を制限を行う。

したがって、同一入札の参加について入札価格や入札意思などを相談するなどの関係がある場合は同一入札への参加が制限される。

※ 記入欄がたりないときは、適宜記入欄を追加して用いること。なお、別紙となる場合は、左上をステープラーで綴じこみ、別紙にも記名すること。

※ 該当のない事項については、その欄に「該当なし」と記載すること。

【同一入札への参加が制限される事例】



- ※ 上記の関係がある場合、A、B、C、D及びE社は、いずれか1者のみの入札参加となります。
- ※ 1について、子会社等又は子会社等の一方が、民事再生法第2条第4号に規定する再生手続が存続中の会社等又は会社更生法第2条第7項に規定する更生会社である場合は除く。
- ※ 2について、一方の会社等の役員等が他方の会社等の管財人を兼任している場合を除いて、会社等の一方が、民事再生法第2条第4号に規定する再生手続が存続中の会社等又は会社更生法第2条第7項に規定する更生会社である場合は除く。

(様式5-3号)

令和 年 月 日

所在地

商号又は名称

代表者職・氏名

印

下記調書のとおり相違ないことを誓約します。

### 設計・製作体制調書

(事業名：広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業)

実施体制の項目		記載する内容
設計管理	設計担当部署	住所：〇〇市〇〇区〇〇町〇丁目〇番〇号 会社名：(株)〇〇〇〇〇〇 電話番号：00-0000-0000 部署組織：代表取締役 └─〇〇部 └─〇〇課 住所：〇〇 電話：〇〇 担当：〇〇 (設計部署組織表を添付すること。)
	設計部署の技術者数 (当該部門のみ)	資格種類：〇〇士 〇〇名 〇〇士 〇〇名
	I S O 認証	I S O 規格： (該当する I S O 認証書、資料等の写しを添付すること。)
工程管理	工程管理担当部署	住所：〇〇市〇〇区〇〇町〇丁目〇番〇号 会社名：(株)〇〇〇〇〇〇 電話番号：00-0000-0000 部署組織：代表取締役 └─〇〇部 └─〇〇課 住所：〇〇 電話：〇〇 担当：〇〇 (工程管理部署組織表を添付すること。)
	I S O 認証	I S O 規格： (該当する I S O 認証書、資料等の写しを添付すること。)

実 施 体 制 の 項 目		記 載 す る 内 容
検査・試験	検査・試験担当部署	住 所：〇〇市〇〇区〇〇町〇丁目〇番〇号 会 社 名：(株)〇〇〇〇〇〇 電話番号：00-0000-0000 部署組織：代表取締役 └─〇〇部 └─〇〇課 住所：〇〇 電話：〇〇 担当：〇〇 (検査・試験部署組織表を添付すること。)
	I S O 認 証	I S O 規 格 ： (該当する I S O 認証書、資料等の写しを添付すること。)

※ 分担施工方式を採用する特定建設工事共同企業体においては、プラント機械設備及びプラント電気設備を設計・製作する企業ごとに作成すること。

※ 本工事において体制が変更となる場合は、関係書類を添付し、その体制を本調書で提出すること。

※ I S O の認証を取得していない場合は、各内容に関するマニュアルなど資料の写し等を添付すること。



所 在 地  
商 号 又 は 名 称  
代表者職・氏名  
印

下記調書のとおり相違ないことを誓約します。

技 術 的 支 援 体 制 調 書

(事業名 : 広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業)

設備等引渡し後における体制の項目		記 載 す る 内 容
障害時支援	支援担当部署	住 所 : 〇〇市〇〇区〇〇町〇丁目〇番〇号 会 社 名 : 株〇〇〇〇〇〇 電話番号 : 00-0000-0000 部署組織 : 代表取締役 └─〇〇部 └─〇〇課 住所 : 〇〇 電話 : 〇〇 担当 : 〇〇 (支援担当部署組織表を添付すること。)
	支援担当部署の技術者数 (当該部門のみ)	資格種類 : 〇〇士 〇〇名 〇〇士 〇〇名
補修部品供給	補修部品供給担当部署	住 所 : 〇〇市〇〇区〇〇町〇丁目〇番〇号 会 社 名 : 株〇〇〇〇〇〇 電話番号 : 00-0000-0000 部署組織 : 代表取締役 └─〇〇部 └─〇〇課 住所 : 〇〇 電話 : 〇〇 担当 : 〇〇 (補修部品供給担当部署組織表を添付すること。)
	補修部品の供給保証期間	年 ( 年 月 日まで)

設備等引渡し後における体制の項目		記 載 す る 内 容
技術的内容についての問い合わせ等への対応	技術的内容についての問い合わせ等への対応担当部署	住 所：〇〇市〇〇区〇〇町〇丁目〇番〇号 会 社 名：(株)〇〇〇〇〇〇 電話番号：00-0000-0000 部署組織：代表取締役 └─〇〇部 └─〇〇課 住所：〇〇 電話：〇〇 担当：〇〇  (技術的内容についての問い合わせ等への対応担当部署組織表を添付すること。)
	支援担当部署の技術者数(当該部門のみ)	資格種類：〇〇士    〇〇名 〇〇士    〇〇名
	対応する時間帯	

※ 分担施工方式を採用する特定建設工事共同企業体においては、プラント機械設備及びプラント電気設備を設計・製作する企業ごとに作成すること。

※ 体制が変更となる場合は、関係書類を添付し、その体制を本調書で提出すること。

(様式 6 号)

2025 年 (令和 7 年)

月

日

## 委 任 状

[代表企業への委任状]

(あて先)

広島市長

設計業務を行う企業

(構成員)

所在地

商号又は名称

代表者職・氏名

印

施工業務を行う企業

(構成員)

所在地

商号又は名称

代表者職・氏名

印

施工業務を行う企業

(構成員)

所在地

商号又は名称

代表者職・氏名

印

施工業務を行う企業

(構成員)

所在地

商号又は名称

代表者職・氏名

印

維持管理・運営業務を行う企業

(構成員)

所在地

商号又は名称

代表者職・氏名

印

維持管理・運営業務を行う企業  
(構成員)

所 在 地  
商号又は名称  
代表者職・氏名

印

維持管理・運営業務を行う企業  
(構成員)

所 在 地  
商号又は名称  
代表者職・氏名

印

付帯事業を担う企業  
(構成員)

所 在 地  
商号又は名称  
代表者職・氏名

印

私達は、以下のとおり受任者を構成員の代表企業とし、入札参加表明書の提出日から基本協定の締結の日までの期間において、広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業に関する権限を代表企業に委任します。

受任者	所 在 地 商号又は名称 代表者職・氏名 印
委任事項	1. 下記事業に関する入札参加表明について 2. 下記事業に関する入札参加資格審査申請について 3. 下記事業に関する入札の辞退について 4. 下記事業に関する入札及び技術提案について 5. 下記事業に関する基本協定の締結について
事業名	広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業

注記)

1. 構成員の記入欄が足りない場合は、本様式に準じて追加すること。

入札参加資格審査調書（設計業務）

1 事業名：広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業

2 構成員名（設計業務）：

( 1 / ● )

項目		内容
入札参加資格		
履行	業務委託名	
	発注機関名	
	業務場所	
	履行期間	
	施設の種類	
	最終契約金額 (税込)	
行	受注形態	単体／JV（代表企業）
実績	テクリス 登録番号	
	業務概要 (300 字以内)	

1. 入札参加資格は、入札説明書において応募者の入札参加資格要件としている令和 7・8 年度広島市建設コンサルタント業務等競争入札参加資格者として、業務の種類が土木関係建設コンサルタント業務の登録種目「下水道」で登録されているものであること。
2. テクリスに登録されている設計においては、登録データ（業務完了時カルテ）を提出すること。なお、登録データでは応募者の入札参加資格要件の実績を有することが判明できない場合、又はテクリスに登録されていない設計については、図面や発注者の証明等、応募者の入札参加資格要件が確認できる資料（仕様書及び契約書等の写し等）を添付すること。
3. 広島市税の納税証明書の写しを添付すること。
4. 消費税及び地方消費税の納税証明書の写しを添付すること。

入札参加資格審査調書（設計業務：委託）

1 事業名：広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業

2 委託企業名（設計業務）：

( 1 / ● )

項目	内 容
一 級 建 築 士	配置予定技術者の 氏 名
	法定による免許・資格等

注記)

1. 本様式は、施工業務を行う企業が設計業務を行う場合で、かつ入札参加資格要件を満たすために、別途設計企業に委託を行うことで対応する場合に使用し、入札説明書 4－2 項（1）2）に示す内容に準拠する。
2. 建築担当技術者の一級建築士の資格を有することが確認できる資料の写しを添付すること。
3. 法定による免許及び資格等を証明する書類の写しを添付すること。
4. 配置予定技術者が設計業務を行う企業と直接的かつ恒常的な雇用関係にあることを証明できる健康保険被保険者証（被保険者の記号・番号及び保険者番号をマスキングすること。）等の写しを添付すること。
5. 広島市税の納税証明書の写しを添付すること。
6. 消費税及び地方消費税の納税証明書の写しを添付すること。

(様式 7-3 号)

## 入札参加資格審査調書（施工業務）

1 事業名：広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業

2 構成員名（施工業務）：

( 1 / ● )

項 目		内 容
入 札 参 加 資 格		
施 工 実 績	工 事 名	
	発 注 機 関 名	
	工 事 場 所	
	工 期	
	施 設 の 種 類	
	最終請負金額 (税込)	
	受 注 形 態	単体／JV（代表企業）
	C O R I N S 登 録 番 号	
工 事 概 要 (300 字以内)		

1. 入札参加資格は、入札説明書 4－2 項（1）3）に示す内容に準拠する。
2. 本様式は、特定建設工事共同企業体の場合は、構成員ごとに作成すること。
3. 特定建設業許可又は一般建設業許可を証明する書類の写しを添付すること。
4. 入札参加資格審査申請書提出日前 1 年 7 か月以内の日を審査基準日とする経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書の写しを添付すること。
5. CORINS に登録されている工事においては、登録データ（竣工時工事カルテ）を提出すること。なお、登録データでは応募者の入札参加資格要件の実績を有することが判明できない場合、又は CORINS に登録されていない工事については、図面や発注者の証明等、応募者の入札参加資格要件が確認できる資料（仕様書及び契約書等の写し等）を添付すること。
6. 広島市税の納税証明書の写しを添付すること。
7. 消費税及び地方消費税の納税証明書の写しを添付すること。
8. 社会保険（健康保険及び厚生年金保険）・労働保険（雇用保険）への加入及び未納がないことの証明書類等の写しを添付すること。

(様式 7-4 号)

## 入札参加資格審査調書（維持管理・運營業務）

1 事業名：広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業

2 構成員名（維持管理・運營業務）：

( 1 / ● )

項目		内 容
入 札 参 加 資 格		
履 行 実 績	業 務 委 託 名	
	発 注 機 関 名	
	履 行 場 所	
	履 行 期 間	
	対 象 施 設	
	最終契約金額 (税込)	
	受 注 形 態	単体／JV（代表企業）／SPC（運転操作及び監視業務委託企業）
	業 務 概 要 (300 字以内)	

注記)

1. 入札参加資格は、入札説明書の 4－2 項（2）に示す内容に準拠する。
2. 本様式は、運營業務共同企業体又は SPC を設立する場合は、構成員ごとに作成すること。
3. 下水道処理施設維持管理業者登録規程（昭和 62 年建設省告示第 1348 号）第 2 条第 1 項の規定に基づく国土交通大臣の登録を受けていることが確認できる資料の写しを添付すること。
4. 維持管理又は運營業務において、応募者の入札参加資格要件の実績を有することを証明できる仕様書及び契約書等の写し等を提出すること。
5. 広島市税の納税証明書の写しを添付すること。
6. 消費税及び地方消費税の納税証明書の写しを添付すること。



入札参加資格審査調書（その他企業）

1 事業名：広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業

2 構成員名（その他企業）：

( 1 / ● )

項目	内 容
業 務 内 容	
業務内容に応じた 入 札 参 加 資 格	

注記)

- 1. その他企業が担う業務内容に応じた広島市競争入札参加資格を記載すること。
- 2. 本様式は、その他企業が複数となる場合は構成員ごとに作成すること。
- 3. 広島市税の納税証明書の写しを添付すること。
- 4. 消費税及び地方消費税の納税証明書の写しを添付すること。

(様式 8-1 号)

## 設計業務を行う企業の配置予定技術者調書

1 事業名：広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業

2 構成員名（設計）：

( 1 / ● )

項目	内 容
管理技術者	
配置予定技術者の氏名	
法定による免許・資格等	
照査技術者	
配置予定技術者の氏名	
法定による免許・資格等	
担当技術者	
配置予定技術者の氏名	
法定による免許・資格等	
建築担当技術者	
配置予定技術者の氏名	
法定による免許・資格等	

注記)

1. 法定による免許及び資格等を証明する書類の写しを添付すること。
2. 施工業務を行う企業が設計業務を行う場合においても、本様式を用いて記載すること。
3. 配置予定技術者等が入札参加資格審査書類の提出日以前 3 か月以上の直接的かつ恒常的な雇用関係にあることを証明できる健康保険被保険者証（被保険者の記号・番号及び保険者番号をマスキングすること。）等の写しを添付すること。

## 施工業務を行う企業の配置予定技術者等調書

1 事業名：広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業

2 構成員名（施工）：

( 1 / ● )

項 目	内 容
配置予定技術者等の氏名	
業 務 担 当	監理技術者（建築）／監理技術者（機械）／現場代理人
監理技術者資格者証交付番号	
営業所技術者等の氏名	
経營業務の管理責任者等の氏名	
予定下請契約金額	
手持ち工事の有無（下請工事も含む）	
重複申請の有無	

注記)

1. 本様式は、特定建設工事共同企業体の場合は、構成員ごとに作成すること。
2. 本様式は、監理技術者、主任技術者又は現場代理人ごとに作成すること。
3. 入札参加資格審査書類提出時に配置予定技術者が特定できない場合には、複数の配置予定技術者を認めるが、この場合、配置予定技術者ごとに別葉とすること。
4. 資格等を証明する書類（監理技術者資格者証の表面と裏面又は主任技術者となる資格を有する書類）の写しを添付すること。
5. 監理技術者又は主任技術者の施工実績を確認できる書類の写しを添付すること。
6. 配置予定技術者等が入札参加資格審査書類の提出日以前 3 か月以上の直接的かつ恒常的な雇用関係にあることを証明できる健康保険被保険者証（被保険者の記号・番号及び保険者番号をマスキングすること。）等の写しを添付すること。
7. 出向者、派遣社員、営業所技術者等及び経營業務の管理責任者等は、技術者及び現場代理人になることはできない。なお、営業所技術者等（営業所技術者又は特定営業所技術者をいう。）及び経營業務の管理責任者等（建設業許可申請書に添付した「経營業務の管理責任者証明書」に記載した経營業務の管理責任者、「常勤役員等（経營業務の管理責任者等）証明書」に記載した常勤役員等並びに「常勤役員等及び当該常勤役員等を直接に補佐する者の証明書」に記載した常勤役員等及び当該常勤役員等を直接に補佐する者をいう。）は、専任で配置することを求められている主任（監理）技術者にはなれない。ただし、建設業法第 26 条の 5 の各号に掲げる要件を満たす営業所技術者等については、この限りではない。

## 〇〇・△△特定建設工事共同企業体協定書（共同施工方式）

（目的）

第 1 条 当共同企業体は、次の事業を共同連帯して営むことを目的とする。

(1) 広島市の発注に係る「広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業」における下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等の建設工事（当該工事内容の変更に伴う工事を含む。以下「建設工事」という。）の請負

(2) 前号に付帯する事業

（名称）

第 2 条 当共同企業体は、〇〇・△△特定建設工事共同企業体（以下「企業体」という。）と称する。

（事務所の所在地）

第 3 条 当企業体は、事務所を広島市〇区〇〇町〇番〇号、〇〇会社〇〇支店内に置く。

（成立の時期及び解散の時期）

第 4 条 当企業体は、令和〇〇年〇〇月〇〇日に成立し、建設工事の請負契約の履行後 3 か月を経過するまでの間は解散することができない。

2 建設工事を請け負うことができなかったときは、当企業体は、前項の規定にかかわらず、当該建設工事に係る請負契約が締結された日に解散するものとする。

（構成員の所在地及び商号）

第 5 条 当企業体の構成員は、次のとおりとする。

（所在地）

（商 号）

（所在地）

（商 号）

（代表者の名称）

第 6 条 当企業体は、〇〇会社を代表者とする。

（代表者の権限）

第 7 条 当企業体の代表者は、建設工事の施工に関し、当企業体を代表してその権限を行うことを名義上明らかにした上で、発注者及び監督官庁等と折衝する権限並びに請負代金（前払金及び部分払金を含む。）の請求、受領及び当企業体に属する財産を管理する権限を有するものとする。

（構成員の出資の割合等）

第 8 条 各構成員の出資の割合は、次のとおりとする。ただし、当該建設工事について発注者との間に契約内容の変更増減があっても、構成員の出資の割合は変わらないものとする。

〇〇会社 〇〇%

△△会社 〇〇%

2 金銭以外のものによる出資については、時価を参しゃくの上構成員が協議して評価するものとする。

(運営委員会)

第9条 当企業体は、構成員全員をもって運営委員会を設け、組織及び編成並びに工事の施工の基本に関する事項、資金管理方法、下請企業の決定その他の当企業体の運営に関する基本的かつ重要な事項について協議の上決定し、建設工事の完成に当たるものとする。

(構成員の責任)

第10条 各構成員は、建設工事の請負契約の履行及び下請契約その他の建設工事の実施に伴い当企業体が負担する債務の履行に関し、連帯して責任を負うものとする。

(取引金融機関)

第11条 当企業体の取引金融機関は、〇〇銀行〇〇支店とし、共同企業体の名称を冠した代表者名義の別口預金口座によって取引するものとする。

(決算)

第12条 当企業体は、工事竣工の都度、当該工事について決算するものとする。

(利益金の配当の割合)

第13条 決算の結果、利益金を生じた場合には、第8条に規定する出資の割合により構成員に利益金を配当するものとする。

(欠損金の負担の割合)

第14条 決算の結果、欠損金を生じた場合には、第8条に規定する出資の割合により構成員が欠損金を負担するものとする。

(権利義務の譲渡の制限)

第15条 本協定書に基づく権利義務は他人に譲渡することはできない。

(工事途中における構成員の脱退に対する措置)

第16条 構成員は、発注者及び構成員全員の承認がなければ、当企業体が建設工事を完成する日までは脱退することができない。

2 構成員のうち工事途中において前項の規定により脱退した者がある場合には、残存構成員が共同連帯して建設工事を完成する。

3 第1項の規定により構成員のうち脱退した者があるときは、残存構成員の出資の割合は、脱退構成員が脱退前に有していたところの出資の割合を、残存構成員が有している出資の割合により分割し、これを第8条に規定する出資の割合に加えた割合とする。

4 脱退した構成員の出資金の返還は、決算の際行うものとする。ただし、決算の結果欠損金を生じた場合には、脱退した構成員の出資金から構成員が脱退しなかった場合に負担すべき金額を控除した金額を返還するものとする。

5 決算の結果利益を生じた場合において、脱退構成員には利益金の配当は行わない。

(構成員の除名)

第16条の2 当企業体は、構成員のうちいずれかが、工事途中において重要な義務の不履行その他の除名し得る正当な事由を生じた場合においては、他の構成員全員及び発注者の承認により当該構成員を除名することができるものとする。

2 前項の場合において、除名した構成員に対してその旨を通知しなければならない。

3 第1項の規定により構成員が除名された場合においては、前条第2項から第5項までを準用するものとする。

(工事途中における構成員の破産又は解散に対する措置)

第17条 構成員のうちいずれかが工事途中において破産又は解散した場合においては、第16条第2項から第5項までの規定を準用する。

(解散後の契約不適合責任)

第18条 当企業体が解散した後においても、当該工事につき引き渡された工事目的物が種類又は品質に関して契約の内容に適合しないものであるときは、各構成員は共同連帯してその責に任ずるものとする。

(協定書に定めない事項)

第19条 この協定書に定めない事項については、運営委員会において定めるものとする。

〇〇会社（代表会社名）外1社は、上記のとおり〇〇・△△特定建設工事共同企業体協定を締結したので、その証拠としてこの協定書3通を作成し、各通に構成員が記名押印し、1通は発注者に提出し、他は各自所持するものとする。

令和 年 月 日

所在地

商 号

代表者職氏名 \_\_\_\_\_ ⑩

所在地

商 号

代表者職氏名 \_\_\_\_\_ ⑩

(※ 共同企業体の構成員の数が異なる場合もこの様式に準じて作成すること。)

## 〇〇・△△特定建設工事共同企業体協定書（分担施工方式）

（目的）

第 1 条 当共同企業体は、次の事業を共同連帯して営むことを目的とする。

(1) 広島市の発注に係る「広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業」における下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等の建設工事（当該工事内容の変更に伴う工事を含む。以下「建設工事」という。）の請負

(2) 前号に付帯する事業

（名称）

第 2 条 当共同企業体は、〇〇・△△特定建設工事共同企業体（以下「企業体」という。）と称する。

（事務所の所在地）

第 3 条 当企業体は、事務所を広島市〇区〇〇町〇番〇号、〇〇会社〇〇支店内に置く。

（成立の時期及び解散の時期）

第 4 条 当企業体は、令和〇〇年〇〇月〇〇日に成立し、建設工事の請負契約の履行後 3 か月を経過するまでの間は解散することができない。

2 建設工事を請け負うことができなかったときは、当企業体は、前項の規定にかかわらず、当該建設工事に係る請負契約が締結された日に解散するものとする。

（構成員の所在地及び商号）

第 5 条 当企業体の構成員は、次のとおりとする。

（所在地）

（商 号）

（所在地）

（商 号）

（代表者の名称）

第 6 条 当企業体は、〇〇会社を代表者とする。

（代表者の権限）

第 7 条 当企業体の代表者は、建設工事の施工に関し、当企業体を代表してその権限を行うことを名義上明らかにした上で、発注者及び監督官庁等と折衝する権限並びに請負代金（前払金及び部分払金を含む。）の請求、受領及び当企業体に属する財産を管理する権限を有するものとする。

（分担工事等）

第 8 条 構成員の建設工事の分担（以下「分担工事」という。）は、別に定めるところによるものとする。ただし、分担工事の一部につき発注者と契約内容の変更（増減等）があったときは、それに応じて分担内容及び分担金額の変更が生じるものとする。

2 前項に規定する分担工事の額については、運営委員会で定める。

（運営委員会）

第 9 条 当企業体は、構成員全員をもって運営委員会を設け、建設工事の完成に当たるものとする。

(構成員の責任)

第10条 各構成員は、運営委員会が決定した工程表によりそれぞれの分担工事の進捗を図り、請負契約の履行に関し連帯して責任を負うものとする。

(取引金融機関)

第11条 当企業体の取引金融機関は、〇〇銀行〇〇支店とし、共同企業体の名称を冠した代表者名義の別口預金口座によって取引するものとする。

(構成員の必要経費の分配)

第12条 構成員は分担工事の施工のため、運営委員会の定めるところにより必要な経費の分配を受けるものとする。

(共通費用の分担)

第13条 建設工事施工中発生した共通の経費等については、分担工事額の割合により毎月1回運営委員会において各構成員の分担額を決定するものとする。

(構成員の相互間の責任の分担)

第14条 構成員がその分担工事に関し、発注者及び第三者に与えた損害は、当該構成員がこれを負担するものとする。

2 構成員が他の構成員に損害を与えた場合においては、その責任につき関係構成員が協議するものとする。

3 前2項に規定する責任について協議が整わないときは、運営委員会の決定に従うものとする。

4 前3項の規定は、いかなる意味においても第10条に規定する当企業体の責任を免れるものではない。

(権利義務の譲渡の制限)

第15条 本協定書に基づく権利義務は他人に譲渡することはできない。

(工事途中における構成員の脱退に対する措置)

第16条 構成員は、当企業体が建設工事を完成する日までは脱退することができない。

(工事途中における構成員の破産又は解散に対する措置)

第17条 構成員のうちいずれかが工事途中において破産又は解散した場合においては、残存構成員が共同連帯して当該構成員の分担工事を完成するものとする。

2 前項の場合において、第14条第2項及び第3項の規定を準用する。

(解散後の契約不適合責任)

第18条 当企業体が解散した後においても、当該工事につき引き渡された工事目的物が種類又は品質に関して契約の内容に適合しないものであるときは、各構成員は共同連帯してその責に任ずるものとする。

(協定書に定めのない事項)

第19条 この協定書に定めのない事項については、運営委員会において定めるものとする。



〇〇会社（代表会社名）外 1 社は、上記のとおり〇〇・△△特定建設工事共同企業体協定を締結したので、その証拠としてこの協定書 3 通を作成し、各通に構成員が記名押印し、1 通は発注者に提出し、他は各自所持するものとする。

令和     年     月     日

所在地  
商 号  
代表者職氏名 \_\_\_\_\_ ㊞

所在地  
商 号  
代表者職氏名 \_\_\_\_\_ ㊞

(※ 共同企業体の構成員の数が異なる場合もこの様式に準じて作成すること。)

## 〇〇・△△特定建設工事共同企業体協定書第8条に基づく協定書

広島市発注に係る下記工事については、〇〇・△△特定建設工事共同企業体協定書第8条の規定により、当企業体構成員が分担する工事を次のとおり定める。

### 記

1 工事件名 広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業に係る設計・施工業務

### 2 分 担

(1) (代表者の商号又は名称) プラント設備工事部分  
〇〇〇〇〇〇工事部分

(2) (構成員の商号又は名称) 〇〇〇〇〇〇工事部分  
〇〇〇〇〇〇工事部分

〇〇会社外1社は、上記のとおり工事の分担について定めたので、その証拠としてこの協定書3通を作成し、各通に構成員が記名押印し、1通は発注者に提出し、他は各自所持するものとする。

令和 年 月 日

所在地

商 号

代表者職氏名 \_\_\_\_\_ ⑩

所在地

商 号

代表者職氏名 \_\_\_\_\_ ⑩

## 〇〇・△△運営業務共同企業体協定書（共同業務方式）

（目的）

第 1 条 当共同企業体は、次の事業を共同連帯して営むことを目的とする。

(1) 広島市の発注に係る「広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業」における下水汚泥再資源化施設等の維持管理・運営業務（当該業務内容の変更に伴う業務を含む。以下「運営業務」という。）の受託

(2) 前号に付帯する事業

（名称）

第 2 条 当共同企業体は、〇〇・△△運営業務共同企業体（以下「企業体」という。）と称する。

（事務所の所在地）

第 3 条 当企業体は、事務所を広島市〇区〇〇町〇番〇号、〇〇会社〇〇支店内に置く。

（成立の時期及び解散の時期）

第 4 条 当企業体は、令和〇〇年〇〇月〇〇日に成立し、運営業務の委託契約の履行後 3 か月を経過するまでの間は解散することができない。

2 運営業務を受託することができなかったときは、当企業体は、前項の規定にかかわらず、当該運営業務に係る委託契約が締結された日に解散するものとする。

（構成員の所在地及び商号）

第 5 条 当企業体の構成員は、次のとおりとする。

（所在地）

（商 号）

（所在地）

（商 号）

（代表者の名称）

第 6 条 当企業体は、〇〇会社を代表者とする。

（代表者の権限）

第 7 条 当企業体の代表者は、運営業務の履行に関し、当企業体を代表してその権限を行うことを名義上明らかにした上で、発注者及び監督官庁等と折衝する権限並びに委託料の請求、受領及び当企業体に属する財産を管理する権限を有するものとする。

（構成員の出資の割合等）

第 8 条 各構成員の出資の割合は、次のとおりとする。ただし、当該運営業務について発注者との間に契約内容の変更増減があっても、構成員の出資の割合は変わらないものとする。

〇〇会社 〇〇%

△△会社 〇〇%

2 金銭以外のものによる出資については、時価を参しゃくの上構成員が協議して評価するものとする。

（運営委員会）

第 9 条 当企業体は、構成員全員をもって運営委員会を設け、組織及び編成並びに業務の履行の基本に関する事項、資金管理方法、下請企業の決定その他の当企業体の運営に関

する基本的かつ重要な事項について協議の上決定し、業務の完了に当たるものとする。

(構成員の責任)

第10条 各構成員は、運營業務の委託契約の履行及び下請契約その他の運營業務の実施に伴い当企業体が負担する債務の履行に関し、連帯して責任を負うものとする。

(取引金融機関)

第11条 当企業体の取引金融機関は、〇〇銀行〇〇支店とし、共同企業体の名称を冠した代表者名義の別口預金口座によって取引するものとする。

(決算)

第12条 当企業体は、各年度の業務完了の都度、当該業務について決算するものとする。

(利益金の配当の割合)

第13条 決算の結果、利益金を生じた場合には、第8条に規定する出資の割合により構成員に利益金を配当するものとする。

(欠損金の負担の割合)

第14条 決算の結果、欠損金を生じた場合には、第8条に規定する出資の割合により構成員が欠損金を負担するものとする。

(権利義務の譲渡の制限)

第15条 本協定書に基づく権利義務は他人に譲渡することはできない。

(業務途中における構成員の脱退に対する措置)

第16条 構成員は、発注者及び構成員全員の承認がなければ、業務委託期間が終了する日までは、脱退することができない。

2 構成員のうち業務途中において前項の規定により脱退した者がある場合においては、残存構成員が業務委託期間の終了する日までは、業務を履行する。

3 第1項の規定により構成員のうち脱退した者があるときは、残存構成員の出資の割合は、脱退構成員が脱退前に有していたところの出資の割合を、残存構成員が有している出資の割合により分割し、これを第8条に規定する出資の割合に加えた割合とする。

4 脱退した構成員の出資金の返還は、決算の際行うものとする。ただし、決算の結果欠損金を生じた場合には、脱退した構成員の出資金から構成員が脱退しなかった場合に負担すべき金額を控除した金額を返還するものとする。

5 決算の結果利益を生じた場合において、脱退構成員には利益金の配当は行わない。

(構成員の除名)

第16条の2 当企業体は、構成員のうちいずれかが、業務途中において重要な義務の不履行その他の除名し得る正当な事由を生じた場合においては、他の構成員全員及び発注者の承認により当該構成員を除名することができるものとする。

2 前項の場合において、除名した構成員に対してその旨を通知しなければならない。

3 第1項の規定により構成員が除名された場合においては、前条第2項から第5項までを準用するものとする。

(業務途中における構成員の破産又は解散に対する措置)

第17条 構成員のうちいずれかが業務途中において破産又は解散した場合においては、第16条第2項から第5項までの規定を準用する。

(解散後の契約不適合責任)

第18条 当企業体が解散した後においても、当該業務につき業務成果物(引き渡された業務対象施設の性能機能を含む。)が種類又は品質に関して契約の内容に適合しないものであるときは、各構成員は共同連帯してその責に任ずるものとする。

(協定書に定めのない事項)

第19条 この協定書に定めのない事項については、運営委員会において定めるものとする。

〇〇会社（代表会社名）外1社は、上記のとおり〇〇・△△運營業務共同企業体協定を締結したので、その証拠としてこの協定書3通を作成し、各通に構成員が記名押印し、1通は発注者に提出し、他は各自所持するものとする。

令和 年 月 日

所在地

商 号

代表者職氏名 \_\_\_\_\_ ⑩

所在地

商 号

代表者職氏名 \_\_\_\_\_ ⑩

(※ 共同企業体の構成員の数が異なる場合もこの様式に準じて作成すること。)

## 〇〇・△△運営業務共同企業体協定書（分担業務方式）

（目的）

第 1 条 当共同企業体は、次の事業を共同連帯して営むことを目的とする。

- (1) 広島市の発注に係る「広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業」における下水汚泥再資源化施設等の維持管理・運営業務（当該業務内容の変更に伴う業務を含む。以下「運営業務」という。）の受託
- (2) 前号に付帯する事業

（名称）

第 2 条 当共同企業体は、〇〇・△△運営業務共同企業体（以下「企業体」という。）と称する。

（事務所の所在地）

第 3 条 当企業体は、事務所を広島市〇区〇〇町〇番〇号、〇〇会社〇〇支店内に置く。

（成立の時期及び解散の時期）

第 4 条 当企業体は、令和〇〇年〇〇月〇〇日に成立し、運営業務の委託契約の履行後 3 か月を経過するまでの間は解散することができない。

- 2 運営業務を受託することができなかったときは、当企業体は、前項の規定にかかわらず、当該運営業務に係る委託契約が締結された日に解散するものとする。

（構成員の所在地及び商号）

第 5 条 当企業体の構成員は、次のとおりとする。

（所在地）

（商 号）

（所在地）

（商 号）

（代表者の名称）

第 6 条 当企業体は、〇〇会社を代表者とする。

（代表者の権限）

第 7 条 当企業体の代表者は、運営業務の履行に関し、当企業体を代表してその権限を行うことを名義上明らかにした上で、発注者及び監督官庁等と折衝する権限並びに委託料の請求、受領及び当企業体に属する財産を管理する権限を有するものとする。

（分担業務等）

第 8 条 構成員の維持管理・運営業務の分担（以下「分担業務」という。）は、別に定めるところによるものとする。ただし、分担業務の一部につき発注者と契約内容の変更（増減等）があったときは、それに応じて分担内容及び分担金額の変更が生じるものとする。

- 2 前項に規定する分担業務の額については、運営委員会で定める。

（運営委員会）

第 9 条 当企業体は、構成員全員をもって運営委員会を設け、組織及び編成並びに業務の履行の基本に関する事項、資金管理方法、下請企業の決定その他の当企業体の運営に関する基本的かつ重要な事項について協議の上決定し、業務の完了に当たるものとする。

(構成員の責任)

第10条 各構成員は、運営委員会が決定した工程表によりそれぞれの分担業務の進捗を図り、委託契約の履行に関し連帯して責任を負うものとする。

(取引金融機関)

第11条 当企業体の取引金融機関は、〇〇銀行〇〇支店とし、共同企業体の名称を冠した代表者名義の別口預金口座によって取引するものとする。

(構成員の必要経費の分配)

第12条 構成員は分担業務の実施のため、運営委員会の定めるところにより必要な経費の分配を受けるものとする。

(共通費用の分担)

第13条 維持管理・運營業務中発生した共通の経費等については、分担業務額の割合により毎月1回運営委員会において各構成員の分担額を決定するものとする。

(構成員の相互間の責任の分担)

第14条 構成員がその分担業務に関し、発注者及び第三者に与えた損害は、当該構成員がこれを負担するものとする。

2 構成員が他の構成員に損害を与えた場合においては、その責任につき関係構成員が協議するものとする。

3 前2項に規定する責任について協議が整わないときは、運営委員会の決定に従うものとする。

4 前3項の規定は、いかなる意味においても第10条に規定する当企業体の責任を免れるものではない。

(権利義務の譲渡の制限)

第15条 本協定書に基づく権利義務は他人に譲渡することはできない。

(業務途中における構成員の脱退に対する措置)

第16条 構成員は、当企業体が維持管理・運營業務が完了する日までは脱退することができない。

(業務途中における構成員の破産又は解散に対する措置)

第17条 構成員のうちいずれかが業務途中において破産又は解散した場合においては、残存構成員が共同連帯して当該構成員の分担業務を完成するものとする。

2 前項の場合においては、第14条第2項及び第3項の規定を準用する。

(解散後の契約不適合責任)

第18条 当企業体が解散した後においても、当該業務につき業務成果物（引き渡された業務対象施設の性能機能を含む。）が種類又は品質に関して契約の内容に適合しないものであるときは、各構成員は共同連帯してその責に任ずるものとする。

(協定書に定めのない事項)

第19条 この協定書に定めのない事項については、運営委員会において定めるものとする。

〇〇会社（代表会社名）外 1 社は、上記のとおり〇〇・△△運營業務共同企業体協定を締結したので、その証拠としてこの協定書 3 通を作成し、各通に構成員が記名押印し、1 通は発注者に提出し、他は各自所持するものとする。

令和     年     月     日

所在地  
商 号  
代表者職氏名\_\_\_\_\_⑩

所在地  
商 号  
代表者職氏名\_\_\_\_\_⑩

(※ 共同企業体の構成員の数が異なる場合もこの様式に準じて作成すること。)



## 〇〇・△△運營業務共同企業体協定書第8条に基づく協定書

広島市発注に係る下記業務については、〇〇・△△運營業務共同企業体協定書第8条の規定により、当企業体構成員が分担する業務を次のとおり定める。

### 記

1 業 務 名 広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業に係る維持管理・運營業務

2 分 担

(1) (代表者の商号又は名称)                      〇〇〇〇〇〇業務部分  
〇〇〇〇〇〇業務部分

(2) (構成員の商号又は名称)                      〇〇〇〇〇〇業務部分  
〇〇〇〇〇〇用務部分

〇〇会社外1社は、上記のとおり業務の分担について定めたので、その証拠としてこの協定書3通を作成し、各通に構成員が記名押印し、1通は発注者に提出し、他は各自所持するものとする。

令和     年     月     日

所在地

商 号

代表者職氏名 \_\_\_\_\_ ㊞

所在地

商 号

代表者職氏名 \_\_\_\_\_ ㊞

(様式 10-1 号)

広島市西部水資源再生センター  
下水汚泥再資源化施設更新・運営事業

技 術 提 案 書  
( 正 本 )

応募者番号	
-------	--

(様式 10-2 号)

## 技術提案内容に関する確約書

2025 年（令和 7 年）      月      日

（あて先）  
広島市長

（代表企業）  
所在地  
商号又は名称  
代表者職・氏名      印

### 記

\_\_\_\_\_グループ※<sup>1</sup>は、2025 年（令和 7 年）9 月 19 日（金）付けで公告された  
広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業に関し、提出する技  
術提案書の記載事項が要求水準書などの公告資料の一切の内容を満足し、同時に提出する  
副本と正本の内容が相違ないことを確約します。

※1 単一企業、複数企業による応募を問わず代表企業名とする。

(様式 11-1 号)

広島市西部水資源再生センター  
下水汚泥再資源化施設更新・運営事業

技 術 提 案 書  
( 副 本 )

応募者番号	
-------	--

応募者番号

No. 1 事業の安定性\_設計・施工業務の実績

( 1 / 1 )

提 案 内 容

機械工事施工企業（複数社で構成する場合は、応募者の代表企業とする。）が、本事業と同じ技術方式を採用した施設に係る設計・施工業務の実績を有する場合は、該当する事業の施設規模、稼働年数及び処理方式を下表に全て記述すること。ただし、実績は設計・施工業務の代表企業として請け負った実績に限る。

また、下表に記載した実績については、別紙に実績の概要を記載し、実績を有することを証する書類を添付すること（本様式の別紙及び添付資料は、枚数規定（1 枚以内）の対象外とする。）。ただし、副本には別紙及び添付資料を添付しないこと。

【実績一覧記入表】

No. (別紙番号)	施設規模	稼働年数	処理方式
記入例	100(m <sup>3</sup> /日)	〇〇年	〇〇炭化方式
1			
2			
3			
4			
5			

※提案書：A4 判 1 枚以内（実績一覧表は適宜行を追加すること。）

## No. 2 事業の安定性\_維持管理・運営業務の実績

(1 / 1)

