**少人数向け訪問型研修実施業務　企画提案書**

（様式第５号）

（応募者名：　　　　　　　　　　　　　　　　　）

|  |  |
| --- | --- |
| **項　目** | **提案内容** |
| **１　業務目的の理解度** |
|  | **自動車関連企業及びものづくり企業の現状の課題とその対策について** | （自動車関連企業及びものづくり企業の現状の課題とそれに対するどのような対策が必要であるのか、お考えを記入してください。） |
| **２　業務の実施方針** |
|  | **個別企業への支援** |
|  | **ア　教育メニュー及び講師の選定等について** | （個々の支援対象企業及び従業員の現状や課題をどのように確認するか、具体的に記入して下さい。また、講師、教育メニュー、教育対象者をどのような考え方や方法で選定するのか、具体的に記入して下さい。） |
|  |  | **イ　教育の実施について** | （教育を実施するに当たって、どのような点に注意し、どのような方法で教育を実施するのか、具体的に記入して下さい。） |
| **３　実施体制等** |
|  | **(1)　実施体制等** |
|  | **ア　講師の能力** | （講師となる者はどのような人物を想定しているのか、経歴、保有する資格、自動車関連企業及びものづくり企業との関わり、これらの企業の人材育成支援や課題解決支援の経験等を記入してください。） |
|  |  | **イ　事業の実施体制** | （事業の実施体制、発注者との連絡体制について、業務に関わる人員、命令系統、発注者との協議や発注者の要望等に迅速かつ柔軟に対応するための工夫等を記入してください。） |
|  |  | **ウ　事業費の積算** | （事業実施に係る事業費の積算を記入してください。） |
|  | **(2)　類似業務の実績** | （自動車関連企業及びものづくり企業への支援の実績について、実施時期、内容等を記入してください。） |

記載欄は、必要に応じ拡大し、複数枚となっても構いません。

上記の項目を説明するために必要な資料がある場合は、別途添付してください。