

令和4年度中堅職員研修(班別研修)実施業務 受託候補者特定基準

評価項目	評価視点	配点
企画内容 (50点)	研修の目的を理解し、仕様書の内容を研修企画に反映した研修内容となっているか。	20
	地方公務員(市職員)の特性を踏まえた提案となっており、職場で実践できる研修内容となっているか。また実践につなげるための工夫がなされているか。	10
	研修の内容に応じ、効果的な手法(講義、演習、グループワーク等)が選択されているか。	10
	自然災害の発生、新型コロナウイルス感染症等のまん延その他不測の事態の発生等により、対面式での研修が困難となった場合に適切な代替策(eラーニング、動画配信等)を講ずることができるか。	10
実施体制 (30点)	確実かつ効果的に研修を実施できる体制が整っているか。	20
	本市との連絡体制が明確であり、本市の要望(研修やテキストの内容の修正等)に的確かつ柔軟に対応できる体制が整っているか。	10
講師評価 (20点)	講師は、この研修内容に対応した高い専門性を持っており、分かりやすく説得力のある講義ができるか。また、受講生を惹きつける話力や指導力を持っているか。	10
	講師は、国、地方公共団体(都道府県、指定都市、中核市等に限る。)又は全国的な研修機関において、豊富な研修実績、経験年数、資格等を有しているか。	10
合計		100