

記入例

遲延理由書

届出が遅れていた理由を記載してください。

[illegible]

(記載例)

農薬取締法に基づく届出事務について熟知していなかったため、届出をしておりませんでした。

今後かかることがないよう農薬取締法各条項を遵守してまいりますので、今回の届出の受理についてよろしくお願いします。

提出を行った年月日、または、投函した年月日を記入してください。

令和3年4月1日

本社の住所を記入してください。

届出者住所 〒 000-0000

広島県〇〇市〇〇町〇〇番地

会社名、代表者名を記入してください（個人の場合は氏名のみ）。

届出者氏名 ○○株式会社

代表取締役 ○○○○

広島市長 様

*届出者とは、法人にあって、その所在地、名称及び代表者を記載すること。