

回 覧

令和 年 月 日

_____の皆様

_____長

資源物(古紙、空き缶など)の集団回収を はじめますので、ご協力をお願いします。

- 1 回収日時 毎月第____週の____曜日 ____時から____時まで
- 2 回収場所 _____(住所: _____)
- 3 回収できるもの _____
- 4 回収業者 _____(電話: _____)
- 5 注意事項

- ・資源物の種類ごとに分別して出してください。
- ・資源物回収業者が回収しなかった物は、各自で持ち帰ってください。

※ 集団回収とは、市の資源ごみの収集とは別に、古新聞、雑誌、広告紙などの古紙や空き缶、空きびん等を、町内会などの地域団体の皆様が協力し集め、資源物回収業者と契約を交わし、回収した資源物を引き渡す方法です。

お問合せ先 _____

(電話: _____)

見本

回覧

令和 年 月 日

〇〇〇〇町内会の皆様

〇〇〇〇町内会長

**資源物(古紙、空き缶など)の集団回収を
はじめますので、ご協力をお願いします。**

- 1 回収日時 毎月第3週の火曜日 ●時から●時まで
- 2 回収場所 □□□□□（住所：広島市□区□町□番□号）
- 3 回収できるもの 古紙、空き缶、空きびん
- 4 回収業者 (株) △△△△（電話：082-000-0000）
- 5 注意事項
 - ・資源物の種類ごとに分別して出してください。
 - ・資源物回収業者が回収しなかった物は、各自で持ち帰ってください。

※ 集団回収とは、市の資源ごみの収集とは別に、古新聞、雑誌、広告紙などの古紙や空き缶、空きびん等を、町内会などの地域団体の皆様が協力し集め、資源物回収業者と契約を交わし、回収した資源物を引き渡す方法です。

お問合せ先 〇〇〇〇町内会 会長 ○○ ○○

（電話：082-111-1111）