会計年度任用職員（パートタイム）兼業報告書

記入例

令和　　年　　月　　日

所　属　長　様

次のとおり兼業していることを報告します。

期間開始日は、講習会の受講日

報告者	氏名 広島　太郎	所属・職名 市民局スポーツ振興課　会計年度任用職員
	生年月日 昭和●●年　○　月　△　日生	職務内容 学校プール開放事業監視員
	現住所 ●●区△△町○番□□号	
	任用期間 令和　　年　　月　　日～ 令和　　年　　月　　日 現在の任用に引続く他の任用がある場合の任用始期 （　　年　　月　　日）	勤務時間 ●時から　○時まで 1月＿日　週＿時間　1日●時間 開放する学校の従事時間
兼業先	勤務地の名称 ●●株式会社	事業内容 食品メーカー
	所在地 広島市●●区△△町○番□□号	
	兼業する期間 令和　　年　　月　　日～ 令和　　年　　月　　日	上記任用期間と同一日
	兼業する地位 ●●業務担当	職務内容 売場改善、サービス提供など
	報　酬　□年額　☑月額　□その他 ●●●，●●●　円	
	勤務時間　☑常勤　□非常勤 ○時から　●●時まで 1月21日　週＿時間　1日＿時間	

【任用所属記載欄】

兼業先を含めた勤務時間　1日＿時間　　週＿時間

※ 法定労働時間を超える場合、以下の対応状況にチェックしてください。

□ 職務専念義務に支障を来すような長時間労働とならないよう指導済。

□ 割増賃金支給に関する資料提供の指導済（割増賃金の該当となる場合のみ）。