## 提 案 内 容

運転操作及び監視業務を担う企業が、本事業と同じ技術方式を採用した施設に係る維持管理・運営業務の実績を有する場合は、該当する施設規模、稼働年数及び処理方式を下表に全て記述すること。ただし、共同企業体の実績は、共同運営方式においては出資割合が 20%以上のもの、分担運営方式においては「運転操作及び監視業務」の役割を担った構成員、SPC の実績は、SPC を構成する企業のうち、「運転操作及び監視業務」の役割を担った企業の実績に限る。

また、下表に記載した実績については、別紙に実績の概要を記載し、実績を有することを証する書類を添付すること（本様式の別紙及び添付資料は、枚数規定（1 枚以内）の対象外とする。）。ただし、副本には別紙及び添付資料を添付しないこと。

## 【実績一覧記入表】

No. (別紙番号)	施設規模	維持管理 年数	処理方式
記入例	100(m <sup>3</sup> /日)	〇〇年	〇〇炭化方式
1			
2			
3			
4			
5			

※提案書：A4 判 1 枚以内（実績一覧表は適宜行を追加すること。）

No. 3 事業の安定性\_下水汚泥再資源化物の利活用計画

(○／6)

提 案 内 容
<p>下水汚泥再資源化物の事業安定性に寄与する利活用計画について、以下に示す内容に対し、提案内容を記述すること。</p> <p>ア 本市より買い取った下水汚泥再資源化物について、①から⑤の項目ごとに1件以上の提案をすること。</p> <p>① 利活用先の企業名</p> <p>② 利活用の用途（石炭代替燃料、肥料原料、肥料など）</p> <p>③ 利活用先の所在地、利活用先までの運搬ルート及び利活用先の下水汚泥再資源化物受入体制</p> <p>④ 受入期間及び受入量の確約書（利活用企業に限る。）</p> <p>⑤ 製品の保管方法及び品質管理方法等</p> <p>イ 事業期間中の下水汚泥再資源化物の総製造量</p>

※提案書：A4 判 6 枚以内

No. 4 事業の安定性\_セルフモニタリング

(○／2)

提 案 内 容
<p>事業者が提案した技術提案書に基づき、次に掲げる各業務を確実に履行していることを確認するため、セルフモニタリングの内容について、アからウの項目ごとに1件以上の提案をすること。</p> <p>ア 設計業務</p> <p>イ 施工業務</p> <p>ウ 維持管理・運營業務</p> <p>なお、セルフモニタリングの実施時期、内容、組織、様式等については、事業者の提案によるものとする。</p> <p>※提案書：A4 判 2 枚以内</p>



No. 5 設計・施工\_段階的施工計画

(○／6)

提 案 内 容
<p>施工業務における要求水準書に示す要件を踏まえた上で、段階的施工計画について、以下に示す内容に対し、提案内容を記述すること。</p> <p>なお、既設汚泥燃料化施設の 1 系及び 2 系の切り離しに伴う機械工事に関する提案については、入札公告時に公表する資料を根拠として行うものとする。</p> <p>また、公表資料に記載されていない事項又は当該資料から読み取ることができない事項に基づく提案は、評価の対象としない。</p> <p>ア 下水汚泥再資源化施設等の施工業務について、①から③の項目ごとに 1 件以上の提案をすること。なお、提案に当たっては、段階的施工計画図を作成し、添付すること。この添付図の様式及び枚数は任意とする。また、段階的施工計画の起点は、既設汚泥燃料化施設の 1 系と 2 系を切り離すために必要な電気設備の改良工事完了後とする。</p> <p>① 既設汚泥燃料化施設の機能を確保しながらの段階的施工計画</p> <p>② 既設汚泥燃料化施設の停止期間の短縮に向けた段階的施工計画</p> <p>③ 安全面に配慮した既設汚泥燃料化施設 2 系列目撤去までの段階的施工計画</p> <p>イ アの下水汚泥再資源化施設等の施工に加え、脱水汚泥受入施設等を含めた全体工程計画について 1 件以上の提案をすること。なお、全体工程計画においては、段階的施工及び全体工程の確実な実施に質する提案を具体的に記載すること。</p> <p>※提案書：A4 判 6 枚以内</p>

No. 6 設計・施工\_施設の機能性

(○／6)

提 案 内 容
<p>下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等の機能性について、以下に示す内容に対し、提案内容を記述すること。</p> <p>ア DBO 方式である下水汚泥再資源化施設等の施設・設備計画については、脱水汚泥の量及び性状の変動に対する処理機能に係る操作性・柔軟性について、</p> <p>①、②の項目ごとに1件以上の提案をすること。なお、施設・設備計画の記述に当たっては、保守点検及び修繕を考慮した提案内容とすること。</p> <p>① 下水汚泥再資源化施設の形式、処理能力・基数</p> <p>② 脱水汚泥貯留施設の形式、施設容量・貯留日数・基数</p> <p>イ DB 方式である脱水汚泥受入施設等の施設・設備計画については、脱水汚泥の量及び性状の変動に対する処理機能に加え、濃縮汚泥貯留槽等既存施設能力を踏まえた操作性・柔軟性について、①から⑤の項目ごとに1件以上の提案をすること。なお、別途本市が実施する脱水汚泥受入施設等の維持管理を考慮した提案内容とすること。</p> <p>① 脱水汚泥受入施設の形式、施設容量・基数</p> <p>② 希釈水ポンプ設備の形式、能力・台数</p> <p>③ 汚泥混合溶解施設の形式、施設容量・基数</p> <p>④ 施設の連続運転の維持に寄与する冗長化・信頼性向上のための施設・設備計画</p> <p>⑤ 脱水汚泥受入から消化までの一連の施設（脱水汚泥受入施設、汚泥混合溶解施設、濃縮汚泥貯留槽、汚泥消化タンク）における効率的かつ安定した汚泥貯留・送泥計画</p> <p>※提案書：A4 判 6 枚以内</p>

No. 7 設計・施工\_施設の信頼性

(○／6)

提 案 内 容
<p>下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等の信頼性について、以下に示す内容に対し、提案内容を記述すること。</p> <p>ア DBO 方式である下水汚泥再資源化施設等の施設・設備計画については、処理機能を考慮した上で、信頼性を高める対策について、①から④の項目ごとに 1 件以上の提案をすること。</p> <p>① 安定的稼働</p> <p>② 耐久性、耐候性、耐腐食性、耐熱性等</p> <p>③ 停電、事故及び故障を未然に防止する対策及び発生時の対策</p> <p>④ 緊急停止時におけるフェイルセーフ</p> <p>イ DB 方式である脱水汚泥受入施設等の施設・設備計画については、処理機能を考慮した上で、信頼性を高める対策について、①から⑤の項目ごとに 1 件以上の提案をすること。</p> <p>① 安定的稼働</p> <p>② 脱臭設備の処理効果</p> <p>③ 耐久性、耐候性、耐腐食性等</p> <p>④ 停電、事故及び故障を未然に防止する対策及び発生時の対策</p> <p>⑤ 緊急停止時におけるフェイルセーフ</p> <p>ウ 下水汚泥再資源化施設等の監視・制御システムに係る安定性、冗長性及びセキュリティ対策について、1 件以上の提案をすること。</p> <p>※提案書：A4 判 6 枚以内</p>

No. 8 維持管理・運営\_効率的な維持管理・運営計画

(○／4)

提 案 内 容
<p>下水汚泥再資源化施設等の効率的な維持管理・運営計画及び脱水汚泥受入施設等の効率的な維持管理・運営を実現するための施設・設備計画について、以下に示す内容に対し、提案内容を記述すること。</p> <p>ア DBO 方式である下水汚泥再資源化施設等の効率的な維持管理・運営計画については、①、②の項目ごとに1件以上の提案をすること。</p> <p>① 維持管理体制及び ICT 等デジタル技術の活用による維持管理の省力化</p> <p>② ライフサイクルコストの低減</p> <p>イ DB 方式である脱水汚泥受入施設等の効率的な維持管理・運営を実現するための施設・設備計画については、①、②の項目ごとに1件以上の提案をすること。</p> <p>① 効率的な維持管理・運営の実現に向けた ICT 等デジタル技術を活用した施設・設備計画</p> <p>② ライフサイクルコストの低減に寄与する方策</p>

※提案書：A4 判 4 枚以内

No. 9 維持管理・運営\_安定的な維持管理計画

(○／4)

提 案 内 容
<p>下水汚泥再資源化施設等の安定的な維持管理計画及び脱水汚泥受入施設等の安定的な維持管理を実現するための施設・設備計画について、以下に示す内容に対し、提案内容を記述すること。</p> <p>なお、SPC を設立する場合は、様式 11-2-1「SPC の出資構成」を併せて提出すること。</p> <p>ア DBO 方式である下水汚泥再資源化施設等の安定的な維持管理計画については、①から⑤の項目ごとに 1 件以上の提案をすること。</p> <ul style="list-style-type: none"><li>① 施設の連続運転の維持に係る点検・整備計画</li><li>② 下水汚泥再資源化物の発熱及び発酵特性を十分考慮した貯留及び運搬時の保全対策</li><li>③ 計画的な点検及び支出の平準化に係る修繕計画</li><li>④ 停電、事故及び故障並びに異常時における安全確保及び復旧体制</li><li>⑤ 配置人員、監視体制などの維持管理体制や方法</li></ul> <p>※提案書：A4 判 4 枚以内</p>

No.10 肥料利用の拡大推進\_下水汚泥再資源化物の肥料利用促進計画 (○/6)

提 案 内 容
<p>下水汚泥再資源化物の肥料利用に係る普及促進について、以下に示す内容に対し、提案内容を記述すること。</p> <p>ア 肥料利用について、①から⑥の項目ごとに1件以上の提案をすること。なお、</p> <p>①、②について実績がない場合は、記載する必要はない。</p> <p>① 国内における肥料販売の実績<sup>*1</sup> (下水汚泥<sup>*2</sup>由来肥料に限る。)</p> <p>② 肥料の実証実験(ラボ実験は除く。)の実績(下水汚泥<sup>*2</sup>由来肥料に限る。)</p> <p>③ 販路拡大計画(当面、中期及び長期計画)</p> <p>④ 広報活動計画(理解促進等)</p> <p>⑤ 関連機関・企業との連携体制</p> <p>⑥ 製品の品質向上に向けた対策(ペレット化、臭気低減等)</p> <p>※提案書：A4判6枚以内</p> <p>※1_構成員の実績に限るものとし、グループ企業・関連企業の実績は評価の対象としない。</p> <p>※2_地方公共団体が管理する下水道法上の終末処理場から発生した汚泥をいう。</p>

No.11 環境への配慮\_温室効果ガス排出量の削減

(○/2)

提 案 内 容
<p>下水汚泥再資源化物の製造及び利活用先の下水汚泥再資源化物の利用において発生する温室効果ガス排出量について、要求水準書に示す要件を踏まえて、以下に示す内容に対し、提案内容を記述すること。</p> <p>また、事業者提案において、創エネルギーに伴う自己消費を提案する場合には、創エネルギーに伴う温室効果ガス削減量を考慮した技術提案を記述すること。</p> <p>なお、温室効果ガス排出量の算定に当たっては、要求水準書の「巻末資料 1 別紙 7」を参照すること。</p> <p>ア 下水汚泥再資源化物の製造及び利活用先<sup>※1</sup>の下水汚泥再資源化物の利用において発生する温室効果ガス排出量について、①から③の項目ごとに提案すること。なお、温室効果ガス排出量の算出根拠を添付すること。この添付資料の様式及び枚数は任意とする。</p> <p>① 下水汚泥再資源化物の製造に伴う温室効果ガス排出量</p> <p>② 下水汚泥再資源化物の有効利用に伴う温室効果ガス排出量</p> <p>③ 下水汚泥再資源化施設等における温室効果ガス排出量の抑制対策</p> <p>イ 事業者提案において、事業用地内にて創エネルギーに伴う自己消費について、①、②の項目ごとに提案すること。なお、温室効果ガス削減量の算出根拠を添付すること。この添付資料の様式及び枚数は任意とする。</p> <p>① 創エネルギーに伴う温室効果ガスの削減量</p> <p>② 創エネルギーの技術提案内容（方式、仕様及びエネルギー利用方法等）</p> <p>※提案書：A4 版 2 枚以内</p> <p>※ 1_利活用先を複数提案する場合は、肥料としての利活用先を除く、全ての利活用先を対象とする。</p>

No.12 地域への貢献\_施工に関する地域企業との連携

(○／2)

提 案 内 容
<p>施工業務に関する地域企業との連携において、ア、イの項目ごとに1件以上の提案をすること。</p> <p>ア 地域特性及び立地優位性を活かし、資材調達や現場対応を効率化することで、コスト削減及び工期短縮できる施工計画</p> <p>イ 地域企業との連携により、資材調達・情報共有・工程管理を円滑に進めることで、迅速な対応と高品質な目的物の実現を可能とする施工計画</p>

※提案書：A4 版 2 枚以内



(様式 11-2 号)

応募者番号	
-------	--

No.13 地域への貢献\_維持管理・運営に関する地域企業との連携 (○/2)

提 案 内 容
<p>維持管理・運営業務に関する地域企業との連携において、ア、イの項目ごとに1件以上の提案をすること。</p> <p>ア 地域特性及び立地優位性を活かし、資材調達や現場対応の効率化を図ること による、適切かつ持続可能な維持管理・運営業務計画</p> <p>イ 地域企業との連携により、効率的な業務執行体制を構築し、迅速な対応力及び協力体制を確保できる維持管理・運営業務計画</p>

※提案書：A4 版 2 枚以内

No.14 社会的項目\_女性技術者の雇用、環境対策への取組

(○／2)

提 案 内 容
<p>女性技術者の雇用、環境対策への取組において、ア、イの項目ごとに記述すること。</p> <p>ア 応募者の代表企業における、機械器具設置工事の主任技術者又は監理技術者となり得る女性技術者の雇用状況</p> <p>イ 応募者の代表企業が取得している環境関連の認証・認定状況</p> <p>なお、女性技術者の雇用状況及び環境関連の認証・認定状況を確認するため、以下に示す資料を添付すること。この添付資料の様式及び枚数は任意とする。ただし、複数の技術者を雇用している場合、提出書類は1人分のみでかまわない。また、本事業の配置予定技術者である必要はない。</p> <ul style="list-style-type: none"><li>① 国家資格の取得を証明できるもの（合格証明書等）の写し（主任技術者）</li><li>② 監理技術者資格者証（当該工種の資格を有するもの）の写し（表面・裏面）（監理技術者）</li><li>③ 直接的かつ恒常的な雇用関係（入札参加資格審査書類の提出日以前1年以上の雇用期間が必要）が確認できる書類の写し（主任技術者、監理技術者）</li><li>④ 性別を確認できる書類（マイナンバーカード等）の写し（主任技術者、監理技術者）</li><li>⑤ ISO14001 の登録証及び附属証の写し（認証された事業所、範囲、有効期限が確認できるもの）</li></ul> <p>※提案書：A4 版 2 枚以内</p>

応募者番号	
-------	--

No.15 その他\_付帯事業

(○／2)

提 案 内 容
西部水資源再生センター内の付帯事業に関する事業用地を用いた独立採算事業に関して、アからウの項目ごとに1件以上の提案をすること。 ア 肥料利用の推進に対する取り組み イ カーボンニュートラルに対する取り組み ウ 地域社会への貢献に対する取り組み（レジリエンスの強化：災害時の電力供給等）  ※提案書：A4 版 2 枚以内

(様式 11-2 号)

応募者番号	
-------	--

No.16 その他\_見学者への対応

(○／2)

提 案 内 容
<p>下水汚泥再資源化施設等の見学者への対応において、ア、イの項目ごとに1件以上の提案をすること。</p> <p>ア 見学者への対応について、本市に対する協力方針</p> <p>イ 本事業の PR 方法</p> <p>※提案書：A4 版 2 枚以内</p>

(様式11-2-1号)

SPCの出資構成

S P C

社名	
所在地（予定）	
資本金額	円

構成企業No.	出資者			出資比率（予定） （単位：％）
	出資者名	所在地	役割	
1 (代表企業)				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
合 計				

※ 記入欄が足りない場合は、適宜追加してください。

(様式 12 号)

## 下水汚泥再資源化物受入確約書

2025 年（令和 7 年）      月      日

(あて先)

\_\_\_\_\_※1

(受入先企業)

所      在      地

商号又は名称

代表者職・氏名

印

2025 年（令和 7 年） 9 月 19 日（金）付けで公告された広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業（以下「本事業」という。）に関し、当社は、広島市と\_\_\_\_\_※1が基本契約を締結する場合、本事業において製造される下水汚泥再資源化物について、当社事業所において下記の期間及び量を受け入れることを確約します。

受入期間	受入量（m <sup>3</sup> /年）
令和    年度から令和    年度（    年間）	

※1 単一企業、複数企業による応募を問わず代表企業名とすること。

要求水準書チェックリスト

【記載要領】

- ・適合又は順守しているかの判定は、入札説明書等に関する質問書への回答内容も理解した上で、記載すること。
- ・提案内容の概要欄及び提案資料等の記載箇所欄に「／」が記載しているセルは、記載しなくてもよい。
- ・要求水準を満足していることを具体的に確認できる、技術提案書（添付資料等を含む。）における内容及び記載箇所を明記すること。
- ・上記について、技術提案書の提出段階において記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、その理由を「提案内容の概要」欄に記載すること。
- ・ここでいう理由としては、「提案内容に当該要求内容を含むものがないため、設計業務において明確とする」、「提案内容に当該要求内容を含むものがないため、施工業務において明確とする」、「提案内容に当該要求内容を含むものがないため、維持管理・運営業務において明確とする」、「左記の前提条件を踏まえ各業務を実施する。」の4つから記載すること。
- ・提案資料等の記載箇所に該当する箇所がない場合は「－」を付記すること。

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁*1	適否記載*2 (事業者記載欄)	提案内容の概要*3 (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
3 基本条件									
1	3-2 公害防止基準				本事業の実施に当たっては、公害防止に係る各種規制規準を遵守すること。	35			
2	3-2 公害防止基準	3-2-1 施工時の各種規制	(1)		(1) 特定建設作業に伴う騒音の規制に関する基準 事業用地は都市計画法第8条第1項第1号に掲げる「準工業地域」に該当している。施工業務に当たり特定建設作業を行う場合は、作業開始の7日前(届出日及び作業開始日を除く7日前)までに広島市環境局環境保全課大気騒音係に特定建設作業実施届出書等を提出するとともに、表3-2-1に示す施工時の騒音規制基準を満足すること。	35			
3	3-2 公害防止基準	3-2-1 施工時の各種規制	(2)		(2) 特定建設作業に伴って発生する振動の規制に関する基準 事業用地は都市計画法第8条第1項第1号に掲げる「準工業地域」に該当している。施工業務に当たり特定建設作業を行う場合は、作業開始の7日前(届出日及び作業開始日を除く7日前)までに広島市環境局環境保全課大気騒音係に特定建設作業実施届出書等を提出するとともに、表3-2-2に示す施工時の振動規制基準を満足すること。	35			
4	3-2 公害防止基準	3-2-1 施工時の各種規制	(3)		(3) 工事濁水に係る排水基準 施工業務に当たり、工事請負事業者は、工事濁水の量が大量となる場合には、表3-2-3に示す工事濁水に係る排水基準を満足させること。また、本市と協議の上、工事濁水が西部Cで受け入れ可能な量である場合は、西部Cに排水すること。西部Cで受け入れ可能な量を超える工事濁水については、排水基準を満たした上で、公共用水域に排水してもよい。	36			

\*1: 要求水準書の対象ページを指す。  
\*2: 要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。  
\*3: 提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁*1	適否記載*2 (事業者記載欄)	提案内容の概要*3 (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
5	3-2 公害防止基準	3-2-1 施工時の各種規制	(4)	(4) 土壌汚染対策法第4条に基づく形質変更 事業者提案により、3,000㎡以上の土地の形質変更が必要な場合は、工事着手の30日前までに土地の形質の変更届出書(様式第六)を広島市環境局環境保全課に提出しなければならない。 なお、土壌汚染対策法(平成14年法律第53号)に基づく土地利用履歴調査の状況については、4-1-2項に示す。	36～37			
6	3-2 公害防止基準	3-2-2 維持管理・運営業務時の各種規制	(1)	(1) 騒音規制 事業用地は昭和61年4月1日付け広島市告示第96号で指定する「第3種区域」に該当している。維持管理・運営業務に当たっては、表3-2-4に示す施工時の騒音規制基準を満足すること。	37			
7	3-2 公害防止基準	3-2-2 維持管理・運営業務時の各種規制	(2)	(2) 振動規制 事業用地は昭和61年4月1日付け広島市告示第97号で指定する「第2種区域」に該当している。維持管理・運営業務に当たっては、表3-2-5に示す振動規制基準を満足すること。	37			
8	3-2 公害防止基準	3-2-2 維持管理・運営業務時の各種規制	(3)	(3) 排ガス基準(設計値) 維持管理・運営業務に当たっては、表3-2-6に示す排ガス基準を排出口において満足すること。ただし、事業者提案の内容によっては、当該基準の全部又は一部が適用外となる場合もあるため、当該技術提案内容に対し、法令等において必要となる基準値を満足すること。	38			
9	3-2 公害防止基準	3-2-2 維持管理・運営業務時の各種規制	(4)	(4) 悪臭基準 維持管理・運営業務に当たっては、表3-2-7に示す臭気基準を敷地境界線において満足すること。	38			
10	3-2 公害防止基準	3-2-2 維持管理・運営業務時の各種規制	(5)	(5) 汚水排水基準 維持管理・運営業務に当たっては、表3-2-8に示す維持管理に係る汚水排水の基準を満足するほか、本市の下水道排水基準を満足すること。	39			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。



## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
11	3-3 脱水汚泥 及び消化ガスに 関する条件	3-3-1 脱水汚泥	(1)	<p>(1) 下水汚泥再資源化施設及び脱水汚泥貯留施設に対する脱水汚泥 下水汚泥再資源化施設及び脱水汚泥貯留施設に対する脱水汚泥に関する条件は、以下に掲げるとおりとする。</p> <p>① 対象水資源再生センター:西部C、千田C及びその他C</p> <p>② 脱水汚泥の供給量:表3-3-1及び表3-3-2[7]及び[8]に示す。ただし、R14からR16については、下水汚泥燃料化事業(延長)において、41.6m<sup>3</sup>/日を処理する見込みである</p> <p>③ 脱水汚泥の年間処理量:表3-3-1の[7]及び[8]に示す各年度の1日当たり供給量(m<sup>3</sup>/日)に365日を乗じた値とする。ただし、R14からR16については、上記②を考慮すること</p> <p>④ 脱水汚泥の性状:「別紙資料一覧表(以下「巻末資料1」という。)」別紙1」に示す</p> <p>⑤ 脱水汚泥の変動:「巻末資料1 別紙1」に示す</p> <p>⑥ 処理能力:4-3-1項(2)及び(3)に示す</p> <p>⑦ 責任分界点:3-5項に示す</p> <p>⑧ 留意事項:当該脱水汚泥の留意事項を以下に示す ア 脱水汚泥の供給量のうち、表中の[1][3][6-1][6-2][7][8]の脱水汚泥の含水率は77.7%とする イ 脱水汚泥の比重は1.0t/m<sup>3</sup>とする</p>	40			
12	3-3 脱水汚泥 及び消化ガスに 関する条件	3-3-1 脱水汚泥	(2)	<p>(2) 脱水汚泥受入施設及び汚泥混合溶解施設に対する脱水汚泥 脱水汚泥受入施設及び汚泥混合溶解施設に対する脱水汚泥に関する条件は、以下に掲げるとおりとする。</p> <p>① 対象水資源再生センター:千田C</p> <p>② 脱水汚泥の供給量:表3-3-1及び表3-3-2の[5-1]及び[5-2]に示す</p> <p>③ 脱水汚泥の年間処理量:表3-3-1の[5-1]及び[5-2]に示す各年度の1日当たり供給量(m<sup>3</sup>/日)に365日を乗じた値</p> <p>④ 脱水汚泥の性状:「巻末資料1 別紙1」に示す</p> <p>⑤ 脱水汚泥の変動:「巻末資料1 別紙1」に示す</p> <p>⑥ 処理能力:4-3-1項(4)及び(5)に示す</p> <p>⑦ 責任分界点:3-5項に示す</p> <p>⑧ 留意事項:当該脱水汚泥の留意事項を以下に示す ア 脱水汚泥の供給量のうち、表中の[2][4][5-1][5-2]の脱水汚泥の含水率は76.3%とする イ 脱水汚泥の比重は1.0t/m<sup>3</sup>とする</p>	40～ 41			
13	3-3 脱水汚泥 及び消化ガスに 関する条件	3-3-1 脱水汚泥	(3)	<p>(3) 脱水汚泥の処理フロー 脱水汚泥の処理フローは、図3-3-1に示すとおりである。</p>	42			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
14	3-3 脱水汚泥 及び消化ガスに 関する条件	3-3-1 脱水汚泥	(4)		(4) 脱水汚泥の供給量 脱水汚泥の供給量は、表3-3-1及び次ページの表3-3-2に示すとおりとする。 なお、令和14年度から令和16年度において、下水汚泥再資源化施設の片系列及び既設汚泥燃料化施設の片系列の並列運転となる期間の検討については、4-3-1項(2)を参照すること。	43			
15	3-3 脱水汚泥 及び消化ガスに 関する条件	3-3-2 消化ガス	(1)		(1) 消化ガスの活用状況 現在汚泥消化タンクから発生する消化ガスは、既設汚泥燃料化施設、消化ガス発電機、汚泥消化タンク加温用蒸気ボイラ及び管理本館の空調機器の燃料として利用されている。 また、汚泥消化タンクの加温には、既設汚泥燃料化施設の廃熱及び消化ガス発電事業による廃熱を利用した間接加温が行われており、熱量が不足する場合は、消化ガスを燃料とする汚泥消化タンク加温用蒸気ボイラの運転により補填し、汚泥消化タンクの加温熱量を調整している。	45			
16	3-3 脱水汚泥 及び消化ガスに 関する条件	3-3-2 消化ガス	(2)		(2) 消化ガスに関する条件 既設汚泥燃料化施設及び下水汚泥再資源化施設に供給する消化ガスに関する条件は、以下に掲げるとおりとする。 ① 消化ガス供給：無償 ② 消化ガスの性状：「巻末資料1 別紙2」及び「巻末資料2 No.7」に示す ③ 責任分界点：3-5項に示す ④ 消化ガス使用可能量：「巻末資料1 別紙3」の表3-1に示す余剰消化ガス量のとおりとする。ただし、本事業において、事業者提案による廃熱利用により、汚泥消化タンク加温用蒸気ボイラの消化ガス使用量を削減できる場合は、削減した量の消化ガスを使用することができる。また、廃熱利用に関し、西部C汚泥処理工程への廃熱回収設備の追加及び加温対象とする汚泥等の選択については、事業者の責任において、提案及び施工を認めるものとする。	45			
17	3-3 脱水汚泥 及び消化ガスに 関する条件	3-3-3 返還熱量			本事業の下水汚泥再資源化施設の計画に当たっては、汚泥消化タンクの加温熱量に対し、既設汚泥燃料化施設、消化ガス発電設備及び下水汚泥再資源化施設の返還熱量を優先的に活用し、不足する熱量については、消化ガスを燃料とする汚泥消化タンク加温用蒸気ボイラの運転により補填するものとする。事業者の技術提案に当たっては、下水汚泥再資源化施設の返還熱量が、汚泥消化タンク加温用蒸気ボイラの消化ガス使用量及び事業者が使用可能な消化ガス量に関係することを十分に留意の上、計画を行う必要がある。 返還熱量に関する条件は、以下のとおりとする。  ① 返還熱量の実績：「巻末資料2 No.8」に示す ② 返還熱量と消化ガス量：算出条件は「巻末資料1 別紙3」に示す	46			

\*1: 要求水準書の対象ページを指す。  
\*2: 要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。  
\*3: 提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
18	3-4 ユーティリティに関する条件			ユーティリティの条件は、以下に掲げるとおりとする。 ① 接続条件:3-4-1項に示す ② 供給・排水条件:3-4-2項に示す ③ 単価:3-4-3項に示す ④ 責任分界点:3-5項に示す	47			
19	3-4 ユーティリティに関する条件			なお、ユーティリティについては、本市の維持管理範囲である供給設備の故障や修繕等により所定の量を供給できない可能性がある場合及び排水先の制約等により排水できない場合には、本市は速やかに事業者へ通知するものとし、双方協議の上で対応を行うものとする。	47			
20	3-4 ユーティリティに関する条件	3-4-1 ユーティリティの接続条件		ユーティリティの接続条件は、表3-4-1に示すとおりとする。 なお、処理水及び雑用水の使用することができる上限値は、次に掲げるとおりとする。 ①処理水:1,400m <sup>3</sup> /日(1.00m <sup>3</sup> /分) ② 雑用水:1,800m <sup>3</sup> /日(1.25 m <sup>3</sup> /分)(参考値)	47～48			
21	3-4 ユーティリティに関する条件	3-4-2 ユーティリティの供給・排水条件	(1)	(1) 処理水 汚泥混合溶解施設へ送水する処理水は、余剰汚泥濃縮棟の洗浄水槽より供給する。 なお、供給する処理水は、脱臭設備(脱水汚泥受入施設等及び余剰汚泥濃縮棟)にも利用するものとし、その水質は以下に示すとおりとする。	49			
22	3-4 ユーティリティに関する条件	3-4-2 ユーティリティの供給・排水条件	(2)	(2) 雑用水 既設汚泥燃料化施設、下水汚泥再資源化施設等へ送水する雑用水は、汚泥処理棟の砂ろ過水槽より供給する。 なお、供給する雑用水の水質は、表3-4-2のとおりとする。	49			
23	3-4 ユーティリティに関する条件	3-4-2 ユーティリティの供給・排水条件	(3)	(3) 上水 本事業の各業務において、飲料水、洗浄水及び日常生活用水等として使用する上水は、事業用地近傍の給水管から分岐して供給する。 なお、供給する上水の水質は、水道法(昭和32年法律第177号)及び水質基準に関する省令(平成15年厚生労働省令第101号)によるものとする。	49			
24	3-4 ユーティリティに関する条件	3-4-2 ユーティリティの供給・排水条件	(4)	(4) 汚水排水 本事業において発生する家庭系の汚水排水及び下水汚泥再資源化施設等から発生する事業系の汚水排水は、汚泥処理棟の排水槽へ排水できるものとする。 脱水汚泥受入施設等から発生する事業系の汚水排水は、余剰汚泥濃縮棟の排水槽へ排水できるものとする。 なお、下水汚泥再資源化施設等から発生する事業系の汚水排水の水質は、3-2-2項(5)の排水基準によるものとする。	49			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
25	3-4 ユーティリティに関する条件	3-4-2 ユーティリティの供給・排水条件	(5)	(5) 雨水排水 本事業の事業用地内から発生する雨水排水(脱水汚泥受入施設等の雨水排水を含む。)は、事業用地近傍の雨水排水施設に排水できるものとする。 ただし、下水汚泥再資源化施設内で下水汚泥再資源化物やその他ばいじん等により床面が汚れるおそれのある箇所の雨水については、適切に処理し、排水すること。	50			
26	3-4 ユーティリティに関する条件	3-4-2 ユーティリティの供給・排水条件	(6)	1) (6) 電気 1) 下水汚泥再資源化施設等への給電(高圧) 下水汚泥再資源化施設等への給電は、事業用地の西側に位置する御幸川沿いの電力線から引き込み、単独受電を行うものとする。	50			
27	3-4 ユーティリティに関する条件	3-4-2 ユーティリティの供給・排水条件	(6)	2) (2) 脱水汚泥受入施設等への給電(低圧) 脱水汚泥受入施設等への給電は、汚泥処理棟内のNo.1 440V動力分岐盤からとする。	50			
28	3-4 ユーティリティに関する条件	3-4-2 ユーティリティの供給・排水条件	(6)	3) (3) 余剰汚泥濃縮棟の希釈水ポンプ設備への給電 余剰汚泥濃縮棟の希釈水ポンプ設備への給電は、余剰汚泥濃縮棟内のNo.2 440V分岐盤からとする。	50			
29	3-4 ユーティリティに関する条件	3-4-2 ユーティリティの供給・排水条件	(7)	(7) 補助燃料 下水汚泥再資源化施設等に使用する補助燃料の受け入れ及び貯留に係る設備等は、事業用地内に設置すること。 なお、設置位置、補助燃料の種類及び設備仕様等は、事業者提案とするが、1-4項に示す関連法令及び基準・仕様等を遵守すること。 また、補助燃料に都市ガスを使用する場合は、「巻末資料1 別紙4」に示す既設の引込管(80A)を基に、事業者の補助燃料使用量を勘案し、既設管の流用可否を判断すること。供給能力が不足する場合は、新たに引込管を設置し、西部Cの敷地境界付近にガス計量器を設置すること。	50			
30	3-4 ユーティリティに関する条件	3-4-3 ユーティリティ及び消化ガス単価		本事業の維持管理・運営業務費の算定に用いるユーティリティの単価は、表3-4-3に示すとおりとする。	51			

\*1: 要求水準書の対象ページを指す。

\*2: 要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3: 提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
31	3-4 ユーティリティに関する条件	3-4-3 ユーティリティ及び消化ガス単価	(1)	(1) 上水 事業者が使用する上水の使用料は、事業者が設置した計測機器(量水器)による計測結果に基づき、使用量に応じて従量料金を維持管理包括委託業務受注者(第7期以降)に支払うものとする。	51			
32	3-4 ユーティリティに関する条件	3-4-3 ユーティリティ及び消化ガス単価	(2)	(2) 電気 3-4-2項(6)1)の電気料金は、事業者の責任において電気事業者と契約を行い、取引用計測器による計測結果に基づき、電気料金(基本料金+従量料金)を事業者から電気事業者に支払うものとする。	51			
33	3-4 ユーティリティに関する条件	3-4-3 ユーティリティ及び消化ガス単価	(3)	(3) 補助燃料 消化ガスの代替燃料である補助燃料代金は、事業者の責任において供給事業者と契約を行い、補助燃料代金を事業者から供給事業者に支払うものとする。	52			
34	3-5 責任分界点			本事業における責任境界及び事業範囲を図3-5-1に示す。 また、責任分界点と設計・施工業務及び維持管理・運営業務の関係を表3-5-1に示す	53			
35	3-5 責任分界点	3-5-1 脱水汚泥		① 責任分界点は、施工区分及び維持管理区分とも同じとする。 ② 責任分界点は、既設汚泥燃料化施設の北側の架台付近とし、本市が新規に設置する配管フランジ部とする。 ③ 責任分界点(施工区分及び維持管理区分)の詳細は「巻末資料1 別紙4」に示す。 ④ 脱水汚泥供給管の切替えは、以下に掲げる内容を想定している。 ア 市側工事にて、脱水ケーキ移送ポンプを現位置とは別の位置に更新する。 イ 市側工事にて、汚泥ホツバ(No.3又はNo.4)を現位置において、順次更新する。 ウ 1系下水汚泥再資源化施設を設置した後、脱水汚泥供給管を敷設し、既設汚泥燃料化施設と併用運転を行う。 エ 1系又は2系の既設汚泥燃料化施設を撤去した後、2系下水汚泥再資源化施設を設置し、脱水汚泥供給管を敷設する。	55			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
36	3-5 責任分界点	3-5-2 消化ガス			① 責任分界点は、施工区分及び維持管理区分とも同じとする。 ② 責任分界点は、余剰汚泥濃縮棟の東側の配管切替のフランジ部とする。 ③ 責任分界点(施工区分及び維持管理区分)の詳細は「巻末資料1 別紙4」に示す。 ④ 消化ガス管の切替えは、以下に掲げる内容を想定している。 ア 余剰汚泥濃縮棟の東側の責任分界点から、既設汚泥燃料化施設の既設消化ガス配管の責任分界点付近まで、工事請負事業者により消化ガス管を敷設し、既設消化ガス管に接続する。 イ 上記の切替えを実施した後、1系下水汚泥再資源化施設を設置し、工事請負事業者が敷設した消化ガス管を接続する。 ウ 2系下水汚泥再資源化施設を設置し、工事請負事業者が設置した消化ガス管を接続する。	55			
37	3-5 責任分界点	3-5-3 ユーティリティ	(1)		(1) 処理水(希釈水ポンプ設備) ① 責任分界点は、施工区分のみに設定する。 ② 責任分界点は、余剰汚泥濃縮棟の地下1階の洗浄水槽に設置された既設ヘッダー管部とする。なお、既設ヘッダー管(200A)への接続位置は、任意とする。 ③ 責任分界点(施工区分)の詳細は「巻末資料1 別紙4」に示す。 ④ 処理水管の切替えは、以下に掲げる内容を想定している。 ア 余剰汚泥濃縮棟地下1階の空きスペースに工事請負事業者にて、希釈水ポンプ設備を設置する。 イ 脱水汚泥受入施設等から余剰汚泥濃縮棟地下1階の希釈水ポンプ設備まで、工事請負事業者で配管を敷設する。 ウ 希釈水ポンプ設備から既設ヘッダー管(200A)に接続する。	55～56			
38	3-5 責任分界点	3-5-3 ユーティリティ	(2)		(2) 雑用水(下水汚泥再資源化施設等用) ① 責任分界点は、施工区分及び維持管理区分とも同じとする。 ② 責任分界点は、既設汚泥燃料化施設の東側の架台付近とし、本市が新規に設置する配管フランジ部とする。 ③ 責任分界点(施工区分及び維持管理区分)の詳細は「巻末資料1 別紙4」に示す。 ④ 雑用水管の切替えは、以下に掲げる内容を想定している。 ア 汚泥処理棟地下2階の空きスペースに雑用水給水装置を市側工事にて設置する。 イ 工事請負事業者にて汚泥処理棟から出た既設雑用水管の壁貫通部の上部に新たに開口を設け、汚泥処理棟内外に仮設配管を敷設し、雑用水給水装置に接続する。 ウ 仮設配管を用いて運転を開始した後、市側及び工事請負事業者の双方で配管(本管)を敷設し、責任分界点にて接続する。	56			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
39	3-5 責任分界点	3-5-3 ユーティリティ	(3)	(3) 上水 ① 責任分界点は、施工区分及び維持管理区分とも同じとする。 ② 責任分界点は、汚泥処理棟西側の既設汚泥燃料化施設用量水器二次側の給水管分岐箇所とする。当該分岐以降には、下水汚泥再資源化施設等用量水器(事業者管理用)を設置する。また、脱水汚泥受入施設等への給水については、当該分岐以降から下水汚泥再資源化施設等用量水器(事業者管理用)までの給水管から分岐し、脱水汚泥受入施設等用量水器(市管理用)を設置する。この脱水汚泥受入施設等用量水器(市管理用)を責任分界点とし、当該量水器以降を市側管理とする。ただし、既設汚泥燃料化施設用量水器以降は、令和17年度から維持管理の対象とする。 ③ 責任分界点(施工区分及び維持管理区分)の詳細は「巻末資料1 別紙4」に示す。 ④ 上水の切替えは、以下に掲げる内容を想定している。 ア 工事請負事業者にて、汚泥処理棟西側の既設汚泥燃料化施設用量水器二次側の給水管から分岐し、新たに量水器を設置する。 イ 工事請負事業者にて、量水器から下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等までの給水管を布設し、衛生設備と接続する。	56～57			
40	3-5 責任分界点	3-5-3 ユーティリティ	(4)	(4) 温水(行き/戻り) ① 責任分界点は、施工区分及び維持管理区分とも同じとする。 ② 責任分界点は、既設汚泥燃料化施設の東側の架台付近とし、本市が新規に設置する配管フランジ部とする。 ③ 責任分界点(施工区分及び維持管理区分)の詳細は「巻末資料1 別紙4」に示す。 ④ 温水管(行き/戻り)の切替えは、以下に掲げる内容を想定している。 ア 汚泥処理棟1階の空きスペースに温水循環ポンプを市側工事にて設置する。 イ 工事請負事業者にて汚泥処理棟から出た温水管(行き/戻り)の壁貫通部の上部に新たに開口を設け、汚泥処理棟内外に仮設配管を敷設し、温水循環ポンプに接続する。 ウ 仮設配管を用いて運転を開始した後、市側及び工事請負事業者の双方で配管を敷設し、責任分界点にて接続する。	57			

