

広島市長

（団体の所在地）〒

（団体名）

（代表者〔役職、氏名〕）

（団体又は代表者の連絡先）TEL

\*日中、電話連絡が取れる連絡先を御記入ください。

## 活動・交流拠点認定申請書

### 【 新 規 認 定 】

空き家等を活用した活動・交流拠点の認定を受けたいので、下記のとおり、関係書類を添えて申請します。

なお、申請書の軽微な誤記や明らかな誤字脱字等に対する訂正を市が行うことに承諾します。

#### 記

- 1 空き家等の家屋及び土地の全部事項証明書
- 2 空き家等の平面図
- 3 空き家等の使用貸借契約書のコピー又は町内会等が所有していることが分かる書類
- 4 活動・交流拠点の利用記録簿など空き家等における活動状況が分かる書類
- 5 申請を町内会等の総会や役員会により決定したことを証する書類
- 6 その他市長が必要と認める書類

**1 申請団体**

団体名	
活動範囲	
加入世帯数	(未加入世帯数： )
代表者	役職： 氏名： 住所： TEL： e-mail：

**2 空き家等（家屋）の状況・契約内容**

所在地	
構造	
床面積	
建物区分	住宅（戸建て・マンション）・店舗 ・ その他（ )
所有者	氏名又は団体名： 団体の場合代表者（役職・氏名）： 住所： TEL： e-mail：
契約期間	
契約種別	
使用料	



活動内容	【活動内容】				
	【開催日時・頻度等】				
			使用回数	利用者数実績 (延べ人数)	備 考
	令和 年	1月	回	人	
		2月	回	人	
		3月	回	人	
		4月	回	人	
		5月	回	人	
		6月	回	人	
		7月	回	人	
		8月	回	人	
		9月	回	人	
		10月	回	人	
		11月	回	人	
12月		回	人		
計		回	人		
活動経費	令和 年 月 ～ 令和 年 月の活動経費の状況				
	収入	区 分	金 額	内 訳	
			円		
			円		
		計	円		
	支出	区 分	金 額	内 訳	
			円		
			円		
		計	円		
今後の 活動予定					