令和　　年　　月　　日

（　あて先　）　広　島　市　長

申請団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　 〒

　　　　　　　　　　　　　　　　　　 所　在　地

　　　　　　　　　　　　　　　　　 代表者職・氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　 連絡先　担当者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 Eメール

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 電　　話

後援名義の使用承認について（依頼）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 名　　　称 |  | |
| 趣旨・目的 |  | |
| 主催団体名 |  | |
| 後援団体名 | ※申請中又は予定の場合は，団体名を(　)で囲んでください。 | |
| 日時(期間) |  | |
| 実施場所 | 施設名 |  |
| 所在地 |  |
| 内　　　容 |  | |
| 参　　　加 | 範　囲　 □ 全国　　□ 中国地域　　□ 広島市内　　□ その他（　　　　　　　）  人　員　　　　　　　　　　人　　　　料　金　　　　　　　　　　円 | |
| 経　　　費 | 総経費　　　　　　　円  参加費・入場料有料（　　　　　　円）　　　　　無料 | |
| 前回後援の  有　　　無 | □　有　（承諾年月日：　　　年　　月　　日）  □　無 | |
| 備　　　考 |  | |

添付資料

　　○事業実施要項　　　○予算書（収支計画書等）　　○前回資料（プログラム等）

　　〔同一の事業で，過去に承諾を受けたことがない場合は，次の資料も添付してください。〕

　　○主催団体の規約（又は会則等）　　　○役員・会員等名簿

　　○主催団体の過去の活動状況がわかる参考資料等

**（　提出先　企画総務局　情報政策課　）**