

<記載例：法人 新規>

口座振替（債権者登録）依頼書

◎記入した内容の訂正はできません（訂正印不可）。

広島市長
今後、広島市からの
さい。なお、2年間支

記入しないでください。

振替エ
承します。

提出日	令和 年 月 日
依頼の種類	新規 変更 口座追加
変更の日付	令和 年 月 日

振替 依頼 人	所在地 住所	〒 730-8586 広島市中区国泰寺町一丁目6番34号	
	法人名 商号 屋号 個人氏名	フリガナ カイケイコンピュータシステムズ 漢字名称 株式会社社会計コンピュータ・システムズ	
	代表者の 職名・氏名	フリガナ ダイエウトリシマリヤクシヤチヨウ カイケイ タロウ 漢字名称 代表取締役社長 会計 太郎	
	連絡先	電話番号 082-123-4567 メールアドレス kaikai@hiroshima.co.jp	担当者名 会計 次郎
振替 先	金融機関コード	店舗コード	金融機関名 店舗名
	1 2 3 4 5 6 7		銀行 金庫 組合 農協 会計支 店所
	預貯金口座の種類 普通 当座 別段(8・9)	口座番号 1 2 3 4 5 6 7	
	口座名義 (カナ)	カ イ ケ イ コ ン ビ ュ ー タ シ ス テ ム ス	
前払 専用 (工事請負費のみ)	金融機関コード	店舗コード	金融機関名 店舗名
			銀行 金庫 組合 農協 店所
	預貯金口座の種類 普通 当座 別段(8・9)	口座番号	
	口座名義 (カナ)		
変更項目 (変更の場合、変更項目に ○印を記入してください)		1. 所在地 2. 法人名・商号・屋号・個人名 3. 代表者の職名・氏名 4. 金融機関・店舗 5. 預貯金の種類・口座番号・口座名義 6. その他()	

代表者の職名と氏名を記入します。
(職名は必ず必要です。)

店舗コードは、口座を開設している店舗のものを記入して
ください。(通帳には繰越手続きをした店舗が併記されて
いる場合がありますので、注意してください。)

※7桁に満たないときは右詰めで記入して下さい。

通帳の表紙を開いた1ページ目、又はキャッシュカードに記
載されているカタカナの口座名義を記入してください。

別段預金の種類コードは金融機関によって異なります。
不明の場合は金融機関に確認してください。

◎ ご記入の際の注意事項

- 太線で囲まれた項目を記入してください。登録項目の変更や口座追加の場合であっても、すべての項目を記入してください。
- ※ 振替先... 法人代表者名義の口座を登録してください。(通帳には繰越手続きをした店舗が併記されている場合がありますので、注意してください。)
- ※ 振替依頼人... 法人所在地、法人名、法人の代表者名を記入

◎法人代表者名義の口座を登録する場合

- ・振替依頼人...法人所在地、法人名、法人の代表者名を記入
- ・振替先...法人代表者名義の口座を記入
(→法人代表者名義以外の口座へ振込む場合は、記載例：法人代
表者名義以外の口座を登録する場合を参照)

