

第4 社会福祉法人認可申請書類一覧

種 類	チェック	備考
1 社会福祉法人設立認可申請書		様式例①
2 定款		
3 添付書類目録		様式例②
4 設立代表者に関する書類		
(1) 履歴書		様式例⑫
(2) 委任状		様式例③-1、③-2
5 資産に関する書類		
(1) 設立当初の財産目録		様式例④
(2) 基本財産及びその他財産に関する書類		
① 基本財産編入誓約書		様式例⑤
② 法人に帰属しない不動産の使用権原を証する書類		
ア 地上権設定契約書(写)		様式例⑥
イ 地上権設定登記誓約書(写)		様式例⑦
ウ 賃貸借契約書(写)		様式例⑧
エ 不動産登記簿謄本		
オ 公図		
カ 身分証明書(不動産所有者)		
キ 登記されていないことの証明書(不動産所有者)		
ク 印鑑登録証明書(不動産所有者が個人の場合)又は印鑑証明書(不動産所有者が法人の場合)		
③ 設立当初の財産が法人に帰属することを証する書類		
ア 贈与契約書(写)		様式例⑨-1、⑨-2
イ 委任状		様式例③-2(代理人)
ウ 身分証明書(贈与者が個人の場合)		
エ 登記されていないことの証明書(贈与者が個人の場合)		
オ 印鑑登録証明書(贈与者が個人の場合)又は印鑑証明書(贈与者が法人の場合)		
カ 不動産登記簿謄本		
キ 所有権移転登記確約書		様式例⑩
ク 残高証明書(贈与者が金銭を贈与する場合)又は所得証明書(贈与者が個人で金銭を贈与する場合)		
ケ 不動産鑑定評価書又は不動産価格査定書		
コ 法人の登記事項証明書(贈与者が法人の場合)		
サ 贈与を決議した議事録(贈与者が法人の場合)		
シ 定款(贈与者が法人の場合)		
ス 決算書(贈与者が法人の場合)		
6 施設整備に関する書類		
(1) 施設整備計画書		
(2) 設計図面		
(3) 建設費見積書		
(4) 補助金交付内定通知書(写)		
(5) 福祉医療機構借入申込書(写)		
(6) 福祉医療機構福祉貸付事業借入申込意見書(写)		
(7) 福祉医療機構貸付内定通知書(写)		
(8) 償還計画書(写)		
(9) 償還金贈与契約書(写)		様式例⑪
(10) 所得証明書		

種 類	チェック	備考
7 事業計画及び収支予算に関する書類(設立年度から3年程度)		
(1) 令和〇年度の事業計画書及び収支予算書(社会福祉法人会計基準による)		
(2) 令和〇+1年度の事業計画書及び収支予算書(社会福祉法人会計基準による)		
(3) 令和〇+2年度の事業計画書及び収支予算書(社会福祉法人会計基準による)		
8 施設長に関する書類		
(1) 履歴書		様式例⑫
(2) 就任承諾書		様式例⑬
(3) 施設長の資格を証する書類		
9 法人の組織運営に関する書類		
(1) 評議員		
ア 履歴書		様式例⑫
イ 欠格事項非該当申立書		様式例⑭-1、⑭-2
ウ 評議員就任承諾書		様式例⑮
エ 誓約書		様式例⑯
オ 特殊の関係のある者等に係る申立書		様式例⑰
(2) 理事		
ア 履歴書		様式例⑫
イ 欠格事項非該当申立書		様式例⑭-1、⑭-2
ウ 役員就任承諾書		様式例⑮
エ 誓約書		様式例⑯
オ 特殊の関係のある者等に係る申立書		様式例⑰
(3) 監事		
ア 履歴書		様式例⑫
イ 欠格事項非該当申立書		様式例⑭-1、⑭-2
ウ 役員就任承諾書		様式例⑮
エ 誓約書		様式例⑯
オ 特殊の関係のある者等に係る申立書		様式例⑰
10 設立者に関する書類(評議員、理事及び監事と重複する場合は省略できる)		
(1) 履歴書		様式例⑫
(2) 身分証明書		
(3) 登記されていないことの証明書		
11 諸規程		
(1) 運営規程		
(2) 経理規程		
(3) 就業規則		
(4) 給与規程		
(5) 育児・介護休業等規程		
(6) 旅費規程		
(7) その他の規程(定款施行細則、役員報酬規程等)		作成する場合

※上記の申請書類はあくまでも一例であり、状況に応じて必要となる書類は変わります。