\*1: 要求水準書の対象ページを指す。  
\*2: 要求事項に適合しているものは”○”を、適合していないものは”ー”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、”△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も”○”とすること。  
\*3: 提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。



## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
41	3-5 責任分界点	3-5-3 ユーティリティ	(5)	1)	(5) 汚水排水 1) 汚水排水(家庭系) ① 責任分界点は、施工区分及び維持管理区分とも同じとする。 ② 電気・管理棟の汚水排水管(家庭系)については、既設管理棟の汚水排水管(家庭系)に接続する。ただし、事業者提案により、電気・管理棟を設置しない場合は、この限りではなく、以下の要件は考慮しなくてよい。 ③ 電気・管理棟の汚水排水管(家庭系)は、既設管理棟と汚泥処理棟間に布設している排水管上に新たに汚水マンホール(塩ビマンホールを含む。)を設置し接続する。 ④ 責任分界点(施工区分及び維持管理区分)の詳細は「巻末資料1 別紙4」に示す。 ⑤ 汚水排水管(家庭系)の切替えは、以下に掲げる内容を想定している。 ア 既設管理棟の汚水排水(家庭系)を一時的に停止させた後、既設汚水排水管上に汚水マンホール(塩ビマンホールを含む。)を設置し、これに接続する。 イ 工事請負事業者は、新たに設置する汚水マンホール(塩ビマンホールを含む。)までの排水管を布設し、当該汚水マンホール以降の配管は既設を流用する。	57			
42	3-5 責任分界点	3-5-3 ユーティリティ	(5)	2)	2) 汚水排水(事業系) ① 責任分界点は、施工区分及び維持管理区分とも同じとする。 ② 責任分界点は、既設汚泥燃料化施設の東側の架台付近とし、本市が新規に設置する配管フランジ部とする。 ③ 責任分界点(施工区分及び維持管理区分)の詳細は「巻末資料1 別紙4」に示す。 ④ 汚水排水管(事業系)の切替えは、以下に掲げる内容を想定している。 ア 工事請負事業者にて汚泥処理棟から出た汚水排水管(事業系)の壁貫通部の上部に新たに開口を設け、汚泥処理棟内外に仮設配管を敷設し、既設汚水排水管に接続する。  イ 仮設配管を用いて運転を開始した後、市側及び工事請負事業者側の双方で配管を敷設し、責任分界点にて接続する。	58			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。



## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁*1	適否記載*2 (事業者記載欄)	提案内容の概要*3 (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
43	3-5 責任分界点	3-5-3 ユーティリティ	(5)	3)	3) 汚水排水(脱水汚泥受入施設等) ① 責任分界点は、施工区分のみに設定する。 ② 責任分界点は、余剰汚泥濃縮棟地下1階の排水槽とし、スラブに接続する。 ③ 責任分界点(施工区分)の詳細は「巻末資料1 別紙4」に示す。 ④ 汚水排水管(脱水汚泥受入施設等)の切替えは、以下に掲げる内容を想定している。 ア 脱水汚泥受入施設等から余剰汚泥濃縮棟までの埋設配管は、余剰汚泥濃縮棟の外壁を貫通させた後、排水槽まで汚水排水管を敷設し、スラブを貫通させて汚水排水する。 イ 余剰汚泥濃縮棟の各貫通部については、無収縮モルタル等にて各貫通部を閉塞した後、貫通前と同仕様にて外壁塗装及び防食塗装等の復旧を行うこと。	58			
44	3-5 責任分界点	3-5-3 ユーティリティ	(6)	1)	(6) 雨水排水 1) 下水汚泥再資源化施設等 ① 責任分界点は、施工区分及び維持管理区分とも同じとする。 ② 下水汚泥再資源化施設等に伴う雨水排水については、既存の雨水排水施設の排水能力を考慮し、決定すること。なお、詳細については、本市、既存施設の維持管理者と協議の上、承諾を得た後に施工すること。 ③ 責任分界点(施工区分及び維持管理区分)の詳細は「巻末資料1 別紙4」に示す。	58			
45	3-5 責任分界点	3-5-3 ユーティリティ	(6)	2)	2) 脱水汚泥受入施設等 ① 責任分界点は、施工区分のみに設定する。 ② 脱水汚泥受入施設等に伴う雨水排水については、既存の雨水排水施設の排水能力を考慮し、決定すること。なお、詳細については、本市、既存施設の維持管理者と協議の上、承諾を得た後に施工すること。 ③ 責任分界点(施工区分)の詳細は「巻末資料1 別紙4」に示す。	58～59			
46	3-5 責任分界点	3-5-3 ユーティリティ	(7)	1)	(7) 電気 1) 下水汚泥再資源化施設等 ① 電源の責任分界点は、施工区分及び維持管理区分とも同じとする。 ② 電源の責任分界点は、既設管理棟西側の新たに設置する本事業用の第1柱(PAS)とする。 ③ 監視制御の責任分界点は、施工区分及び維持管理区分とも同じとする。 ④ 監視制御の責任分界点は、下水汚泥再資源化施設等内に設置する中継端子盤の市側ケーブル接続部とする。 ⑤ 電源及び監視制御の責任分界点(施工区分及び維持管理区分)の詳細は「巻末資料1 別紙4」に示す。	59			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
47	3-5 責任分界点	3-5-3 ユーティリティ	(7)	2)	2) 脱汚泥受入施設等 ① 電源の責任分界点は、施工区分のみに設定する。 ② 電源の責任分界点は、既設汚泥処理棟2階の電気室のNo.1 440V動力分岐盤(FL102)のMCCBとする。 ③ 監視制御の責任分界点は、余剰汚泥濃縮棟2階の電気室の汚泥濃縮コントローラ(HPLC101/2)に別途工事で設置する端子台とする。 ④ 電源及び監視制御の責任分界点(施工区分)の詳細は「巻末資料1 別紙4」に示す。	59			
48	3-5 責任分界点	3-5-3 ユーティリティ	(7)	3)	3) 余剰汚泥濃縮棟の希釈水ポンプ設備 ① 電源の責任分界点は、施工区分のみに設定する。 ② 電源の責任分界点は、余剰汚泥濃縮棟2階の電気室のNo.2 440V分岐盤(HL5)のMCCBとする。 ③ 監視制御の責任分界点は、余剰汚泥濃縮棟2階の電気室の汚泥濃縮コントローラ(HPLC101/2)に別途工事で設置する端子台とする。 ④ 電源及び監視制御の責任分界点(施工区分)の詳細は「巻末資料1 別紙4」に示す。	59			
49	3-5 責任分界点	3-5-3 ユーティリティ	(8)		(8) 補助燃料(都市ガス) ① 責任分界点は、施工区分及び維持管理区分とも同じとする。 ② 責任分界点は、管理棟西側の分岐バルブ部とする。 ③ 責任分界点(施工区分及び維持管理区分)の詳細は、「巻末資料2 別紙9」に示す。 ④ 都市ガスの切替えは、以下に掲げる内容を想定している。 ア 工事請負事業者にて、管理棟西側の分岐バルブから分岐し、新たにガス計量器を設置する。  イ 工事請負事業者にて、ガス計量器から下水汚泥再資源化施設等までのガス管を敷設するに当たり、原則として埋設管による施工とする。 ⑤ 既設管の口径が小さく、供給能力が不足する場合は、新たに引込管を設置し、西部Cの敷地境界付近にガス計量器を設置し、当該計量器を責任分界点とする。	60			
50	3-5 責任分界点	3-5-4 脱臭設備			① 責任分界点は、施工区分のみに設定する。  ② 責任分界点は、余剰汚泥濃縮棟地下1階の脱臭ファンに付随するダンパの接続部とする。 ③ 余剰汚泥濃縮棟地下1階の脱臭設備(立形薬液洗浄塔及びカートリッジ式活性炭吸着塔)、脱臭ファン及び脱臭設備2次側ダクト(ダンパを含む。)を撤去範囲とする。臭突は開口を閉塞すること。 ④ 撤去範囲(施工区分)の詳細は「巻末資料1 別紙4」に示す。 ⑤ 余剰汚泥濃縮棟内には、脱臭ファン、ダクト(ダンパを含む。)、配管及び関連する電気設備を除き設置することを認めない。	60			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
51	3-5 責任分界点	3-5-5 溶解汚泥		<p>① 責任分界点は、施工区分のみに設定する。</p> <p>② 責任分界点は、余剰汚泥濃縮棟地下1階の濃縮汚泥貯留槽とし、スラブに接続する。</p> <p>③ 責任分界点(施工区分)の詳細は「巻末資料1 別紙4」に示す。</p> <p>④ 汚泥混合溶解槽から余剰汚泥濃縮棟の濃縮汚泥貯留槽までの送泥配管の敷設は、次に掲げる内容を想定している。</p> <p>ア 濃縮汚泥貯留槽までの屋内配管は、余剰汚泥濃縮棟の建築物の外壁を貫通させた後、濃縮汚泥貯留槽のスラブを貫通させて溶解汚泥を供給する。なお、余剰汚泥濃縮棟の建築物の外壁貫通に当たっては、耐震性能を考慮した上で貫通させ、必要に応じて補強を行うこと。</p> <p>イ 送泥管の敷設に当たり、余剰汚泥濃縮棟及び濃縮汚泥貯留槽の各貫通部については、無収縮モルタル等にて各貫通部を閉塞した後、貫通前と同仕様にて外壁塗装及び防食塗装等の復旧を行うこと。</p>	60～61			
52	3-6 下水汚泥再資源化物の要求水準等	3-6-1 下水汚泥再資源化物の取扱い		事業者は、製造した下水汚泥再資源化物を有価物として販売し、石炭代替燃料及び肥料等として有効活用する。 本事業の維持管理・運営業務期間中に製造された下水汚泥再資源化物は、事業者が全量を買取り、その品質を維持し、利活用先を確保する。製造された下水汚泥再資源化物は、事業者の責任において運搬し、利活用先の需要や受入条件等を考慮した計画を策定し、事業期間を通して安定的に供給することにより、継続的な利活用及び持続可能な資源循環を確立する。	62			
53	3-6 下水汚泥再資源化物の要求水準等	3-6-2 下水汚泥再資源化物の要求水準		事業者は、下水汚泥再資源化物の製造に当たっては、有価物として取り扱えるよう適正な品質管理を行うものとする。 また、燃料及び肥料の両用途での有効利用を想定しているため、下水汚泥再資源化物の発熱量及び性状は、日本産業規格(JISZ7312下水汚泥固形燃料)及び普通肥料の公定規格(菌体りん酸肥料)(肥料の品質の確保等に関する法律に基づき普通肥料の公定規格を定める等の件(昭和61年2月22日付け農林水産省告示第284号))の両方を満たすものとする。	62			
54	3-6 下水汚泥再資源化物の要求水準等	3-6-2 下水汚泥再資源化物の要求水準		なお、下水汚泥再資源化物は、菌体りん酸肥料として広島県知事の登録を受けるものとし、令和14年度中に品質管理計画の作成等、申請に向けた手続きに着手すること。 また、肥料登録後、事業期間中は更新を行うことにより菌体りん酸肥料としての登録を継続するものとする。	62			
55	3-6 下水汚泥再資源化物の要求水準等	3-6-3 下水汚泥再資源化物の買取り		本市は、下水汚泥再資源化施設において製造した下水汚泥再資源化物を事業者の有償にて提供する。事業者は、維持管理・運営業務期間中に製造した下水汚泥再資源化物を1t当たり100円以上(税抜)にて全量を買取ること。 下水汚泥再資源化物の引渡し場所は、事業用地内とし、ダンプトラック等へ積み込みをもって引き渡しとする。	62			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
56	3-6 下水汚泥再資源化物の要求水準等	3-6-3 下水汚泥再資源化物の買い取り		また、事業者は下水汚泥再資源化物の肥料利用拡大のために本市が行う施策に協力するものとし、その際の下水汚泥再資源化物の事業者の買取量については、本市と事業者が協議の上決定するものとする。	62			
57	3-6 下水汚泥再資源化物の要求水準等	3-6-4 下水汚泥再資源化物の利活用		事業者は、買い取った下水汚泥再資源化物を維持管理・運営業務期間中において、石炭代替燃料及び肥料等として利活用先を複数確保し、適切な利活用を図ること。 なお、下水汚泥再資源化物の引き渡しに当たっては、臭気、下水汚泥再資源化物からの水分等の漏洩が起こらない対策を講じられた車両による運搬が可能な運搬業者又は利活用先と契約すること。	63			
58	3-6 下水汚泥再資源化物の要求水準等	3-6-4 下水汚泥再資源化物の利活用		また、下水汚泥再資源化物の利活用に当たっては、以下の事項を明確にした下水汚泥再資源化物利用計画書(年度別業務履行計画書に含む。)を作成して毎年本市に提出し、確認を受けること。 ① 利活用企業の情報 ② 利活用場所の位置、距離 ③ 受入可能量 ④ 受入可能期間 ⑤ 利活用の内容等 ⑥ 運搬使用車両	63			
59	3-7 本事業の実施状況のモニタリング	3-7-1 事業者のセルフモニタリング		事業者は、本書で求める要件を満たすとともに、自らが提案した技術提案書に基づき、各業務を確実に履行していることを確認するため、セルフモニタリングを実施すること。 なお、セルフモニタリングの実施時期、内容、組織、様式等については、事業者の提案によるものとし、その結果を定期的に本市に報告及び提出を行うこと。 また、本市は、必要に応じて定期報告とは別に、事業者に対しセルフモニタリングの結果を求めることができる。	63			
60	3-7 本事業の実施状況のモニタリング	3-7-2 本市が実施するモニタリング	(1)	(1) 設計・施工段階 本市は、工事請負事業者による設計業務及び施工業務が要求水準書等に定める要件及び技術提案書に示した内容を満たしていることを確認するために、設計業務及び施工業務のモニタリングを行う。 また、設計業務及び施工業務のモニタリングにより、各業務の実施状況等が、工事請負契約書、要求水準書に定める要件、技術提案書に示した内容及び設計業務で定めた仕様や性能を満たしていないと判断される場合には、本市は工事請負事業者に対して改善を命じ、工事請負事業者は自らの負担において必要な措置を講じなければならない。	63			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは”○”を、適合していないものは”－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、”△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も”○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
61	3-7 本事業の実施状況のモニタリング	3-7-2 本市が実施するモニタリング	(2)	(2) 維持管理・運営段階 本市は、維持管理・運営事業者による維持管理・運営業務が要求水準書等に定める要件及び技術提案書に示した内容を満たしていることを確認するために、維持管理・運営業務のモニタリングを行う。 また、維持管理・運営業務のモニタリングにより、維持管理・運営業務の実施状況等が維持管理・運営業務委託契約書、下水汚泥再資源化物売買契約書、要求水準書に定める要件、技術提案書に示した内容及び設計業務で定めた仕様や性能を満たしていないと判断される場合には、本市は維持管理・運営事業者に改善を命じ、維持管理・運営事業者は自らの負担において必要な措置を講じなければならない。	64			
62	3-7 本事業の実施状況のモニタリング	3-7-2 本市が実施するモニタリング	(3)	(3) 付帯事業 本市は、事業者の提案によって付帯事業を実施する場合、公共性や安全性など、要求水準書等に定める主要な要件について、必要に応じてモニタリングを行う。 また、付帯事業に係るモニタリングにより、付帯事業契約書、要求水準書及び技術提案書に示した内容を満たしていないと判断される場合には、本市は付帯事業を担う企業に改善を命じ、事業者は自らの負担で必要な措置を講じなければならない。	64			
63	3-7 本事業の実施状況のモニタリング	3-7-3 本市が実施するモニタリング実施計画	(1)	(1) 本市が実施するモニタリングの概要 本市が実施するモニタリングは、本事業に係る設計・施工業務及び維持管理・運営業務並びに付帯事業について、要求水準書及び技術提案書等に基づき履行状況等を確認するためモニタリングを実施する。このモニタリングに当たっては、定期的かつ体系的なモニタリングにより、本事業の適正な遂行を確保する。	64			
64	3-7 本事業の実施状況のモニタリング	3-7-3 本市が実施するモニタリング実施計画	(2)	(2) モニタリング実施計画 本市は、本事業の円滑かつ適正な運営を確保するため、設計・施工業務及び維持管理・運営業務並びに付帯事業に対し、月次、四半期及び年度の各周期でモニタリングを実施し、進捗確認をはじめ、課題及び問題を把握することで、適宜改善提案を行い、本事業の品質の向上を図るものとする。 なお、各業務における月次、四半期及び年度のモニタリング報告書は、本市と協議の上で、様式及び体裁を調整し、事業者が作成するものとする。 また、モニタリング報告書の作成に当たっては、要求水準書チェックリスト及び技術提案書チェックリストを併せて作成し、本市に提出するものとする。 次ページの表3-7-1にモニタリング計画(案)を示す。	64			
65	3-8 その他			設計業務、施工業務及び維持管理・運営業務に当たっては、周辺住民への事業説明等に対して、本市に協力すること。 また、本市の要請に応じて、事業説明に係る資料作成を行うこと。	65			

\*1: 要求水準書の対象ページを指す。

\*2: 要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3: 提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)		頁*1	適否記載*2 (事業者記載欄)	提案内容の概要*3 (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
4 設計業務及び施工業務									
66	4-1 設計業務に関する一般的事項	4-1-1 設計業務の対象			工事請負事業者は、本書で求める要件を満足させるとともに、自らが提案した技術提案書に基づき、設計業務を実施すること。 なお、設計業務の対象は、実施設計及び次項に示す事前調査とする。	66			
67	4-1 設計業務に関する一般的事項	4-1-2 事前調査			① 工事請負事業者は、「巻末資料1」及び「巻末資料2」に示す既存の調査資料を参照の上、必要に応じて自らの責任及び費用において設計業務に必要な測量調査及び地質調査等(以下、「各種調査等」という。)を行うこと。 ② 工事請負事業者は、現地を踏査し、現地状況を十分把握して設計業務を行うこと。 ③ 事業用地の東側及び西側緑地帯には、消化ガス発電事業の高圧ケーブルが敷設されている。施工業務の支障とならないよう現地調査結果を踏まえ設計業務を行うこと。なお、支障となる場合は、本市及び消化ガス発電事業者と調整の上、本事業により高圧ケーブルの布設替えを行うこと。 ④ 土壌汚染対策法(平成14年法律第53号)に基づく土地利用履歴調査結果を「巻末資料2 No.4」に示す。この調査結果を踏まえ、工事請負事業者は、適宜土壌汚染状況調査を実施し、その結果を反映した設計業務を行うこと。 ⑤ 工事請負事業者は、各種調査等の実施に当たっては、具体的な調査内容を本市と事前に協議し、確認を受けること。	66			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁*1	適否記載*2 (事業者記載欄)	提案内容の概要*3 (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
68	4-1 設計業務に関する一般的事項	4-1-3 設計業務手順		<p>① 工事請負事業者は、自らが提案した工事工程に遅延が生じないよう、工事請負契約締結後、速やかに実施設計に着手すること。</p> <p>② 実施設計の実施に当たっては、維持管理・運営事業者を参画させた上で、維持管理・運営業務期間中に設計思想との乖離等が発生しないよう、システム、機器仕様、各種動線、運転方法、監視制御方法等について検討を十分に行うこと。</p> <p>③ 工事請負事業者は、応募者として提出した技術提案書、設計業務着手時点における最新の基準・仕様等及び事前調査結果等に基づき、実施設計(基本)を完成させ、本市の確認を受けた後、実施設計(詳細)に着手すること。</p> <p>④ 工事請負事業者は、設計業務の成果として、実施設計図書を本市に提出し検査を受けること。          なお、実施設計図書の内容は、以下に掲げるとおりとし、土木・建築関係と機械・電気関係に分けて作成すること。          ア 基本設計図書(報告書、基本設計図、参考資料等)          イ 詳細設計図書(設計計算書、詳細設計図、参考資料等)          ウ 事前調査報告書          エ 鳥瞰図及び透視図          オ 施設概要説明資料          カ 工事工程表、数量内訳書、緊急機能に関する説明書          キ その他本市が指示する図書</p> <p>⑤ 実施設計に対する本市の確認及び検査は、実施設計図書の内容が本書及び技術提案書に示す内容を満足しているか否かについて行う。</p>	66～67			
69	4-1 設計業務に関する一般的事項	4-1-4 関係法令、基準・仕様等及び許可申請等	(1)	(1) 関係法令、基準・仕様等 設計業務に当たっては、1-4項に示す「関係法令及び基準・仕様等」を適用し、工事請負事業者の責任と負担において実施すること。ただし、5-1-1項に示す維持管理・運営対象施設は、1-4-2項(3)の本市基準及び仕様等について準拠しなくてもよいものとする。	67			
70	4-1 設計業務に関する一般的事項	4-1-4 関係法令、基準・仕様等及び許可申請等	(1)	なお、本事業期間中に関係法令及び基準・仕様等に変更等があった場合は、その対応方法について、本市及び工事請負事業者にて協議を行い、対応方法を決定する。 また、基準・仕様等によって、記載に相違が生じている場合は、記載の相違と適用の考え方及び根拠等を本市に伝え、確認を受けること。	67			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。



## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
71	4-1 設計業務に関する一般的事項	4-1-4 関係法令、基準・仕様等及び許可申請等	(2)	<p>(2) 申請手続き等 建築計画通知等に必要な検討、計算、図書の作成、事前協議等については、工事請負事業者の責任と負担において行うこと。 なお、申請手続き等で求められる仕様等と本書又は技術提案書の内容に乖離が発生した場合は、その対応方法について、本市及び工事請負事業者にて協議を行い、対応方法を決定する。 建築計画通知においては、次に掲げる要件に留意して設計業務を実施すること。 ① 構造分類は、「下水道の終末処理場・ポンプ場工事の設計・積算における土木と建築の分類について(平成13年国都下事発第119号)」によるものとし、構造計画及び構造計算を実施すること。 ② 上記の構造分類上、下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等が複合構造物の土木構造物又は土木構造物(基礎版を含む。)と定義される場合であっても、建物の構造計画について、広島市西区役所建設部建築課へ事前に確認を行うこと。 ③ 上記②の確認の結果、広島市西区役所建設部建築課の判断として建築物又は建築物の一部と見なされる場合については、建築基準法による構造計算を併せて実施し、土木及び建築の両方の基準を満足する構造とすること。</p>	67～68			
72	4-1 設計業務に関する一般的事項	4-1-4 関係法令、基準・仕様等及び許可申請等	(3)	<p>(3) 会計検査対応の支援 本事業のうち、設計業務及び施工業務は、補助金を用いることを予定していることから、これらに係る設計図書及び設計根拠(比較表、各種計算書、設計内訳書等)等を作成し、提出すること。 また、工事請負事業者は、事業期間中の会計検査に必要な書類について、本市の要求する期限までに整備・提出するとともに、会計検査対応に係る支援を行うこと。</p>	68			
73	4-2 施工業務に関する一般的事項	4-2-1 施工業務の開始		<p>工事請負事業者は、実施設計図書を本市に提出し、確認を受けた後に本事業の施工業務を実施すること。</p>	68			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。



## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
74	4-2 施工業務に関する一般的事項	4-2-2 施工業務に係る要件		<p>施工業務に係る要件は、次のとおりとする。</p> <p>① 工事請負事業者は、本書、技術提案書及び実施設計図書に従い、本事業の施工業務を実施すること。</p> <p>② 仮設、建設方法その他本事業の対象施設を完成に必要なとなる各工事の遂行に当たっては、要求水準書、技術提案書及び実施設計図書に明記されていない事項についても、工事請負事業者の知見及び判断により適切な対応を行うこと。</p> <p>③ 工事請負事業者は、下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等の引渡し後においても、各施設の障害時の支援体制及び補修部品の供給体制を構築するとともに、本市からの技術的内容についての問い合わせ等に対応できる体制を確保すること。</p> <p>④ 広島市の休日を定める条例(平成3年広島市条例第49号)第1条第1項に規定する本市の休日に工事の施工を行わない。また、施工時間帯は午前8時から午後5時までとするが、関係者との協議により変更もありうる。ただし、あらかじめ監督員の承諾を受けた場合は、この限りではない。</p> <p>⑤ 施工業務における安全管理及び作業員教育については、作業員に対し、労働安全衛生法に基づく安全教育を実施するとともに、作業時に必要な保護具を支給し、作業環境の安全性を確保すること。</p> <p>⑥ 既設汚泥燃料化施設の緑地帯の施工ヤード利用及び既設配管架台等の移設については、下水汚泥燃料化事業者との協議調整の上、実施可能とする。</p> <p>⑦ 施工業務においては、環境負荷の低減を図るため、省エネルギー及び省資源化を考慮した施工計画を策定し、実施すること。</p> <p>⑧ 施工業務に当たっては、「巻末資料1 別紙6」に示す仕様書及び特記仕様書を遵守すること。</p>	68～69			
75	4-2 施工業務に関する一般的事項	4-2-3 統括責任者		<p>① 統括責任者とは、設計・施工業務の履行に係る業務責任者のことをいう。また、統括責任者は、設計業務段階から参画することを必須とし、かつ機械工事を担う企業から選任すること。なお、統括責任者は、現場代理人、監理技術者及び管理技術者又は照査技術者との兼務を認めるものとする。</p> <p>② 統括責任者は、設計業務においては管理技術者と、各工種の施工業務においては現場代理人及び各工種の監理技術者と十分に調整を図り、設計・施工業務期間を通して、本市との窓口を担い、必要な各種調整を行い、適切なマネジメントを実施すること。</p> <p>③ 統括責任者の変更が必要となる場合は、工事請負事業者が変更届を提出した上で、本市が前任の統括責任者と同等の管理能力があると判断し、承諾した場合のみ可能とする。</p> <p>④ 設計・施工業務の統括責任者及び維持管理・運営業務の総括責任者は、各業務を円滑に進めることを目的として、十分に調整及び連携を図り、遂行すること。</p>	69			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
76	4-2 施工業務に関する一般的事項	4-2-4 工事監理			工事請負事業者は、各工種に係る工事監理(建築士法第2条第8項に規定される業務を含む。)を行うものとする。工事請負事業者は、工事の進捗状況を管理、記録及び把握するとともに、監理業務報告書(打合せ記録、主な工事内容、工事進捗状況、器材・施工検査記録及びその他本市が求める内容を含む。)を作成し、工事の状況について監督員に報告すること。 本市は適宜工事内容及び工事状況等を確認することができるものとする。その結果、本書、技術提案書及び実施設計図書に定める性能水準に適合しないと判断した場合は、改善措置を求めることができる。	69			
77	4-2 施工業務に関する一般的事項	4-2-5 施工業務のユーティリティに関する要件			本事業の設計業務、試運転、施工業務等において必要となる電力、上水等及びこれに要する仮設資材等は、工事請負事業者の負担と責任において、それらの準備及び手続き等を実施すること。ただし、本市は必要に応じて、これらのユーティリティの確保に協力する。	69～70			

※1: 要求水準書の対象ページを指す。  
※2: 要求事項に適合しているものは”○”を、適合していないものは”－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、”△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も”○”とすること。  
※3: 提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
78	4-2 施工業務に関する一般的事項	4-2-6 周辺環境保全及び安全性に関する要件		近隣住民や周辺施設等に影響を与えないよう、以下の内容に留意して、施工業務を実施すること。  ① 火災等の事故を回避するための対策を取るとともに、消防法等で定められる適切な消火設備等を設けること。 ② 環境対策として騒音・振動・臭気等に配慮した施工業務を実施すること。 ③ 工事関係車両、維持管理上必要な作業車両等の通行に当たっては、近隣住民や周辺施設等に支障をきたさないよう、交通安全対策を講じること。  ④ 建設廃棄物の処理に当たっては、廃棄物の処理及び清掃に関する法律(昭和45年法律第137号)(以下「廃棄物処理法」という。)及び建設廃棄物処理指針に準じて建設廃棄物の発生抑制、再生利用等による減量化に努め、かつ適正なマニフェスト管理の基に、適正な収集運搬及び処分等を行うとともに、以下に掲げる事項を遵守すること。 ア 廃棄物の処理については、事前に処理方法を記載した「建設廃棄物処理計画書」を監督員に提出するとともに、下請業者の指導を徹底すること。 イ 廃棄物の処理を委託する場合は、事前に、委託契約書の写しを監督員に提出すること。 ウ 本工事により発生する建設廃材等の産業廃棄物並びに屑がら等の廃棄物は、「廃棄物の処理及び清掃に関する法律」に適合するよう処理し、処理完了時に監督員にマニフェストA、B2、D、E票の原本を提示し、E票の写しを提出すること。なお、電子マニフェストによる場合は、印刷した受渡確認票及びマニフェスト情報登録証明を産業廃棄物の処理完了時に提出すること。  ⑤ 工事請負業者は、広島市域において、本施工で発生する建設汚泥の「自ら利用」を実施する場合、「広島市建設汚泥の自ら利用に関する指導指針(平成20年3月31日 広島市環境局業務部産業廃棄物指導課制定)」を遵守すること。また、広島市環境局業務部産業廃棄物指導課に、「建設汚泥自ら利用事業計画書」等を提出した場合は、「建設汚泥自ら利用事業計画書」、「建設汚泥自ら利用事業計画通知書」及び「建設汚泥自ら利用終了報告書」の写しを監督員に提出すること。	70			
79	4-2 施工業務に関する一般的事項	4-2-7 関係法令、基準・仕様等及び許可申請等	(1)	(1) 関係法令、基準・仕様等 施工業務に当たっては、1-4項に示す「関係法令及び基準・仕様等」を遵守し、工事請負事業者の責任と負担において実施すること。	71			
80	4-2 施工業務に関する一般的事項	4-2-7 関係法令、基準・仕様等及び許可申請等	(1)	なお、本事業期間中に関係法令及び基準・仕様等に変更等があった場合は、その対応方法について、本市及び工事請負事業者にて協議を行い、対応方法を決定する。 また、基準・仕様等によって記載に相違が生じている場合は、記載の相違と適用の考え方及び根拠等を本市に伝え、確認を受けること。	71			

\*1: 要求水準書の対象ページを指す。  
\*2: 要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。  
\*3: 提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
81	4-2 施工業務に関する一般的事項	4-2-7 関係法令、基準・仕様等及び許可申請等	(2)	(2) 許認可申請等 施工業務に当たって、必要となる許可申請等については、工事請負事業者の責任と負担において行うこと。 また、本市が関係官庁等への申請、報告、届出等を必要とする場合は、工事請負事業者は書類作成及び手続き等について協力すること。	71			
82	4-2 施工業務に関する一般的事項	4-2-8 完成図書等の納品		「巻末資料2 No.15」内の「下水道用機械・電気設備完成図書類作成要領(広島市下水道局)」に従い、完成図書等を作成し、納品すること。 ただし、「発注縮小図」を「完成縮小図」に読み替える必要があることに留意すること。	71			
83	4-3 性能に関する要求水準	4-3-1 処理能力	(1)	(1) 基本条件(計画汚泥供給量) (2) 以降に示す下水汚泥再資源化施設、脱水汚泥貯留施設、脱水汚泥受入施設及び汚泥混合溶解施設の計画汚泥供給量は、表4-3-1のとおりとする。	72			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
84	4-3性能に関する要求水準	4-3-1 処理能力	(2)	<p>(2) 下水汚泥再資源化施設 下水汚泥再資源化施設の施設能力は、以下に示す条件を基に設定する。</p> <p>① 下水汚泥再資源化施設の処理能力は、事業者提案とする。</p> <p>② 表4-3-1に示す日最大計画汚泥供給量を複数系列にて全量安定的に処理できる処理能力とすること。なお、処理能力の検討対象期間は、令和17年度から令和36年度とする。</p> <p>③ 事業者が計画する定期点検(以下「定期点検」という。)、脱水汚泥量の変動(「巻末資料1」)及び事業者が想定する突発的な施設停止(以下「突発的な施設停止」という。)に対応できる年間施設稼働率を考慮した処理能力とすること。</p> <p>④ 定期点検及び突発的な施設停止において、処理できない脱水汚泥は、脱水汚泥貯留施設に貯留すること。</p> <p>⑤ 脱水汚泥量の変動(「巻末資料1 別紙1」及び「巻末資料2 No.7」、表3-3-2の[7]又は[8])については、下水汚泥再資源化施設の処理能力、脱水汚泥貯留施設又はこれらの施設の併用によって、負荷変動を吸収すること。ただし、日最大計画汚泥供給量を下水汚泥再資源化施設にて、安定的に処理できること。</p> <p>⑥ 令和14年度から令和16年度については、下水汚泥再資源化施設の片系列及び既設汚泥燃料化施設の片系列の並列運転となる。この期間における施設計画に当たっては、次に挙げる条件を基に検討すること。</p> <p>ア 計画汚泥供給量は、表3-3-1の日平均とし、下水汚泥再資源化施設の片系列及び既設汚泥燃料化施設の片系列の並列運転で全量処理できること。</p> <p>イ 既設汚泥燃料化施設の片系列の処理能力は41.6m<sup>3</sup>/日・基とする。</p> <p>ウ 脱水汚泥貯留施設における脱水汚泥の貯留、下水汚泥再資源化施設の片系列及び既設汚泥燃料化施設の片系列の並列運転を組み合わせた運転において、処理できない脱水汚泥については、本市が処分を行う。</p>	72～ 73			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。  
\*2:要求事項に適合しているものは”○”を、適合していないものは”-”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、”△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も”○”とすること。  
\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
85	4-3性能に関する要求水準	4-3-1 処理能力	(3)	(3) 脱水汚泥貯留施設 脱水汚泥貯留施設の施設能力は、以下に示す条件を基に設定する。 ① 脱水汚泥貯留施設の施設容量及び貯留日数は、事業者提案とする。 ② 定期点検及び突発的な施設停止において、処理できない脱水汚泥は、その全量を脱水汚泥貯留施設に貯留すること。原則として場外搬出処分を行わないこと。ただし、やむを得ず場外搬出処分を行う必要が生じた場合は、本市において場外搬出処分を行うが、それに要した費用は維持管理・運営事業者が負担する。場外搬出処分費用は、本市が場外搬出先と契約した契約書に定めるところによる。 ③ (2)の④及び⑤を考慮し、施設容量及び貯留日数を設定すること。	73			
86	4-3性能に関する要求水準	4-3-1 処理能力	(4)	(4) 脱水汚泥受入施設 脱水汚泥受入施設の施設能力は、以下に示す条件を基に設定する。 ① 脱水汚泥受入施設の施設容量は、事業者提案とする。 ② 表4-3-1に示す計画汚泥供給量を全量安定的に受け入れられる施設容量とすること。なお、施設容量の検討対象期間は、令和11年度から令和36年度とする。 ③ 千田Cから搬入する脱水汚泥は、ダンプトラック搬送とする。 ④ ダンプトラックの搬入日数は7日/週とし、搬入回数は4回/日程度とする。 ⑤ 千田Cから脱水汚泥受入施設への脱水汚泥の受入時間は10:00から17:00までとする。 ⑥ 施設容量の検討に当たっては、次に示す条件を考慮し設定すること。 ア 令和11年から令和16年は、表3-3-2の[5-2]に示す脱水汚泥量を用いる。 イ 令和17年から令和36年は、表3-3-2の[5-1]に示す脱水汚泥量を用いる。 ウ 西部Cへ搬入する千田C脱水汚泥量は、場外搬出分を控除することで、令和17年度以降減少するが、設計対象汚泥は、その他Cの受け入れの遅延や場外搬出先の動向を踏まえ、消化工程により減容化した汚泥を搬出すること等を考慮し、表3-3-2の[5-2]千田Cの全量とする。	73～ 74			