<記載例：法人代表者名義以外の口座を登録する場合>

口座振替（債権者登録）依頼書

◎記入した内容の訂正はできません（訂正印不可）。

広島市長
今後、広島市から
さい。なお、2年間支
記入しないでください。

提出日	令和 年 月 日
依頼の種類	新規 変更 口座追加
変更の日付	令和 年 月 日

振替 依頼 人	所在地 住所	〒（ 000 - 0000 ） 広島県広島市〇〇区〇〇町 〇番〇号	
	法人名 商号 屋号 個人氏名	フリガナ イリヨウホウジン 〇〇カイ 〇〇キョタクカイゴシエンジギョウシヨ 漢字名称 医療法人〇〇会 〇〇居宅介護支援事業所	
	代表者の 職名・氏名	フリガナ ショチョウ 〇〇〇 〇〇〇〇 漢字名称 所長 〇〇 〇〇	
	連絡先	電話番号 082-123-4567 メールアドレス kaikai@hiroshima.co.jp	担当者名 会計 次郎
振替 先	金融機関コード	店舗コード	金融機関名
	1 2 3 4 5 6 7		銀行 金庫 組合 農協
	預貯金口座の種類	口座番号	店舗名
	普通 当座 別段(8・9)	1 2 3 4 5 6 7	会計支 〇店
前払 専用 (工事請負費のみ)	金融機関コード	店舗コード	金融機関名
	1 2 3 4 5 6 7		銀行 金庫 組合 農協
	預貯金口座の種類	口座番号	店舗名
	普通 当座 別段(8・9)	1 2 3 4 5 6 7	
口座名義 (カナ)		イ) 〇 〇 カ イ 〇 〇 キ ヨ タ ク カ イ ゴ シ エ ン シ ・ キ ・ ヨ ウ シ ヨ シ ヨ チ	
口座名義 (カナ)		イ) 〇 〇 カ イ 〇 〇 キ ヨ タ ク カ イ ゴ シ エ ン シ ・ キ ・ ヨ ウ シ ヨ シ ヨ チ	
変更項目 (変更の場合、変更項目に ○印を記入してください)		1. 所在地 2. 法人名・商号・屋号・個人名 3. 代表者の職名・氏名 4. 金融機関・店舗 5. 預貯金の種類・口座番号・口座名義 6. その他()	

代表者の職名と氏名を記入
します。
(職名は必ず必要です。)
※振替依頼人は通帳の漢字
名義を記入してください。

店舗コードは、口座を開設している店舗のものを記入
してください。(通帳には繰越手続きをした店舗が併
記されている場合がありますので、注意してくださ
い。)

※7桁に満たないときは右詰めで記入して下さい。

通帳の表紙を開いた1ページ目、又はキャッシュカードに記
載されているカタカナの口座名義を記入してください。

別段預金の種類コードは金融機関によって異なります。
不明の場合は金融機関に確認してください。

◎ ご記入の際の注意事項

- 太線で囲まれた項目を記入してください。登録項目の変更や口座追加の場合であっても、すべての項目を記入してください。
- 法人の場合、口座名義に法人種類名(株式会社=カ、医療法人=イ)、社会福祉法人=フ)などが含まれる口座を登録してください。

◎代表者名義以外の口座を登録する場合

- 委託料受領の委任状が必要となります。
- 振替依頼人...委任状の受任者の住所、事業所名、職名・氏名を記入
- 振替先...受任者名義の口座を記入
- (→法人代表者名義の口座へ振込む場合は、記載例：法人 新規を参照)

<記載例：法人 変更>

口座振替（債権者）

取引を行う課へ提出する日を記入してください。

◎変更箇所だけではなく、すべての項目を記入してください。

◎記入した内容の訂正はできません（訂正印不可）。

提出日	令和 7 年 4 月 10 日
依頼の種類	新規 変更 口座追加
変更の日付	令和 7 年 4 月 1 日

実際に変更があった日を記入してください。

代表者の職名と氏名を記入します。
（職名は必ず必要です。）

銀行
組合

金庫
農協

店舗コードは、口座を開設している店舗のものを記入してください。（通帳には繰越手続きをした店舗が併記されている場合がありますので、注意してください。）

通帳の表紙を開いた1ページ目、又はキャッシュカードに記載されているカタカナの口座名義を記入してください。

別段預金の種別コードは金融機関によって異なります。
不明の場合は金融機関に確認してください。

工事代金の前払専用口座を登録する場合に記入してください。

変更する項目に○を記入してください。

◎ ご記入の際の注意事項

- 太線で囲まれた項目を記入してください。登録項目の変更や口座追加の場合であっても、すべての項目を記入してください。
- 法人の場合、口座名義に法人種類名（株式会社＝カ、医療法人＝イ）、社会福祉法人＝フ）など）が含まれる口座を登録してください。

◎法人代表者名義の口座を登録する場合

- 振替依頼人...法人所在地、法人名、法人の代表者名を記入
 - 振替先...法人代表者名義の口座を記入
- （→法人代表者名義以外の口座へ振込む場合は、記載例：法人代表者名義以外の口座を登録する場合を参照）