

別表 1 (第 4 条関係)

1. 基本的事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 有料老人ホーム設置（経営）趣意書</li> </ul>
2. 設置者に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 法人の事業概要（会社案内、パンフレット等）</li> <li>・ 役員名簿及び役員履歴書</li> <li>・ 定款その他基本約款</li> <li>・ 法人登記簿謄本</li> <li>・ 出資者及び出資比率（株主台帳、出資者名簿、株主保有比率等）</li> <li>・ 直近 3 ヶ年の貸借対照表、損益計算書等の財務諸表</li> <li>[親会社がある場合]</li> <li>・ 法人の事業概要、直近 3 ヶ年の貸借対照表、損益計算書等の財務諸表</li> </ul>
3. 立地条件に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 位置図、公図の写し、実測図</li> <li>・ 現況写真</li> <li>・ 土地登記簿謄本</li> <li>・ 都市計画法、農地法等の土地利用規制に係る法令の該当状況</li> <li>・ 地域住民への説明実施（計画）状況</li> <li>[自己所有以外の場合]</li> <li>土地売買契約書（同意書）、土地賃貸借契約書（同意書）</li> <li>[既存建物を転用する場合]</li> <li>開発許可、建築許可等の許認可に係る交付済み資料</li> </ul>
4. 規模及び構造設備に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 建物配置図、各階平面図、立面図、各室面積表</li> <li>・ 建物構造及び設備の概要（建築基準法、消防法等による避難設備、消火設備等）</li> <li>・ スプリンクラー及び緊急通報装置の配管配線図</li> <li>・ 設置予定地の所轄消防署等との連携状況</li> <li>[自己所有以外の場合]</li> <li>・ 建物売買契約書（同意書）、建物賃貸借契約書（同意書）</li> <li>[既存建物を転用する場合]</li> <li>・ 現況写真、建築確認通知書・検査済証、建物登記簿謄本</li> </ul>
5. 事業収支計画に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 市場調査等による入居者の見込み</li> <li>・ 初期総投資額</li> <li>・ 資金調達計画及び借入金償還計画</li> <li>・ 長期（30年）の事業収支計画、損益収支計画</li> <li>・ 入居者募集計画</li> <li>・ 提供するサービスの内容（重要事項説明書）</li> </ul>

別表 2 (第 6 条関係)

1. 設置者に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 定款その他基本約款</li> <li>・ 法人登記簿謄本</li> <li>・ 直近 3 ヶ年の貸借対照表, 損益計算書等の財務諸表</li> </ul> <p>[親会社がある場合]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 法人の事業概要, 直近 3 ヶ年の貸借対照表, 損益計算書等の財務諸表</li> </ul>
2. 規模及び構造設備に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 建物配置図, 各階平面図, 立面図, 各室面積表</li> <li>・ 建物構造及び設備の概要 (建築基準法, 消防法等による避難設備, 消火設備等)</li> <li>・ スプリンクラー及び緊急通報装置の配管配線図</li> <li>・ 建築確認通知書</li> </ul>
3. 職員の配置、研修及び衛生管理に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 職員配置計画</li> <li>・ 職員研修・訓練計画</li> <li>・ 職員衛生管理計画</li> </ul>
4. 有料老人ホーム事業の運営に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 管理規程</li> <li>・ 入居者名簿等諸帳簿</li> <li>・ 業務継続計画</li> <li>・ 非常災害対策, 消防防災計画及び緊急時対応計画</li> <li>・ 協力医療機関との提携契約書 [嘱託医の場合は, 嘱託医契約書及び履歴書]</li> <li>・ 協力医療機関の概要 (名称, 所在地, 診療科目, 病床数, 距離, 所要時間)</li> <li>・ 近隣介護サービス事業所の情報</li> <li>・ 運営懇談会規約</li> <li>・ 感染症の予防及びまん延を防止するための措置の概要</li> <li>・ ハラスメントを防止するための措置の概要</li> </ul> <p>[業務の一部を委託する場合]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 業務委託契約書</li> </ul> <p>[提携ホームがある場合]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 提携ホームの概要, 提携契約書</li> </ul>
5. サービス等に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 入居契約書</li> <li>・ 提供するサービスの内容</li> <li>・ 預り金管理規程</li> <li>・ 高齢者虐待防止のための指針</li> <li>・ 身体的拘束等の適正化のための指針</li> </ul>
6. 事業収支計画に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 市場調査等による入居者の見込み</li> <li>・ 資金調達計画及び借入金償還計画</li> <li>・ 長期 (30 年) の事業収支計画, 損益収支計画</li> </ul>
7. 利用料等に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 前払金の算定根拠</li> <li>・ 返還金の算定方式</li> <li>・ 月額利用料 (家賃, 介護費用, 食費, 管理費等) の算定基礎</li> </ul>
8. 契約内容等に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 苦情を処理するために講ずる措置の概要</li> <li>・ 事故発生防止のための指針</li> </ul>

