

様式第2号別表1

令和6年度 サービス提供計画（令和6年4月1日 ～ 令和7年3月31日）

事務所開設日 (開設する曜日に○を付けてください。)		月	火	水	木	金	土	日	実 施 団 体 名			
事務所開設時間 (毎週開設しない場合は、第×曜日など補記してください。)		9 時 00 分 から 17 時 00 分 まで							(びしゃもん台 絆くらぶ)			
サービス内容									実施の有無 (○又は×を記載)	1回当たりの 提供時間 (●分まで)	1回当たりの提 供時間に係る 提供料金(円)	
第1号サービス	① 掃除(居室内やトイレ・卓上等の清掃、ゴミ出し)								×			
	② 洗濯(洗濯機又は手洗いによる洗濯、洗濯物の乾燥・取り入れ・収納、アイロンがけ)								×			
	③ ベッドメイク(利用者不在のベッドでのシーツ交換、布団カバーの交換等)								×			
	④衣類の整理・被服の補修 (夏・冬物等の入れ替え等、ボタン付け、破れの補修等)								×			
	④ 一般的な調理、配下膳(配膳、後片付けのみ、一般的な調理)								×			
	⑥買い物・薬の受け取り (日常品等の買い物(内容の確認、品物・釣り銭の確認を含む)、薬の受け取り)								×			
第2号サービス	⑦草むしり、花木の水やり、植木の剪定等の園芸								○	なし	30分 500円	
	⑧犬の散歩等ペットの世話								×			
	⑨家具・電気器具等の組み立て・移動・修繕・模様替え								○	なし	30分 500円	
	⑩大掃除、窓のガラス磨き、床のワックスがけ								○	なし	30分 500円	
	⑪室内外家屋の修理、ペンキ塗り								○	なし	30分 500円	
	⑫正月、節句等のために特別な手間をかけて行う調理								×			
	⑬書類・郵便物等の確認、手続きの助言								×			
	⑭新聞、書類等の代読、パソコン操作								○	なし	30分 500円	
	⑮散歩・買い物等外出時の付き添い								○	なし	30分 500円	
	⑯無償により自家用車を使用して行う送迎								○	なし		
⑰3号サービス	()											
	()											
	()											
活動にかかる 実費徴収金	材料を使用する作業においては、材料代実費を加える											