

# 広島市電子入札システム

受注者操作説明書 4  
(通知書確認)

令和2年3月

広島市

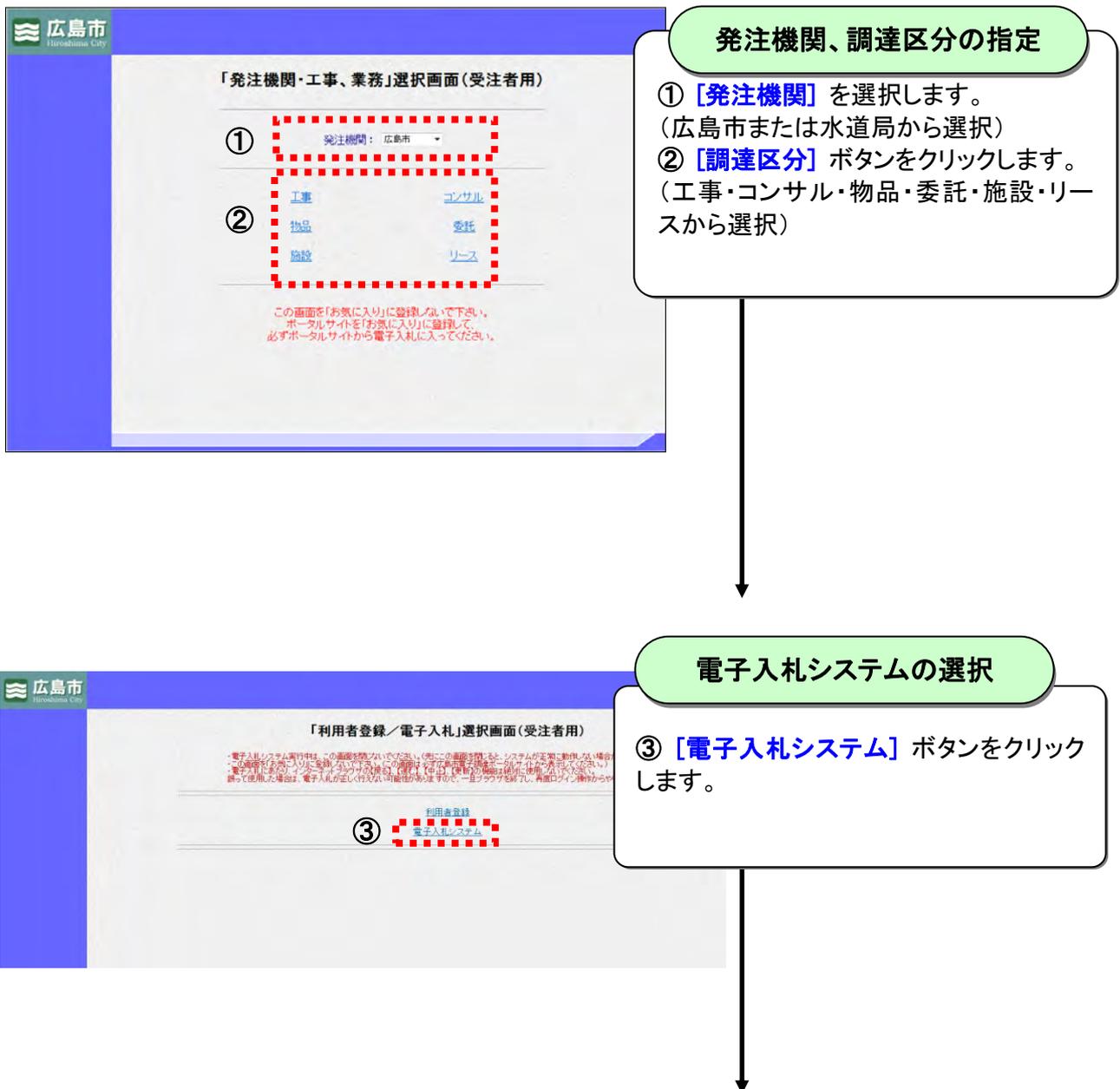
## 目 次

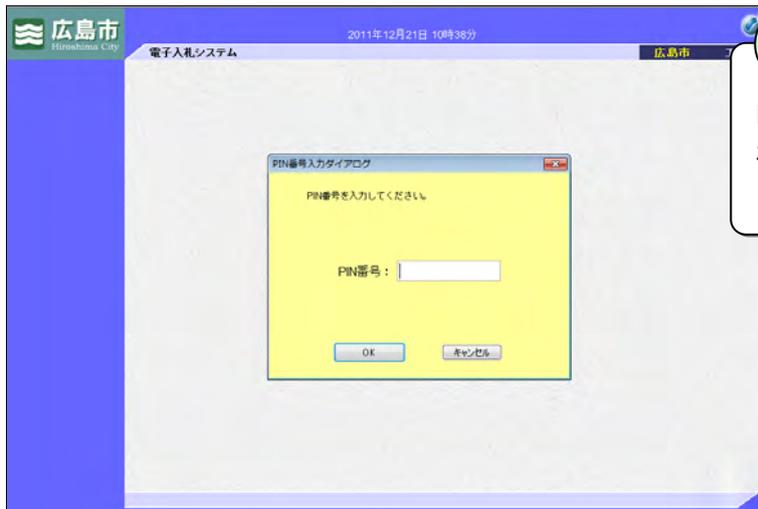
1	通知書確認	1
1-1	電子入札システムログイン操作	1
1-2	案件の検索	3
1-3	通知書の表示	4
1-4	通知書の保存	5
1-5	通知書の署名検証	6
2	ヘルプデスク	7