\*1: 要求水準書の対象ページを指す。  
\*2: 要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。  
\*3: 提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
87	4-3性能に関する要求水準	4-3-1 処理能力	(5)	<p>(5) 汚泥混合溶解施設 汚泥混合溶解施設の施設能力は、以下に示す条件を基に設定する。</p> <p>① 汚泥混合溶解施設の施設容量は、事業者提案とする。</p> <p>② 脱水汚泥受入施設で受け入れた脱水汚泥の全量を安定的に溶解できる施設容量とする。</p> <p>③ 溶解汚泥の条件は、以下に掲げるとおりとする。</p> <p>ア 脱水汚泥を溶解するための希釈水は、余剰濃縮棟の洗浄水槽から送水する処理水とする。</p> <p>イ 溶解汚泥濃度は事業者提案とし、2.5%から4.0%の範囲で設定すること。ただし、5.0%まで設定可能な仕様とすること（濃縮汚泥貯留槽から汚泥消化タンクへ送泥する一軸ネジ式ポンプの仕様上限）。</p> <p>ウ 溶解汚泥濃度の設定に当たっては、事業者が任意に実施した汚泥試験結果を参考としてよい。</p> <p>エ 汚泥混合溶解槽の溶解汚泥の溶解攪拌時間及び滞留時間は、事業者提案とする。</p> <p>オ 汚泥混合溶解槽から濃縮汚泥貯留槽への送泥に当たっては、以下に掲げる現状の運用及び条件を考慮して計画を行うこと。</p> <p>(ア) 機械濃縮汚泥(24時間連続)及びし尿・浄化槽汚泥を濃縮汚泥貯留槽に投入し、汚泥消化タンクへ送泥している。</p> <p>(イ) し尿・浄化槽汚泥は、し尿等受入施設で受け入れた後、破砕ポンプで屎スクリーンへ送泥後、濃縮汚泥貯留槽へ投入している。</p> <p>(ウ) し尿・浄化槽汚泥は300m<sup>3</sup>/日(最大)を受け入れた場合は、10時30分から21時にかけて断続的に濃縮汚泥貯留槽へ投入している。</p> <p>(エ) し尿・浄化槽汚泥を濃縮汚泥貯留槽へ投入している時間帯は機械濃縮汚泥と合わせて、吸込スクリー付汚泥ポンプ(1.0m<sup>3</sup>/分)で濃縮汚泥貯留槽から汚泥消化タンクへ送泥している。</p> <p>(オ) 濃縮汚泥貯留槽からの送泥は、汚泥消化タンクを30分ごとに切り替えながら24時間連続で送るサイクルとしている。</p> <p>(カ) 汚泥混合溶解槽からの送泥ポンプの前提条件は、次のとおりとする。</p> <p>・濃縮汚泥貯留槽へ投入する機械濃縮汚泥及びし尿・浄化槽汚泥量は、令和11年度から令和36年度の計画値とし、993m<sup>3</sup>/日(最小)から1,104m<sup>3</sup>/日(最大)とする。</p> <p>・10時30分から21時の間は、汚泥混合溶解槽から濃縮汚泥貯留槽へ送泥できない場合があることを考慮すること。</p> <p>・し尿・浄化槽汚泥送泥用の破砕ポンプ運転時は、原則、汚泥混合溶解槽からの送泥を停止するシステムとすること。ただし、当該インターロックを解除可能な仕様とすること。</p>	74～ 75			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。  
\*2:要求事項に適合しているものは”○”を、適合していないものは”ー”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、”△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も”○”とすること。  
\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁*1	適否記載*2 (事業者記載欄)	提案内容の概要*3 (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
				<p>(キ) 濃縮汚泥貯留槽から汚泥消化タンクへ送泥するポンプ能力は、上記の条件を考慮し、事業者側が提案すること。本市は、この提案を基に詳細設計及び工事を行う。</p> <p>(ク) 機械濃縮機(遠心濃縮機)は、濃縮汚泥貯留槽の液位異常高に達した場合は、軽故障として停止シーケンスに移行する。このため、液位異常高を達しないよう運転計画を行うこと。</p> <p>(ケ) 濃縮汚泥貯留槽の液位異常高はTP+0.4mとする。</p> <p>④ 事業者提案による溶解汚泥濃度、汚泥混合溶解槽の溶解汚泥の溶解攪拌時間及び汚泥混合溶解槽から濃縮汚泥貯留槽並びに汚泥消化タンクへの送泥条件を基に、汚泥混合溶解施設の施設容量を設定すること。</p>				
88	4-3性能に関する要求水準	4-3-1 処理能力	(6)	<p>(6) 希釈水ポンプ設備 余剰汚泥濃縮棟に設置する希釈水ポンプ設備の設備能力は、以下に示す条件を基に設定する。 ① 希釈水ポンプ設備の設備能力は、事業者提案とする。 ② 設備能力の検討に当たっては、次に示す条件を考慮し設定すること。 ア 汚泥混合溶解槽の溶解汚泥の溶解攪拌時間及び滞留時間 イ 溶解汚泥濃度 ウ その他本事業で必要となる処理水量等</p>	75			
89	4-3性能に関する要求水準	4-3-1 処理能力	(7)	<p>(7) 脱臭設備(脱水汚泥受入施設等及び余剰汚泥濃縮棟) 脱水汚泥受入施設等及び余剰汚泥濃縮棟の脱臭設備の設備能力は、以下に示す条件を基に設定する。 ① 脱臭風量は、次に掲げるとおりとする。 ア 余剰汚泥濃縮棟の脱臭風量は、50.0m<sup>3</sup>/分とする。 イ 脱水汚泥受入施設等の脱臭風量は、事業者提案とする。 ② 技術提案時における原臭濃度及び処理臭濃度は、次ページ表4-3-2のとおりとする。また、処理臭の臭気強度は2.5とする。</p>	75			
90	4-3性能に関する要求水準	4-3-2 温室効果ガス排出量		<p>下水汚泥再資源化物の製造に伴う温室効果ガス排出量を総計6,000t-CO<sub>2</sub>/年以下とすること。 なお、算定方法は「巻末資料1 別紙7(1)」に示す。</p>	76			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。



## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
91	4-3性能に関する要求水準	4-3-3 機能性・維持管理性に関する要件		① プラント機械、プラント電気、建築設備及び構造物(土木・建築)が一体となって施設全体の性能を発揮するよう施設計画を行うこと。 ② 維持管理の作業性、経済性を十分に考慮して施設計画を行うこと。 ③ 建物と機器の構成を平面的でなく、立体的にも考慮し、メンテナンススペースを確保した施設計画及び動線計画を行うこと。 ④ 各室の用途、使用形態及びプラント機械・電気のスペースの用途や必要性等を十分に考慮し、それぞれを機能的に配置すること。 ⑤ 維持管理・運営に必要な設備、器材倉庫、連絡通報設備を適切に計画すること。 ⑥ DB方式の対象施設である脱水汚泥受入施設等においては、維持管理性及び経済性を十分に考慮した設計及び施工業務を実施すること。また、脱水汚泥受入施設等の運転開始後において、消化率の悪化等の事象が生じた場合には、本市に協力し、改善に向けた事業者提案及び取り組みを実施すること。	76			
92	4-3性能に関する要求水準	4-3-4 耐震性能に関する要件	(1)	(1) 土木構造物 ① 下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等の土木構造物の設計業務においては、レベル1地震動に対して各施設の機能を確保すること。また、レベル2地震動に対しては構造物が損傷を受けても速やかな機能回復を可能とする性能を確保すること。 ② 下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等の土木構造物の耐震設計に当たっては、「下水道施設の耐震対策指針と解説(日本下水道協会)」に準拠した設計とすること。	76～77			
93	4-3性能に関する要求水準	4-3-4 耐震性能に関する要件	(2)	(2) 建築物 ① 下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等の建築物は、建築基準法に適合する耐震性能を確保すること。 ② 下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等の建築物の耐震設計に当たっては、「官庁施設の総合耐震・対津波計画基準及び同解説(公共建築協会)」に準拠し、建築物の耐震安全性の分類をⅡ類、重要度係数(Ⅰ)を1.25とする。	77			
94	4-3性能に関する要求水準	4-3-4 耐震性能に関する要件	(3)	(3) 機械・電気設備及び建築機械・建築電気設備 下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等の機械・電気設備及び建築機械・建築電気設備の耐震設計に当たっては、下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等の土木構造物及び建築物の耐震性能と整合を図った耐震設計とし、「下水道施設の耐震対策指針と解説(日本下水道協会)」及び「建築設備耐震設計・施工指針(日本建築センター)」に準拠すること。	77			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁*1	適否記載*2 (事業者記載欄)	提案内容の概要*3 (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
95	4-4 施設に関する要求水準	4-4-1 施設計画		<p>① 脱水汚泥受入施設は、建屋(建築物及び建築設備)を設置すること。</p> <p>② 脱水汚泥受入施設の建屋計画は、次に掲げるとおりとする。</p> <p>ア 千田Cの脱水汚泥をダンプトラックから搬入する際は、室内換気を停止し、室内脱臭が行えるよう考慮した施設及び設備計画を行うこと。</p> <p>イ 建屋内に臭気が漏洩、滞留し、劣悪な環境とならないよう十分な臭気対策を行うこと。</p> <p>ウ 建屋外に臭気拡散を防止するため、十分な臭気対策を行うこと。</p> <p>③ 既設基礎版の既設利用に当たっては、設置する荷重及び荷重位置を考慮し、4-3-4項(1)を満足する耐震性能を有すること。また、必要に応じて、耐震補強等を施すこと。</p> <p>事業者提案により、事業用地近傍の既設門扉の位置が施設計画上支障となる場合には、門扉を更新し、別位置に設置してよいものとする。</p> <p>④ 事業者提案により、事業用地近傍の既設門扉の位置が施設計画上支障となる場合には、門扉を更新し、別位置に設置してよいものとする。</p> <p>⑤ 設置する散水栓には上水を接続することを基本とし、使用用途や使用水量により必要に応じて処理水又は雑用水を接続するものとする。上水以外を供給する散水栓には、飲用不可である旨の表示を行うこと。</p>	77			
96	4-4 施設に関する要求水準	4-4-2 施設配置、動線計画及び段階的施工計画	(1)	<p>(1) 施設配置計画</p> <p>① 下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等は、3-1-3項に示す事業用地(施工区分)内に施設配置を行うこと。</p> <p>② 下水汚泥再資源化施設等と脱水汚泥受入施設等及び西部C内の他の施設は、それぞれ維持管理者が異なることを踏まえ、搬出入車両や維持管理動線を考慮し、最適な施設配置を行うこと。</p>	78			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは"○"を、適合していないものは"ー"を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、"△"を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も"○"とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁*1	適否記載*2 (事業者記載欄)	提案内容の概要*3 (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
97	4-4 施設に関する要求水準	4-4-2 施設配置、動線計画及び段階的施工計画	(2)	1)	(2) 動線計画 施工業務及び維持管理・運営業務の動線計画の要件については、次のとおりとする。 また、既設及び新設門扉の位置を次ページの図4-4-1、同線計画図を「巻末資料1 別紙11」に示す。 1) 施工業務期間中の動線計画 ① 施工業務期間中は、次に掲げる動線がある。 ア 本事業に係る施工車両の動線 イ 本事業以外の施工車両の動線 ウ 西部Cの維持管理車両の動線 エ 千田Cの脱水汚泥の搬入動線 オ 燃料化物の搬出動線 カ 下水汚泥再資源化物の搬出動線 ② 上記①のアからウについては、既設汚泥燃料化施設と汚泥処理棟の間に位置する場内道路の西側の敷地境界付近に本事業の場内整備において設置する門(以下「新西門」という。)を利用した動線計画とする。 ③ 上記①のエからカについては、既設汚泥燃料化施設の東側にある既設門(以下「南門」という。)を利用した動線計画とする。 ④ 事業者提案において、現位置の南門が施設計画上支障となる場合は、事業者が南門の移設又は改良を行うことを認めるものとする。ただし、門の移設場所や構造等については、本市との協議により決定するものとする。 ⑤ 動線計画による通行により、既設構造物等に影響を及ぼす恐れがある場合は、必要な養生を行うこと。 また、本事業の影響により、一時的に動線計画によらない通行が発生した場合も同様とする。	78			
98	4-4 施設に関する要求水準	4-4-2 施設配置、動線計画及び段階的施工計画	(2)	2)	2) 維持管理・運営業務期間中の動線計画 ① 維持管理・運営業務期間中は、次に掲げる動線がある。 ア 本事業以外の施工車両の動線 イ 西部Cの維持管理車両の動線 ウ 本事業の維持管理車両(修繕業務含む)の動線 エ 千田Cの脱水汚泥の搬入動線 オ 下水汚泥再資源化物の搬出動線 ② 上記①のア及びイについては、新西門を利用した動線計画とする。ただし、新西門に代わる代案がある場合には、この限りではない。 ③ 上記①のウからオについては、南門を利用した動線計画とする。	78～79			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
99	4-4 施設に関する要求水準	4-4-2 施設配置、動線計画及び段階的施工計画	(3)	<p>(3) 施設配置及び段階的施工の想定 施設配置及び段階的施工計画は、以下に掲げる内容を想定している。事業者提案に当たっては、本書で示す各要件を踏まえた施設配置及び段階的施工計画を策定し、実施すること。</p> <p>① 事業用地(施工区分)に配置されている余剰ガス燃焼装置は、令和8年度中に本市が別途発注する工事にて撤去し、事業用地外の場所へ更新する。</p> <p>② 脱水汚泥受入施設等は、令和11年3月31日までに本市への運転説明、完成検査及び本市への引渡しを完了すること。この施設配置は、現在余剰ガス燃焼装置が設置されている余剰汚泥濃縮棟の南側を想定している。</p> <p>③ 脱水汚泥受入施設等の運転開始に向けて、余剰汚泥濃縮棟内に設置されている「脱臭設備」の更新、及び「希釈水ポンプ設備」を新設する。</p> <p>④ 下水汚泥再資源化施設の系列数は、2系列を想定しているが、3系列以上の提案も認めるものとする。ただし、3系列以上とする場合には、2-5-3項ア及びイの条件を満たす必要がある。</p> <p>⑤ 下水汚泥再資源化施設の1系列目は、既設汚泥燃料化施設と脱水汚泥受入施設等の間に施設配置(基礎版及び設備設置)を行う想定である。この1系列目の運転開始は、令和14年4月1日とし、運転開始の後に既設汚泥燃料化施設の1系列目を撤去する。</p> <p>⑥ 下水汚泥燃料化事業の薬品受入ボックスは既設汚泥燃料化施設2系の景観壁面に設置しているため、事業者が提案する下水汚泥再資源化施設1系列目の施工範囲により、薬品搬入に支障をきたす可能性がある。支障となる場合、事業者は下水汚泥燃料化事業者と協議を行い、下水汚泥燃料化事業者が指示する場所へ薬品受入ボックスを移設し、仮設配管及びケーブル延長を行うこと。また、薬品受入用の手洗器及びシャワー設備についても同様とする。</p> <p>⑦ 下水汚泥再資源化施設の1系列目の運転開始に向けて、電気(高圧単独受電)の引き込みを行い、4-6-2項(1)4)①に示す選択肢から選定した受変電設備を設置する。</p> <p>⑧ 本市は、下水汚泥再資源化施設の1系列目の運転開始に向けて、脱水汚泥移送ポンプ、温水循環ポンプ及び各種責任分界点までのユーティリティ等の配管敷設を行う。</p> <p>⑨ 上記⑤の既設汚泥燃料化施設の1系列目の撤去の前処置として、1系と2系を切り離すために必要な電気設備の改良工事(インターロックの解除等コントローラ機能増設、離線・養生等)を実施する。この改良工事は、本事業とは別に本市が工事を発注する。その後、本事業において1系と2系の切り離しに伴う機械工事(技術提案に基づき支障となる共通機器の移設、配管の切替等)を実施する。工事に当たっては、別途配布する構造計算書等により、切り離し後の荷重分布の検討を行い、必要に応じて補強を行うこと。</p>	79～ 81			

\*1: 要求水準書の対象ページを指す。  
\*2: 要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。  
\*3: 提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
					<p>⑩ 切り離し工事期間中に表3-3-1に示す令和14年度の計画汚泥供給量の範囲で場外搬出の必要が生じた場合は、本市において場外搬出処分を行うが、それに要した費用は維持管理・運営事業者が負担する。場外搬出処分費用は、本市が場外搬出先と契約した契約書に定めるところによる。</p> <p>⑪ 既設汚泥燃料化施設の1系列目の撤去は、御幸川側の1系を想定している。ただし、事業者提案により、2系から撤去を行うことも可能とする。</p> <p>⑫ 既設汚泥燃料化施設の1系列目の撤去の後、既設基礎版の上部に下水汚泥再資源化施設の2系列目の設備を設置する。この2系列目の運転開始は、令和17年4月1日とし、運転開始の後に既設汚泥燃料化施設の2系列目を撤去する。ただし、既設汚泥燃料化施設の跡地を利用しない事業者提案も認めるものとする。</p> <p>⑬ 脱水汚泥貯留施設は、下水汚泥再資源化施設の2系列目の運転開始までに、施工業務を完了させること。なお、下水汚泥再資源化施設の1系列目の運転開始までに、脱水汚泥貯留施設の処理能力の一部又は全部の施工業務を完了させる提案も認めるものとする。</p> <p>⑭ 全ての施工業務は、令和19年3月31日までに完了させる。</p>				
100	4-4 施設に関する要求水準	4-4-3 材料及び機器仕様			<p>① 使用材料及び機器は、それぞれの用途に適合するものとし、使用条件に応じた耐熱性、耐食性、耐候性(耐塩性)及び耐摩耗性に優れたものを選定すること。なお、本市が必要と判断した場合は、使用材料及び機器等の立会検査を行うものとする。この立会検査に際して、工事請負事業者は本市に協力すること。</p> <p>② 使用材料及び機器の規格は、1-4項に準拠すること。</p>	81			
101	4-4 施設に関する要求水準	4-4-4 施設及び機器の使用期間			<p>① 本事業において設置する新規施設については、適切な維持管理を基に「下水道施設の改築について」(令和4年4月1日国水下水道第67号)の別表に定める標準耐用年数を超え、事業期間中の運転に耐えられるよう必要な修繕等を実施すること。</p> <p>② 既設利用又は更新を行うに当たっては、2-7項の要件を満たすとともに、「補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律施行令」(昭和30年政令第255号)第14条の規定に基づき、国土交通大臣が定める処分制限期間を遵守すること。</p>	81			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。  
\*2:要求事項に適合しているものは”○”を、適合していないものは”-”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、”△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も”○”とすること。  
\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
102	4-4 施設に関する要求水準	4-4-5 施設及び機器に対する景観対策		<p>① 新規施設の外観及び意匠については、存在感を排除し、建物及び機器の長大感や威圧感の軽減を図り、周辺環境との調和に配慮した計画とすること。</p> <p>② 下水汚泥再資源化施設、脱水汚泥貯留施設及び脱水汚泥受入施設等の機器を建物内に格納せず、外部に配置する場合は、その周囲に景観壁を設置すること。なお、景観壁及び建物外壁の色彩計画や範囲については、設計業務において、本市と協議の上で決定すること。</p> <p>③ 広島市景観条例(平成18年3月29日条例第39号)に基づき、良好な景観の形成に配慮すること。また、必要な届出を行い、本市の指導に従うこと。</p> <p>④ 本事業で建設する建築物等は広島市都市デザインアドバイザー会議又は広島市下水道施設デザイン検討委員会の対象となる可能性があるため、設計業務において、本市と協議の上で決定すること。</p>	81～82			
103	4-4 施設に関する要求水準	4-4-6 施設の安全対策		<p>① 下水汚泥再資源化物の貯留時における安全対策は、4-5-6項(4)の要件を満たす施設・設備計画とすること。</p> <p>② 災害等の緊急時においては、燃料供給の遮断、温度・圧力の異常上昇防止及び可燃性ガスの排除運転を行えるなど、施設を安全に停止できるシステムとすること。</p> <p>③ 緊急停止後の安全確保のため、下水汚泥再資源化物の発火等の対策のために必要な設備を設置する等、安全を維持できるシステムとすること。</p> <p>④ 災害時及び故障時等のフェイルセーフ機能として、インターロック回路を構築すること。</p> <p>⑤ 停電等電力停止時において、施設を安全に停止するために必要となる非常用自家発電機設備を設けること(脱水汚泥受入施設等を除く。)</p>	82			
104	4-4 施設に関する要求水準	4-4-7 事業用地内の衛生管理		事業用地内を衛生に保つための対策を講ずること。特に、脱水汚泥の受入箇所、下水汚泥再資源化物サンプリング箇所及び下水汚泥再資源化物の搬出箇所などにおいては、汚損、粉塵及び臭気対策を十分考慮した設備計画を行い、適切な維持管理・運営業務を実施すること。	82			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
105	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-1 一般事項		<p>① 本事業に関わるプラント機械設備の範囲は4-5-2項から4-5-10項のとおりとする。ただし、以下の設備のうち、処理方式の特性により必要又は不要と考えられるものを追加及び省略することは可能である。</p> <p>② 既設汚泥燃料化施設等を更新し、下水汚泥再資源化施設等へ段階的な切り替えに当たっては、効率的な切替計画とし、維持管理に支障を与えない設備計画を行うこと。</p> <p>③ 本事業の維持管理・運営業務、維持管理包括委託業務及び維持管理包括委託業務(第7期以降)において、共有すべき情報を基に、効果的かつ効率的な設備設計を行うこと。</p> <p>④ 維持管理・運営業務における保守点検、修繕業務等において、機能を完全に停止させないよう、冗長性及び代替機能を持たせた設備構成とすること。</p> <p>⑤ 脱水汚泥受入施設等については、維持管理包括委託業務受注者(第7期以降)による管理となるため、責任の所掌範囲が明確となるよう計画すること。</p> <p>⑥ 定常時及び非定常時の安全性(フェイルセーフ機能等)を十分に考慮した設備とすること。</p> <p>⑦ 地震時、停電時等の非常時における安全対策を十分考慮した設備とすること。</p> <p>⑧ 騒音、振動に十分配慮された設備であること。</p>	83			
106	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-2 脱水汚泥受入施設		脱水汚泥受入施設は、千田Cから搬入された脱水汚泥を受け入れ貯留する設備、脱水汚泥受入設備から汚泥混合溶解設備へ搬送する設備及び補機設備から構成される。	83			
107	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-2 脱水汚泥受入施設	(1)	(1) 形式 形式は任意とする。	83			
108	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-2 脱水汚泥受入施設	(2)	(2) 容量・基数 基数は複数とし、容量は4-3-1項を基に設定すること。	83			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。



## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁* <sup>1</sup>	適否記載* <sup>2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要* <sup>3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
109	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-2 脱水汚泥受入施設	(3)	(3) 材質 腐食及び摩耗に十分耐え、堅牢なものとすること。	83			
110	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-2 脱水汚泥受入施設	(4)	(4) 施設計画 ① 設備の配置は、表3-1-1の施設配置条件等に基づき事業用地内に設置すること。 また、臭気対策として、建屋内で脱水汚泥の搬入が行える構成とすること。 ② 脱水汚泥受入設備の構成設備は、以下に掲げるとおりとする。 ア 脱水汚泥受入設備 イ 搬送設備(脱水汚泥受入設備から汚泥混合溶解設備へ搬送) ③ 4-3-1項(1)に示す計画汚泥供給量、脱水汚泥の性状及び脱水汚泥量の変動(「巻末資料1 別紙1」及び「巻末資料2 No.7」、表3-3-2の[5-1]及び[5-2])に対し、安定的に受け入れ、貯留及び搬送が行える設備とすること。 ④ 処理能力は、4-3-1項に示す要件を満足すること。 ⑤ 脱水汚泥の飛散、臭気の漏洩がないよう、十分な対策を講じること。また、脱水汚泥の飛散等による汚れ等のおそれがある箇所については、散水栓等を設置し、維持管理を考慮した施設計画とすること。	83～84			
111	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-2 脱水汚泥受入施設	(5)	(5) 段階的施工計画 ① 脱水汚泥受入設備は、2-5-2項①に示す時期までに施工業務を完了させること。 ② 段階的施工計画は、4-4-2項に示す施工順序を想定している。	84			
112	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-3 汚泥混合溶解施設		汚泥混合溶解施設は、脱水汚泥受入設備にて受け入れた脱水汚泥を処理水にて希釈し、混合溶解する設備及び汚泥混合溶解槽から余剰汚泥濃縮棟の濃縮汚泥貯留槽へ送泥する設備及び補機設備から構成される。	84			
113	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-3 汚泥混合溶解施設	(1)	(1) 汚泥混合溶解設備 1) 形式 形式は任意とする。	84			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。



## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁* <sup>1</sup>	適否記載* <sup>2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要* <sup>3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
114	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-3 汚泥混合溶解施設	(1)	2)	2) 容量・台数 台数は複数とし、容量は4-3-1項を基に設定すること。	84			
115	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-3 汚泥混合溶解施設	(1)	3)	3) 材質 腐食及び摩耗に十分耐え、堅牢なものとすること。	84			
116	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-3 汚泥混合溶解施設	(1)	4)	4) 設備計画 ① 設備の配置は、表3-1-1の施設配置条件等に基づき事業用地内に設置すること。 ② 4-3-1項(1)に示す計画汚泥供給量、脱水汚泥の性状及び脱水汚泥量の変動(「巻末資料1 別紙1」及び「巻末資料2 No.7」、表3-3-2の[5-1]及び[5-2])に対し、安定的に混合溶解できる設備とすること。 ③ 処理能力は、4-3-1項に示す要件を満足すること。 ④ 脱水汚泥を溶解する希釈水は、余剰汚泥濃縮棟の洗浄水槽の処理水とする。 ⑤ 脱水汚泥及び溶解汚泥の飛散、臭気の漏洩がないよう、十分な対策を講じること。また、脱水汚泥及び溶解汚泥の飛散等による汚れ等のおそれがある箇所については、散水栓等を設置し、維持管理を考慮した施設計画とすること。	84～ 85			
117	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-3 汚泥混合溶解施設	(1)	5)	5) 段階的施工計画 ① 汚泥混合溶解設備は、2-5-2項①に示す時期までに施工業務を完了させること。 ② 段階的施工計画は、脱水汚泥受入施設と同様である。	85			
118	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-3 汚泥混合溶解施設	(2)	1)	(2) 溶解汚泥送泥ポンプ設備 1) 形式 形式は任意とする。	85			
119	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-3 汚泥混合溶解施設	(2)	2)	2) 容量・台数 台数は複数(予備を含む。)とし、容量は4-3-1項を基に設定すること。	85			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁* <sup>1</sup>	適否記載* <sup>2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要* <sup>3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
120	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-3 汚泥混合溶解施設	(2)	3)	3) 材質 腐食及び摩耗に十分耐え、堅牢なものとすること。	85			
121	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-3 汚泥混合溶解施設	(2)	4)	4) 設備計画 ① 設備の配置は、表3-1-1の施設配置条件等に基づき事業用地内に設置すること。 ② 汚泥混合溶解設備で希釈した汚泥の全量を送泥できる能力とすること。 ③ 汚泥混合溶解槽から余剰汚泥濃縮棟の濃縮汚泥貯留槽までのうち、屋外配管については、架台に設置し、維持管理に係る車両及び人員の通行に支障がない位置に設置すること。	85			
122	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-3 汚泥混合溶解施設	(2)	5)	5) 段階的施工計画 ① 溶解汚泥送泥ポンプ設備は、2-5-2項①に示す時期までに施工業務を完了させること。 ② 段階的施工計画は、脱水汚泥受入施設と同様である。	85			
123	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-4 脱水汚泥貯留施設			下水汚泥再資源化施設の定期点検等において、西部Cから発生する脱水汚泥を一定期間貯留する設備及び補機設備から構成される。	86			
124	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-4 脱水汚泥貯留施設	(1)		(1) 形式 形式は任意とする。	86			
125	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-4 脱水汚泥貯留施設	(2)		(2) 容量・基数 基数は複数とし、容量は4-3-1項を基に設定すること。	86			
126	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-4 脱水汚泥貯留施設	(3)		(3) 材質 腐食及び摩耗に十分耐え、堅牢なものにとすること。	86			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
127	4-5 プラント機械設備に関する 要求水準	4-5-4 脱水汚泥貯留施設	(4)	(4) 施設計画 ① 設備の配置は、表3-1-1の施設配置条件等に基づき事業用地内に設置すること。 ② 脱水汚泥貯留施設の構成設備は、以下に掲げるとおりとする。 ア 脱水汚泥貯留設備 イ 搬送設備(脱水汚泥貯留設備から下水汚泥再資源化設備へ搬送) ③ 4-3-1項(1)に示す計画汚泥供給量、脱水汚泥の性状及び脱水汚泥量の変動(「巻末資料1 別紙1」及び「巻末資料2 No.7」、表3-3-2の[7]及び[8])に対し、安定的に貯留及び搬送できる設備とすること。 ④ 処理能力は、4-3-1項に示す要件を満足すること。 ⑤ 脱水汚泥の飛散、臭気の漏洩がないよう、十分な対策を講じること。また、脱水汚泥の飛散等による汚れ等のおそれがある箇所については、散水栓等を設置し、維持管理を考慮した施設計画とすること。	86			
128	4-5 プラント機械設備に関する 要求水準	4-5-4 脱水汚泥貯留施設	(5)	(5) 段階的施工計画 ① 脱水汚泥貯留施設は、2-5-2項③に示す時期までに施工業務を完了させること。 ② 段階的施工計画は、4-4-2項に示す施工順序を想定している。	86			
129	4-5 プラント機械設備に関する 要求水準	4-5-5 下水汚泥再資源化施設		下水汚泥再資源化施設は、脱水汚泥を処理し、下水汚泥再資源化物を製造する設備及び補機設備から構成される。	86			
130	4-5 プラント機械設備に関する 要求水準	4-5-5 下水汚泥再資源化施設	(1)	(1) 形式 形式は任意とする。 ただし、下水汚泥再資源化物を製造する技術方式は、以下に示すいずれかの要件を満たすものに限る。 ① 入札公告日時点において、日本国内の下水道事業における1年以上の稼働実績を有するもの。 ② 次に掲げるいずれかの評価又は証明を技術提案書の提出期限までに得ているもの。 ア 地方共同法人日本下水道事業団による新技術選定がなされている方式 イ 公益財団法人日本下水道新技術機構による建設技術審査証明、新技術性能評価証明又は共同研究の成果報告がある方式 ウ 下水道革新的技術実証事業(B-DASHプロジェクト)において、実証技術の評価を受け、技術導入ガイドライン(案)が策定されている方式	87			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
131	4-5 プラント機械設備に関する 要求水準	4-5-5 下水汚泥再 資源化施設	(2)	(2) 容量・基数 基数は複数とし、容量は4-3-1項を基に設定すること。	87			
132	4-5 プラント機械設備に関する 要求水準	4-5-5 下水汚泥再 資源化施設	(3)	(3) 材質 腐食、摩耗及び高温に十分耐え、堅牢なものとすること。	87			
133	4-5 プラント機械設備に関する 要求水準	4-5-5 下水汚泥再 資源化施設	(4)	(4) 施設計画 ① 設備の配置は、表3-1-1の施設配置条件等に基づき事業用地内に設置すること。 ② 4-3-1項(1)に示す計画汚泥供給量、脱水汚泥の性状及び脱水汚泥量の変動(「巻末資料1 別紙1」及び「巻末資料2 No.7」、表3-3-2の[7]及び[8])に対し、安定的に処理できる設備とすること。 ③ 処理能力は、4-3-1項に示す要件を満足すること。 ④ 製造する下水汚泥再資源化物は、3-6-2項に示す要求水準を満足すること。 ⑤ 燃料は3-3-2項に示す本市が供給する消化ガスを原則とする。 ⑥ 補助燃料を用いた設備計画とすることを必須とし、補助燃料の種類は任意とする。 ⑦ 粉塵、タールの付着等による閉塞への対策が十分考慮された設備とすること。 ⑧ 予期せぬ発火や災害等の緊急時は、燃料供給の遮断、温度、圧力の異常上昇防止及び可燃性ガスの排除運転を行うなど、下水汚泥再資源化設備を安全に停止できるシステムとすること。 ⑨ 脱水汚泥の飛散、臭気の漏洩がないよう、十分な対策を講じること。また、脱水汚泥の飛散等による汚れ等のおそれがある箇所については、散水栓等を設置し、維持管理を考慮した施設計画とすること。	87			
134	4-5 プラント機械設備に関する 要求水準	4-5-5 下水汚泥再 資源化施設	(5)	(5) 段階的施工計画 ① 下水汚泥再資源化施設の1系列目及び2系列目は、2-5-2項②及び③に示す時期までに施工業務を完了させること。 ② 狭隘な敷地条件であるため、下水汚泥再資源化施設の一部の系列の設置に当たっては、既設汚泥燃料化施設を撤去の上、既設基礎版の既設利用を前提とする。 ③ 段階的施工計画は、4-4-2項に示す施工順序を想定している。	88			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
135	4-5 プラント機械設備に関する 要求水準	4-5-6 下水汚泥再 資源化物貯留設備		下水汚泥再資源化物貯留設備は、下水汚泥再資源化設備にて製造した下水汚泥再資源化物を一時貯留し、搬出車両へ積み込みを行う設備である。	88			
136	4-5 プラント機械設備に関する 要求水準	4-5-6 下水汚泥再 資源化物貯留設備	(1)	(1) 形式 形式は任意とする。	88			
137	4-5 プラント機械設備に関する 要求水準	4-5-6 下水汚泥再 資源化物貯留設備	(2)	(2) 容量・基数 基数は複数とし、容量は下水汚泥再資源化物利用計画に基づき、必要な貯留日数を基に設定すること。	88			
138	4-5 プラント機械設備に関する 要求水準	4-5-6 下水汚泥再 資源化物貯留設備	(3)	(3) 材質 腐食、摩耗及び高温に十分耐え、堅牢なものとすること。	88			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは"○"を、適合していないものは"ー"を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、"△"を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も"○"とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
139	4-5 プラント機械設備に関する 要求水準	4-5-6 下水汚泥再 資源化物貯留設備	(4)	<p>(4) 設備計画</p> <p>① 設備の配置は、表3-1-1の施設配置条件等に基づき事業用地内に設置すること。</p> <p>② 4-3-1項(1)に示す計画汚泥供給量、脱水汚泥の性状及び脱水汚泥量の変動(「巻末資料1 別紙1」及び「巻末資料2 No.7」、表3-3-2の[7]及び[8])を基に算定した製造量に対し、安定的に貯留できる設備とすること。</p> <p>③ 4-5-8項のトラックスケールを設けない場合は、下水汚泥再資源化物貯留設備から搬出車両へ積み込みを行うまでのいずれかの工程で下水汚泥再資源化物の搬出量が適切に計量できるシステムとすること。また、搬出車両が過積載でないことの確認が行えるようにすること。</p> <p>④ 下水汚泥再資源化物の貯留容量、設備仕様、発熱及び発酵時対策等の検討に当たっては、製造される下水汚泥再資源化物の発熱及び発酵特性を十分把握した上で適正な対策を行い、消防法等、関係法令に準拠した設備とすること。また、所轄消防署及び労働基準監督署等と事前・事後の協議を行い、協議結果に基づく設備計画とすること。</p> <p>⑤ 下水汚泥再資源化物の貯留時及び運搬時等における発熱、発火、火災、爆発、発酵及び粉塵による事故防止のため、計装設備による監視、緊急対応措置及び安全な運搬方法等による適切な対策を講じること。</p> <p>⑥ 下水汚泥再資源化物の飛散、臭気の漏洩がないよう、十分な対策を講じること。また、下水汚泥再資源化物の飛散等による汚れ等のおそれがある箇所については、散水栓等を設置し、維持管理を考慮した施設計画とすること。</p>	88～ 89			
140	4-5 プラント機械設備に関する 要求水準	4-5-6 下水汚泥再 資源化物貯留設備	(5)	<p>(5) 段階的施工計画</p> <p>① 下水汚泥再資源化物貯留設備は、2-5-2項②及び③に示す時期までに施工業務を完了させること。</p> <p>② 段階的施工計画は、下水汚泥再資源化施設と同様である。</p>	89			
141	4-5 プラント機械設備に関する 要求水準	4-5-7 排煙処理設備		排煙処理設備は、排ガスの減湿冷却・脱硫を行い、排ガスを円滑に大気へ放出・拡散を行う設備である。	89			

\*1: 要求水準書の対象ページを指す。

\*2: 要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3: 提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
142	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-7 排煙処理設備	(1)	(1) 形式 形式は任意とする。	89			
143	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-7 排煙処理設備	(2)	(2) 容量・基数 容量・基数は任意とする。	89			
144	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-7 排煙処理設備	(3)	(3) 材質 腐食、摩耗及び高温に十分耐え、堅牢なものとすること。	89			
145	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-7 排煙処理設備	(4)	(4) 設備計画 ① 設備の配置は、表3-1-1の施設配置条件等に基づき事業用地内に設置すること。 ② 4-3-1項(1)に示す計画汚泥供給量、脱水汚泥の性状及び脱水汚泥量の変動(「巻末資料1 別紙1」及び「巻末資料2 No.7」、表3-3-2の[7]及び[8])に対し、安定的に処理できる設備とすること。 ③ 煙突高さは、3-2-2項(3)を基に設定すること。 ④ 煙突から排出されるガスは、悪臭防止法に基づく2号規制を遵守すること。	89			
146	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-7 排煙処理設備	(5)	(5) 段階的施工計画 ① 下水汚泥再資源化物貯留設備は、2-5-2項②及び③に示す時期までに施工業務を完了させること。 ② 段階的施工計画は、下水汚泥再資源化施設と同様である。	89～90			
147	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-8 トラックスケール	(1)	(1) 形式 形式は任意とする。	90			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
148	4-5 プラント機械設備に関する 要求水準	4-5-8 トラックスケール	(2)		(2) 秤量・基数 下水汚泥再資源化物を計量の対象とする。最大秤量は任意とし、最小目盛は10kgとする。基数は任意とする。 なお、4-5-6項(4)③のとおり、下水汚泥再資源化物貯留設備において計量法に適合する方法により適切な計量が行える場合は、トラックスケールを設けなくてもよい。ただし、搬出車両が過積載でないことの確認が行えるようにすること。	90			
149	4-5 プラント機械設備に関する 要求水準	4-5-8 トラックスケール	(3)		(3) 材質 腐食及び摩耗に十分耐え、堅牢なものとすること。	90			
150	4-5 プラント機械設備に関する 要求水準	4-5-8 トラックスケール	(4)		(4) 設備計画 ① 設備の配置は、表3-1-1の施設配置条件等に基づき事業用地内に設置すること。 ② 付属機器は、計量装置、データ処理及び記録装置とする。データ処理及び記録装置は、搬出入情報(対象物、搬出入回数、搬出入量)に対して管理・記録できるシステムとし、バックアップ機能を備えていること。 ③ 処理能力は、4-3-1項に示す要件を満足すること。 ④ 下水汚泥再資源化物の飛散等による汚れ等のおそれがある箇所については、散水栓等を設置し、維持管理を考慮した施設計画とすること。	90			
151	4-5 プラント機械設備に関する 要求水準	4-5-8 トラックスケール	(5)		(5) 段階的施工計画 ① トラックスケールは、2-5-2項②に示す時期までに施工業務を完了させること。 ② 段階的施工計画は、下水汚泥再資源化施設と同様である。	90			
152	4-5 プラント機械設備に関する 要求水準	4-5-9 脱臭設備			脱臭設備は、下水汚泥再資源化施設等、脱水汚泥受入施設等及び余剰汚泥濃縮棟において発生した臭気を脱臭処理する設備である。	91			
153	4-5 プラント機械設備に関する 要求水準	4-5-9 脱臭設備	(1)	1)	(1) 下水汚泥再資源化施設等 1) 形式 形式は任意とする。	91			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。



## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
154	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-9 脱臭設備	(1)	2)	2) 容量・基数 容量・基数は任意とする。	91			
155	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-9 脱臭設備	(1)	3)	3) 材質 腐食及び摩耗に十分耐え、堅牢なものとすること。	91			
156	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-9 脱臭設備	(1)	4)	4) 設備計画 ① 設備の配置は、表3-1-1の施設配置条件等に基づき事業用地内に設置すること。 ② 脱臭設備の脱臭対象は、以下に掲げるとおりとする。 ア 下水汚泥再資源化施設 イ 脱水汚泥貯留施設 ③ 4-3-1項(1)に示す計画汚泥供給量、脱水汚泥の性状及び脱水汚泥量の変動(「巻末資料1 別紙1」及び「巻末資料2 No.7」、表3-3-2の[7]及び[8])に対し、安定的に脱臭処理できる設備とすること。	91			
157	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-9 脱臭設備	(1)	5)	5) 段階的施工計画 ① 脱臭設備は、以下に示す時期までに施工業務を完了させること。 ア 下水汚泥再資源化施設に係る脱臭設備:2-5-2項②及イ 脱水汚泥貯留施設に係る脱臭設備:2-5-2項②及び③ ② 段階的施工計画は、下水汚泥再資源化施設及び脱水汚泥貯留施設と同様である。	91			
158	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-9 脱臭設備	(2)	1)	(2) 脱水汚泥受入施設等及び余剰汚泥濃縮棟 1) 形式 生物脱臭方式＋活性炭吸着方式	91			
159	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-9 脱臭設備	(2)	2)	2) 容量・基数 容量・基数は任意とする。	91			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項（要求水準書の記載内容）	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> （事業者記載欄）	提案内容の概要 <sup>*3</sup> （事業者記載欄）	提案資料等の記載箇所 （事業者記載欄）
160	4-5 プラント機械設備に関する 要求水準	4-5-9 脱臭設備	(2)	3)	3) 材質 腐食及び摩耗に十分耐え、堅牢なものとすること。	92			
161	4-5 プラント機械設備に関する 要求水準	4-5-9 脱臭設備	(2)	4)	4) 設備計画 ① 設備の配置は、表3-1-1の施設配置条件等に基づき事業用地内に設置すること。  ② 脱臭設備の脱臭対象は、以下に掲げるとおりとする。 ア 脱水汚泥受入施設 イ 汚泥混合溶解施設 ウ 余剰汚泥濃縮棟  ③ 生物脱臭設備の散水に用いる原水は、処理水とする。  ④ 本市は、令和8年7月初旬の基本協定締結後、西部C及び千田Cの臭気測定結果を事業者に提示する予定である。この測定結果が4-3-1項(7)に示す原臭濃度と著しい差がある場合には、脱臭設備の仕様・能力を見直す場合がある。なお、変更見直しは、設計変更の対象とする。  ⑤ 4-3-1項(1)に示す計画汚泥供給量、脱水汚泥の性状及び脱水汚泥量の変動(「巻末資料1 別紙1」及び「巻末資料2 No.7」、表3-3-2の[5-1]及び[5-2])に対し、安定的に脱臭処理できる設備とすること。  ⑥ 余剰汚泥濃縮棟内の既設脱臭設備は、本項に示す脱水汚泥受入施設等及び余剰汚泥濃縮棟の脱臭設備稼働後に撤去するものとし、これに係る電気設備の離線・養生作業も併せて実施すること。また、離線・養生作業を含む余剰汚泥濃縮棟の脱臭設備のは極力停止期間は極力を短くすること。  ⑦ 脱水汚泥受入施設、汚泥混合溶解施設及び余剰汚泥濃縮棟のダクトの敷設は、次に掲げるとおりとする。 ア 屋外ダクトは、架台に設置し、維持管理に係る車両及び人員の通行に支障がない位置に設置すること。  イ 余剰汚泥濃縮棟内の屋内ダクトは、余剰汚泥濃縮棟の建築物の外壁を貫通させた後、3-5-4項に示す責任分界点まで敷設すること。なお、余剰汚泥濃縮棟の建築物の外壁貫通に当たっては、耐震性能を考慮した上で貫通させ、必要に応じて補強を行うこと。  ウ ダクトの敷設に当たり、余剰汚泥濃縮棟の建築物の外壁貫通部については、無収縮モルタル等にて各貫通部を閉塞した後、貫通前と同仕様にて外壁塗装の復旧を行うこと。	92			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。  
\*2:要求事項に適合しているものは”○”を、適合していないものは”-”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、”△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も”○”とすること。  
\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁*1	適否記載*2 (事業者記載欄)	提案内容の概要*3 (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
162	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-9 脱臭設備	(2)	5)	5) 段階的施工計画 ① 脱臭設備は、以下に示す時期までに施工業務を完了させること。 ア 脱水汚泥受入施設に係る脱臭設備:2-5-2項① イ 汚泥混合溶解施設に係る脱臭設備:2-5-2項① ウ 余剰汚泥濃縮棟に係る脱臭設備:2-5-2項① ② 段階的施工計画は、脱水汚泥受入施設と同様である。	92～93			
163	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-10 希釈水ポンプ設備			希釈水ポンプ設備は、余剰汚泥濃縮棟の洗浄水槽の処理水を汚泥混合溶解槽へ送水するほか、生物脱臭設備の散水用水として供給する設備である。	93			
164	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-10 希釈水ポンプ設備	(1)		(1) 形式 形式は任意とする。	93			
165	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-10 希釈水ポンプ設備	(2)		(2) 容量・台数 台数は複数(予備を含む。)とし、容量は3-4-1項及び4-3-1項を基に設定する。	93			
166	4-5 プラント機械設備に関する要求水準	4-5-10 希釈水ポンプ設備	(3)		(3) 材質 腐食及び摩耗に十分耐え、堅牢なものとすること。	93			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは”○”を、適合していないものは”-”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、”△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も”○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
167	4-5 プラント機械設備に関する 要求水準	4-5-10 希釈水ポンプ設備	(4)	<p>(4) 設備計画</p> <p>① 希釈水ポンプ設備の配置は、余剰汚泥濃縮棟の地下1階のポンプ室とする。また、配置に当たっては、既設機器に係る各動線(搬出入、維持管理)及び維持管理性に影響が生じないよう十分に留意した計画とすること。</p> <p>② 4-3-1項(1)に示す計画汚泥供給量、脱水汚泥の性状及び脱水汚泥量の変動(「巻末資料1 別紙1」及び「巻末資料2 No.7」、表3-3-2の[5-1]及び[5-2])に対し、安定的に供給できる設備とすること。</p> <p>③ 希釈水ポンプ設備の責任分界点は、3-5-3項に示すとおりとする。</p> <p>④ 余剰汚泥濃縮棟の洗浄水槽から汚泥混合溶解施設及び脱臭設備までの送水配管の敷設は、次に掲げるとおりとする。</p> <p>ア 屋外配管は、架台等に設置し、維持管理に係る車両及び人員の通行に支障がない位置に設置すること。</p> <p>イ 余剰汚泥濃縮棟から汚泥混合溶解施設及び脱臭設備までの屋内配管は、余剰汚泥濃縮棟の建築物の外壁を貫通させた後、汚泥混合溶解施設及び脱臭設備に処理水を供給する。なお、余剰汚泥濃縮棟の建築物の外壁貫通に当たっては、耐震性能を考慮した上で貫通させ、必要に応じて補強を行うこと。</p> <p>ウ 送水管の敷設に当たり、余剰汚泥濃縮棟の壁貫通部については、無収縮モルタルにて閉塞した後、貫通前と同仕様に外壁塗装の復旧を行うこと。</p>	93			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。  
\*2:要求事項に適合しているものは”○”を、適合していないものは”-”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、”△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も”○”とすること。  
\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
168	4-5 プラント機械設備に関する 要求水準	4-5-10 希釈水ポンプ設備	(5)		(5) 段階的施工計画 ① 希釈水ポンプ設備は、2-5-2項①に示す時期までに施工業務を完了させること。 ② 段階的施工計画は、脱水汚泥受入施設と同様である。	94			
169	4-6 プラント電気設備に関する 要求水準	4-6-1 一般事項			① 本事業に関わるプラント電気設備の範囲は4-6-2項から4-6-7項のとおりとする。  ② 既設汚泥燃料化施設等を更新し、下水汚泥再資源化施設等へ段階的な切り替えに当たっては、効率的な切替計画とし、維持管理に支障を与えない設備計画を行うこと。  ③ 本事業の維持管理・運營業務、維持管理包括委託業務及び維持管理包括委託業務(第7期以降)において、共有すべき情報を基に、効果的かつ効率的な設備設計を行うこと。  ④ 電気設備の一部の故障・不具合等により、全ての機能が失われることのないよう、冗長性及び代替機能を考慮した設備設計を行うこと。  ⑤ 下水汚泥再資源化施設は、既設下水汚泥燃料化施設及び西部Cと需要場所が異なるため、景観壁、金属の柵、コンクリートの塀などにより需要場所を区切る措置を講ずること。また、「「一需要場所・複数引込」及び「複数需要場所・一引込」の電気事業法上の取扱い(電気保安)について(令和5年3月経済産業省産業保安グループ 電力安全課)」に従い適切に対応すること。  ⑥ 「JEAG9702-2013 高調波抑制対策技術指針」に基づく対策を行うこと。  ⑦ 各機器の定格容量、遮断容量、変圧器容量等は十分な検討を行い適正なものを選定すること。  ⑧ 機器構成の検討に当たっては機能性、安全性、耐久性・保安性及び維持管理性等を考慮した機器設計を行うこと。  ⑨ 定常時及び非定常時の安全性(フェイルセーフ機能等)を十分に考慮した設備とすること。  ⑩ 地震時、停電時等の非常時における安全対策を十分考慮した設備とすること。  ⑪ 騒音、振動に十分配慮された設備であること。	95			
170	4-6 プラント電気設備に関する 要求水準	4-6-2 受変電設備			受変電設備は、動力源として電力を受電、変圧して下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等に配電する設備である。	95			
171	4-6 プラント電気設備に関する 要求水準	4-6-2 受変電設備	(1)	1)	(1) 下水汚泥再資源化施設等 1) 受電形態 新たに電力会社等から高圧受電(6.6kV、60Hz)にて受電する。	95			

\*1: 要求水準書の対象ページを指す。

\*2: 要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3: 提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁*1	適否記載*2 (事業者記載欄)	提案内容の概要*3 (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
172	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-2 受変電設備	(1)	2)	2) 受電形式 任意とする。	96			
173	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-2 受変電設備	(1)	3)	3) 力率 力率は事業者引込点にて95%以上とする。	96			
174	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-2 受変電設備	(1)	4)	4) 設備計画 ① 受変電設備の設置については、事業者の提案によるものとし、次に掲げる選択肢の中から選定すること。ただし、これらの選択肢以外の提案については、本市が適当であると判断した場合に限り、認めるものとする。 ア 既設管理棟に受変電設備を設置する。施工方法は、既設管理棟のプラント機械・電気設備の撤去が完了するまでは、屋外仮設置盤等を設置して対応し、撤去完了後に既設管理棟に必要なプラント機械・電気を設置する。 イ 管理・電気棟内に受変電設備を設置する。 ウ 屋外に恒久的に受変電設備を設置する。 ② 設備の配置は、3-1-3項に示す対象施設の内容に従い事業用地内に設置すること。 ③ 保護用の遮断器を設けること。	96			
175	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-2 受変電設備	(2)	1)	(2) 脱水汚泥受入施設等 1) 受電形態 ① 汚泥処理棟内のNo.1 440V動力分岐盤(FL102)のMCCB(予備)を利用して、低圧(440V)にて給電する。 ② 希釈水ポンプ設備の動力制御盤の電源は、余剰汚泥濃縮棟のNo.2 440V分岐盤(HL5)のMCCB(予備)を利用して、低圧(440V)にて給電する。 ③ 脱臭ファン及び動力制御盤を余剰汚泥濃縮棟に設置する場合、余剰汚泥濃縮棟のNo.1 440V分岐盤(HL2)のMCCB(予備)を利用して、低圧(440V)にて給電する。 ④ 現状の変圧器容量計算書を「巻末資料2 No.2」に示す。	96			
176	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-2 受変電設備	(2)	2)	2) 受電形式 任意とする。	96			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁*1	適否記載*2 (事業者記載欄)	提案内容の概要*3 (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
177	4-6 プラント電気設備に関する 要求水準	4-6-2 受変電設備	(2)	3)	③ 設備計画 ① 受変電設備は、建屋内設置とすること。 ② 設備の配置は、3-1-3項に示す対象施設の内容に従い 事業用地内に設置すること。 ③ 保護用の遮断器を設けること。	96～ 97			
178	4-6 プラント電気設備に関する 要求水準	4-6-3 非常用自家 発電設備			非常用自家発電設備は、電力会社の停電時等に、下水汚泥 再資源化施設等を安全に停止するために必要となる機器へ の電力供給及び運転操作を行うためのものである。	97			
179	4-6 プラント電気設備に関する 要求水準	4-6-3 非常用自家 発電設備	(1)	1)	(1) 下水汚泥再資源化施設等 1) 形式 原動機形式は任意とする。	97			
180	4-6 プラント電気設備に関する 要求水準	4-6-3 非常用自家 発電設備	(1)	2)	2) 容量・台数 容量及び台数は任意とする。	97			
181	4-6 プラント電気設備に関する 要求水準	4-6-3 非常用自家 発電設備	(1)	3)	③ 設備計画 ① 自動制御として、停電による発電電力供給、買電復帰時の 停止機能を備えること。 ② 下水汚泥再資源化施設等を安全に停止するために必要な 負荷を選定し、十分に対応できる容量を設定すること。なお、 容量設定に当たっては、保安上必要な電力供給を考慮するこ と。 ③ 燃料のタンク形式は任意とする。	97			
182	4-6 プラント電気設備に関する 要求水準	4-6-3 非常用自家 発電設備	(2)		(2) 脱水汚泥受入施設等 脱水汚泥受入施設等は、西部Cの非常用自家発電設備より 給電を行う。	97			
183	4-6 プラント電気設備に関する 要求水準	4-6-4 特殊電源設 備			特殊電源設備は、下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受 入施設等の運転に必要な監視制御電源、計装電源及びリ モート入出力装置電源等として、直流電源及び無停電電源を 供給するものである。	97			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁* <sup>1</sup>	適否記載* <sup>2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要* <sup>3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
184	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-4 特殊電源設備	(1)	1)	(1) 下水汚泥再資源化施設等 1) 形式 形式は任意とする。	97			
185	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-4 特殊電源設備	(1)	2)	2) 容量・台数 容量・台数は任意とする。	97			
186	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-4 特殊電源設備	(1)	3)	3) 設備計画 ① 停電補償時間については、任意とする。	98			
187	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-4 特殊電源設備	(2)	1)	(2) 脱水汚泥受入施設等 1) 形式 形式は任意とする。	98			
188	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-4 特殊電源設備	(2)	2)	2) 容量・台数 容量・台数は任意とする。	98			
189	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-4 特殊電源設備	(2)	3)	3) 設備計画 ① 停電補償時間については、「下水道用電気設備設計指針(電気設備編)広島市下水道局」によること。 ② 汎用ミニUPSを設置する場合は、冗長性を確保すること。また、今後本市で実施する改築工事後に、余剰汚泥濃縮棟の無停電電源装置からの給電へ切り替えることを前提に、以下に掲げる仕様とすること。 ア 無停電電源装置からの給電はAC100Vとする イ 無停電電源装置は余剰汚泥濃縮棟2階電気室に設置する。 ウ 電圧降下を考慮したケーブルサイズを接続可能な端子台を電源分岐盤に設けること。 エ 電圧降下を考慮した配置計画とすること。	98			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは"○"を、適合していないものは"ー"を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、"△"を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も"○"とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。



## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
190	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-5 運転操作設備			運転操作設備は、下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等の各負荷への電源供給及び運転操作を行う設備である。	98			
191	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-5 運転操作設備	(1)	1)	(1) 下水汚泥再資源化施設等 1) 制御盤方式 制御盤方式は任意とする。	98			
192	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-5 運転操作設備	(1)	2)	2) 台数・構成 台数・構成は任意とする。	98			
193	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-5 運転操作設備	(1)	3)	3) 設備計画 ① 速度制御方式は、制御目的、経済性及び維持管理性を考慮して選定すること。 ② 各種必要な接地極を設けるとともに、インバータ機器については専用接地とすること。  ③ PLC、リモート入出力装置等を現場に設置する場合は、高温対策を施すこと。	98			
194	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-5 運転操作設備	(2)	1)	(2) 脱水汚泥受入施設等 1) 制御盤方式 制御盤方式は任意とする。	99			
195	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-5 運転操作設備	(2)	2)	2) 台数・構成 台数・構成は任意とする。	99			

\*1: 要求水準書の対象ページを指す。

\*2: 要求事項に適合しているものは"○"を、適合していないものは"ー"を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、"△"を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も"○"とすること。

\*3: 提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁* <sup>1</sup>	適否記載* <sup>2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要* <sup>3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
196	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-5 運転操作設備	(2)	3)	<p>③ 設備計画</p> <p>① 提案するシステムに応じて最適な自動、連動運転を構築すること。</p> <p>② 制御回路について、機側単独回路、機器保護回路及び接点増幅等はリレーにより構築すること。その他については、事業者提案によるが、PLCを使用する場合はCPU及び電源部は冗長性を踏まえた仕様とし、伝送方式は直送とすること。</p> <p>③ 汚泥混合溶解施設から濃縮汚泥貯留槽への送泥については、以下に示す条件を基に、制御を構築すること。</p> <p>ア 濃縮汚泥貯留槽へ投入する機械濃縮汚泥及びし尿・浄化槽汚泥量は、令和11年度から令和36年度の計画値とし、993m<sup>3</sup>/日(最小)から1,104m<sup>3</sup>/日(最大)とする。</p> <p>イ 濃縮汚泥貯留槽からの送泥ポンプ能力は、1.0m<sup>3</sup>/分とする。</p> <p>ウ 濃縮汚泥貯留槽のレベルに応じた制御は、以下に掲げるとおりとする。</p> <p>(ア)TP+0.400m: 上限警報+遠心濃縮機停止</p> <p>(イ)TP-0.200m: 上限警報</p> <p>(ウ)TP-1.840m: 下限警報</p> <p>(エ)TP-1.880m: 下限警報+濃縮汚泥ポンプ停止</p>	99			
197	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-6 計装設備			計装設備は、下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等の運転のために必要な計測を行う設備である。	99			
198	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-6 計装設備	(1)	1)	<p>(1) 下水汚泥再資源化施設等</p> <p>1) 計装項目</p> <p>以下の項目について計測できる設備を設置すること。</p> <p>① 下水汚泥再資源化施設での脱水汚泥受入量</p> <p>② 下水汚泥再資源化物の製造量及び搬出量</p> <p>③ 消化ガス使用量</p> <p>④ 雑用水、上水及び電気使用量</p> <p>⑤ 温水(行き)の使用量及び温水温度</p> <p>⑥ 補助燃料使用量</p> <p>⑦ 汚水排水量(事業系)</p> <p>⑧ その他下水汚泥再資源化物に係る品質管理において必要となる管理項目(量、温度等)</p> <p>⑨ その他必要と認める事項(技術評価項目に関する事項等)</p>	99～100			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは"○"を、適合していないものは"ー"を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、"△"を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も"○"とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
199	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-6 計装設備	(1)	2)	2) 形式 形式は、計測目的、設置環境及び維持管理に適したものである。	100			
200	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-6 計装設備	(1)	3)	3) 設備計画 ① 建築基準法、消防法により定められる避雷対策、環境対策を十分に行い、信頼性、耐久性の高い機器を選定すること。 ② 機器の機種・仕様は、維持管理の軽減を考慮するとともに、可能な限り統一化を図り、互換性や保守性の向上を図ること。 ③ 信号は統一信号DC4～20mAを原則とする。ただし、同一盤内等、ノイズの影響が受けにくい場合には、DC1～5Vを使用しても良い。 ④ 排出ガスについては、連続計測できるものとする。	100			
201	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-6 計装設備	(2)	1)	(2) 脱水汚泥受入施設等 1) 計装項目 以下の項目について計測できる設備を設置すること。 ① 希釈水ポンプ設備の送水流量 ② 汚泥混合溶解槽の汚泥濃度 ③ 汚泥混合溶解槽からの送泥量 ④ その他自動運転に必要な計装項目	100			
202	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-6 計装設備	(2)	2)	2) 形式 形式は、計測目的、設置環境及び維持管理に適したものである。	100			
203	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-6 計装設備	(2)	3)	3) 設備計画 ① 建築基準法、消防法により定められる避雷対策、環境対策を十分に行い、信頼性、耐久性の高い機器を選定すること。また、特殊電源設備の対象とした計装機器については、現場で容易に判別できる資料を備えること。 ② 機器の機種・仕様は、維持管理の軽減を考慮するとともに、可能な限り統一化を図り、互換性や保守性の向上を図ること。 ③ 信号は統一信号DC4～20mAを原則とする。ただし、同一盤内等、ノイズの影響が受けにくい場合には、DC1～5Vを使用しても良い。	100			
204	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-7 監視制御設備			監視制御設備は、下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等の運転管理制御に必要なデータを集約処理し、監視及び操作を行う設備である。	101			

\*1: 要求水準書の対象ページを指す。

\*2: 要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3: 提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
205	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-7 監視制御設備	(1)	1)	(1) 下水汚泥再資源化施設等 1) 監視制御方式 監視制御方式は任意とする。 なお、監視制御システムは西部Cの監視制御システムとデータリンクは行わないものとし、独立した監視制御設備を設置すること。	101			
206	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-7 監視制御設備	(1)	2)	2) 監視項目 監視制御項目は任意とする。	101			
207	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-7 監視制御設備	(1)	3)	3) 設備計画 ① 監視制御設備の設置位置は、既設管理棟又は管理・電気棟とし、下水汚泥再資源化施設等の集中監視操作を行うものとする。監視制御システムは、十分な容量、仕様を確保したシステムとすること。なお、既設管理棟に監視制御設備を設置する場合は、4-6-2項(1)4)①アと同様の対応とする。 ② セキュリティに対しては、十分に考慮した安全なシステムとすること。 ③ 維持管理に必要な計測値や運転、故障状態及び日報、月報、年報等のデータを記録できる設備とすること。 ④ 監視制御設備を設置した既設管理棟又は管理・電気棟に中継端子盤を設け、本市が下水汚泥再資源化施設等の稼働状況を把握するために必要な状態表示信号、計装信号(以下「信号」という)を接続すること。また、本市は、下水汚泥再資源化施設等の運用に必要な信号を中継端子盤に接続する。	101			
208	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-7 監視制御設備	(2)	1)	(2) 脱水汚泥受入施設等 1) 監視制御方式 脱水汚泥受入施設等の監視制御方式は、汚泥処理棟3階監視操作室のLCD監視制御装置より行う。	101			
209	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-7 監視制御設備	(2)	2)	2) 監視項目 脱水汚泥受入施設等を自動運転するために必要な監視制御項目とする。	101			
210	4-6 プラント電気設備に関する要求水準	4-6-7 監視制御設備	(2)	3)	3) 設備計画 ① 脱水汚泥受入施設等及び余剰汚泥濃縮棟に設置する希釈水ポンプ設備を監視制御するために必要な信号は、余剰汚泥濃縮棟2階電気室に設置している汚泥濃縮コントローラ(MPLC101/2)の端子台へのケーブル接続までとする。なお、汚泥濃縮コントローラ(MPLC101/2)及びLCD監視制御装置(FLCD101/102)の機能増設は、本市が別途行うものとする。	102			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
211	4-7 土木構造物に関する要求水準	4-7-1 一般事項		<p>① 新規施設に伴う土木構造物は、以下に掲げるとおりとする。 ア 下水汚泥再資源化施設等の基礎版 イ 脱水汚泥受入施設等 ウ 事業用地内の場内整備</p> <p>② 土木構造物の既設利用の対象施設は、以下に掲げるとおりとする。 ア 既設基礎版</p> <p>③ 既設汚泥燃料化施設等、下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等の施工に際して、必要となる事業用地の造成及び進入路等の工事は、工事請負事業者が実施すること。</p> <p>④ 場内整備は、本市、事業者、維持管理包括委託業務受注者(第7期以降)及び下水汚泥燃料化事業者(延長)の業務範囲に応じ、それぞれの維持管理動線を考慮した場内整備計画を立案し、本市の承諾を得てから施工すること。</p> <p>⑤ 舗装、既設構造物、植栽等に損傷等を与えないように施工すること。また、損傷等を与えた場合は事業者の責により、原状回復を行うこと。</p> <p>⑥ 本工事で発生する建設発生木材(伐採木)を売却する場合は、本市監督員が指示する木材市場へ搬出し、売却すること。</p> <p>⑦ その他、必要な事項については、本市と協議すること。</p>	103			
212	4-7 土木構造物に関する要求水準	4-7-2 仮設・土工		<p>① 土工での掘削は、過大な範囲とならないよう留意し、施工性、経済性に考慮した工法を採用すること。なお、ボーリング、ヒービング等に対し、薬液注入や地盤改良等をし、周囲への影響がないよう留意すること。</p> <p>② 仮設・土工の作業に当たっては、適切な仮設・土工計画を策定し、次に掲げる事項に留意して施工を行うこと。 ア 地下水を揚水するに当たっては、周辺環境へ影響が生じないよう十分に留意し、必要な対策を講じ西部Cへ排水すること(道路排水へ排出しないこと。) イ 近接構造物に影響を与えないよう十分に留意すること。 ウ 騒音・振動に配慮した施工を行うこと。</p> <p>③ 建設発生土の抑制に努めるとともに、現場内利用の促進等により、場外搬出の抑制に努めること。埋戻土として建設発生土を利用する際は、本工事からの建設発生土を利用するものとする。</p> <p>④ 建設発生土及び産業廃棄物の搬出・処分について、1-4-2項に記載されている図書に準拠し、適切に処理すること(土木共通仕様書 第1編共通編 第1章総則)。</p> <p>⑤ 鋼矢板による仮設工法を採用する場合は、原則引き抜くこと。</p>	103 ～ 104			

\*1: 要求水準書の対象ページを指す。  
\*2: 要求事項に適合しているものは”○”を、適合していないものは”ー”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、”△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も”○”とすること。  
\*3: 提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
213	4-7 土木構造物に関する要求水準	4-7-3 土木構造物		<p>① 土木構造物は、原則として鉄筋コンクリート構造とすること。</p> <p>② 基礎形式は任意とするが、地盤条件、敷地、地盤の状況及び特性を4-1-2項に示す事前調査により十分に把握した上で安全性、周辺施設等への影響を考慮した最適な工法を採用すること。</p> <p>③ 上家及び機器荷重(静荷重又は動荷重)、その他の荷重、地震力、温度応力等に対して十分に検討し、構造耐力上安全なものとする。</p> <p>④ 鉄筋コンクリート構造の部材厚(50cm以上の部材は必須)に応じて、適宜温度ひび割れ解析を実施し、必要な対策を講じること。</p> <p>⑤ 水槽には、維持管理に配慮したマンホール及び開口等を設けること。また、マンホール及び開口等には、適切な昇降設備を設けるものとし、落下事故等に留意した安全設計とすること。</p> <p>⑥ 水槽に貯留する対象物及び貯留環境を考慮し、必要な腐食対策を講じること。</p>	104			
214	4-7 土木構造物に関する要求水準	4-7-4 事業用地内の場内整備	(1)	<p>(1) 汚水排水(家庭系)</p> <p>① 汚水排水(家庭系)は、事業用地内に汚水ますを設置し、事業用地近傍の汚水マンホールに接続し、排水を行うこと。なお、既設汚水管渠への接続に当たっては、適切な接続措置を講じること。</p> <p>② 汚水ます、マンホール等は、通行車両等を考慮した上で上載荷重に見合うものを設けること。</p>	104			
215	4-7 土木構造物に関する要求水準	4-7-4 事業用地内の場内整備	(2)	<p>(2) 場内雨水排水</p> <p>① 事業用地内において、雨水が滞留することのないよう、雨水排水計画を行うこと。</p> <p>② 雨水側溝、排水ます、マンホール等は、通行車両等を考慮した上で上載荷重に見合うものを設けること。</p>	104			
216	4-7 土木構造物に関する要求水準	4-7-4 事業用地内の場内整備	(3)	<p>(3) 場内道路</p> <p>① 舗装はアスファルト舗装とし、通行車両の重量及び通行量を考慮し、適正な仕様を選定すること。</p> <p>② 道路は十分な強度と耐久性を持つ構造とし、必要箇所に白線、車線誘導標、側溝、縁石・車止め等を適切に設け、車両の交通安全を図ること。</p> <p>③ 下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等の維持管理及び搬出入車両を考慮して、場内道路及び駐車スペースを設けること。</p>	104 ～ 105			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
217	4-7 土木構造物に関する要求水準	4-7-4 事業用地内の場内整備	(4)	<p>(4) 新西門</p> <p>① 本事業の実施に当たり必要となる動線を確保するため、西部水資源再生センターに新たに「新西門」を設置する。</p> <p>② 新西門は以下③)に示す仕様を満たすものとし、詳細については本市及び各関係者と協議のうえ決定するものとする。</p> <p>③ 新西門の仕様は以下のとおりとする。</p> <p>ア 設置場所は、既設汚泥燃料化施設と汚泥処理棟の間に位置する場内道路の西側の敷地境界付近とする。</p> <p>イ 開口幅は、8.0m以上とすること。</p> <p>ウ 門扉は、既存の西門の構造と同等以上のものとし、南京錠による施錠が可能なものとする。</p> <p>エ 開口部両側にカーブミラーを設置すること。</p> <p>オ 場外と場内の段差を解消し、セミレーラーの腹打ちを防止するため、場内に十分なスロープ長を確保すること。</p>	105			
218	4-7 土木構造物に関する要求水準	4-7-4 事業用地内の場内整備	(5)	<p>(5) 外灯</p> <p>① 事業用地内の外灯は、下水汚泥再資源化施設等及び脱汚泥受入施設等の維持管理、防犯上の観点から必要な照度を確保できる仕様及び配置とすること。</p>	105			
219	4-7 土木構造物に関する要求水準	4-7-4 事業用地内の場内整備	(6)	<p>(6) 植栽工</p> <p>① 事業用地内の間地等については、植栽及び芝等を施すこと。</p> <p>② 植栽及び芝等の散水のため、維持管理上支障とならない位置に散水栓又は水栓柱を設置すること。</p>	105			
220	4-8 建築物、建築機械及び建築電気に関する要求水準	4-8-1 一般事項		<p>① 建築物及び建築設備の新規施設の対象施設は、以下に掲げるとおりとする。</p> <p>ア 各施設の景観壁</p> <p>イ 管理・電気棟</p> <p>ウ 脱汚泥受入施設</p> <p>② 建築物及び建築設備の既設利用又は更新の対象施設は、以下に掲げるとおりとする。</p> <p>ア 既設管理棟(建築物)</p> <p>イ 既設管理棟(建築設備)</p> <p>③ 設計・施工においては、土木構造物・建築物をはじめ、プラント機械設備・電気設備、建築機械及び建築電気との干渉、動線確保、維持管理空間の確保等に留意したものとする。</p>	105 ～ 106			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁*1	適否記載*2 (事業者記載欄)	提案内容の概要*3 (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
221	4-8 建築物、 建築機械及び建 築電気に関する 要求水準	4-8-2 建築物	(1)	1)	(1) 新規施設 1) 施設計画 ① 建築物の配置は、機能上必要な施設配置及び維持管理空間を確保できるよう計画すること。また、騒音対策、搬入動線、維持管理動線、日常の車両通行を考慮し、各部屋の用途を考慮した合理的な施設配置を行うこと。 ② 各部屋のスペース及び配置は、日常点検作業の動線、設備更新、補修、整備作業及び修繕に係るスペースを確保した計画とすること。 ③ 屋根については、維持管理に配慮した計画とすること。 ④ 危険物の規制に関する法令等を遵守するよう、施設・消防設備計画を行うこと。 ⑤ 原則として階段の構造は、らせん階段等ではなく、維持管理性を考慮したものとし、階段の有効幅1.2m以上、蹴上げ175cm以下、踏面28cm以上とし、各階の階段寸法は統一すること。また、階段には手すりを設置すること。	106			
222	4-8 建築物、 建築機械及び建 築電気に関する 要求水準	4-8-2 建築物	(1)	2)	2) 構造計画 ① 管理・電気棟の構造は、鉄骨造又は鉄筋コンクリート造とし、脱汚泥受入施設は鉄筋コンクリート造とすること。 ② 床は、耐震・耐荷重を考慮したものとする。こと。 ③ 燃料タンク室は建築構造基準を満足すること。	106			
223	4-8 建築物、 建築機械及び建 築電気に関する 要求水準	4-8-2 建築物	(1)	3)	3) 意匠、仕上げ等 ① 建築物の立面計画に当たっては、周辺環境との調和及び都市景観を考慮し、違和感が出ない建物計画とすること。 ② 建築物の規模、高さ、形態及び色彩については、周辺環境との連続性及び一体感に配慮すること。なお、4-4-5項④のとおり、広島市都市デザインアドバイザー会議又は広島市下水道施設デザイン検討委員会の対象案件となった場合には、その指示に従うこと。 ③ 非構造部材の内外装は、地震時における人的被害の防止及び機能確保を目的として、充分な耐震性を確保すること。 ④ 耐候性、耐塩性、耐火性、経済性、維持管理性、意匠性を考慮した材料を選定すること。 ⑤ 地球環境への配慮、人の健康への影響に配慮した材料を選定すること。 ⑥ 屋根防水、外壁部においては室内環境に配慮し、断熱性を考慮した工法を選定すること。 ⑦ ガラスブロックは使用しないこと。 ⑧ 各部屋には、室名表示、注意喚起表示等を行うこと。	106 ～ 107			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは”○”を、適合していないものは”-”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、”△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も”○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。



## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁*1	適否記載*2 (事業者記載欄)	提案内容の概要*3 (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
224	4－8 建築物、 建築機械及び建 築電気に関する 要求水準	4－8－2 建築物	(2)	1)	(2) 既設管理棟(建築物)の既設利用 1) 施設計画 ① 各部屋を既設利用形態から変更する場合は、次に掲げるとおりとする。 ア 各部屋の利用に当たり、機能上必要な維持管理空間を確保できるよう計画すること。  イ 危険物の規制に関する法令等を遵守するよう、施設・消防設備計画を行うこと。 ② 利用しない部屋がある場合には、建具及び仕上げ等について、安全管理上必要最小限の修繕又は更新を行うこと。	107			
225	4－8 建築物、 建築機械及び建 築電気に関する 要求水準	4－8－2 建築物	(2)	2)	2) 構造計画 ① 床は、耐震・耐荷重を検討し、構造上問題がないことを確認すること。  ② 建築物は、各部屋の利用形態等の変更や荷重の増減を考慮した上で、耐震計画上問題がないことを確認すること。  ③ 建築物について、過半の更新を行う場合には、広島市西区役所建設部建築課に確認し、法令等を遵守する上で問題がないことを確認すること。	107			
226	4－8 建築物、 建築機械及び建 築電気に関する 要求水準	4－8－3 建築機械設備	(1)	1)	(1) 新規施設 1) 給排水衛生設備 ① 管理・電気棟を設置する場合は、維持管理者が利用できる便所、手洗い場、給湯室等を建物内に設置すること。 ② 脱水汚泥受入施設等及び下水汚泥再資源化施設等の必要な箇所に散水栓、手洗器等を設置すること。	107			
227	4－8 建築物、 建築機械及び建 築電気に関する 要求水準	4－8－3 建築機械設備	(1)	2)	2) 空気調和設備・換気設備 ① 各施設の空気調和設備及び換気設備は、各部屋の用途に応じた空気調和設備又は換気設備計画を行うこと。	108			
228	4－8 建築物、 建築機械及び建 築電気に関する 要求水準	4－8－3 建築機械設備	(1)	3)	3) 消火設備 ① 各施設の消火設備は、法令等に遵守した設備とすること。また、詳細については、所轄消防署と協議を行い、その指導に従うこと。	108			
229	4－8 建築物、 建築機械及び建 築電気に関する 要求水準	4－8－3 建築機械設備	(2)	1)	(2) 既設管理棟(建築設備)の既設利用又は更新 1) 給排水衛生設備 ① 各部屋の利用用途に合わせて、給排水衛生設備計画を行うこと。	108			

\*1: 要求水準書の対象ページを指す。

\*2: 要求事項に適合しているものは"○"を、適合していないものは"ー"を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、"△"を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も"○"とすること。

