

広島市食品ロス削減推進表彰 推薦調書

※ 網掛け部分は必須項目です。記入上の注意(記入例)を参考にしてください。

| | | | |
|---|--|-------------|----|
| 1. 取組の実施者について | | | |
| フリガナ | アララ | | |
| 氏名・団体名 | あらら | | |
| 該当する分類を選択してください。 | 個人(家族、パートナーなど) | | |
| | その他() | | |
| 代表者 | 役職 | 氏名 | |
| 担当者 | 所属 | | |
| | 役職 | 氏名 | |
| 住所 | 〒 〇〇〇-〇〇〇〇 | | |
| | 広島市〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 | | |
| 電話番号 | 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇 | | |
| メールアドレス | 〇〇〇〇〇@〇〇〇〇〇〇〇〇〇 | | |
| 団体概要/ プロフィール 【200字以内】 | (例) 広島市環境局のマスコットとして平成2年から活動しています。綺麗な広島市が大好きで、ごみの減量や正しい分別に加えてその啓発や周知などに日頃から取り組んでいます。食品ロスの削減について、ひとりひとりがしっかりと意識して行動に移してもらえるよう、広島市のホームページ、ごみ減量啓発チラシやパネルなどの中で、食品ロス削減の大切さやその削減方法について呼びかけています。 | | |
| 2. 推薦元(他薦の場合のみ記載してください。自薦の場合は記載不要です。) | | | |
| 推薦元 氏名・団体名 | 広島市役所 | | |
| 担当者 (個人の場合は 記入不要) | 所属 | 広島市環境局環境政策課 | |
| | 役職 | 技師 | 氏名 |
| 住所 | 〒 730-8586 | | |
| | 広島市中区国泰寺町一丁目6番34号 | | |
| 電話番号 | 082-504-2505 | | |
| メールアドレス | ka-seisaku@city.hiroshima.lg.jp | | |
| 3. 取組の概要(初めて読む人にとっても分かりやすく伝わりやすいように記載ください。) | | | |
| 取組の名称 | どのような取組をしたのかについて、わかりやすい表現・フレーズでお願いいたします。 | | |
| 取組の概要 (どこでいつからどのような活動をしているのか、優れている点を具体的に記載ください。) 【600字以内】 | 工夫点、目標やその考え方、目標達成へ向けて重視しているポイントなどについても記載してください。〇〇の取組(広島市〇〇区)、〇〇会の開催(広島市〇〇区)など、取組地域とその場所での取組内容が分かるように記載してください。また、取組内容が分かる資料(取組で使用した資料や、チラシ等)(5点以内)、取組の様子が分かる写真(5枚程度)を、あわせて提出してください。 | | |
| 過去の受賞実績 | (例) 〇年第〇回〇〇表彰(主催〇〇〇) 〇〇賞 | | |
| 取組の掲載URL等 | 公式ウェブサイト、YouTube、Facebookなど (例) https://www.〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 | | |

| 4. 具体的な取組の詳細（記載できない箇所については記載する必要はありません。） | |
|--|--|
| 波及効果 | <p>具体的な取組の成果や、対象者の意識、行動の変化に具体的にどのようにつながったか(将来的にどのようにつながることが期待できるか)などを記載してください。</p> <p>(例) ○○年より取組を開始し、○○地区・○○企業・○○団体でも同様の取組を開始、現在では○○まで拡大 対象者の○○意識が向上し○○○○に繋がった など</p> |
| 貢献・成果 | <p>食品ロス削減の推進にどのように貢献しているか記載してください。効果については、できる限り定量的に記載してください。どうしても難しい場合には、定性的なものでも構いません。算出方法も記載してください。</p> <p>(例) 食品ロス量が月○○kg減少 ○○認知度が○%増加 など</p> |
| 先進性 | <p>取組の内容のうち、ほかの取組には見られない先進的な特徴や独自に工夫した点などについて記載してください。</p> <p>(例) 全国で初めて○○を導入 広島市で初めて○○を使用 など</p> |
| 継続性 | <p>取組の開始時期、取組年数など、取組がどの程度継続しているかについて記載してください。今後の連携や展開の方向性・その実施時期、継続のための体制作りなども具体的に記載してください。</p> <p>(例) ○○年から開始し、これまで○○年継続 総事業費約○○円であり比較的安価 など</p> |
| 多様な主体との連携・協働 | <p>個人、事業者、団体、学校等の連携先がある場合に、どのような相手とどんな連携を取っているのか、具体的に記載してください。</p> <p>(例) ○○市（地方公共団体）、○○会社、○○法人（民間団体等）と○○を通じて、○○と○○で連携し、○○は○○を行うなどそれぞれの役割を果たしながら、○○の取組を行った など</p> |

| 5. その他 | |
|----------------|--|
| チェックを選択してください。 | <p><input checked="" type="checkbox"/> 広島市が上記取組内容をウェブサイトなどに掲載することを了承します。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 推薦内容の掲載写真は、肖像権、著作権を侵害していません。 ※万一、肖像権、著作権の問題が生じた場合は、推薦者御自身の責任となります。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 写真を添付しています。（5枚まで添付可能です。）</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 取組内容が分かる資料を添付しています。（5点まで添付可能です。）</p> |

| <情報提供に係る同意確認> | |
|--|---|
| <p>広島市消費生活センターにおいて広島市版エシカルマップ（仮称）※の作成検討に活用するため、同センターへ応募の内容（応募者の氏名又は名称及び連絡先を含む。）を提供してよいでしょうか。</p> <p>※広島市版エシカルマップ（仮称）とは 「人や社会、環境、地域に配慮した消費行動」のことを「エシカル（倫理的）消費」といい、必要なものを必要な分だけ買うといった、食品ロスの削減もこのエシカル消費の1つです。広島市では、今後、このエシカル消費に関する取組を行っている広島市内のお店をリスト化したマップ「広島市版エシカルマップ（仮称）」を作成予定です。</p> <p>（広島市版エシカルマップ（仮称）に関する問合せ先） 広島市市民局消費生活センター 〒730-0011 広島市中区基町6番27号 Tel：082-225-3329 Fax：082-221-6282 Mail：shouhi@city.hiroshima.lg.jp</p> | <p><input checked="" type="checkbox"/> 了承します。</p> <p><input type="checkbox"/> 了承しません。</p> |

| |
|--|
| <p>（提出先 / 問い合わせ先）</p> <p>広島市環境局環境政策課環境政策係 〒730-8586 広島市中区国泰寺町一丁目6番34号 Tel：082-504-2505 Fax：082-504-2229 Mail：ka-seisaku@city.hiroshima.lg.jp</p> |
|--|