

競争入札参加資格審査申請

申請書類確認表

「物品の売買、修繕及び製造の請負」、「物品の借入れ」、「施設維持管理業務を除く役務」

商号又は名称（ゴム印可）	受付日 ・ ・	担当者
担当者（申請書作成者氏名） 電話（ ） -	受付番号 物品一政	

◎印は必須提出書類、○印は任意提出書類、×印は提出不要書類

	提出書類	法人 の場合	個人 の場合	申請者 チェック	広島市 チェック
1	競争入札参加資格審査申請書	◎	◎		
2	契約実績調査票	○	○		
3	取扱業務調査票（施設維持管理業務を除く役務）	◎	◎		
4	履歴事項全部証明書の写し	◎	×		
5	身分証明書の写し	×	◎		
6	誓約書（個人用）	×	◎		
7	広島市税の納税証明書の写し又は申立書	◎	◎		
8	消費税及び地方消費税の納税証明書（その3）	◎	◎		
9	登録証明書等の写し（許可・認可等が必要な場合）	◎	◎		
10	財務諸表の写し（過去2年間分）	◎	×		
11	確定申告書及び収支内訳書の写し（ 〃 ）	×	◎		
12	申立書（本店所在地用）（実際の本店所在地が、登録簿（住民票）上の住所と異なる場合）	◎	◎		
13	誓約書	◎	◎		
14	口座振替依頼書	◎	◎		
15	補正書	◎	◎		
16	110円切手	◎	◎		
17	通常はがき（裏表に何も記入しないで下さい） ※契約者 E-mail アドレスを登録しない場合のみ要提出	△	△		

※申請関係書類の一番上に置いてください。

※必要な書類が揃っているのかチェックしてください。