別表3（第8条関係）

<p>1. 規模及び構造設備に関する事項</p>	<p>[新築又は既存建物を転用した場合]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 竣工図面</li> <li>・ 建物写真（外観及び主要設備）</li> <li>・ 建物検査済証</li> <li>・ 消防設備検査済証</li> <li>・ 広島県福祉のまちづくり条例適合証</li> </ul> <p>[借地の場合]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 建物登記簿謄本</li> </ul>
<p>2. 職員の配置、研修及び衛生管理に関する事項</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 施設管理者の経歴書</li> <li>・ 勤務体制表</li> </ul>
<p>3. サービス等に関する事項</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 有料老人ホーム重要事項説明書</li> <li>・ 介護サービス等の一覧表</li> </ul>
<p>4. 利用料等に関する事項</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 前払金の返還金債務についての銀行保証等</li> </ul>
<p>5. 情報開示に関する事項</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 入居者募集パンフレット</li> </ul>

別表4（第9条関係）

1. 基本的事項	有料老人ホーム設置（経営）趣意書
2. 設置者に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 法人の事業概要（会社案内，パンフレット等）</li> <li>・ 役員名簿及び役員履歴書</li> <li>・ 定款その他基本約款</li> <li>・ 法人登記簿謄本</li> <li>・ 出資者及び出資比率（株主台帳，出資者名簿，株主保有比率等）</li> <li>・ 直近3ヵ年の貸借対照表，損益計算書等の財務諸表</li> </ul> 〔親会社がある場合〕 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 法人の事業概要，直近3ヵ年の貸借対照表，損益計算書等の財務諸表</li> </ul>
3. 立地条件に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 位置図</li> <li>・ 土地登記簿謄本</li> </ul> 〔自己所有以外の場合〕 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 土地賃貸借契約書</li> </ul>
4. 規模及び構造設備に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 建物配置図，各階平面図，立面図，各室面積表</li> <li>・ 現況写真（外観及び主要設備）</li> <li>・ 建物登記簿謄本</li> <li>・ 建物構造及び設備の概要（建築基準法，消防法等による避難設備，消火設備等）</li> <li>・ スプリンクラー及び緊急通報装置の配管配線図</li> <li>・ 建物構造に関する所轄消防署等との連携状況</li> <li>・ 建物検査済証，消防設備検査済証</li> </ul> 〔自己所有以外の場合〕 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 建物賃貸借契約書</li> </ul>
5. 職員の配置、研修及び衛生管理に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 職員配置状況</li> <li>・ 職員研修・訓練計画</li> <li>・ 職員衛生管理計画</li> <li>・ 施設管理者の経歴書</li> <li>・ 勤務体制表</li> </ul>
6. 有料老人ホーム事業の運営に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 管理規程</li> <li>・ 入居者名簿等諸帳簿</li> <li>・ 業務改善計画</li> <li>・ 非常災害対策，消防防災計画及び緊急時対応計画</li> <li>・ 協力医療機関との提携契約書〔嘱託医の場合は，嘱託医契約書及び履歴書〕</li> <li>・ 協力医療機関の概要（名称，所在地，診療科目，病床数，距離，所要時間）</li> <li>・ 近隣介護サービス事業所の情報</li> <li>・ 運営懇談会規約</li> <li>・ 感染症の予防及びまん延を防止するための措置の概要</li> <li>・ ハラスメントを防止するための措置の概要</li> </ul> 〔業務の一部を委託している場合〕 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 業務委託契約書</li> </ul> 〔提携ホームがある場合〕 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 提携ホームの概要，提携契約書</li> </ul>
7. サービス等に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 入居契約書</li> <li>・ 有料老人ホーム重要事項説明書</li> <li>・ 介護サービス等の一覧表</li> <li>・ 預り金管理規程</li> <li>・ 高齢者虐待防止のための指針</li> <li>・ 身体的拘束等の適正化のための指針</li> </ul>
8. 事業収支計画に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 資金調達計画及び借入金償還計画</li> <li>・ 長期（30年）の事業収支計画，損益収支計画</li> </ul>
9. 利用料等に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 前払金の算定根拠</li> <li>・ 返還金の算定方式</li> <li>・ 月額利用料（家賃，介護費用，食費，管理費等）の算定基礎</li> <li>・ 前払金の返還金債務についての銀行保証等</li> </ul>
10. 契約内容等に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 苦情を処理するために講ずる措置の概要</li> <li>・ 事故発生防止のための指針</li> </ul>
11. 情報開示に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 入居者募集パンフレット</li> </ul>