# 1 通知書確認

## 1-1 電子入札システムログイン操作

広島市電子調達システムポータルサイトの「電子入札システム」から、電子入札システムの画面を開いて操作していきます。

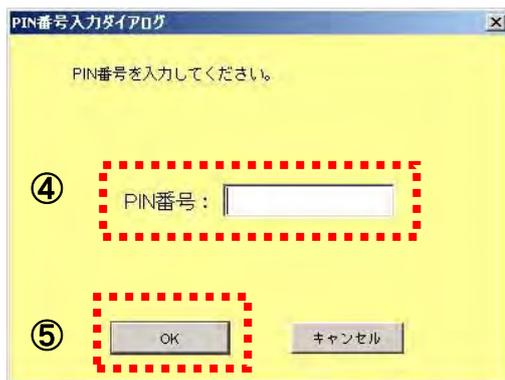




### PIN番号ダイアログの表示

PIN番号入力ダイアログが自動表示されます。

PIN番号とは、民間認証局から発行されるICカードの暗証番号のことです。



### PIN番号入力

ICカードをカードリーダーに差し込みます。

- ④ 「PIN番号」に暗証番号を入力し、
- ⑤ [OK] ボタンをクリックします。

ログインできないときは、まず以下をご確認ください。

1. ICカードの有効期限が切れていませんか？
2. ICカードの利用者登録は行っていますか？（電子入札を行う発注機関、調達区分での利用者登録が必要です。）
3. 電子入札を行うための事前準備および広島市電子調達システム利用端末の環境設定は行っていますか？（詳細は広島市電子調達システムポータルサイトに掲載しています。）
4. ブラウザに、GoogleツールバーやYahooツールバーなどが設定されていませんか？（ツールバーのポップアップブロック機能が有効な場合、システムが正常に動作しない場合があります。）

## 1-2 案件の検索

**検索条件の指定**

検索条件を指定します。  
 ①「**検索条件**」を指定し、  
 ②「**入札状況一覧**」ボタンをクリックします。

- 検索条件**
- ・調達区分(固定)
  - ・特定JV番号
  - ・契約担当部局
  - ・案件番号・案件名称・検索日付
  - ・案件表示順序・表示件数
- ※調達区分はログイン時に選択した調達区分となります。

案件番号	調達案件名称	入札方式	入札/再入札/見積	調達期	受付票/通知書一覧	表示
00001	車検案件(入札資格確認型一般競争)	一般競争(入札後確認)			受付票/通知書一覧	表示
00002	車検案件(入札資格確認型一般競争)	一般競争(入札後確認)	入札書提出	提出		
00003	車検案件(入札資格確認型一般競争)	一般競争(入札後確認)	入札書提出	提出		
00004	車検案件(入札資格確認型一般競争)	一般競争(入札後確認)	入札書提出	提出		
00005	車検案件(入札資格確認型一般競争)	一般競争(入札後確認)	入札書提出	提出		
00006	車検案件(入札資格確認型一般競争)	一般競争(入札後確認)	入札書提出	提出		
00007	車検案件(入札資格確認型一般競争)	一般競争(入札後確認)	入札書提出	提出		
00008	車検案件(入札資格確認型一般競争)	一般競争(入札後確認)	入札書提出	提出		
00009	車検案件(入札資格確認型一般競争)	一般競争(入札後確認)	入札書提出	提出		
00010	車検案件(入札資格確認型一般競争)	一般競争(入札後確認)	入札書提出	提出		

**入札状況一覧の表示**

入札状況一覧画面が表示されます。

目的の案件に対して、  
 ③ 受付票/通知書一覧列の「**表示**」ボタンをクリックします。

目的の案件が表示されない場合は、検索条件を指定し直して再度入札状況一覧画面を表示します。

### 1-3 通知書の表示



**通知書の選択**

④通知書一覧が表示されます。  
 ⑤目的の通知書の**【表示】**ボタンをクリックします。  
 ※右端の列は、通知書を参照したかどうかが表示されます。どの通知書が未参照なのかが確認できます。



