

令和7年度(2025年度)広島市会計年度任用職員(事務補助員)採用試験申込書

ふりがな		※受験番号
氏 名		
生年月日 昭和・平成 年 月 日生	年齢(令和7年4月1日現在) 満 歳	写 真 (タテ 5cm×ヨコ 4cm) 1 申込みの際に写真を貼ること。 2 写真は最近3か月以内に撮影した正面向き、脱帽、上半身のものとすること。 3 写真の裏面には氏名を記入し、ノリを全面につけて貼ること。
現住所		
〒 - TEL () -		
連絡先(帰省先等、現住所以外の連絡先があれば記入してください。)		
〒 - TEL () - 携帯電話等 () - e-mail:		

勤務希望場所・通勤手段(可否に関わるものではありません。)
希望する勤務区に順位(①、②・・・)を記入してください。また、通勤困難など勤務できない区には「×」を記入してください。なお、必ずしも希望どおりになるものではありません。

	中区	東区	南区	西区	安佐南区	安佐北区	安芸区	佐伯区
希望順位								

(例)	中区	東区	南区	西区	安佐南区	安佐北区	安芸区	佐伯区
希望順位	②	③	①	⑤	⑥	×	④	×

該当する欄に「○」又は☑を記入してください。
・通勤時の[車 ・ バイク]の使用 ☐ 可 ☐ 否
↳ 通勤時に利用可能な交通用具に○をつけてください。

学 歴(中学校以降のもので、専門学校等を含め、新しい順に2つまで記入してください。なお、大学受験予備校などは学歴に含まれません。)						
学 校 名	学 部	学 科	所 在 地	在 学 期 間		修学区分
最終(現在)			市・区 町・村	昭 平 令	年 月 ・ ~ 昭 平 令	卒業・卒見・ 中退・ ____年在学
その前			市・区 町・村	昭 平 令	年 月 ・ ~ 昭 平 令	卒業・ その他 ()
職歴1(広島市及び関係団体での勤務を除き、自家営業を含めて、今までの就業経験を新しい順に3つまで記入してください。)						
勤務先等(部課名まで)		職 務 内 容	所 在 地	勤 務 期 間		
最終(現在)			市・区 町・村	昭 平 令	年 月 ・ ~ 昭 平 令	
その前			市・区 町・村	昭 平 令	年 月 ・ ~ 昭 平 令	
その前			市・区 町・村	昭 平 令	年 月 ・ ~ 昭 平 令	
職歴2(広島市及び関係団体での勤務がある場合、新しい順に3つまで記入してください。)						
勤務先等(部課名まで)		職 務 内 容	勤 務 期 間			
最終(現在)			昭 平 令	年 月 日 ・ . ~ 昭 平 令	年 月 日 ・ .	
その前			昭 平 令	年 月 日 ・ . ~ 昭 平 令	年 月 日 ・ .	
その前			昭 平 令	年 月 日 ・ . ~ 昭 平 令	年 月 日 ・ .	

資格・免許（取得見込みのものも記入してください。）			
名 称 等	取 得 年 月	名 称 等	取 得 年 月
	昭 平 年 月 令 . 取得 見込		昭 平 年 月 令 . 取得 見込
	昭 平 年 月 令 . 取得 見込		昭 平 年 月 令 . 取得 見込

応募の動機
自己PR
スポーツ・文化活動等
趣 味 ・ 特 技

私は、広島市会計年度任用職員（事務補助員）採用試験を受験したいので申し込みます。

なお、私は募集案内に掲げてある受験資格を全て満たしており、申込書の記載事項に相違ありません。

令和7年 月 日

氏 名 _____

〔記入要領〕

- (1) 記載事項に不正があると、採用される資格を失うことがあります。
- (2) ※印欄を除く全ての欄に、黒のインク又はボールペンを用いて、かい書でいねいに自書してください。数字は算用数字を用い、該当する事項は○で囲んでください。
消えるボールペンは使用しないでください。
- (3) 現住所は、他家に同居している場合には、同居先（〇〇様方）を必ず記入してください。
なお、連絡先が現住所と同一の場合は、連絡先欄に「同上」と記入してください。
- (4) 連絡先の e-mail アドレスは、電話により連絡が取れない場合等に使用します。