

# 質 疑 応 答 書

業務名 消防通信指令管制システム及び消防救急デジタル無線調達支援業務

| 番号 | 仕様書頁等                              | 質 問                                                                                 | 回 答                                                       |
|----|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 1  | プロポーザル説明書 P3<br>7 企画提案書の提出<br>(3)イ | 企画提案書の製本方法について、フラットファイル綴じ、ステープラー2 点止、クリップ止等の指定はございますでしょうか。                          | 指定はありません。                                                 |
| 2  | プロポーザル説明書 P4<br>7 企画提案書の提出<br>(4)ウ | 80 ページ片面印刷の書類を 13 部となると通常の郵便での郵送は難しいので、信頼性があり、配達記録が残る宅配便を配送手段としてもよろしいでしょうか。         | 郵便法を遵守した送付方法としてください。                                      |
| 3  | 公募型プロポーザル説明書<br>8 企画提案書の説明         | 提案説明用のプロジェクターについて準備いただけるのでしょうか。また、接続用のケーブルが必要な場合、必要なケーブルの長さ端子の種別をご教示ください。           | 大型ディスプレイ等を準備します。<br>その他詳細については、参加資格確認結果通知後に参加者へ別途お知らせします。 |
| 4  | 公募型プロポーザル説明書<br>8 企画提案書の説明         | 説明にあたって企画提案書のダイジェスト版を使用する場合、事前のデータ送付又はプレゼン時に印刷版の配布が必要でしょうか。また、配布が必要な場合部数は何部必要でしょうか。 | 事前のデータ送付及び配布は不要です。なお、企画提案書のダイジェスト版等は説明当日の投影のみ認めます。        |
| 5  | 提案依頼事項<br>2 業務内容                   | (9) 意見招請の実施…と<br>(10) 調達仕様書案作成は作業順序としては逆となります。他の項目も含めて作業順に応じて記載順を入れ替えてもよろしいでしょうか。   | 認めます。                                                     |

|   |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |
|---|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 6 | 提案依頼事項<br>5 経済合理性<br>及び 6(3)                                          | 消防通信指令管制システム分と消防救急デジタル無線分に分割して内訳を作成する必要がありますでしょうか。<br>また、年度ごとに分割する必要がありますでしょうか。                                                                                                                                                           | 提案において、消防通信指令管制システム分と消防救急デジタル無線分の分割及び年度ごとの分割については、必ずしも必要ではありません。 |
| 7 | 基本仕様書<br>P2<br>(1) 現状調査 ア                                             | 既に消防局様において実施された職員ヒアリング結果資料等はございますでしょうか。                                                                                                                                                                                                   | 職員ヒアリング結果資料等があります。ただし、審査結果通知前に公表等する予定はありません。                     |
| 8 | ・公募型プロポーザル説明書<br>7 企画提案書の提出<br>(2) 業務見積書の提出<br><br>・提案依頼事項<br>5 経済合理性 | 下記それぞれの記載に違いがありますが、企画提案書中には見積額及び積算内訳を記載することで問題ないでしょうか。<br>【公募型プロポーザル説明書】<br>7 企画提案書の提出<br>(2) 業務見積書の提出<br>企画提案書において <b>見積書</b> 及び積算内訳を記載することとしているが、契約の締結に当たっては、別途見積書の提出を求める。<br>【提案依頼事項】<br>5 経済合理性<br>本調達支援業務の <b>見積額</b> 及び積算内訳を記載すること。 | お見込みのとおりです。                                                      |

|    |                                                                           |                                                                                                                                                                                              |                                                                                         |
|----|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 9  | <p>・消防通信指令管制システム及び消防救急デジタル無線調達支援業務基本仕様書</p> <p>7 業務内容</p> <p>(1) 現状調査</p> | <p>「職員ヒアリング（中略）を行い、業務の実施状況及び現行の両システムの構成等、現状の全体像を整理する。」とありますが、各担当課室様との調整については、主管課様よりご支援頂けるという理解で合っていますでしょうか。ロジ面の調整は受注者で実施可能ですが、ヒアリングへの協力依頼など、一定程度、主管課様のご支援が必要と考えております。</p>                    | <p>各担当課への協力依頼等の調整については、原則、主管課が実施します。</p>                                                |
| 10 | <p>・消防指令管制情報システム調達支援業務仕様書</p> <p>8 打合せ協議</p> <p>(2) 協議の方式</p>             | <p>「打合せ協議にあつてはWeb 会議も可とする」とありますが、貴局において日常的に使用されているリモート会議ツールはございますでしょうか。</p> <p>また、受注者にて準備したプロジェクタ等の機器について、業務遂行の期間中、貴局の庁舎に置かせて頂くことは可能でしょうか。なお、仮に機器を置かせて頂く場合、機器のサイズ等は一般的なオフィス製品程度を想定しています。</p> | <p>日常的に使用している各種リモート会議ツールはあります。</p> <p>また、プロジェクター等の打合せ協議で使用する機器については、受託候補者特定後に調整します。</p> |

|    |                           |                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                          |
|----|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11 | 基本仕様書<br>p1「2 (2)」        | <p>貴局は現状の指令システム及びデジタル無線について、「両システムはシステム間の密接な接続をはじめ、構築当初からの相次ぐ機能追加、外部システムとの接続によって複雑化・肥大化しており、更新・改修に係る費用の高止まり・対応の長時間化等が課題となっている」と記載されております。</p> <p>本記載における「対応の長時間化」とは「システムの更新・改修」への対応（改修期間の長期化やこれらの契約、調整の長時間化）という理解でよろしかったでしょうか。</p> | お見込みのとおりです。                                                                              |
| 12 | 基本仕様書<br>p6「8 (4)」        | <p>受託者が記録する打合せの議事録について、指定の様式（電子ファイル/紙電子ファイルの場合 MicroSoft Word 等）及び提出方法（電子メール/紙による郵送）はございますでしょうか。</p>                                                                                                                               | <p>様式は電子ファイルとし、Office 系ソフト等で加工可能な形式を想定しています。また、提出方法の指定はありません。詳細については、受託候補者特定後に調整します。</p> |
| 13 | 公募型プロポーザル説明書<br>p3「7 (3)」 | <p>今回の提案書の電子データについて、CD-R 等の記録媒体にて提出をいたしますが、形式は PDF 形式と PowerPoint 等の編集可能な形式の 2 種類で問題ないでしょうか。</p>                                                                                                                                   | 問題ありません。                                                                                 |

|    |                               |                                                                            |                                                                           |
|----|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 14 | 公募型プロ<br>ポータル説<br>明書<br>p4「8」 | 「プロジェクターなどに<br>投影」とありますが、プロ<br>ジェクター、スクリーン、<br>電源の借用可否は別途ご<br>連絡頂けますでしょうか。 | 大型ディスプレイ等を準<br>備します。<br>その他詳細については、参<br>加資格確認結果通知後に<br>参加者へ別途お知らせし<br>ます。 |
| 15 | 公募型プロ<br>ポータル説<br>明書<br>p4「8」 | 企画提案書のダイジェス<br>ト版等について使用する<br>場合は、当日の紙資料の必<br>要部数等は別途ご連絡頂<br>けますでしょうか。     | 企画提案書のダイジェス<br>ト版等は説明当日の投影<br>のみ認めます。                                     |

(注) この質疑応答書は、仕様書の追補とみなす。なお、この用紙には業者名を記入しないこと。