\*3: 提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
230	4-8 建築物、 建築機械及び建 築電気に関する 要求水準	4-8-3 建築機械設 備	(2)	2)	2) 空気調和設備・換気設備 ① 各部屋を既設利用形態から変更する場合は、変更する部 屋の用途に応じた空気調和設備計画、換気設備計画を行うこ と。	108			
231	4-8 建築物、 建築機械及び建 築電気に関する 要求水準	4-8-3 建築機械設 備	(2)	3)	3) 消火設備 ① 各部屋を既設利用形態から変更する場合は、各施設で必 要な消火設備について、法令等を遵守した設備とすること。ま た、詳細については、所轄消防署と協議を行い、その指導に 従うこと。	108			
232	4-8 建築物、 建築機械及び建 築電気に関する 要求水準	4-8-4 建築電気設 備	(1)	1)	(1) 新規施設 1) 動力設備 ① 監視方式 ア 動力制御盤の盤面に設備機器ごとの異常警報を出し、機 器異常の状態を監視、確認できること。 イ 動力制御盤ごとに故障一括警報用端子を設け、プラント側 の設備システムにて一括警報監視が可能であること。 ② 配電方式 動力制御盤方式とする。 ③ 盤構成 建築機械設備で設置する給排気ファン、空気調和機付近に動 力制御盤を設置すること。 また、動力制御盤が負荷機器と同一室内にない場合には、機 器点検時の安全確保のため、負荷の近傍に手元開閉器を設 置すること。ただし、ルーフファン、有圧換気扇等のように手元 開閉器の設置が困難な場合は、専用のプラグキャップ付コン セントを設置すること。	108 ～ 109			
233	4-8 建築物、 建築機械及び建 築電気に関する 要求水準	4-8-4 建築電気設 備	(1)	2)	2) 照明設備 ① 各施設の照明器具は、プラント設備の機器配置等を確認・ 調整した上で、メンテナンス性、操作性及び均一な光環境に 十分配慮し、作業の安全、作業能率及び快適な作業環境の 確保を考慮した適切な配置及び機種選定を行い、設置するこ と。 ② 建築基準法に従い、非常照明(バッテリー内蔵)及び誘導 灯を設置すること。 ③ 照明器具は、LED方式の照明器具を採用すること。 ④ 照明器具は防塵形とする。なお、高所の照明器具は、取り 外し等の維持管理性に留意すること。 ⑤ 湿気、腐食性ガス等の発生する場所においては、防水(防 湿)・耐食性(SUS製)形を採用すること。	109			
234	4-8 建築物、 建築機械及び建 築電気に関する 要求水準	4-8-4 建築電気設 備	(1)	3)	3) コンセント設備 ① 各施設のコンセントは、用途に応じて防水、防爆、防じん型 の器具とすること。  ② 電気方式(交流電圧、相数等)及び分岐回路の種類が異 なる場合は、コンセント及びプラグを形状、色別表示などにより 誤使用の防止を図ること。	109			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは”○”を、適合していないものは”ー”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、”△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も”○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁*1	適否記載*2 (事業者記載欄)	提案内容の概要*3 (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
235	4-8 建築物、 建築機械及び建 築電気に関する 要求水準	4-8-4 建築電気設 備	(1) 4)	4) 電話設備 ① 各施設の電話設備の配線は、「巻末資料1 別紙8」に示す管理本館1階の電話交換室交換機に接続すること。なお、現場調査の結果により、既設予備線を利用することを認めるものとする。 ② 電話回線のうち、内線及び外線数については、維持管理体制及び維持管理対象施設数を考慮し、適宜必要な呼量を計画すること。 ③ 湿気、腐食性ガス等の発生する場所に設置する電話機は、防水・防塵ケースに収め、着信表示機能(プザー、回転等)を設けること。	109			
236	4-8 建築物、 建築機械及び建 築電気に関する 要求水準	4-8-4 建築電気設 備	(1) 5)	5) 自動火災報知設備 ① 各施設で必要となる自動火災報知設備については、法令等を遵守した設備とすること。また、詳細については、所轄消防署と協議を行い、その指導に従うこと。 ② 高所の感知器は、メンテナンス及び施工性を考慮して選定すること。 ③ 下水汚泥再資源化施設等の自動火災報知設備は、汚泥処理棟3階監視操作室の副受信機及び管理本館3階中央監視室に火災信号を送信すること。また、脱水汚泥受入施設等の自動火災報知設備は、「巻末資料1 別紙8」に示す管理本館3階中央監視室に火災信号を送信すること。なお、現場調査の結果により、既設予備線を利用することを認めるものとする。	109 ～ 110			
237	4-8 建築物、 建築機械及び建 築電気に関する 要求水準	4-8-4 建築電気設 備	(1) 6)	6) 雷保護設備 ① 各施設の雷保護設備の仕様は、日本産業工業規格、建築基準法、消防法、「建築電気設備の雷保護技術指針」(東京都設備設計事務所協会)、「建築設備設計基準」(国土交通省大臣官房庁営繕部設備課監修)に準拠すること。 ② 脱水汚泥受入施設等は、1-4項の関係法令及び基準・仕様等に遵守・準拠し、雷保護設備を設置すること。 ③ 下水汚泥再資源化施設等については、施設の高さ及び可燃性ガスの発生や爆発等の施設の危険性を考慮し、雷保護設備を設置すること。 ④ 突針及び突針支持管の耐風速は60m/秒以上で計画すること。	110			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁*1	適否記載*2 (事業者記載欄)	提案内容の概要*3 (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
238	4－8 建築物、 建築機械及び建 築電気に関する 要求水準	4－8－4 建築電気設 備	(1)	7)	7) 拡声設備 ① 脱水汚泥受入施設等に設置する拡声設備の仕様は、基準等に準拠した設備とすること。  ② 高所の拡声設備は、メンテナンス及び施工性を考慮して選定すること。 ③ 下水汚泥再資源化施設等への拡声設備の設置は任意とする。設置する場合は、維持管理・運営業務において、適切かつ必要な箇所に設置すること。  ④ 下水汚泥再資源化施設等において、拡声設備を避難誘導放送に使用する場合は、所轄消防署の指導に従い、自動火災報知設備との連動が可能な設計とすること。  ⑤ 脱水汚泥受入施設等の拡声設備は、「巻末資料1 別紙8」に示す管理本館3階中央監視室の放送設備に接続すること。なお、現場調査の結果により、既設予備線を利用することを認めるものとする。	110			
239	4－8 建築物、 建築機械及び建 築電気に関する 要求水準	4－8－4 建築電気設 備	(2)	1)	(2) 既設管理棟(建築設備)の既設利用又は更新 1) 動力設備 ① 動力設備を更新する場合の監視方式、配電方式及び盤構成は、新規施設の要件を満足すること。 ② 既設利用の場合は、上記要件を満たす必要はない。	110			
240	4－8 建築物、 建築機械及び建 築電気に関する 要求水準	4－8－4 建築電気設 備	(2)	2)	2) 照明設備 ① 照明器具を更新する場合は、(1)2)に示す要件のうち、③から⑤の要件を満足すること。  ② 各部屋の利用形態を変更する場合には、建築基準法に従い、適宜非常照明(バッテリー内蔵)及び誘導灯を設置すること。 ③ 既設利用の場合は、上記要件を満たす必要はない。	110 ～ 111			
241	4－8 建築物、 建築機械及び建 築電気に関する 要求水準	4－8－4 建築電気設 備	(2)	3)	3) コンセント設備 ① コンセントを更新する場合は、(1)3)の要件を全て満足すること。  ② 既設利用の場合は、上記要件を満たす必要はない。	111			
242	4－8 建築物、 建築機械及び建 築電気に関する 要求水準	4－8－4 建築電気設 備	(2)	4)	4) 電話設備 ① 電話設備を更新する場合は、(1)4)に示す要件を全て満足すること。  ② 既設利用の場合は、上記要件を満たす必要はない。	111			
243	4－8 建築物、 建築機械及び建 築電気に関する 要求水準	4－8－4 建築電気設 備	(2)	5)	5) 自動火災報知設備 ① 自動火災報知設備を更新する場合は、(1)5)に示す要件を全て満足すること。 既設利用の場合は、上記要件を満たす必要はない。	111			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
244	4-9 撤去に関する要求水準	4-9-1 一般事項	(1)	<p>(1) 撤去対象施設 既設汚泥燃料化施設における撤去対象物は、以下に掲げるとおりとする。</p> <p>① 既設汚泥燃料化施設に係るプラント機械及びプラント電気設備</p> <p>② 既設管理棟に係るプラント機械及びプラント電気設備</p> <p>③ 既設管理棟に係る建築設備(更新の場合)</p> <p>④ 既設基礎版上に設置している景観壁</p> <p>⑤ その他の事業用地内で下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等を建設するに当たり、支障となる施設</p>	112			
245	4-9 撤去に関する要求水準	4-9-1 一般事項	(2)	<p>(2) 撤去工事の施工条件及び留意事項 撤去対象施設のうち、既設汚泥燃料化施設における撤去工事の施工条件及び留意事項は、以下に掲げるとおりとする。</p> <p>① 作業環境の管理 ア 解体作業区域は封じ込め、換気システムの設置などにより作業環境内での有害物質の拡散を防止し、粉塵等の発生を最小限に抑えること。</p> <p>② 周辺影響及び環境対策 ア 撤去工事に当たっては、騒音、振動等による周辺環境への悪影響を防止するため、施工期間や時間、施工方法等について十分に検討し、実施すること。 イ 撤去工事に当たっては、安全かつ周辺環境に与える影響を抑えた工法を採用すること。</p> <p>ウ 公害・事故防止等に配慮した安全な施工計画を立案し、施工を行うこと。</p> <p>③ 廃棄物の処理 ア ダイオキシン類等を含む廃棄物は、特別管理廃棄物として適正に分類し、収集後は関連法令等に基づき処分すること。</p> <p>④ 環境監視及び完了報告 ア 施工期間中において、ダイオキシン類等の拡散が懸念される場合は、周辺環境のモニタリングを実施し、その結果に基づき必要な対策を講じること。 イ 工事完了後には、周辺環境のモニタリングを実施し、ダイオキシン類等の拡散がないことを確認後、必要に応じて完了報告書を関係機関に提出すること。</p>	112			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
246	4-9 撤去に関する要求水準	4-9-2 事前調査		<p>① 工事請負事業者は、撤去工事を行うに当たり、4-1-2項の事前調査に加え、撤去工事において必要となる調査(アスベスト調査、ダイオキシン類及び重金属濃度等(土木、建築、建築機械及び建築電気設備、プラント機械、プラント電気設備等を含む。)等)を実施すること。なお、調査に当たっては、1-4項の関係法令及び基準・仕様等に遵守・準拠すること。</p> <p>② 撤去工事におけるダイオキシン類濃度及び重金属類等の測定・分析は、国の精度管理指針等に基づき、環境計量証明事業所、ISO/IEC 17025認定機関等により実施すること。</p> <p>③ 撤去工事に関する調査、検査、分析等については、工事請負事業者において行い、費用は工事請負事業者の負担とする。</p>	112 ～ 113			
247	4-9 撤去に関する要求水準	4-9-3 既設汚泥燃料化施設の撤去工事		<p>① 解体によって発生する廃棄物については、工事請負事業者の責任及び負担にて収集、運搬及び処分を行うこと。なお、廃棄物の取扱いについては、4-2-6項④に記載する内容に留意した施工とすること。</p> <p>② ダイオキシン類を発生させるおそれのある建材については、関係法令に基づき適正に撤去等を行い、処分すること。なお、ダイオキシン類含有範囲を「巻末資料2 No.14」に示す。</p> <p>③ 撤去工事に当たって、ダイオキシン類の除去等に係る作業を要する場合は、必要な届け出の提出及び「廃棄物ごみ焼却施設内作業におけるダイオキシン類ばく露防止対策要綱(以下「ばく露防止対策要綱」という。))に基づき作業員のばく露防止の徹底を図ること。</p> <p>④ 解体撤去工事で発生する廃棄物を処理する場合は、特に定められた残留ダスト等、ダイオキシン類を含むと思われるもの等の処理、処分は特別管理廃棄物の基準に従って処理するものとし、処理業者の許可、処分の方法、処分の量及び処分先等を明らかにし、必要書類を作成し市に提出するものとする。なお、契約書及びマニフェストは、決められた期間まで確実に保管すること。</p> <p>⑤ 建設廃棄物(コンクリート、コンクリート及び鉄から成る建設資材、木材、アスファルト・コンクリート(特定建設資材廃棄物))は、建設リサイクル法に基づき現場で分別し、再資源化等を行うこと。</p> <p>⑥ 解体撤去工事施工に該当する法規「ばく露防止対策要綱」等により保管が定められている記録(書類)については、写しを本市に提出するとともに、原本は工事請負事業者の責任において定められた期間まで保管すること。</p> <p>⑦ 撤去工事に当たって、一部設備や架台類を残置し稼働させる場合は、架台類撤去に伴う安全対策及び構造補強を施すこと。</p>	113			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁*1	適否記載*2 (事業者記載欄)	提案内容の概要*3 (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
248	4-10 試運転 及び性能試験	4-10-1 試運転		<p>試運転とは、下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等を構成する施設・設備等が本書及び技術提案書に示す性能を満足していることを確認し、かつ総合的な運転調整を行うことを目的として実施するものである。</p> <p>また、試運転は2-5-2項に示す下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等の施工業務期間内に完了させること。具体的な実施要領は以下のとおりとする。</p> <p>① 運転は、原則として西部Cの脱水汚泥及び千田Cの脱水汚泥を用いた実負荷運転を実施すること。</p> <p>② 工事請負事業者は、試運転及び性能試験の要領を記載した試運転計画書及び性能試験計画書を作成し、本市の確認を受けた上で、自らの費用負担により試運転計画書に従い、下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等の試運転を開始すること。なお、特に脱水汚泥受入施設等の試運転及び性能試験に当たっては、濃縮汚泥貯留槽後段の処理工程を考慮し、本市と調整の上で計画書を作成すること。</p> <p>③ 試運転の期間は、次項に示す性能試験を含め、下水汚泥再資源化施設等の各系列及び脱水汚泥受入施設等でそれぞれ3か月以上とする。</p> <p>④ 試運転及び性能試験に要する電力、上水、その他の消耗品は、工事請負事業者の負担とする。雑用水、処理水、脱水汚泥及び消化ガスは、本市が無償で提供する。</p> <p>⑤ 試運転計画書及び性能試験計画書は、本書で必要とされている要件を満足するよう作成すること。</p> <p>⑥ 試運転期間中、下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等について故障及び不具合等が発生した場合は、本市へ連絡及び協議の上、工事請負事業者は自らの責任及び費用負担により、その故障及び不具合等の改善を行うこと。なお、故障及び不具合等に伴い試運転の継続に支障が生じた場合、工事請負事業者は、試運転を停止した上で本市へ連絡し、その対応を協議すること。</p> <p>⑦ 工事請負事業者は、試運転開始後、下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等の運転が安定し、後続試験である性能試験を実施可能な状態に達した場合は、その旨を本市へ通知すること。</p> <p>⑧ 試運転中に本市が提供した脱水汚泥、試運転中に発生した下水汚泥再資源化物及び副生成物は、工事請負事業者の責任において適切に利用又は処分を行うこと。</p> <p>⑨ 工事請負事業者は、試運転終了後、本市へ試運転報告書を提出すること。</p>	114			

\*1: 要求水準書の対象ページを指す。

\*2: 要求事項に適合しているものは”○”を、適合していないものは”-”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、”△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も”○”とすること。

\*3: 提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。



## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
249	4-10 試運転 及び性能試験	4-10-2 性能試験	(1)	<p>(1) 性能試験の基本要件 性能試験とは、下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等が本書及び技術提案書に示す性能及び実施設計図書に定める性能を満足することを確認するために行うものであり、次の要領により行うこと。 ① 工事請負事業者は、前項⑦の通知を行った後、自らの費用負担により、性能試験計画書に従い、本市立会の下で性能試験を行うこと。 ② 性能試験期間中の運転に必要な脱水汚泥は、性能試験に必要な範囲において本市が提供する。 ③ 工事請負事業者は、性能試験計画書にて示した計測項目について計測を実施すること。なお、計測項目の設定に当たっては、5-2-2項(6)を基に、本市と協議の上、決定すること。 ④ 工事請負事業者は、下水汚泥再資源化施設が定格運転に移行した段階にて、連続3日間以上の定格運転を維持し、以下に掲げる性能保証事項を確認しなければならない。なお、定格運転とは、機器製作承諾図書で提示された性能仕様(処理能力、温度、排出ガス、消費電力等)を指す。 ア 定格運転時において、3-6-2項に示す要求水準を満たす下水汚泥再資源化物を製造できること。 イ 定格運転時において、3-2-2項に示す維持管理・運営業務時の各種規制値を満足できること。 ウ 消化ガス使用量、ユーティリティ使用量及び温室効果ガス排出量が技術提案書で示した計画値以下であること。</p> <p>⑤ 工事請負事業者は、性能保証事項に関する性能試験方法について、項目ごとに関係法令等及び規格等に準拠すること。ただし、該当する試験方法等がない場合には、適正な方法を本市へ提出し、その承諾を得た後に実施すること。</p> <p>⑥ 工事請負事業者は、性能試験の一環として、非常停電及び機器故障等、下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等の運転時に想定される重大事故について緊急作動試験を行い、下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等の機能の安全性を確認すること。</p> <p>⑦ 性能試験中に本市が提供した脱水汚泥、試運転中に発生した下水汚泥再資源化物及び副生成物は、工事請負事業者の責任において適切に利用又は処分を行い、速やかに報告すること。</p> <p>⑧ 工事請負事業者は、性能試験終了後、性能試験の条件、試験方法及び試験結果等を記載した報告書を本市へ提出すること。</p>	114 ～ 115			
250	4-10 試運転 及び性能試験	4-10-2 性能試験	(2)	<p>(2) 段階的施工と部分供用 下水汚泥再資源化施設等及び脱水汚泥受入施設等は、2-5-2項に示すように引渡し及び運転開始時期がそれぞれ異なっている。そのため、各施設の試運転及び性能試験は、施設又は系列ごとの部分供用に応じて段階的に性能を確認すること。</p>	115			

\*1: 要求水準書の対象ページを指す。

\*2: 要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3: 提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。



## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁*1	適否記載*2 (事業者記載欄)	提案内容の概要*3 (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
251	4-10 試運転 及び性能試験	4-10-2 性能試験	(2)	なお、試運転計画書及び性能試験計画書の作成に当たっては、段階的施工及び部分供用に対応した試運転及び性能試験の実施が現実的かつ効率的な計画となるよう、詳細に記述すること。 また、各段階で性能の確認をするとともに、全体完成時に総合的に性能試験を行うこと。	115 ～ 116			
252	4-10 試運転 及び性能試験	4-10-3 試運転に おける立会検査に関す る要件	(1)	(1) 立会検査 立会検査は、本工事対象施設が所定の性能を達成できることを確認するために実施するものであり、試運転期間中に、本市の立ち会いの下で実施する。	116			
253	4-10 試運転 及び性能試験	4-10-3 試運転に おける立会検査に関す る要件	(2)	(2) 立会検査条件 立会検査における性能保証事項の計測及び分析の依頼先は、法的資格を有する第三者機関とすること。ただし、一般的な定格値の確認など、法的資格を有する第三者機関に依頼することが適当でないものについては、事前に市の確認を受けた上で、工事請負事業者の責任において実施することができる。	116			
254	4-10 試運転 及び性能試験	4-10-3 試運転に おける立会検査に関す る要件	(3)	(3) 立会検査方法と内容 ① 工事請負事業者は、立会検査を行うに当たって、立会検査条件に基づいて試験の内容及び運転計画等を明記した立会検査要領書を作成し、本市の確認を受けなければならない。  ② 性能保証事項に関する立会試験方法(分析方法、測定方法、試験方法)は、それぞれの項目ごとに、関係法令及び規格等に準拠して行うこと。ただし、該当する試験方法の無い場合は、最も適切な試験方法を市に提出し確認を得た後実施すること。  ③ 非常停電、機器故障など本施設の機能の安全を確認すること。	116			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項（要求水準書の記載内容）	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> （事業者記載欄）	提案内容の概要 <sup>*3</sup> （事業者記載欄）	提案資料等の記載箇所 （事業者記載欄）
5 維持管理・運営業務								
255	5－1 維持管理・運営業務に関する一般事項	5－1－1 維持管理・運営業務に係る対象施設		維持管理・運営業務の対象施設は、2－3－3項に示す施設のうち、以下に掲げる施設を対象（以下「維持管理・運営対象施設」という。）とする。  ① 既存施設 ア 既設管理棟 イ 既設基礎版  ② 新規施設 ア 下水汚泥再資源化施設 イ 管理・電気棟 ウ 基礎版 エ 脱水汚泥貯留施設	117			
256	5－1 維持管理・運営業務に関する一般事項	5－1－2 維持管理・運営業務に係る要件		維持管理・運営業務に係る要件は、以下に掲げるとおりとする。  ① 維持管理・運営事業者は、原則として、脱水汚泥を毎日受け入れること。 汚泥供給量が処理対象汚泥量（表3－3－2[7]又は[8]）を上回る期間については、脱水汚泥貯留施設で貯留すること。ただし、貯留容量を超える場合において本市は汚泥供給を中止し場外搬出処分を行う。なお、定期点検及び突発的な施設停止において、脱水汚泥貯留施設に貯留できない場合は、本市において場外搬出処分を行うが、それに要した費用は維持管理・運営事業者が負担する。場外搬出処分費用は、本市が場外搬出先と契約した契約書に定めるところによる。  ② 停電等の不可抗力による災害時は、下水汚泥再資源化設備を安全に停止させ、本市が供給する脱水汚泥を、脱水汚泥貯留施設にて貯留すること。ただし、貯留容量を超える場合において本市は汚泥供給を中止し場外搬出処分を行う。  ③ 千田Cの脱水汚泥を処理水により溶解し、事業者提案に基づく汚泥濃度（2.5％から4.0％の範囲）にて汚泥消化タンクへ投入する場合、次の事象が懸念される。このような事象が発生した場合は、工事請負事業者及び維持管理・運営事業者は、改善に向けた体制づくりを進めるとともに、本市との連携を強化し、協力して改善に取り組むこと。 ア 汚泥消化タンクにおける消化率の低下 イ 汚泥洗浄槽の固形物回収率の低下 ウ 汚泥脱水設備における凝集剤添加率の増加  ④ 維持管理・運営事業者は、維持管理・運営対象施設の機能を十分発揮できるよう、本書のほか、維持管理・運営業務委託契約書及びその他関係書類等に基づき、誠実かつ安全に業務を履行すること。  ⑤ 維持管理・運営事業者は、維持管理・運営事業計画の策定を行うとともに、各施設・設備の運転管理指標を定めた上で、維持管理・運営業務を執行すること。 ⑥ 1－4項に示す関係法令及び基準・仕様等に遵守・準拠した維持管理・運営業務を行うこと。	117 ～ 118			

\*1: 要求水準書の対象ページを指す。  
\*2: 要求事項に適合しているものは”○”を、適合していないものは”－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、”△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も”○”とすること。  
\*3: 提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁*1	適否記載*2 (事業者記載欄)	提案内容の概要*3 (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
					⑦ 3-2-2項に示す公害防止基準を遵守した維持管理・運営業務を行うこと。 ⑧ 維持管理・運営業務に係る各業務については、5-2項に示す要求水準を満足すること。 ⑨ 維持管理・運営事業者は、労働安全衛生法等の災害防止関係法令により、安全衛生管理に留意し、労働災害の防止に努めるとともに、安全衛生管理上の障害が発生した場合は直ちに必要な措置を講じ、速やかに監督員に報告すること。  ⑩ 維持管理・運営事業者は、維持管理・運営対象施設の構造、性能及び運転管理指標等を十分に理解し、運転に精通するとともに、常に創意工夫を持って業務改善に取り組み、予防保全により事故・故障を未然に防ぐよう努めること。 ⑪ 維持管理・運営事業者は災害、重大事故等の緊急時に備え、連絡体制、緊急対応手順書を整えるとともに、常にこれらの事象に対処できるように人員・機材の準備をしておくこと。  ⑫ 維持管理・運営事業者は、各業務に従事する技術者に必要な資格や経験を有することを保証し、定期的な教育訓練を実施すること。 ⑬ 維持管理・運営事業者は、維持管理・運営業務において、省エネルギーや環境負荷低減に考慮した運転及び運営を行うこと。 ⑭ 見学者の対応については市にて行うが、事業者はこれに協力すること。さらに、市が行う処理場内他施設の運転・維持管理との調整を率先して行い、その他の施設の円滑な運転・維持管理に協力すること。				
257	5-1 維持管理・運営業務に関する一般事項	5-1-3 委託レベル及び維持管理・運営業務期間	(1)		(1) 委託レベル 本事業の維持管理・運営業務は、委託レベル3とする。	118			
258	5-1 維持管理・運営業務に関する一般事項	5-1-3 委託レベル及び維持管理・運営業務期間	(2)		(2) 維持管理・運営業務期間 維持管理・運営業務期間は、2-5-3項に示すとおりとする。	118			
259	5-1 維持管理・運営業務に関する一般事項	5-1-4 処理対象汚泥量等			維持管理・運営業務の処理対象汚泥量等は、表5-1-1に示すとおりとする。ただし、令和14年度から令和16年度の処理対象汚泥量の条件は、4-3-1項(2)⑥に示すとおりとする。	119			

\*1: 要求水準書の対象ページを指す。  
\*2: 要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。  
\*3: 提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁*1	適否記載*2 (事業者記載欄)	提案内容の概要*3 (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
260	5-1 維持管理・運営業務に関する一般事項	5-1-5 監督員、総括責任者及び有資格者	(1)	1)	(1) 監督員 1) 監督員の選任 ① 本市は、維持管理・運営事業者が行う維持管理・運営業務の履行状況を確認及び監視するため、本市職員から、監督員を選任するものとする。 ② 本市は、監督員を選任したとき、氏名その他の必要な事項を書面にて維持管理・運営事業者に通知するものとする。また、監督員を変更したときも同様とする。	119			
261	5-1 維持管理・運営業務に関する一般事項	5-1-5 監督員、総括責任者及び有資格者	(1)	2)	2) 監督員の業務内容及び権限 ① 監督員の業務内容は、維持管理・運営事業者が行う維持管理・運営業務の履行状況の確認及び監視を定期的又は必要に応じて随時に実施するものである。また、履行状況を鑑み、適宜改善を指示できるものとする。 ② 維持管理・運営事業者は、維持管理・運営業務の実施状況に関して、本市から説明要求があった場合には、速やかに説明を行い、必要な資料を提出すること。 ③ 維持管理・運営事業者は、本市の確認及び監視に際し、全面的に協力すること。 ④ 監督員は、維持管理・運営業務の履行状況を確認及び監視に当たり、以下に掲げる権限を有するものとする。 ア 業務履行に関する総括責任者との協議を要請し、実施できる権限 イ 5-2項に定める各業務の実施状況を現場調査等により確認し、改善指示を行う権限 ウ 5-3項に定める業務書類等を確認し、改善指示を行う権限 エ 維持管理・運営業務の履行状況に対して、監督員が立入検査を行う権限 ⑤ 本市は、維持管理・運営業務が適切に実施されない場合又はそのおそれがあると判断した場合は、維持管理・運営事業者に対して、維持管理体制、維持管理・運営業務方法等の改善又は強化を要請することができるものとし、維持管理・運営事業者は誠実かつ迅速に対応しなければならない。	119 ～ 120			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
262	5-1 維持管理・ 運営業務に関する 一般事項	5-1-5 監督員、総 括責任者及び有資格者	(2)	(2) 総括責任者 ① 維持管理・運営事業者は、業務の執行に当たり総括責任者を配置すること。なお、総括責任者は維持管理・運営業務を統括する代表企業から選任すること。 ② 総括責任者は、維持管理・運営業務の履行に係る業務責任者として、維持管理・運営事業者の従業員の指揮、監督を行うとともに、技術の向上及び事故の防止に努めること。 ③ 総括責任者は、基本契約書、維持管理・運営業務委託契約書、本書、技術提案書、実施設計図書、その他関係書類により、業務の目的、内容を十分理解し、各施設・設備の機能を把握し、監督員と密接な連絡をとって、業務の適正かつ円滑な遂行を図ること。 ④ 従業員に対し、各種機器設備の使用目的及び機能等を十分理解し、運転操作を習得するよう指導監督すること。	120			
263	5-1 維持管理・ 運営業務に関する 一般事項	5-1-5 監督員、総 括責任者及び有資格者	(3)	(3) 有資格者等 ① 維持管理・運営事業者は、維持管理・運営業務の執行に当たり、作業ごとに必要となる有資格者を配置すること。 ② 下水道法第22条に規定された資格を有する者を配置すること。 ③ 電気主任技術者、危険物取扱者、廃棄物管理責任者等について必要な届出を行うこと。 ④ 労働安全衛生法等で定める就業制限にかかる機器の運転及び危険物の取り扱いなどに当たっては、有資格者以外の者が行ってはならない。また、有資格者を必要とする点検についても、有資格者を配置して行わなければならない。 ⑤ 維持管理・運営対象施設の危険物保安監督者として、甲種危険物取扱者免状取得者又は乙種第4類危険物取扱者免状取得者を選任すること。	120			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
264	5-2 維持管理・運営業務の要求水準	5-2-1 維持管理・運営業務のユーティリティ及び消化ガスに関する要件			維持管理・運営業務の消化ガス及びユーティリティに関する要件は、3-3-2項、3-4-2項に示すとおりとする。 また、本市の供給設備の修繕等により、下水汚泥再資源化物の製造に必要な消化ガス及びユーティリティの所定量を供給できない可能性がある場合は、速やかに維持管理・運営事業者へ通知するものとし、本市と維持管理・運営事業者は汚泥供給量の調整などを行い、管理運営の効率化を目指すものとする。	121			
265	5-2 維持管理・運営業務の要求水準	5-2-2 維持管理・運営業務の各業務等	(1)	1)	(1) 下水汚泥再資源化物の運営業務 1) 下水汚泥再資源化物の品質管理 維持管理・運営事業者は、下水汚泥再資源化物の製造に当たっては、3-6-2項に示す要求水準を安定的に満たすよう運転管理及び品質管理を行うこと。 なお、下水汚泥再資源化物の品質管理には、下水汚泥再資源化物の肥料登録及び更新手続きを含むものとする。 また、下水汚泥再資源化物の貯留時及び利活用先までの運搬時における発熱、発火、火災、爆発、発酵及び粉塵による事故等が発生しないよう、適正な維持管理・運営管理を徹底すること。	121			
266	5-2 維持管理・運営業務の要求水準	5-2-2 維持管理・運営業務の各業務等	(1)	2)	2) 運営計画及び収支計画 下水汚泥再資源化物の販売に当たっては、製造した下水汚泥再資源化物の全量を販売できるよう複数の利活用先を確保し、安定的かつ持続可能な運営とするとともに、地産地消の観点を踏まえ、可能な限り近隣地域での普及促進及び販売に努めること。	121			
267	5-2 維持管理・運営業務の要求水準	5-2-2 維持管理・運営業務の各業務等	(1)	2)	また、下水汚泥再資源化物を本市から買い取り、利活用先に販売するに当たり、その収支、販売先及び販売量等を記録し、本市に報告すること。	121			
268	5-2 維持管理・運営業務の要求水準	5-2-2 維持管理・運営業務の各業務等	(2)		(2) 運転操作及び監視業務 維持管理・運営事業者は、維持管理・運営対象施設の運転、操作、制御及び監視業務を適切に行うとともに、稼働状況及び施設・設備の状況に応じて、計画で定めた頻度にて運転状況を確認し、施設・設備等の異常の早期発見に努めなければならない。	121			

\*1: 要求水準書の対象ページを指す。

\*2: 要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3: 提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁* <sup>1</sup>	適否記載* <sup>2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要* <sup>3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
269	5-2 維持管理・ 運営業務の要求 水準	5-2-2 維持管理・ 運営業務の各業務等	(3)	1)	(3) 保守点検業務 1) 保守点検業務に係る一般事項 ① 各施設・設備の日常点検、定期点検及び精密点検は、維持管理・運営事業者が定める点検計画に基づき実施すること。点検計画には、目視作業、触感作業、測定作業、調整作業、点検清掃作業、記録作業、詳細点検作業等を含み、各作業の内容及び頻度を明確にし、本市の確認を得た上で実施すること。 ② 各施設・設備の点検時には、当該点検箇所の清掃作業を併せて実施すること。 ③ 不具合発生時、事故発生時又はそのおそれがある場合には、臨時点検を実施し、必要な措置を講じ、その結果を速やかに本市に報告すること。 ④ 各種点検は、安全面に配慮し、点検内容に応じて適宜複数名で実施すること。また、必要に応じて機器の運転・停止を行うこと。 ⑤ 維持管理・運営業務で使用する消耗品類は、維持管理・運営事業者が調達及び管理し、適宜交換作業を行うこと。 ⑥ 維持管理・運営事業者は、各種設備及び配管等に対し、補修及び塗装を行うこと。 ⑦ 各施設・設備について法令に基づく点検を行うこと。 ⑧ 各施設・設備の保守を適切に実施すること。 ⑨ 土木構造物・建築物及び建築機械・電気設備の日常点検、定期点検及び保守を行うこと。	122			
270	5-2 維持管理・ 運営業務の要求 水準	5-2-2 維持管理・ 運営業務の各業務等	(3)	2)	2) 電気設備に係る保守点検 ① 維持管理・運営事業者は、維持管理・運営対象施設に常時勤務する作業従事者の中から、電気事業法第43条第1項に定める電気主任技術者(以下「電気主任技術者」という。)を選任し、電気事業法、広島市電気設備保安規程及び関係法令を遵守し、電気設備の保安点検を行うこと。なお、非常用自家発電設備の規模等が関係法令に定める要件を満たす場合には、電気事業法施行規則第52条第2項に基づく外部委託承認制度による電気主任技術者の「不選任」又は維持管理・運営事業者以外の者を充当する「外部選任」のいずれの方法による対応も可能とする。 ② 電気設備の日常点検、定期点検及び非常用発電機の保守点検等の頻度は、電気事業法、電気事業法施行規則及び広島市電気設備保安規程に則り、維持管理・運営事業者が定める保安規程によるものとする。 ③ 電気主任技術者は、下水汚泥再資源化施設に格納する自家用電気工作物の工事、維持及び運用に関する保安の監督に係る業務を行うこと。	122			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。



## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁*1	適否記載*2 (事業者記載欄)	提案内容の概要*3 (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
271	5-2 維持管理・ 運営業務の要求 水準	5-2-2 維持管理・ 運営業務の各業務等	(4)	<p>(4) 修繕業務 維持管理・運営対象施設は、次に掲げる内容に基づき委託レベル3として、修繕業務を行うものとする。</p> <p>① 維持管理・運営事業者は、各施設・設備の保守点検等により発見した不良箇所及び故障対応などにより発見した破損箇所のうち、現場での修繕で対応可能なものについては、速やかに修繕を実施し、その機能の回復を図ること。また、現場での修繕が困難であり、工場等における修繕又は更新等が必要な場合は、本市と協議の上対応を決定すること。</p> <p>② 維持管理・運営事業者は、各施設・設備の保守点検等を通じて不良箇所及び潜在的な故障の兆候を早期に発見し、予防保全措置を講じることによって、故障の発生を未然に防止すること。</p> <p>③ 本業務における修繕の範囲は、次のとおりとする。</p> <p>ア 軽微な修繕 イ 定期修繕 ウ 突発的故障修繕 エ 大規模修繕</p>	122 ～ 123			
272	5-2 維持管理・ 運営業務の要求 水準	5-2-2 維持管理・ 運営業務の各業務等	(5)	<p>(5) 保安全管理業務 ① 維持管理・運営事業者は、各施設・設備の性能及び機能を確保するため保安全管理業務計画を策定し、本市へ提出すること。</p> <p>② 維持管理・運営事業者は、修繕を行った場合には、速やかに本市所有の下水道設備台帳システム用の登録データを作成し、本市に提出すること。</p> <p>③ 維持管理・運営事業者は、維持管理・運営対象施設に対する第三者の立入りなどによる事故防止、盗難その他の事態を防止するため、下水汚泥再資源化施設の保安全管理に必要な措置を講じること。</p> <p>④ 維持管理・運営事業者は、上記の②とは別に、各種設備の保全歴や整備、修繕業務等の情報を基礎データとして作成し蓄積すること。なお、基礎データの保存媒体、データ形式については、本市の指示に従うこと。</p>	123			
273	5-2 維持管理・ 運営業務の要求 水準	5-2-2 維持管理・ 運営業務の各業務等	(6)	1) (6) 計量・分析業務 1) 計量業務 維持管理・運営事業者は、4-6-6項に示す計装設備を基に、維持管理・運営対象施設を適正に管理すること。	123			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。



## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁* <sup>1</sup>	適否記載* <sup>2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要* <sup>3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
274	5-2 維持管理・ 運営業務の要求 水準	5-2-2 維持管理・ 運営業務の各業務等	(6)	2)	2) 分析業務 維持管理・運営事業者が実施する分析項目及び頻度は、「巻末資料1 別紙9」に示す。  また、分析で得られたデータ等は、本市の求めに応じて考察を加え速やかに報告するものとし、最適な運転管理に反映させること。	123			
275	5-2 維持管理・ 運営業務の要求 水準	5-2-2 維持管理・ 運営業務の各業務等	(7)		(7) 危機管理業務 ① 維持管理・運営事業者は、広島市下水道局 広島市下水道事業継続計画(令和3年3月改訂)を参考に、自然災害(大雨、地震、津波等)や感染症等について、各被害を想定し、被害発生の際においても業務が適切に継続できるよう業務全体の目標の設定について本市と協議の上、維持管理・運営業務の業務継続計画(以下「本事業に係るBCP」という。)を取りまとめ、訓練や防災研修等を通してPDCAサイクルによる改善を図り、災害対応力の向上を図ること。  ② 維持管理・運営事業者は、上記①の本事業に係るBCPに以下に掲げる事項を記載すること。なお、記載事項及び記載内容については、本市との協議を行い、確認を受けること。 ア 本市を含む関係各所への緊急連絡体制 イ 本市の防災体制に準じた従業員の非常招集体制 ウ 設備異常、火災、爆発、長期電源喪失、設備の機能停止又は喪失等に対する緊急対応、緊急点検及び応急復旧の方法 エ 従業員に対する教育並びに訓練の実施 オ 備蓄資材の管理 カ 本市との協議により記載すべき事項 キ その他  ③ 維持管理・運営事業者は、本業務の履行に支障をきたすような突発的な不具合が、各種設備に発生した場合は、事態の状況把握に努めるとともに、本事業に係るBCPに従い被害を最小限度に止める必要な措置を講じること。  ④ 維持管理・運営事業者は、本事業に係るBCPに記載していない突発的事態等が発生した場合は、本市との協議の上、必要な措置を講じること。ただし、本市との協議が著しく困難な場合は、維持管理・運営事業者独自の判断で必要な措置を講じてよい。  ⑤ 維持管理・運営事業者は、本業務に関して従業員の安全確保を最優先とすること。	124			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
276	5-2 維持管理・ 運営業務の要求 水準	5-2-2 維持管理・ 運営業務の各業務等	(8)	(8) 臨機の措置 ① 維持管理・運営事業者は、災害、不可抗力又は維持管理・ 運営事業者が本業務を履行する上で、特に必要があると判断 する事態が発生した場合には、臨機の措置として緊急点検又 は応急復旧等を実施すること。  ② 本市は、災害及び不可抗力に関する事態が発生した場 合、維持管理・運営事業者に対して臨機の措置として緊急点 検又は応急復旧等を指示できるものとする。	124			
277	5-2 維持管理・ 運営業務の要求 水準	5-2-2 維持管理・ 運営業務の各業務等	(9)	(9) 環境整備業務 維持管理・運営事業者は、維持管理・運営対象施設につい て、以下に掲げる環境整備業務を行うこと。 ① 維持管理・運営対象施設内の清掃、整理、整頓、除草及び 剪定	125			
278	5-2 維持管理・ 運営業務の要求 水準	5-2-2 維持管理・ 運営業務の各業務等	(10) 1)	(10) 廃棄物管理業務 1) 維持管理・運営業務における廃棄物の運搬・処分 ① 維持管理・運営業務において発生する廃棄物は、廃棄物 処理法を遵守し適正な運搬及び処分を行うこと。この場合、維 持管理・運営事業者は、事前に運搬業者及び処分業者先を 本市に通知し、承諾を受けた上で実施すること。 ② 維持管理・運営事業者は、修繕等において発生する建設 副産物について、維持管理・運営事業者が全量を適正に分 別、保管、収集、運搬及び処分すること。	125			
279	5-2 維持管理・ 運営業務の要求 水準	5-2-2 維持管理・ 運営業務の各業務等	(10) 2)	2) 副生成物の利用・処分 下水污泥再資源化物の製造過程において発生する副生成物 は、本市が処理を実施する。維持管理・運営事業者は、場外 搬出及び処分が可能な状態で本市に引き渡すとともに、副生 成物の運搬及び処分費を負担すること。この場合の当該副生 成物の運搬車両への積込作業は維持管理・運営事業者の業 務範囲とする。	125			
280	5-2 維持管理・ 運営業務の要求 水準	5-2-2 維持管理・ 運営業務の各業務等	(11)	(11) 物品その他の調達及び管理業務 維持管理・運営事業者は、以下に掲げる項目(以下「物品そ の他」という。)の調達及び管理を適切に実施し、これに係る 費用を負担すること。 物品その他の調達に当たっては、適切な品質及び規格を満た すものを購入し、維持管理・運営対象施設の劣化を誘発しな いよう留意すること。 また、薬品については、保管場所等の安全性を確保し、施錠 管理を徹底することに加え、日光や温度変化で劣化する薬品 については、直射日光を避け、適切な温湿度管理を行うこと。 ① ユーティリティ(上水、電気、燃料、薬品等)  ② 備品及び消耗品(什器、グリス、小型電池等) ③ 安全対策器具(消火器、ランプ、防護服、安全標識等) ④ 測定器具類及びその予備部品・付属品 ⑤ 通信関連設備(通信機器及び回線契約) ⑥ その他必要な物品等	125			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁*1	適否記載*2 (事業者記載欄)	提案内容の概要*3 (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
281	5-2 維持管理・運営業務の要求水準	5-2-2 維持管理・運営業務の各業務等	(12)	1)	(12) 業務履行に付随する業務 1) 業務履行に関する報告書 ① 維持管理・運営事業者は、本書、1-4項に示す関係法令及び基準・仕様等に従って、業務履行の内容を記録し、5-3項に示す業務書類等を作成して本市に提出すること。 ② 維持管理・運営事業者は、業務履行の内容に応じて、図面の作成又は写真の撮影を行い、業務書類等に添付すること。 ③ 維持管理・運営事業者は、本市の求めがある場合、業務書類等及びその他の資料を電子データとして本市に提出すること。 ④ 維持管理・運営事業者は、業務履行に関して提出した業務書類等、その他の資料及びそれらの電子データの保管期間については、原則契約期間終了後1年間以上とする。	126			
282	5-2 維持管理・運営業務の要求水準	5-2-2 維持管理・運営業務の各業務等	(12)	2)	2) 物品その他の調達及び管理 ① 維持管理・運営事業者は、維持管理・運営事業者が調達した物品その他について、支出内訳書、納品書、品質証明書等を保管し、適切に管理すること。 ② 維持管理・運営事業者は、本市が支給した物品その他について、支給品管理簿等に記録し、適切に管理すること。 ③ 維持管理・運営事業者は、調達、支給又は貸与した物品その他の使用状況を確認及び記録し、適切に管理すること。	126			
283	5-2 維持管理・運営業務の要求水準	5-2-2 維持管理・運営業務の各業務等	(13)		(13) 第三者との交渉等 本業務の履行に関して、地元関係者等の第三者との交渉等が必要となった場合は、本市がこれを行うものとし、維持管理・運営事業者は、本市が行う第三者との交渉等に協力すること。	126			
284	5-3 業務書類等	5-3-1 業務書類及び業務書類の提出期限	(1)		(1) 契約締結時及び維持管理・運営業務開始時 維持管理・運営事業者及び工事請負事業者は、維持管理・運営業務委託契約締結時及び維持管理・運営業務開始時において、表5-3-1に示す提出期限までに業務書類等を作成し、本市に提出し確認を受けること。	127			
285	5-3 業務書類等	5-3-1 業務書類及び業務書類の提出期限	(2)		(2) 業務期間中 維持管理・運営事業者は、業務期間中において、表5-3-2に示す提出期限までに業務書類等を提出し、本市の確認を受けるものとする。	127			
286	5-3 業務書類等	5-3-1 業務書類及び業務書類の提出期限	(3)		(3) 契約終了時 ① 施設機能確認報告書(提出期限:契約終了日の30日前まで)	128			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁*1	適否記載*2 (事業者記載欄)	提案内容の概要*3 (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
287	5-3 業務書類等	5-3-2 業務書類の記載事項について	(1)	<p>(1) 維持管理・運営事業計画書</p> <p>① 維持管理・運営事業者は、本書、技術提案書及び実施設計図書等に基づき、維持管理・運営業務期間中の維持管理・運営事業計画書を作成し、本市の確認を受けること。</p> <p>② 維持管理・運営事業計画書に記載する内容は、以下に掲げるとおりとする。</p> <p>ア 業務概要</p> <p>イ 維持管理・運営業務に係る業務実施方針</p> <p>ウ 維持管理・運営業務に係る業務組織計画</p> <p>エ 維持管理・運営業務計画</p> <p>(ア) 運転操作及び監視業務計画</p> <p>(イ) 保守点検業務計画</p> <p>(ウ) 修繕業務計画</p> <p>(エ) 保全管理業務計画</p> <p>(オ) 計量・分析業務計画</p> <p>(カ) 危機管理業務計画</p> <p>(キ) 臨機の措置計画</p> <p>(ク) 環境整備業務計画</p> <p>(ケ) 安全管理計画</p> <p>(コ) エネルギー管理計画</p> <p>(サ) 環境等への配慮に関する計画</p> <p>(シ) 廃棄物管理業務計画</p> <p>(ス) 物品その他の調達及び管理業務計画</p> <p>(セ) 下水汚泥再資源化物の運営計画</p> <p>(ソ) 維持管理・運営業務に係るセルフモニタリング計画</p> <p>③ 維持管理・運営事業者は、維持管理・運営事業計画書に基づき各業務を実施すること。また、維持管理・運営事業計画書は維持管理・運営対象施設の施設・設備状況、運転管理マニュアルの改訂等に合わせて、随時見直しを行うこと。</p> <p>④ 維持管理・運営事業者は、上記③により事業計画書を変更しようとするときは、あらかじめ変更内容について本市と協議し、確認を受けること。</p> <p>⑤ 維持管理・運営事業者は、受託業務の履行結果が本書、技術提案書及び実施設計図書等に定める要求水準を満たさないときに、単に維持管理・運営業務計画書に従ったことをもってその責を免れることはできない。</p> <p>⑥ 下水汚泥再資源化物を菌体りん酸肥料として登録を受けた際は、品質管理計画を追加すること。</p>	128 ～ 129			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。  
\*2:要求事項に適合しているものは”○”を、適合していないものは”－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、”△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も”○”とすること。  
\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
288	5-3 業務書類等	5-3-2 業務書類の記載事項について	(2)	<p>(2) 年度別業務履行計画書</p> <p>① 維持管理・運営事業者は、維持管理・運営事業計画書に基づき当該年度ごとに年度別業務履行計画書を作成し、本市の確認を受けること。</p> <p>② 年度別業務履行計画書に記載する内容は、以下に掲げるとおりとする。なお、当該計画書の記載に当たっては、当該年度に実施する履行内容について、漏れなく記載すること。特に「前年度から変更がある業務内容(軽微な変更を含まない。)」 「修繕業務」「下水汚泥再資源化物の運営」について詳述すること。</p> <p>ア 当該年度の業務概要</p> <p>イ 当該年度の業務実施方針</p> <p>ウ 当該年度の業務組織計画(具体的な役割、氏名、電話番号等を含む)</p> <p>エ 当該年度の業務計画</p> <p>(ア) 運転操作及び監視業務計画</p> <p>(イ) 保守点検業務計画</p> <p>(ウ) 修繕業務計画</p> <p>(エ) 保安全管理業務計画</p> <p>(オ) 計量・分析業務計画</p> <p>(カ) 危機管理業務計画</p> <p>(キ) 臨機の措置計画</p> <p>(ク) 環境整備業務計画</p> <p>(ケ) 安全管理計画</p> <p>(コ) エネルギー管理計画</p> <p>(サ) 環境等への配慮に関する計画</p> <p>(シ) 廃棄物管理業務計画</p> <p>(ス) 物品その他の調達及び管理業務計画</p> <p>(セ) 下水汚泥再資源化物の運営計画(3-6-4項の下水汚泥再資源化物利用計画書を含む。)</p> <p>(ソ) 維持管理・運営業務に係るセルフモニタリング計画</p>	129 ～ 130			
289	5-3 業務書類等	5-3-2 業務書類の記載事項について	(3)	<p>(3) 月別業務履行計画書</p> <p>月別業務履行計画書の記載に当たっては、(2)に準じて、「年度」を「月」に読み替えて作成すること。</p> <p>また、記載内容は、(2)エの(ア)から(ソ)までの各項目とし、当該月に実施する内容を漏れなく記載すること。</p>	130			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
290	5-3 業務書類等	5-3-2 業務書類の記載事項について	(4)	<p>(4) 月別業務履行報告書</p> <p>① 維持管理・運営事業者は、各計画書に基づき各実施月に係る業務を完了したときは、当該月に係る月別業務履行報告書を本市に提出し、確認を受けること。</p> <p>② 月別業務履行報告書に記載する内容は、以下に掲げるとおりとする。なお、当該月に実施していない業務がある場合は、その旨を記載し、報告項目を省略せず、記載すること。</p> <p>ア 当該月の業務報告</p> <p>(ア) 運転操作及び監視業務月報</p> <p>(イ) 保守点検業務月報</p> <p>(ウ) 修繕業務月報</p> <p>(エ) 保安全管理業務月報</p> <p>(オ) 計量・分析業務月報</p> <p>(カ) 危機管理業務月報</p> <p>(キ) 臨機の措置月報</p> <p>(ク) 環境整備業務月報</p> <p>(ケ) 安全管理月報</p> <p>(コ) エネルギー管理月報</p> <p>(サ) 環境等への配慮に関する月報</p> <p>(シ) 廃棄物管理業務月報</p> <p>(ス) 物品その他の調達及び管理業務月報</p> <p>(セ) 下水汚泥再資源化物の運営月報</p> <p>(ソ) 維持管理・運営業務に係るセルフモニタリング月報</p> <p>(タ) 菌体りん酸肥料品質管理月報</p> <p>③ 本市は、月別業務履行報告の内容について確認し、報告内容に疑義がある場合や本書及び技術提案書に定める業務を適切に実施していないと判断される場合には、追加の資料の提出又は改善措置を求めることができる。</p> <p>④ 維持管理・運営事業者は、追加の資料の提出又は改善措置に対し、誠実に対応すること。</p>	130 ～ 131			
291	5-3 業務書類等	5-3-2 業務書類の記載事項について	(5)	<p>(5) 年度別業務履行報告書</p> <p>年度別業務履行報告書の記載に当たっては、(4)に準じて、「当該月」を「当該年度」、「月別」を「年度別」及び「月報」を「年報」に読み替えて運用する。</p> <p>また、年度別業務履行報告書には、次の項目を追加すること。</p> <p>① 当該年度に実施した業務履行報告(総括として網羅的に記</p> <p>② 本市が作成する年報用のデータ</p> <p>③ 施設管理状況報告書</p> <p>④ 所要経費調書</p> <p>⑤ その他特筆すべき事項</p>	131			

\*1: 要求水準書の対象ページを指す。

\*2: 要求事項に適合しているものは”○”を、適合していないものは”-”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、”△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も”○”とすること。

\*3: 提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
292	5-3 業務書類等	5-3-2 業務書類の記載事項について	(6)		(6) 日報 日報に記載する内容は、次に掲げるとおりとする。 ① 運転操作及び監視業務日報 ② 保守点検業務日報 ③ その他特筆すべき事項	131			
293	5-3 業務書類等	5-3-2 業務書類の記載事項について	(7)		(7) 随時、提出する書類 故障・事故発生時及び緊急対応・処理を行った場合には、次に掲げる報告書を随時提出すること。 ① 故障・事故報告書 ② 緊急対応・処理報告書 ③ その他特筆すべき事項	131			
294	5-3 業務書類等	5-3-2 業務書類の記載事項について	(8)	1)	(8) 試運転報告書等及び施設機能確認報告書 1) 試運転報告書及び性能試験結果報告書 ① 維持管理・運営事業者は、4-10項に示す要件に従い、業務開始までに、本市及び工事請負事業者が立ち会いのもと試運転及び性能試験を実施すること。 ② 工事請負事業者は、試運転及び性能試験が完了した後、その確認結果を記載した「試運転報告書及び性能試験結果報告書」を作成し、確認完了日から14開庁日以内、かつ業務開始30日前までに本市に提出し、確認を受けること。	132			
295	5-3 業務書類等	5-3-2 業務書類の記載事項について	(8)	2)	2) 施設機能確認報告書 ① 工事請負事業者は、4-10項に示す要件に従い、業務開始までに、本市及び維持管理・運営事業者が立ち会いのもと試運転及び性能試験を実施すること。 ② 維持管理・運営事業者及び工事請負事業者は、施設機能の確認が完了した後、その確認結果を記載した「施設機能確認報告書」を作成し、確認完了日から14開庁日以内、かつ契約終了日の30日前までに本市に提出し、確認を受けること。	132			
296	5-4 性能未達の場合の対応	5-4-1 運転停止基準及び要監視基準	(1)	1)	(1) 運転停止基準及び要監視基準の設定 事業者による下水汚泥再資源化施設等の運転管理が要求水準を満足しているか否かの判断基準として、運転停止基準及び要監視基準を設定すること。 なお、運転停止基準及び要監視基準については、以下に示すとおりとする。 1) 運転停止基準 運転停止基準とは、計測値がその基準を上回ると、当該設備を運転停止しなくてはならない基準である。	132			
297	5-4 性能未達の場合の対応	5-4-1 運転停止基準及び要監視基準	(1)	2)	2) 要監視基準 要監視基準とは、計測値がその基準を上回ると、計測の頻度を増加させる等の監視強化を行い、要監視状態とする基準である。	132			

\*1: 要求水準書の対象ページを指す。

\*2: 要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3: 提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。



## 要求水準書チェックリスト

No.	項目			確認事項(要求水準書の記載内容)	頁 <sup>*1</sup>	適否記載 <sup>*2</sup> (事業者記載欄)	提案内容の概要 <sup>*3</sup> (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
298	5-4 性能未達 場合の対応	5-4-1 運転停止基 準及び要監視基準	(2)	(2) 事業者提案による各基準の設定 運転停止基準、要監視基準及び基準値超過の判断について は、事業者が設置する施設・設備により基準が異なるため、 各基準及び基準値超過の判断について、事業者が提案を行 い、本市と協議の上、決定するものとする。	132			
299	5-4 性能未達 場合の対応	5-4-2 維持管理・ 運営業務の是正要求		本市は、5-3項に定める各業務完了報告書やモニタリング その他の確認結果により、維持管理・対象施設の状態が運転 停止又は要監視状態に相当すると判断される場合は、適宜 維持管理・運営事業者に対し、是正を要求することができる。	133			
300	5-4 性能未達 場合の対応	5-4-3 運転停止又 は要監視状態から正常 な運転への復帰対応		5-4-1項に示す運転停止基準又は要監視基準により、運 転停止又は要監視状態となった場合、維持管理・運営事業者 は、速やかに以下に掲げる是正処置を講じること。 なお、是正処理及び再計測に要する一切の費用は、事業者 が負担するものとする。 ① 運転停止又は要監視状態に至った原因を速やかに究明 し、5-3-2項(7)に示す復旧及び是正のための計画書を作 成し、本市に提出すること。 ② 上記計画に従い、復旧及び是正処置を講じること。 ③ 是正処置を講じた後、再計測を実施し、再計測結果を本市 に提出すること。 ④ 維持管理・運営事業者において、試運転を実施すること。 ⑤ 試運転の結果、運転停止基準又は要監視基準を満たさな い場合は、再度原因究明書を作成するとともに、施設・設備等 の改造等のための計画を作成し、本市に提出すること。 ⑥ 本市は、原因究明書及び施設・設備等の改造等計画書を 基に、施設・設備等の改造等の必要性があると判断した場合 は、工事請負事業者又は維持管理・運営事業者に改造等の 実施を指示する。 ⑦ 改善等の処置が完了した場合は、維持管理・運営事業者 が処置完了報告書を作成し、本市の確認を受けること。	133			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは"○"を、適合していないものは"ー"を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、"△"を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も"○"とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。



## 要求水準書チェックリスト

No.	項目		確認事項 (要求水準書の記載内容)		頁*1	適否記載*2 (事業者記載欄)	提案内容の概要*3 (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
6 本業務における引継事項の要件								
301	6-1 本業務における引継事項	6-1-1 引継事項の整理及び変更			① 維持管理・運営事業者は、業務開始30日前までに、速やかに当該施設特有の運転方法や留意事項などを記載した引継事項(以下「引継事項」という。)を作成し、本契約が終了するまで、既設管理棟又は管理・電気棟に備え置くこと。また、作成した引継事項は、その内容を速やかに本市に提出すること。 ② 維持管理・運営事業者は、業務期間中、必要に応じて引継事項の内容を変更すること。また、維持管理・運営事業者は、引継事項の内容を変更した時は、本市に速やかに変更した内容について提出すること。	134		
302	6-1 本業務における引継事項	6-1-2 契約終了時の引継事項			① 維持管理・運営事業者は、業務期間満了により委託期間が終了する場合、監督員及び本業務の次期契約の維持管理・運営事業者(以下「次の維持管理・運営事業者」という。)が円滑に業務を遂行できるように、引継事項を交付し必要な引き継ぎを行うこと。なお、引き継ぎは、維持管理・運営対象施設の仕様、性能及び能力に関する機能確認を目的とし、その引き継ぎに係る費用は、維持管理・運営事業者の負担とする。 ② 維持管理・運営事業者は、上記①の引継事項について、次の維持管理・運営事業者が業務履行を行うために必要な技術指導を行うこと。ただし、本市が不要と認める場合はこの限りでない。また、この技術指導は次の維持管理・運営事業者の業務開始までのおおむね3か月間程度とする。	134		
303	6-2 契約終了の施設機能の確認	6-2-1 引継時における機能確認			① 維持管理・運営事業者は、6-1項の引継事項の交付に際して、5-3-2項(8)2)の施設機能確認報告書を添付すること。 ② 維持管理・運営事業者は、6-1項の引継事項に関して、本市からの改善要求書又は次の維持管理・運営事業者から、本市の承諾を得た改善要求書が提出された場合、必要な措置を講じること。また、その措置を講じた後に、内容等を反映した施設機能改善報告書を作成し、速やかに本市及び次の維持管理・運営事業者に報告すること。 ③ 維持管理・運営事業者は、上記②の改善要求書の内容に疑義がある場合は、本市に対し、機能再確認申請ができるものとする。この場合においては、当該機能再確認は、維持管理・運営事業者、本市及び次の維持管理・運営事業者が立ち会って行うものとする。 ④ 維持管理・運営事業者は、上記②の措置を講じたことにより、次の維持管理・運営事業者に対して、別途技術指導を要する場合は、維持管理・運営事業者がその費用を全額負担すること。	134 ～ 135		

\*1: 要求水準書の対象ページを指す。

\*2: 要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3: 提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁*1	適否記載*2 (事業者記載欄)	提案内容の概要*3 (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
304	6-2 契約終了の施設機能の確認	6-2-2 対象施設の引渡し			<p>① 維持管理・運営事業者は、本契約が終了するときは、維持管理・運営対象施設の運転及び維持管理業務を継続して行える状態にして、本市に速やかに引渡すこと。</p> <p>② 維持管理・運営事業者は、引渡しに要する費用を全て負担すること。</p> <p>③ 対象施設の引渡し時における施設内の脱水汚泥、下水汚泥再資源化物及び副生成物等の内容物は、本市が処理を実施する。維持管理・運営事業者は、場外搬出及び処分が可能な状態で本市に引き渡すとともに、脱水汚泥、下水汚泥再資源化物及び副生成物等の運搬及び処分費を負担すること。この場合の脱水汚泥、下水汚泥再資源化物及び副生成物等の運搬車両への積込作業は維持管理・運営事業者の業務範囲とする。</p>	135			
305	6-2 契約終了の施設機能の確認	6-2-3 施設引渡しに関する契約終了時の取扱い	(1)		<p>(1) 事業期間終了による施設引渡し</p> <p>① 維持管理・運営事業者は、事業期間終了時において、維持管理・運営対象施設の全ての施設が本書、技術提案書及び実施設計図書で定めた性能を発揮できる機能を有し、事業終了後1年以内は大規模修繕又は不可抗力以外の不測の更新及び修繕等を要することのない状態で本市に引渡すこと。</p> <p>② 維持管理・運営対象施設の事業期間終了後の取扱い(引渡時の詳細条件及び下水汚泥再資源化物の有効利用方法を含む。)については、事業期間終了5年前までに本市と協議を開始しなければならない。</p> <p>③ 維持管理・運営対象施設を本市が継続して使用する場合、維持管理・運営事業者は、契約終了日までに、おおむね3か月程度の期間、次の維持管理・運営事業者に必要な技術指導を行うこと。</p>	135			
306	6-2 契約終了の施設機能の確認	6-2-3 施設引渡しに関する契約終了時の取扱い	(2)		<p>(2) 契約途中終了による施設引渡し</p> <p>① 本市又は維持管理・運営事業者が維持管理・運営業務契約を解除し、当該契約を終了する場合は、原則として、契約終了日の90日前から契約終了日までの間に、本市及び維持管理・運営事業者は、双方立ち会いのもと、施設機能確認を実施し、次に掲げる条件を満足していることを確認する。 ア 維持管理・運営対象施設が本書で定める事業終了期間まで継続して運転・維持管理を行う上で、支障のない状態にあること。 イ 維持管理・運営対象施設の主要な部分に大きな破損がなく、良好な状態であること。ただし、継続使用に支障のない程度の軽度な汚損・劣化(通常の経年変化によるものを含む。)を除くものとする。 ウ 主要な設備等が当初の実設計図書に規定されている基本的な性能(処理能力等、計測可能なもの)を満たしていること。ただし、継続使用に支障のない程度の軽度な性能劣化(通常の経年変化によるものを含む。)を除くものとする。</p> <p>② 維持管理・運営事業者は上記①の施設機能確認の完了後、その確認結果を記載した施設機能確認報告書を作成し、確認完了日から10日以内に本市に提出しなければならない。</p>	135 ～ 136			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

## 要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁*1	適否記載*2 (事業者記載欄)	提案内容の概要*3 (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
307	6ー3 その他				本市が、維持管理・運営事業者に対して、本業務の次期契約を円滑に開始するために必要な事項について、次の維持管理・運営事業者との事前協議を求める場合は、誠実に対応すること。	136			
7 付帯事業									
308	7ー1 概要				① 付帯事業の実施は、事業者提案によるものとし、必須としない。 ② 付帯事業は本事業の付加価値を高めるためのものであり、実施に当たっては、主目的の下水汚泥再資源化物の製造及び運営を妨げないこと。 ③ 付帯事業の実施により、本事業の要求水準を満たすことはできないものとする。 ④ 付帯事業の運営は、民設民営の独立採算による事業とする。 ⑤ 付帯事業は、「巻末資料1 別紙10」に示す付帯事業に関する事業用地内において、敷地単位で実施できるものとする。また、本市は付帯事業に関する事業用地の用地貸付を行う。 ⑥ 付帯事業で消化ガスを利用する場合は、本市は余剰消化ガスを無償で提供するものとする。 ⑦ 電力購入契約(PPA:Power Purchase Agreement)等の本市の支出が発生する提案は認めない。 ⑧ 付帯事業として、環境負荷の低減、資源の有効活用、下水汚泥の肥料利用の推進拡大のための試験農園、再生可能エネルギーの活用、レジリエンスの強化、地域社会への貢献などの取り組みを実施することも可能とする。	137			
309	7ー2 付帯事業に関する事業用地の使用料				事業者からの目的外使用申請に基づき、本市が目的外使用許可を行うものとする。	137			
310	7ー2 付帯事業に関する事業用地の使用料		(1)		(1) 使用料(月額) 技術提案で使用する「付帯事業に関する事業用地の使用料」は、次のとおりとする。ただし、本市は各契約締結後において、広島市財産条例(昭和39年広島市条例第8号)(以下「市財産条例」という。)に基づき土地の評価を改めて見直すものとする。 ① 西区扇二丁目1ー31地番内(3,610㎡):181円／㎡・月 ② 西区扇一丁目17ー2地番内(720㎡):242円／㎡・月	137			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。

\*2:要求事項に適合しているものは“○”を、適合していないものは“－”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、“△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も“○”とすること。

\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

要求水準書チェックリスト

No.	項目				確認事項(要求水準書の記載内容)	頁*1	適否記載*2 (事業者記載欄)	提案内容の概要*3 (事業者記載欄)	提案資料等の記載箇所 (事業者記載欄)
311	7ー2 付帯事業に関する事業用地の使用料		(2)		(2) 使用期間 使用期間は、事業者の提案によるものとする。ただし、本市の使用許可期間は、1年以内とし、事業者提案による使用期間が1年間を超える場合は、期間満了の1か月前までに目的外使用申請書を再提出することにより、期間の更新が可能である。  なお、使用許可期間の算出方法は、市財産条例に基づくものとする。	137			
312	7ー2 付帯事業に関する事業用地の使用料		(3)		(3) 使用面積 「巻末資料1 別紙10」に示す付帯事業に関する事業用地内において、敷地単位で使用するものとする。	138			
313	7ー2 付帯事業に関する事業用地の使用料		(4)		(4) その他 使用許可期間中に経済情勢の変動、関係法令の改廃その他の事情変更が生じたときは、使用料を見直すものとする。	138			

\*1:要求水準書の対象ページを指す。  
\*2:要求事項に適合しているものは”○”を、適合していないものは”ー”を、記載する提出書類の箇所の記載が行えない場合は、”△”を記入すること。なお、要求水準に対し、一定の前提条件を変更して事業者の責任と負担において提案する場合も”○”とすること。  
\*3:提案内容について、簡潔に箇条書きで記載すること。技術提案書に記載箇所がある場合には、「提案資料等の記載箇所」に書類名(様式番号)及び該当ページを記入すること。

見 積 書

2026 年（令和 8 年） 月 日

（あて先）  
広島市長

（代表企業）  
所在地  
商号又は名称  
代表者職・氏名 印

2025 年（令和 7 年）9 月 19 日（金）付けで公告された広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業について、入札公告、入札説明書、要求水準書、落札者決定基準、契約書（案）等の全ての書類（質疑回答を含む。）及び広島市契約規則を承知の上、次のとおり見積りします。

1 事業名 広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業

2 見積金額

総価金額 (1) + (2)	百億	拾億	億	千万	百万	拾万	万	千	百	拾	円
設計・施工 業務費 (1)											
維持管理・運営 業務費 (2)											

- 1：記載する金額は、消費税法第 9 条第 1 項の規定による課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の 110 分の 100 に相当する金額を記載すること。
- 2：記載する金額は、算用数字で表記し数字の直前に「金」を付記すること。

応募者番号	
-------	--

1. 「価格評価に使用する運営費」を含まない金額

見積内訳書及び入札内訳書※

																																	単位：円	
費目	令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度	令和13年度	令和14年度	令和15年度	令和16年度	令和17年度	令和18年度	令和19年度	令和20年度	令和21年度	令和22年度	令和23年度	令和24年度	令和25年度	令和26年度	令和27年度	令和28年度	令和29年度	令和30年度	令和31年度	令和32年度	令和33年度	令和34年度	令和35年度	令和36年度	金額	備考			
	既設汚泥燃料化施設の設計（撤去） 下水汚泥再資源化施設等の設計 脱水汚泥受入施設等の設計																																	
	脱水汚泥受入施設等の施工			下水汚泥再資源化施設等の施工（1系列目）			下水汚泥再資源化施設等の施工（2系列目）																											
						既設汚泥燃料化施設の施工（撤去）（1系列目）				既設汚泥燃料化施設の施工（撤去）（2系列目）																								
							下水汚泥再資源化施設（1系列目） 維持管理・運営			下水汚泥再資源化施設（1系列目、2系列目）維持管理・運営																								
①設計業務に係る金額																														0				
②施工業務に係る金額																														0				
③維持管理・運営業務に係る金額																														0				
見積金額（①+②+③）	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				

2. 「価格評価に使用する運営費」を含む金額

見積内訳書及び入札内訳書※

																																	単位：円	
費目	令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度	令和13年度	令和14年度	令和15年度	令和16年度	令和17年度	令和18年度	令和19年度	令和20年度	令和21年度	令和22年度	令和23年度	令和24年度	令和25年度	令和26年度	令和27年度	令和28年度	令和29年度	令和30年度	令和31年度	令和32年度	令和33年度	令和34年度	令和35年度	令和36年度	金額	備考			
	既設汚泥燃料化施設の設計（撤去） 下水汚泥再資源化施設等の設計 脱水汚泥受入施設等の設計																																	
	脱水汚泥受入施設等の施工			下水汚泥再資源化施設等の施工（1系列目）			下水汚泥再資源化施設等の施工（2系列目）																											
						既設汚泥燃料化施設の施工（撤去） （1系列目）		既設汚泥燃料化施設の施工（撤去） （2系列目）																										
							下水汚泥再資源化施設（1系列目） 維持管理・運営			下水汚泥再資源化施設（1系列目、2系列目）維持管理・運営																								
①設計業務に係る金額																														0				
②施工業務に係る金額																															0			
③維持管理・運営業務に係る金額																															0			
見積金額（①+②+③）	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）

・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記）

- 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
- 金額は様式15-2号-1（別添1-1）～様式15-2号-4（別添1-1）及び様式15-2号（別添2-2）と整合させること。
- 令和8年度から令和18年度までの施工時期については、本市の想定を記載しているため、事業者の方で適宜修正すること。  
  
ただし、脱水汚泥受入施設は令和11年度まで、下水汚泥再資源化施設は令和17年度までに施工が完了するようにすること。
- 見積内訳書として提出する際は、1. 「価格評価に使用する運営費」を含まない金額のみ記入すること。
- 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。
- 右端の合計欄は、各年度で端数処理した金額の合算を記載すること。

応募者番号

## 見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）①令和8年度から令和10年度

単位：円

費 目	内容・算定根拠	金額（工事請負契約締結の日～R11. 3. 31）			備 考
		令和8年度	令和9年度	令和10年度	
1．設計業務に係る金額					
1）各種調査費	様式15-2号-1（別添1-2）				
2）設計費	様式15-2号-1（別添1-3）				
小計①		0	0	0	
2．施工業務に係る金額					
1）土木施工費	様式15-2号-1（別添1-4）				
2）建築施工費	様式15-2号-1（別添1-5）				
3）プラント機械設備施工費	様式15-2号-1（別添1-6）				
4）プラント電気設備施工費	様式15-2号-1（別添1-7）				
小計②		0	0	0	
合計（小計①+小計②）		0	0	0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記)

1. 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
2. 金額は様式15-2号及び様式15-2号-1（別添1-2～別添1-7）と整合させること。
3. 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。

応募者番号

## 見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）①令和8年度から令和10年度

## 1. 設計業務に係る金額 1) 各種調査費

単位：円

工種	種別	細別	数量	単位	金額（工事請負契約締結の日～R11.3.31）			備考
					令和8年度	令和9年度	令和10年度	
例 土木	地質調査	ボーリング調査	1	式				
1			1	式				
2			1	式				
3			1	式				
4			1	式				
5			1	式				
合計			1	式	0	0	0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記）

1. 必要に応じて行を追加・削除すること。
2. 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
3. 様式15-2号-1（別添1-1）の金額と整合させること。
4. 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。



応募者番号

## 見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）①令和8年度から令和10年度

## 1. 設計業務に係る金額 2) 設計費

単位：円

工種		種別	細別	数量	単位	金額（工事請負契約締結の日～R11.3.31）			備考
						令和8年度	令和9年度	令和10年度	
例	土木	基本設計	構造設計	1	式				
1				1	式				
2				1	式				
3				1	式				
4				1	式				
5				1	式				
合計				1	式	0	0	0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記）

1. 必要に応じて行を追加・削除すること。
2. 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
3. 様式15-2号-1（別添1-1）の金額と整合させること。
4. 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。

見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）①令和8年度から令和10年度

2. 施工業務に係る金額 1) 土木施工費

単位：円

項目		規格・仕様等	数量	単位	金額（工事請負契約締結の日～R11.3.31）			備考
					令和8年度	令和9年度	令和10年度	
1	土木構造物（基礎版）		1	式				
2	土木構造物（脱水汚泥受入施設等）		1	式				
3	事業用地内の場内整備（門、柵、塀を除く。）		1	式				
4	撤去費		1	式				
直接工事費①			1	式	0	0	0	
共通仮設費②			1	式				
現場管理費③			1	式				
一般管理費④			1	式				
スクラップ評価額⑤			1	式				
小計①（①+②+③+④-⑤）			1	式	0	0	0	
5	門		1	式				
6	柵		1	式				
7	塀		1	式				
直接工事費⑥			1	式	0	0	0	
共通仮設費⑦			1	式				
現場管理費⑧			1	式				
一般管理費⑨			1	式				
スクラップ評価額⑩			1	式				
小計②（⑥+⑦+⑧+⑨-⑩）			1	式	0	0	0	
合計（小計①+小計②）			1	式	0	0	0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びびを削除）

注記）

1. 必要に応じて直接工事費の項目を追加・削除すること。
2. 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
3. 土木構造物（基礎版）は、下水汚泥再資源化施設等の基礎版等の土木構造物を示す。
4. 土木構造物（脱水汚泥受入施設等）とは、脱水汚泥受入施設等の土木構造物を示し、混合汚泥溶解施設を含む。
5. 各項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。
6. 様式15-2号-1（別添1-1）の金額と整合させること。
7. 施工業務で発生した産業廃棄物運搬・処分費を含めること。
8. 1の項目は下水汚泥再資源化施設関係であり、本市の想定では令和11年度以降に着手する計画である。ただし、事業者からの提案により、一部を前倒しで着手する可能性があるため、当該項目を記載している。令和8年度から令和11年度の間に着手しない場合は、当該項目を斜線で削除すること。
9. 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。

## 見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）①令和8年度から令和10年度

## 2. 施工業務に係る金額 2）建築施工費

単位：円

項目	規格・仕様等	数量	単位	金額（工事請負契約締結の日～R11.3.31）			備考
				令和8年度	令和9年度	令和10年度	
1	管理・電気棟						
	建築物（管理・電気棟）	1	式				
	建築機械設備工（管理・電気棟）	1	式				
	建築電気設備工（管理・電気棟）	1	式				
	小計	1	式	0	0	0	
2	脱水汚泥受入施設等（建屋）						
	建築物（脱水汚泥受入施設等）	1	式				
	建築機械設備工（脱水汚泥受入施設等）	1	式				
	建築電気設備工（脱水汚泥受入施設等）	1	式				
	小計	1	式	0	0	0	
3	下水汚泥再資源化施設等（建屋）						
	建築物（下水汚泥再資源化施設等）	1	式				
	建築機械設備工（下水汚泥再資源化施設等）	1	式				
	建築電気設備工（下水汚泥再資源化施設等）	1	式				
	小計	1	式	0	0	0	
4	景観壁（下水汚泥再資源化施設等）	1	式				
5	撤去費	1	式				
	直接工事費①	1	式	0	0	0	
	共通仮設費②	1	式				
	現場管理費③	1	式				
	一般管理費④	1	式				
	スクラップ評価額⑤	1	式				
	合計（①+②+③+④+⑤）	1	式	0	0	0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記）

1. 必要に応じて直接工事費の項目を追加・削除すること。
2. 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
3. 各項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。
4. 様式15-2号-1（別添1-1）の金額と整合させること。
5. 施工業務で発生した産業廃棄物運搬・処分費を含めること。
6. 1、3、4及び5の項目は下水汚泥再資源化施設関係であり、本市の想定では令和11年度以降に着手する計画である。ただし、事業者からの提案により、一部を前倒して着手する可能性があるため、当該項目を記載している。令和8年度から令和11年度の間に着手しない場合は、当該項目を斜線で削除すること。
7. 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。

見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）①令和8年度から令和10年度

2. 施工業務に係る金額 3) プラント機械設備施工費（脱水汚泥受入施設等）

単位：円

項目	規格・仕様等	数量	単位	金額（工事請負契約締結の日～R11.3.31）			備考
				令和8年度	令和9年度	令和10年度	
1	脱水汚泥受入施設						
	小計	1	式	0	0	0	
2	汚泥混合溶解施設						
	小計	1	式	0	0	0	
3	希釈水ポンプ設備						
	小計	1	式	0	0	0	
機器費 計①		1	式	0	0	0	
直接工事費							
	輸送費	1	式				
	材料費	1	式				
	労務費	1	式				
	複合工費	1	式				
	直接経費	1	式				
	仮設費	1	式				
直接工事費 計②		1	式	0	0	0	
共通仮設費		1	式				
現場管理費		1	式				
据付間接費		1	式				
間接工事費 計③		1	式	0	0	0	
設計技術費④		1	式				
一般管理費等⑤		1	式				
スクラップ評価額⑥		1	式				
合計（①+②+③+④+⑤+⑥）		1	式	0	0	0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記）

1. 必要に応じて機器費等の項目を追加・削除すること。
2. 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
3. 各項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。
4. 施工業務で発生した産業廃棄物運搬・処分費を含めること。
5. 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。

## 見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）①令和8年度から令和10年度

## 2. 施工業務に係る金額 3) プラント機械設備施工費（下水汚泥再資源化施設等）

単位：円

項目	規格・仕様等	数量	単位	金額（工事請負契約締結の日～R11.3.31）			備考
				令和8年度	令和9年度	令和10年度	
1	脱水汚泥貯留施設						
	小計	1	式	0	0	0	
2	下水汚泥再資源化施設						
	小計	1	式	0	0	0	
3	トラックスケール						
	小計	1	式	0	0	0	
機器費 計①		1	式	0	0	0	
直接工事費							
	輸送費	1	式				
	材料費	1	式				
	労務費	1	式				
	複合工費	1	式				
	直接経費	1	式				
	仮設費	1	式				
直接工事費 計②		1	式	0	0	0	
共通仮設費		1	式				
現場管理費		1	式				
据付間接費		1	式				
間接工事費 計③		1	式	0	0	0	
設計技術費④		1	式				
一般管理費等⑤		1	式				
スクラップ評価額⑥		1	式				
合計（①+②+③+④+⑤+⑥）		1	式	0	0	0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記)

1. 必要に応じて機器費等の項目を追加・削除すること。
2. 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
3. 各項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。
4. 施工業務で発生した産業廃棄物運搬・処分費を含めること。
5. 下水汚泥再資源化施設等は、本市の想定では令和11年度以降に着手する計画である。ただし、事業者からの提案により、一部を前倒しで着手する可能性があるため、当該項目を記載している。令和8年度から令和11年度の間に着手しない場合は、当該項目を斜線で削除すること。
6. 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。

## 見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）①令和8年度から令和10年度

## 2. 施工業務に係る金額 3) プラント機械設備施工費（脱臭設備（脱水汚泥受入施設等及び余剰汚泥濃縮棟））

単位：円

項目	規格・仕様等	数量	単位	金額（工事請負契約締結の日～R11.3.31）			備考
				令和8年度	令和9年度	令和10年度	
1 脱臭設備（脱水汚泥受入施設等及び余剰汚泥濃縮棟）							
	小計	1	式	0	0	0	
機器費 計①		1	式	0	0	0	
直接工事費							
輸送費		1	式				
材料費		1	式				
労務費		1	式				
複合工費		1	式				
直接経費		1	式				
仮設費		1	式				
直接工事費 計②		1	式	0	0	0	
共通仮設費		1	式				
現場管理費		1	式				
据付間接費		1	式				
間接工事費 計③		1	式	0	0	0	
設計技術費④		1	式				
一般管理費等⑤		1	式				
スクラップ評価額⑥		1	式				
合計（①+②+③+④+⑤+⑥）		1	式	0	0	0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記）

1. 必要に応じて機器費等の項目を追加・削除すること。
2. 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
3. 各項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。
4. 施工業務で発生した産業廃棄物運搬・処分費を含めること。
5. 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。

応募者番号	
-------	--

見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）①令和8年度から令和10年度

2. 施工業務に係る金額 3) プラント機械設備施工費（合計）

単位：円

項目		規格・仕様等	数量	単位	金額（工事請負契約締結の日～R11.3.31）			備考
					令和8年度	令和9年度	令和10年度	
1	脱水汚泥受入施設等		1	式				
2	下水汚泥再資源化施設等		1	式				
3	脱臭設備 （脱水汚泥受入施設等及び余剰汚泥濃縮機）		1	式				
合計			1	式	0	0	0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記）

1. 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
2. 各項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。
3. 様式15-2号-1（別添1-1）の金額と整合させること。
4. 施工業務で発生した産業廃棄物運搬・処分費を含めること。
5. 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。

応募者番号	
-------	--

見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）①令和8年度から令和10年度

2. 施工業務に係る金額 4) プラント電気設備施工費（脱 waters 汚泥受入施設等）

単位：円

項目	規格・仕様等	数量	単位	金額（工事請負契約締結の日～R11.3.31）			備考
				令和8年度	令和9年度	令和10年度	
1 受変電設備							
	小計	1	式	0	0	0	
2 特殊電源設備							
	小計	1	式	0	0	0	
3 運転操作設備							
	小計	1	式	0	0	0	
4 計装設備							
	小計	1	式	0	0	0	
5 接地工事							
	小計	1	式	0	0	0	
機器費 計①		1	式	0	0	0	
直接工事費							
輸送費		1	式				
材料費		1	式				
労務費		1	式				
複合工費		1	式				
直接経費		1	式				
仮設費		1	式				
直接工事費 計②		1	式	0	0	0	
共通仮設費		1	式				
現場管理費		1	式				
据付間接費		1	式				
間接工事費 計③		1	式	0	0	0	
設計技術費④		1	式				
一般管理費等⑤		1	式				
スクラップ費⑥		1	式				
合計（①+②+③+④+⑤+⑥）		1	式	0	0	0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記）

1. 必要に応じて機器費等の項目を追加・削除すること。
2. 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
3. 各項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。
4. 施工業務で発生した産業廃棄物運搬・処分費を含めること。
5. 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。



## 見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）①令和8年度から令和10年度

## 2. 施工業務に係る金額 4) プラント電気設備施工費（下水汚泥再資源化施設等）

単位：円

項目	規格・仕様等	数量	単位	金額（工事請負契約締結の日～R11.3.31）			備考
				令和8年度	令和9年度	令和10年度	
1	受変電設備						
	小計	1	式	0	0	0	
2	非常用自家発電設備						
	小計	1	式	0	0	0	
3	特殊電源設備						
	小計	1	式	0	0	0	
4	運転操作設備						
	小計	1	式	0	0	0	
5	計装設備						
	小計	1	式	0	0	0	
6	監視制御設備						
	小計	1	式	0	0	0	

