

# 目 次

1	指定管理者の募集の趣旨	P	1
2	施設概要	P	1
3	指定期間	P	1
4	指定管理者が行う業務	P	1～2
	(1) 業務の範囲	P	1～2
	(2) 留意事項	P	2
5	管理の基準	P	2
6	指定管理料等に関する事項	P	2～3
	(1) 指定管理料等の上限額	P	2～3
	(2) 管理費用の変更	P	3
	(3) 指定管理料等の支払方法と精算	P	3
	(4) 指定管理者の経理区分	P	3
7	指定の取消し等	P	3
8	申請資格等	P	4～5
	(1) 基本的事項	P	4
	(2) 選定基準	P	4
	(3) 欠格事項	P	4
	(4) 法定雇用障害者数（注1）を達成していない申請者が提出する書類	P	4～5
	(5) 障害者雇用状況報告書等の提出	P	5
	(6) 指定公金事務取扱者の指定に係る申請書（様式12）及び指定公金事務 取扱者の指定に係る調査票の提出（様式13）の提出	P	5
	(7) 事業所調書兼実体調査同意書の提出	P	5
	(8) 施設管理実績	P	5
9	応募要領の配布時期、説明会等	P	5～6
	(1) スケジュール	P	5～6
	(2) 応募要領の配布期間、場所等	P	6
	(3) 説明会の開催日時、場所等	P	5～6
	(4) 質問の受付	P	6
	(5) 申請書の受付	P	6 k
10	提出書類・提出部数	P	6
11	管理運営に関する収支計画書の開封	P	6～7
12	その他留意事項	P	7

13	審査及び選定に関する事項	P 7～8
	(1) 審査方法等	P 7
	(2) 仮協定・協定の締結	P 7
	(3) 評価方法	P 7
	(4) 選定審査対象からの除外	P 7～8
	(5) 審査結果の通知及び公表	P 8
	(6) その他	P 8
14	管理業務仕様書	別冊 1
15	収納事務委託業務仕様書	別冊 2
16	広島市の事務事業から暴力団を排除するための事務処理方針（指定管理者 関係分抜粋）	P 9～16
17	個人情報保護及び情報セキュリティ対策に関する取扱特記事項	P 17～20
18	広島市情報セキュリティポリシーの要点	P 21～25
19	広島市市営住宅、広島市市営店舗及び広島市市営住宅等附設駐車場（中部 地区）指定管理者の申請者の評価基準	P 26
20	備品一覧表	P 27
21	提出書類一覧	P 28～29
22	管理経費の収支計画書等の提出方法	P 30～31
	・様式 1 指定申請書（単独団体用）	
	・様式 2 指定申請書（ジョイント方式により構成された団体用）	
	・様式 3 ジョイント方式により構成された団体の構成員名簿兼委任状	
	・様式 4 管理運営に関する事業計画書	
	・様式 5 及び様式 5 別紙 管理経費の収支計画書及び内訳書	
	・様式 6 及び様式 6 別紙 収納事務の委託料の見積書及び内訳書	
	・様式 7 広島市が推進すべき施策に関する報告書	
	・様式 8 団体の概要	
	・様式 9 役員名簿	
	・様式 10 障害者雇用状況報告書（報告義務のない団体用）	
	・様式 11 障害者雇用計画書	
	・様式 12 指定公金事務取扱者の指定に係る申出書	
	・様式 13 指定公金事務取扱者の指定に係る調査票	
	・様式 14 宣誓書	
	・様式 15 申請関係質問票	
	・様式 16 応募説明会参加申込書	
	・様式 17 辞退届	

- ・ 様式 18 委任状
  - ・ 様式 19 事業所調書兼実態調査同意書
  - ・ 様式 20 指定管理実績調書
  - ・ 様式 21 類似施設管理運営実績
- 
- 別添 1 中部地区（中区・南区）の広島市市営住宅・・・・・・・・・・・・ P75～78
  - 別添 2 中部地区（中区・南区）の広島市市営店舗・・・・・・・・・・・・ P 79
  - 別添 3 中部地区（中区・南区）の広島市市営住宅等附設駐車場・・・・・・・・ P80～81