**通知書の表示**

通知書の内容確認をします。  
 通知書には以下のボタンが表示されます。  
 ⑥**【印刷】**ボタン  
 ⑦**【保存】**ボタン  
 ⑧**【署名検証】**ボタン



**通知書の印刷**

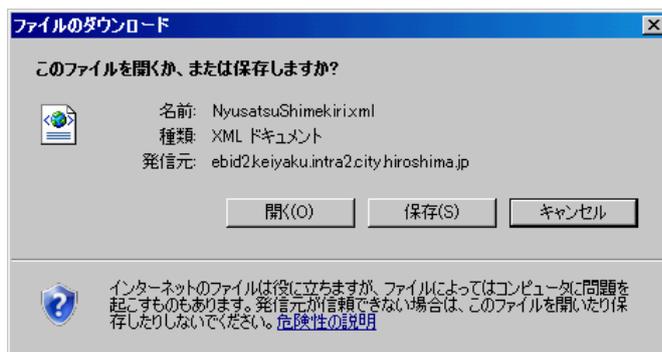
⑥**【印刷】**ボタンをクリックすると、印刷用のウィンドウが開きます。  
 「Ctrl」キーと「P」キーを押下して、印刷します。  
 印刷後、右上の⑩**【×】**ボタンでウィンドウを閉じます。

## 1-4 通知書の保存



### 通知書の保存

⑦ **【保存】** ボタンをクリックします。

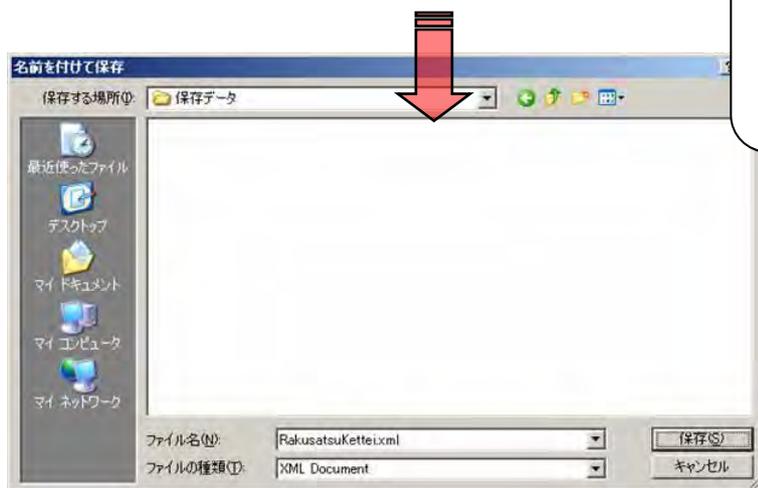


### 通知書の保存

ファイルのダウンロードのダイアログが表示されたら保存ボタンをクリックします。

名前をつけて保存のダイアログが表示されますので、保存先を指定して保存します。

※ファイルは XML 形式で保存されます。



### 通知書保存について

- ・通知書はXML形式(XML文書)で保存されます。
- ・保存した通知書を表示させるには、メニューの「保存データ表示」を選択して、保存データ表示機能を使用してください。

## 1-5 通知書の署名検証



### 通知書の署名検証

⑧ **[署名検証]** ボタンをクリックします。



### 通知書の署名検証

通知書の署名検証結果が表示されます。

### 署名検証について

従来の入札では、応札を希望する企業が公共発注機関に出向いていますので、“対面方式”で直接相手が誰なのか確認ができています。

それに対して、電子入札の場合には、ネットワーク上でのやり取りとなり、相手が応札をしようとしている企業の人なのか、本当に発注機関の担当者なのかといった目視確認ができません。

このため、電子入札システムでは、応札者と発注者がやり取りする電子データのすべてに電子署名を行います。

電子署名の付いた電子データを受け取った側は、その電子署名と電子署名を付けるために使用した証明書を検証することにより、その証明書が確かなものであるか、有効なものであるかを確認することができます。

## 2 ヘルプデスク

システム操作に関する質問にお答えする窓口です。  
(電子メール、ファクシミリは常時送信可能です。)

電 話	0 5 0 - 2 0 1 8 - 3 8 1 3
ファクシミリ	0 5 0 - 2 0 1 8 - 0 0 4 8
電子メール	<a href="mailto:help@keiyaku.city.hiroshima.jp">help@keiyaku.city.hiroshima.jp</a>
電話受付時間	祝祭日を除く月曜日から金曜日
	午 前 8 : 3 0 ~ 1 2 : 0 0
	午 後 1 3 : 0 0 ~ 1 7 : 1 5

Microsoft、MS、Windows は米国 Microsoft Corporation の米国およびその他の国における登録商標です。  
その他、記載されている会社名、製品名は各社の商標および登録商標です。  
本書の一部または全部を無断で使用、複製することはできません。

広島市電子入札システム  
受注者操作説明書 4（通知書確認）

令和 2 年 3 月 第 5 版

広島市