応募者番号	
-------	--

見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）①令和8年度から令和10年度

2. 施工業務に係る金額 4) プラント電気設備施工費（下水汚泥再資源化施設等）

単位：円

項目	規格・仕様等	数量	単位	金額（工事請負契約締結の日～R11.3.31）			備考
				令和8年度	令和9年度	令和10年度	
7 接地工事							
	小計	1	式	0	0	0	
機器費 計①		1	式	0	0	0	
直接工事費							
輸送費		1	式				
材料費		1	式				
労務費		1	式				
複合工費		1	式				
直接経費		1	式				
仮設費		1	式				
直接工事費 計②		1	式	0	0	0	
共通仮設費		1	式				
現場管理費		1	式				
据付間接費		1	式				
間接工事費 計③		1	式	0	0	0	
設計技術費④		1	式				
一般管理費等⑤		1	式				
スクラップ費⑥		1	式				
合計（①+②+③+④+⑤+⑥）		1	式	0	0	0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びびを削除）

注記)

- 必要に応じて機器費等の項目を追加・削除すること。
- 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
- 各項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。
- 施工業務で発生した産業廃棄物運搬・処分費を含めること。
- 下水汚泥再資源化施設等は、本市の想定では令和11年度以降に着手する計画である。ただし、事業者からの提案により、一部を前倒しで着手する可能性があるため、当該項目を記載している。令和8年度から令和11年度の間に着手しない場合は、当該項目を斜線で削除すること。
- 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。

## 見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）①令和8年度から令和10年度

## 2. 施工業務に係る金額 4) プラント電気設備施工費（脱臭設備（脱水汚泥受入施設等及び余剰汚泥濃縮機））

単位：円

項目	規格・仕様等	数量	単位	金額（工事請負契約締結の日～R11.3.31）			備考
				令和8年度	令和9年度	令和10年度	
1	運転操作設備						
	小計	1	式	0	0	0	
2	計装設備						
	小計	1	式	0	0	0	
機器費 計①		1	式	0	0	0	
直接工事費							
	輸送費	1	式				
	材料費	1	式				
	労務費	1	式				
	複合工費	1	式				
	直接経費	1	式				
	仮設費	1	式				
直接工事費 計②		1	式	0	0	0	
共通仮設費		1	式				
現場管理費		1	式				
据付間接費		1	式				
間接工事費 計③		1	式	0	0	0	
設計技術費④		1	式				
一般管理費等⑤		1	式				
スクラップ費⑥		1	式				
合計（①+②+③+④+⑤+⑥）		1	式	0	0	0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記)

1. 必要に応じて機器費等の項目を追加・削除すること。
2. 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
3. 各項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。
4. 施工業務で発生した産業廃棄物運搬・処分費を含めること。
5. 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。

応募者番号	
-------	--

見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）①令和8年度から令和10年度

2. 施工業務に係る金額 4) プラント電気設備施工費（合計）

単位：円

項目		規格・仕様等	数量	単位	金額（工事請負契約締結の日～R11.3.31）			備考
					令和8年度	令和9年度	令和10年度	
1	脱水汚泥受入施設等		1	式				
2	下水汚泥再資源化施設等		1	式				
3	脱臭設備 （脱水汚泥受入施設等及び余剰汚泥濃縮機）		1	式				
合計			1	式	0	0	0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記）

1. 必要に応じて機器費等の項目を追加・削除すること。
2. 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
3. 各項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。
4. 様式15-2号-1（別添1-1）の金額と整合させること。
5. 施工業務で発生した産業廃棄物運搬・処分費を含めること。
6. 下水汚泥再資源化施設等は、本市の想定では令和11年度以降に着手する計画である。ただし、事業者からの提案により、一部を前倒して着手する可能性があるため、当該項目を記載している。令和8年度から令和11年度の間に着手しない場合は、当該項目を斜線で削除すること。
7. 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。

応募者番号

## 見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）②令和11年度から令和13年度

単位：円

費 目	内容・算定根拠	金額（R11. 4. 1～R14. 3. 31）			備 考
		令和11年度	令和12年度	令和13年度	
1. 施工業務に係る金額					
1) 土木施工費	様式15-2号-2（別添1-2）				
2) 建築施工費	様式15-2号-2（別添1-3）				
3) プラント機械設備施工費	様式15-2号-2（別添1-4）				
4) プラント電気設備施工費	様式15-2号-2（別添1-5）				
合計		0	0	0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記)

1. 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
2. 金額は様式15-2号及び様式15-2号-2（別添1-2～別添1-5）と整合させること。
3. 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。

見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）②令和11年度から令和13年度

1. 施工業務に係る金額 1) 土木施工費

単位：円

項目		規格・仕様等	数量	単位	金額（R11. 4. 1～R14. 3. 31）			備考
					令和11年度	令和12年度	令和13年度	
1	土木構造物（基礎版）		1	式				
2	事業用地内の場内整備（門、柵、塀を除く。）		1	式				
3	撤去費		1	式				
直接工事費①			1	式	0	0	0	
共通仮設費②			1	式				
現場管理費③			1	式				
一般管理費④			1	式				
スクラップ評価額⑤			1	式				
小計①（①+②+③+④-⑤）			1	式	0	0	0	
4	門		1	式				
5	柵		1	式				
6	塀		1	式				
直接工事費⑥			1	式	0	0	0	
共通仮設費⑦			1	式				
現場管理費⑧			1	式				
一般管理費⑨			1	式				
スクラップ評価額⑩			1	式				
小計②（⑥+⑦+⑧+⑨-⑩）			1	式	0	0	0	
合計（小計①+小計②）			1	式	0	0	0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びびを削除）

注記）

1. 必要に応じて直接工事費の項目を追加・削除すること。
2. 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
3. 土木構造物（基礎版）は、下水汚泥再資源化施設等の基礎版等の土木構造物を示す。
4. 各項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。
5. 様式15-2号-2（別添1-1）の金額と整合させること。
6. 施工業務で発生した産業廃棄物運搬・処分費を含めること。
7. 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。

応募者番号	
-------	--

見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）②令和11年度から令和13年度

1. 施工業務に係る金額 2）建築施工費

単位：円

項目		規格・仕様等	数量	単位	金額（R11.4.1～R14.3.31）			備考
					令和11年度	令和12年度	令和13年度	
1	管理・電気棟							
	建築物（管理・電気棟）		1	式				
	建築機械設備工（管理・電気棟）		1	式				
	建築電気設備工（管理・電気棟）		1	式				
	小計		1	式	0	0	0	
2	下水汚泥再資源化施設等（建屋）							
	建築物（下水汚泥再資源化施設等）		1	式				
	建築機械設備工（下水汚泥再資源化施設等）		1	式				
	建築電気設備工（下水汚泥再資源化施設等）		1	式				
	小計		1	式	0	0	0	
3	景観壁（下水汚泥再資源化施設等）		1	式				
4	撤去費		1	式				
	直接工事費①		1	式	0	0	0	
	共通仮設費②		1	式				
	現場管理費③		1	式				
	一般管理費④		1	式				
	スクラップ評価額⑤		1	式				
	合計（①+②+③+④-⑤）		1	式	0	0	0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びびを削除）

注記）

1. 必要に応じて直接工事費の項目を追加・削除すること。
2. 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
3. 各項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。
4. 様式15-2号-2（別添1-1）の金額と整合させること。
5. 施工業務で発生した産業廃棄物運搬・処分費を含めること。
6. 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。

## 見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）②令和11年度から令和13年度

## 1. 施工業務に係る金額 3) プラント機械設備施工費

単位：円

項目	規格・仕様等	数量	単位	金額（R11.4.1～R14.3.31）			備考
				令和11年度	令和12年度	令和13年度	
1	脱水汚泥貯留施設						
	小計	1	式	0	0	0	
2	下水汚泥再資源化施設						
	小計	1	式	0	0	0	
3	トラックスケール						
	小計	1	式	0	0	0	
機器費 計①		1	式	0	0	0	
直接工事費							
	輸送費	1	式				
	材料費	1	式				
	労務費	1	式				
	複合工費	1	式				
	直接経費	1	式				
	仮設費	1	式				
直接工事費 計②		1	式	0	0	0	
共通仮設費		1	式				
現場管理費		1	式				
据付間接費		1	式				
間接工事費 計③		1	式	0	0	0	
設計技術費④		1	式				
一般管理費等⑤		1	式				
スクラップ評価額⑥		1	式				
合計（①+②+③+④+⑤+⑥）		1	式	0	0	0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記）

1. 必要に応じて機器費等の項目を追加・削除すること。
2. 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
3. 各項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。
4. 様式15-2号-2（別添1-1）の金額と整合させること。
5. 施工業務で発生した産業廃棄物運搬・処分費を含めること。
6. 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。



## 見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）②令和11年度から令和13年度

## 1. 施工業務に係る金額 4) プラント電気設備施工費

単位：円

項目	規格・仕様等	数量	単位	金額（R11.4.1～R14.3.31）			備考
				令和11年度	令和12年度	令和13年度	
1	受変電設備						
	小計	1	式	0	0	0	
2	非常用自家発電設備						
	小計	1	式	0	0	0	
3	特殊電源設備						
	小計	1	式	0	0	0	
4	運転操作設備						
	小計	1	式	0	0	0	
5	計装設備						
	小計	1	式	0	0	0	
6	監視制御設備						
	小計	1	式	0	0	0	

応募者番号	
-------	--

見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）②令和11年度から令和13年度

1. 施工業務に係る金額 4) プラント電気設備施工費

単位：円

項目	規格・仕様等	数量	単位	金額（R11. 4. 1～R14. 3. 31）			備考
				令和11年度	令和12年度	令和13年度	
7 接地工事							
	小計	1	式	0	0	0	
機器費 計①		1	式	0	0	0	
直接工事費							
輸送費		1	式				
材料費		1	式				
労務費		1	式				
複合工費		1	式				
直接経費		1	式				
仮設費		1	式				
直接工事費 計②		1	式	0	0	0	
共通仮設費		1	式				
現場管理費		1	式				
据付間接費		1	式				
間接工事費 計③		1	式	0	0	0	
設計技術費④		1	式				
一般管理費等⑤		1	式				
スクラップ費⑥		1	式				
合計（①+②+③+④+⑤+⑥）		1	式	0	0	0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記）

1. 必要に応じて機器費等の項目を追加・削除すること。
2. 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
3. 各項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。
4. 様式15-2号-2（別添1-1）の金額と整合させること。
5. 施工業務で発生した産業廃棄物運搬・処分費を含めること。
6. 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。

応募者番号	
-------	--

見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）③令和14年度から令和16年度

単位：円

費 目	内容・算定根拠	金額（R14. 4. 1～R17. 3. 31）			備 考
		令和14年度	令和15年度	令和16年度	
1. 施工業務に係る金額					
1）土木施工費	様式15-2号-3（別添1-2）				
2）建築施工費	様式15-2号-3（別添1-3）				
3）プラント機械設備施工費	様式15-2号-3（別添1-4）				
4）プラント電気設備施工費	様式15-2号-3（別添1-5）				
合計		0	0	0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記）

1. 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
2. 金額は様式15-2号及び様式15-2号-3（別添1-2～別添1-5）と整合させること。
3. 既設汚泥燃料化施設機械設備切り離し工事、既設汚泥燃料化施設（1系列目）撤去を含む。
4. 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。

見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）③令和14年度から令和16年度

1. 施工業務に係る金額 1) 土木施工費

単位：円

項目		規格・仕様等	数量	単位	金額（R14.4.1～R17.3.31）			備考
					令和14年度	令和15年度	令和16年度	
1	土木構造物（基礎版）		1	式				
2	事業用地内の場内整備（門、柵、柵を除く。）		1	式				
3	撤去費		1	式				
	直接工事費①		1	式	0	0	0	
	共通仮設費②		1	式				
	現場管理費③		1	式				
	一般管理費④		1	式				
	スクラップ評価額⑤		1	式				
	小計①（①+②+③+④+⑤）		1	式	0	0	0	
4	門		1	式				
5	柵		1	式				
6	柵		1	式				
	直接工事費⑥		1	式	0	0	0	
	共通仮設費⑦		1	式				
	現場管理費⑧		1	式				
	一般管理費⑨		1	式				
	スクラップ評価額⑩		1	式				
	小計②（⑥+⑦+⑧+⑨+⑩）		1	式	0	0	0	
	合計（小計①+小計②）		1	式	0	0	0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）

・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記）

1. 必要に応じて直接工事費の項目を追加・削除すること。
2. 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
3. 土木構造物（基礎版）は、下水汚泥再資源化施設等の基礎版等の土木構造物を示す。
4. 各項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。
5. 様式15-2号-3（別添1-1）の金額と整合させること。
6. 施工業務で発生した産業廃棄物運搬・処分費を含めること。
7. 既設汚泥燃料化施設機械設備切り離し工事、既設汚泥燃料化施設（1系列目）撤去を含む。
8. 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。

応募者番号	
-------	--

見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）③令和14年度から令和16年度

1. 施工業務に係る金額 2) 建築施工費

単位：円

項目		規格・仕様等	数量	単位	金額（R14.4.1～R17.3.31）			備考
					令和14年度	令和15年度	令和16年度	
1	管理・電気棟							
	建築物（管理・電気棟）		1	式				
	建築機械設備工（管理・電気棟）		1	式				
	建築電気設備工（管理・電気棟）		1	式				
	小計		1	式	0	0	0	
2	下水汚泥再資源化施設等（建屋）							
	建築物（下水汚泥再資源化施設等）		1	式				
	建築機械設備工（下水汚泥再資源化施設等）		1	式				
	建築電気設備工（下水汚泥再資源化施設等）		1	式				
	小計		1	式	0	0	0	
3	景観壁（下水汚泥再資源化施設等）		1	式				
4	撤去費		1	式				
	直接工事費①		1	式	0	0	0	
	共通仮設費②		1	式				
	現場管理費③		1	式				
	一般管理費④		1	式				
	スクラップ評価額⑤		1	式				
	合計（①+②+③+④+⑤）		1	式	0	0	0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）

・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記）

- 必要に応じて直接工事費の項目を追加・削除すること。
- 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
- 各項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。
- 様式15-2号-3（別添1-1）の金額と整合させること。
- 施工業務で発生した産業廃棄物運搬・処分費を含めること。
- 既設汚泥燃料化施設機械設備切り離し工事、既設汚泥燃料化施設（1系列目）撤去を含む。
- 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。

## 見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）③令和14年度から令和16年度

## 1. 施工業務に係る金額 3) プラント機械設備施工費

単位：円

項目	規格・仕様等	数量	単位	金額（R14. 4. 1～R17. 3. 31）			備考
				令和14年度	令和15年度	令和16年度	
1	脱水汚泥貯留施設						
	小計	1	式	0	0	0	
2	下水汚泥再資源化施設						
	小計	1	式	0	0	0	
3	トラックスケール						
	小計	1	式	0	0	0	
	機器費 計①	1	式	0	0	0	
直接工事費							
輸送費		1	式				
材料費		1	式				
労務費		1	式				
複合工費		1	式				
直接経費		1	式				
仮設費		1	式				
直接工事費 計②		1	式	0	0	0	
共通仮設費		1	式				
現場管理費		1	式				
据付間接費		1	式				
間接工事費 計③		1	式	0	0	0	
設計技術費④		1	式				
一般管理費等⑤		1	式				
スクラップ評価額⑥		1	式				
小計①（①+②+③+④+⑤+⑥）		1	式	0	0	0	
共通仮設費（準備費）		1	式				
小計②		1	式	0	0	0	
合計（小計①+小計②）		1	式	0	0	0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記）

1. 必要に応じて機器費等の項目を追加・削除すること。
2. 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
3. 各項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。
4. 様式15-2号-3（別添1-1）の金額と整合させること。
5. 施工業務で発生した産業廃棄物運搬・処分費を含めること。
6. 既設汚泥燃料化施設機械設備切り離し工事、既設汚泥燃料化施設（1系列目）撤去を含む。
7. 「共通仮設費（準備費）」の項目は、既設汚泥燃料化施設撤去に伴い発生した既設汚泥燃料化設備内の残渣物運搬・処分費を入力すること。
8. 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。

見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）③令和14年度から令和16年度

1. 施工業務に係る金額 4) プラント電気設備施工費

単位：円

項目		規格・仕様等	数量	単位	金額（R14.4.1～R17.3.31）			備考
					令和14年度	令和15年度	令和16年度	
1	受変電設備							
	小計		1	式	0	0	0	
2	非常用自家発電設備							
	小計		1	式	0	0	0	
3	特殊電源設備							
	小計		1	式	0	0	0	
4	運転操作設備							
	小計		1	式	0	0	0	
5	計装設備							
	小計		1	式	0	0	0	
6	監視制御設備							
	小計		1	式	0	0	0	
7	接地工事							
	小計		1	式	0	0	0	
機器費 計①			1	式	0	0	0	
直接工事費								
	輸送費		1	式				
	材料費		1	式				
	労務費		1	式				
	複合工費		1	式				
	直接経費		1	式				
	仮設費		1	式				
直接工事費 計②			1	式	0	0	0	
	共通仮設費		1	式				
	現場管理費		1	式				
	据付間接費		1	式				
間接工事費 計③			1	式	0	0	0	
	設計技術費④		1	式				
	一般管理費等⑤		1	式				
	スクラップ費⑥		1	式				
合計（①+②+③+④+⑤+⑥）			1	式	0	0	0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）

・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記）

- 必要に応じて機器費等の項目を追加・削除すること。
- 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
- 各項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。
- 様式15-2号-3（別添1-1）の金額と整合させること。
- 施工業務で発生した産業廃棄物運搬・処分費を含めること。
- 既設汚泥燃料化施設機械設備切り離し工事、既設汚泥燃料化施設（1系列目）撤去を含む。
- 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。

応募者番号	
-------	--

見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）④令和17年度から令和18年度

単位：円

費 目	内容・算定根拠	金額（R17. 4. 1～R19. 3. 31）		備 考
		令和17年度	令和18年度	
1. 施工業務に係る金額				
1) 土木施工費	様式15-2号-4（別添1-2）			
2) 建築施工費	様式15-2号-4（別添1-3）			
3) プラント機械設備施工費	様式15-2号-4（別添1-4）			
4) プラント電気設備施工費	様式15-2号-4（別添1-5）			
合計		0	0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記）

1. 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
2. 金額は様式15-2号及び様式15-2号-4（別添1-2～別添1-5）と整合させること。
3. 既設汚泥燃料化施設（2系列目）撤去を含む。
4. 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。



応募者番号

## 見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）④令和17年度から令和18年度

## 1. 施工業務に係る金額 1) 土木施工費

単位：円

項目	規格・仕様等	数量	単位	金額（R17.4.1～R19.3.31）		備考
				令和17年度	令和18年度	
1	事業用地内の場内整備 （門、柵、塀を除く。）	1	式			
2	撤去費	1	式			
	直接工事費①	1	式	0	0	
	共通仮設費②	1	式			
	現場管理費③	1	式			
	一般管理費④	1	式			
	スクラップ評価額⑤	1	式			
	合計（①+②+③+④+⑤）	1	式	0	0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）

・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記）

1. 必要に応じて直接工事費の項目を追加・削除すること。
2. 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
3. 各項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。
4. 様式15-2号-4（別添1-1）の金額と整合させること。
5. 撤去に伴い発生した産業廃棄物運搬・処分費を含めること。
6. 既設汚泥燃料化施設（2系列目）撤去を含む。
7. 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。

応募者番号

## 見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）④令和17年度から令和18年度

## 1. 施工業務に係る金額 2) 建築施工費

単位：円

項目	規格・仕様等	数量	単位	金額（R17. 4. 1～R19. 3. 31）		備考
				令和17年度	令和18年度	
1	既設管理棟					
	建築物（改築）	1	式			
	建築機械設備工（改築）	1	式			
	建築電気設備工（改築）	1	式			
	小計	1	式	0	0	
2	撤去費	1	式			
	直接工事費①	1	式	0	0	
	共通仮設費②	1	式			
	現場管理費③	1	式			
	一般管理費④	1	式			
	スクラップ評価額⑤	1	式			
	合計（①+②+③+④-⑤）	1	式	0	0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記)

1. 必要に応じて直接工事費の項目を追加・削除すること。
2. 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
3. 各項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。
4. 様式15-2号-4（別添1-1）の金額と整合させること。
5. 施工又は撤去で発生した産業廃棄物運搬・処分費を含めること。
6. 既設汚泥燃料化施設（2系列目）撤去を含む。
7. 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。

## 見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）④令和17年度から令和18年度

## 1. 施工業務に係る金額 3) プラント機械設備施工費

単位：円

項目	規格・仕様等	数量	単位	金額（R17.4.1～R19.3.31）		備考
				令和17年度	令和18年度	
直接工事費						
輸送費		1	式			
材料費		1	式			
労務費		1	式			
複合工費		1	式			
直接経費		1	式			
仮設費		1	式			
直接工事費 計①		1	式	0	0	
共通仮設費		1	式			
現場管理費		1	式			
据付間接費		1	式			
間接工事費 計②		1	式	0	0	
設計技術費③		1	式			
一般管理費等④		1	式			
スクラップ評価額⑤		1	式			
小計①（①+②+③+④+⑤）		1	式	0	0	
共通仮設費（準備費）		1	式			
小計②		1	式	0	0	
合計（小計①+小計②）		1	式	0	0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記）

1. 必要に応じて機器費等の項目を追加・削除すること。
2. 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
3. 各項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。
4. 様式15-2号-4（別添1-1）の金額と整合させること。
5. 既設汚泥燃料化施設（2系列目）撤去を含む。
6. 「共通仮設費（準備費）」の項目は、既設汚泥燃料化施設撤去に伴い発生した既設汚泥燃料化設備内の残渣物運搬・処分費を入力すること。
7. 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。

## 見積内訳書及び入札内訳書※（設計・施工）④令和17年度から令和18年度

## 1. 施工業務に係る金額 4) プラント電気設備施工費

単位：円

項目	規格・仕様等	数量	単位	金額（R17.4.1～R19.3.31）		備考
				令和17年度	令和18年度	
1	受変電設備					
	小計	1	式	0	0	
2	監視制御設備					
	小計	1	式	0	0	
3	接地工事					
	小計	1	式	0	0	
	機器費 計①	1	式	0	0	
	直接工事費					
	輸送費	1	式			
	材料費	1	式			
	労務費	1	式			
	複合工費	1	式			
	直接経費	1	式			
	仮設費	1	式			
	直接工事費 計②	1	式	0	0	
	共通仮設費	1	式			
	現場管理費	1	式			
	据付間接費	1	式			
	間接工事費 計③	1	式	0	0	
	設計技術費④	1	式			
	一般管理費等⑤	1	式			
	スクラップ費⑥	1	式			
	合計（①+②+③+④+⑤+⑥）	1	式	0	0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）

・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記）

1. 必要に応じて機器費等の項目を追加・削除すること。
2. 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
3. 各項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。
4. 様式15-2号-4（別添1-1）の金額と整合させること。
5. 施工又は撤去で発生した産業廃棄物運搬・処分費を含めること。
6. 既設汚泥燃料化施設（2系列目）撤去を含む。
7. 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。

応募者番号

## 見積内訳書及び入札内訳書※（維持管理・運営）

単位：円

費 目	内容・算定根拠	金額	備 考
1. 維持管理・運営業務に係る金額			
(1) 運営・維持管理費	様式15-2号 (別添2-2)		
(2) ユーティリティ費	様式15-2号 (別添2-2)		
(3) 修繕費	様式15-2号 (別添2-2)		
(4) 外部委託業務費	様式15-2号 (別添2-2)		
(5) その他の経費	様式15-2号 (別添2-2)		
(6) 下水汚泥再資源化物買取費	様式15-2号 (別添2-2)		
合計 ( (1) + (2) + (3) + (4) + (5) - (6) )		0	
(7) 価格評価に使用する運営費 (市が負担する運転・維持管理費)	様式15-2号 (別添2-2)		
合計 ( (1) + (2) + (3) + (4) + (5) - (6) + (7) )		0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記）

- 下水汚泥再資源化施設の系列数は、令和14年度から令和16年度は1系列のみ、令和17年度以降は2系列とすること。  
また、下水汚泥再資源化施設の系列数は、3系列以上の提案も認めるが、条件については要求水準書を参照すること。
- 既設汚泥燃料化施設の1系と2系の切り離しに伴う機械工事施工期間中の脱水汚泥運搬・処分費はその他経費に含めること。
- 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
- 金額は様式15-2号及び様式15-2号（別添2-2）と整合させること。
- SPCを設置する場合は、経費をその他の経費に含めること。
- 算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。



見積内訳書及び入札内訳書※（維持管理・運営）

1. 維持管理・運営業務に係る金額（1）運営・維持管理費

単位：円

費 目	項目	維持管理・運営費																									
		令和14年度	令和15年度	令和16年度	令和17年度	令和18年度	令和19年度	令和20年度	令和21年度	令和22年度	令和23年度	令和24年度	令和25年度	令和26年度	令和27年度	令和28年度	令和29年度	令和30年度	令和31年度	令和32年度	令和33年度	令和34年度	令和35年度	令和36年度	合計		
1) 運営・維持管理費（運営費+運転管理費等+保守点検費）																											
運営・維持管理費	人件費																								0.0		
	運営・維持管理費 計	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
合計		0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記）

- 下水汚泥再資源化施設の系列数は、令和14年度から令和16年度は1系列のみ、令和17年度以降は2系列とすること。  
また、下水汚泥再資源化施設の系列数は、3系列以上の提案も認めるが、条件については要求水準書を参照すること。
- 必要に応じて項目を追加すること。
- 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
- 各費目・項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。また、各セルに計算式を残しておくこと。
- 金額は様式15-2号（別添2-2）と整合させること。
- 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。
- 右端の合計欄は、各年度で端数処理した金額の合算を記載すること。

応募者番号	
-------	--

見積内訳書及び入札内訳書※（維持管理・運営）

1. 維持管理・運営業務に係る金額（2）ユーティリティ費

単位：円

費 目	項目	維持管理・運営費																									
		令和14 年度	令和15 年度	令和16 年度	令和17 年度	令和18 年度	令和19 年度	令和20 年度	令和21 年度	令和22 年度	令和23 年度	令和24 年度	令和25 年度	令和26 年度	令和27 年度	令和28 年度	令和29 年度	令和30 年度	令和31 年度	令和32 年度	令和33 年度	令和34 年度	令和35 年度	令和36 年度	合計		
1) 電気		電力使用量 (kWh)																								0.0	
電気	基本料金 (固定費)																									0.0	
	従量料金 (変動費)																									0.0	
																										0.0	
																										0.0	
電力 計		0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
2) 上水		上水使用量 (m³)																								0.0	
上水	従量料金単価 (円/m³)	317	317	317	317	317	317	317	317	317	317	317	317	317	317	317	317	317	317	317	317	317	317	317	317		
上水 計		0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		0.0
3) 補助燃料		補助燃料使用量 (kl)																								0.0	
補助燃料 (非常時)																										0.0	
																										0.0	
																										0.0	
																										0.0	
燃料 計		0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
4) 薬品		薬品使用量 (kl)																								0.0	
薬品																										0.0	
																										0.0	
																										0.0	
																										0.0	
薬品 計		0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
合計		0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びびを削除）

注記)

- 下水汚泥再資源化施設の系列数は、令和14年度から令和16年度は1系列のみ、令和17年度以降は2系列とすること。  
また、下水汚泥再資源化施設の系列数は、3系列以上の提案も認めるが、条件については要求水準書を参照すること。
- 必要に応じて項目を追加すること。
- 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
- 各費目・項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。また、各セルに計算式を残しておくこと。
- 金額は様式15-2号（別添2-2）と整合させること。
- 補助燃料や薬品においては、適切な単位に修正すること。  
また、薬品を併用する場合は、行を追加し、薬品ごと（又は単位ごと）に分けて記載すること。
- 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。
- 右端の合計欄は、各年度で端数処理した金額の合算を記載すること。



応募者番号	
-------	--

見積内訳書及び入札内訳書※（維持管理・運営）

1. 維持管理・運営業務に係る金額（3）修繕費

単位：円

費 目	項目	維持管理・運営費																									
		令和14年度	令和15年度	令和16年度	令和17年度	令和18年度	令和19年度	令和20年度	令和21年度	令和22年度	令和23年度	令和24年度	令和25年度	令和26年度	令和27年度	令和28年度	令和29年度	令和30年度	令和31年度	令和32年度	令和33年度	令和34年度	令和35年度	令和36年度	合計		
1) 軽微な修繕																											
	軽微な修繕 計	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
2) 定期修繕																											
	定期修繕 計	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
3) 大規模修繕																											
	大規模修繕 計	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
4) 突発の故障修繕																											
	突発の故障修繕 計	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
合計		0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記）

- 下水汚泥再資源化施設の系列数は、令和14年度から令和16年度は1系列のみ、令和17年度以降は2系列とすること。  
また、下水汚泥再資源化施設の系列数は、3系列以上の提案も認めるが、条件については要求水準書を参照すること。
- 必要に応じて項目を追加すること。
- 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
- 各費目・項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。また、各セルに計算式を残しておくこと。
- 金額は様式15-2号（別添2-2）と整合させること。
- 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。
- 右端の合計欄は、各年度で端数処理した金額の合算を記載すること。

応募者番号	
-------	--

見積内訳書及び入札内訳書※（維持管理・運営）

1. 維持管理・運営業務に係る金額（4）外部委託業務費

単位：円

費 目	項目	維持管理・運営費																									
		令和14年度	令和15年度	令和16年度	令和17年度	令和18年度	令和19年度	令和20年度	令和21年度	令和22年度	令和23年度	令和24年度	令和25年度	令和26年度	令和27年度	令和28年度	令和29年度	令和30年度	令和31年度	令和32年度	令和33年度	令和34年度	令和35年度	令和36年度	合計		
1) 外部委託業務費																											
外部委託業務費	各種分析費																									0.0	
																										0.0	
																										0.0	
																										0.0	
																										0.0	
																										0.0	
																										0.0	
																										0.0	
																										0.0	
																										0.0	
外部委託業務費 計		0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
合計		0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記)

- 下水汚泥再資源化施設の系列数は、令和14年度から令和16年度は1系列のみ、令和17年度以降は2系列とすること。  
また、下水汚泥再資源化施設の系列数は、3系列以上の提案も認めるが、条件については要求水準書を参照すること。
- 監査委託費は必要に応じて含めること。
- 必要に応じて項目を追加すること。
- 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
- 各費目・項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。また、各セルに計算式を残しておくこと。
- 金額は様式15-2号（別添2-2）と整合させること。
- 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。
- 右端の合計欄は、各年度で端数処理した金額の合算を記載すること。

応募者番号	
-------	--

見積内訳書及び入札内訳書※（維持管理・運営）

1. 維持管理・運営業務に係る金額（5）その他の経費

単位：円

費 目	項目	維持管理・運営費																									
		令和14 年度	令和15 年度	令和16 年度	令和17 年度	令和18 年度	令和19 年度	令和20 年度	令和21 年度	令和22 年度	令和23 年度	令和24 年度	令和25 年度	令和26 年度	令和27 年度	令和28 年度	令和29 年度	令和30 年度	令和31 年度	令和32 年度	令和33 年度	令和34 年度	令和35 年度	令和36 年度	合計		
1) 固定費																											
固定費	各種保険費																									0.0	
	諸経費																									0.0	
																										0.0	
																										0.0	
固定費 計		0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
2) 変動費																											
変動費	脱水汚泥運搬・処分																									0.0	
																										0.0	
																										0.0	
																										0.0	
変動費 計		0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
合計		0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記)

- 下水汚泥再資源化施設の系列数は、令和14年度から令和16年度は1系列のみ、令和17年度以降は2系列とすること。  
また、下水汚泥再資源化施設の系列数は、3系列以上の提案も認めるが、条件については要求水準書を参照すること。
- 既設汚泥燃料化施設の1系と2系の切り離しに伴う機械工事施工期間中の脱水汚泥運搬・処分費を記載すること。
- 諸経費は、業務の管理及び企業の継続運営に必要な経費であり、業務管理費と一般管理費のほか、直接経費（事業者が専ら使用する製品及び業務履行に必要な消耗品費等の費用）、技術経費（業務に係る平素の技術能力の工場及び技術水準の確保に要する経費）及び間接業務費（業務の実施に必要な経費であり、安全通信費、通信連絡非、旅費交通費、法定福利費が含まれた経費）も含むものとする。
- 維持管理・運営業務に係るD X機器費等は必要に応じて含めること。
- 必要に応じて項目を追加すること。
- 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
- 各費目・項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。また、各セルに計算式を残しておくこと。
- 金額は様式15-2号（別添2-2）と整合させること。
- SPCを設置する場合は、経費をその他の経費に含めること。
- 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。
- 右端の合計欄は、各年度で端数処理した金額の合算を記載すること。

応募者番号	
-------	--

見積内訳書及び入札内訳書※（維持管理・運営）

1. 維持管理・運営業務に係る金額（6）下水汚泥再資源化物買取費

単位：円

費 目	項目	維持管理・運営費																									
		令和14年度	令和15年度	令和16年度	令和17年度	令和18年度	令和19年度	令和20年度	令和21年度	令和22年度	令和23年度	令和24年度	令和25年度	令和26年度	令和27年度	令和28年度	令和29年度	令和30年度	令和31年度	令和32年度	令和33年度	令和34年度	令和35年度	令和36年度	合計		
1) 燃料利用																											
燃料利用	買取量 (t)																									0.0	
	買取単価 (円/t)																									0.0	
	買取費用 (円)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0	
	燃料利用 計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0	
2) 肥料利用																											
肥料利用	買取量 (t)																									0.0	
	買取単価 (円/t)																									0.0	
	買取費用 (円)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0	
	肥料利用 計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0	
下水汚泥再資源化物買取費 計		0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
合計		0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びびを削除）

注記）

- 下水汚泥再資源化施設の系列数は、令和14年度から令和16年度は1系列のみ、令和17年度以降は2系列とすること。  
また、下水汚泥再資源化施設の系列数は、3系列以上の提案も認めるが、条件については要求水準書を参照すること。
- 必要に応じて各費用の費目を追加すること。
- 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
- 各費目・項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。また、各セルに計算式を残しておくこと。
- 金額は様式15-2号（別添2-2）と整合させること。
- 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。
- 右端の合計欄は、各年度で端数処理した金額の合算を記載すること。

応募者番号	
-------	--

見積内訳書及び入札内訳書※（維持管理・運営）

1. 維持管理・運營業務に係る金額（7）価格評価に使用する運営費（市が負担する運転・維持管理費）

単位：円

費 目	項目	維持管理・運営費																									
		令和14 年度	令和15 年度	令和16 年度	令和17 年度	令和18 年度	令和19 年度	令和20 年度	令和21 年度	令和22 年度	令和23 年度	令和24 年度	令和25 年度	令和26 年度	令和27 年度	令和28 年度	令和29 年度	令和30 年度	令和31 年度	令和32 年度	令和33 年度	令和34 年度	令和35 年度	令和36 年度	合計		
1) 污水排水（事業系）	污水排水量（m <sup>3</sup> ）																								0.0		
	污水排水（事業系） 単価（円/m <sup>3</sup> ）	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50			
	污水排水（事業系） 計	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
2) 消化ガス	消化ガス使用量（MJ）																								0.0		
	消化ガス単価（円/MJ）	2.6	2.6	2.6	2.6	2.6	2.6	2.6	2.6	2.6	2.6	2.6	2.6	2.6	2.6	2.6	2.6	2.6	2.6	2.6	2.6	2.6	2.6	2.6			
	消化ガス 計	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
3) 雑用水	雑用水使用量（m <sup>3</sup> ）																								0.0		
	雑用水単価（円/m <sup>3</sup> ）	28.5	28.5	28.5	28.5	28.5	28.5	28.5	28.5	28.5	28.5	28.5	28.5	28.5	28.5	28.5	28.5	28.5	28.5	28.5	28.5	28.5	28.5	28.5			
	雑用水 計	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		
合計		0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		

※本様式の表題「見積内訳書及び入札内訳書」については、次に掲げる提出時に応じて不要な語句を削除すること。

- ・見積書提出時：見積内訳書（及び入札内訳書を削除）
- ・入札書提出時：入札内訳書（見積内訳書及びを削除）

注記）

- 下水汚泥再資源化施設の系列数は、令和14年度から令和16年度は1系列のみ、令和17年度以降は2系列とすること。  
また、下水汚泥再資源化施設の系列数は、3系列以上の提案も認めるが、条件については要求水準書を参照すること。
- 金額に消費税及び地方消費税は含まないこと。
- 各費目・項目の算定根拠が分かる資料（様式任意）を可能な範囲で添付すること。また、各セルに計算式を残しておくこと。
- 金額は様式15-2号（別添2-2）と整合させること。
- 各年度で算出した金額の合計は、1円未満を切り捨てること。
- 右端の合計欄は、各年度で端数処理した金額の合算を記載すること。

## 入 札 書

2026 年（令和 8 年） 月 日

(あて先)

広島市長

(代表企業)

所在地

商号又は名称

代表者職・氏名

印

2025 年（令和 7 年）9 月 19 日（金）付けで公告された広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業について、入札公告、入札説明書、要求水準書、落札者決定基準、契約書（案）等の全ての書類（質疑回答を含む。）及び広島市契約規則を承知の上、次のとおり入札します。

1 事業名 広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業

2 入札価格（「価格評価に使用する運営費」を含まない金額）

総価金額 (1) + (2)	百億	拾億	億	千万	百万	拾万	万	千	百	拾	円
設計・施工 業務費 (1)											
維持管理・運営 業務費 (2)											

3 入札価格（「価格評価に使用する運営費」を含む金額）

総価金額	百億	拾億	億	千万	百万	拾万	万	千	百	拾	円

4 注記

- (1) 記載する金額は、消費税法第 9 条第 1 項の規定による課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の 110 分の 100 に相当する金額を記載すること。
- (2) 記載する金額は、算用数字で表記し数字の直前に「金」を付記すること。
- (3) 契約金額は、前記 2 に記載された金額に 100 分の 10 に相当する金額を加算した金額（当該金額に 1 円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた金額）とする。

消費税法第 9 条第 1 項の適用について（該当する方を○で囲んでください。）

- 1 課税事業者
- 2 免税事業者

課長

(様式 17 号)

## 入 札 辞 退 届

2025 年（令和 7 年）      月      日

(あて先)  
広 島 市 長

(代表企業)  
所    在    地  
商号又は名称  
代表者職・氏名      印

下記について入札参加資格を認められましたが、都合により入札を辞退します。

### 記

1 事 業 名    広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業

2 公 告 日    2025 年（令和 7 年） 9 月 19 日（金）

(様式 18 号)

## 入札執行（開札）立会申請書

2026 年（令和 8 年） 3 月 日

（あて先）  
広島市長

（代表企業）  
所在地  
商号又は名称  
代表者職・氏名 印

2025 年（令和 7 年）9 月 19 日（金）付けで公告された広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業について、以下の入札執行（開札）立会を希望しますので、申請いたします。

### 記

- 事業名 広島市西部水資源再生センター下水汚泥再資源化施設更新・運営事業
- 入札執行日（開札） 2026 年（令和 8 年）6 月 25 日（木）