（様式第２号）

令和　　年　　月　　日

広島市長　宛

団体名 　 代表者住所

スタンプ番号　　　　　　　　　　 　　 代表者氏名

「公表」欄の見方

　　　○ ： ホームページ等で公表されます

　　　△ ： コールセンターでの問合せ時に回答されます

　　　× ： 公表されません

連絡先氏名及び電話番号 （ 　 ） 　 ―

活動団体登録内容変更届出書

高齢者いきいき活動ポイント事業の活動団体として届け出た内容に以下のとおり変更がありましたので、届け出ます。

**※　変更のあった項目欄にのみ記載してください（変更のない項目欄には記載しないでください。）。**

**※　「活動内容」を追加する場合は、変更後の欄に、追加する内容（記号）だけでなく変更のない内容（記号）**

**も併せて記載してください（記載例を参照）。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 変更項目 | 公表 | 変更前 | 変更後 |
| 団体名 | ○ |  |  |
| 代表者の住所又は団体（グループ）の所在地（スタンプ送付先） | × |  |  |
| 代表者氏名・連絡先電話番号 | 名字○その他△ |  |  |
| スタンプ管理（副）責任者氏名・連絡先電話番号※　変更する者が多数の場合は別紙を添付してください。 | × |  |  |
| 主な活動場所 | ○ |  |  |
| 活動内容**代表者を変更する場合は、住所の変更も併せて御確認ください**。（別紙「活動内容の分類」を参照し、該当する記号に○印を付けてください。複数の活動を行っている場合は、複数の記号に○印を付けてください。） | ○ | 記号に○をお願いします。 | 記号に○をお願いします。 |
| ア | A | ア | A |
| イ | B | イ | B |
| ウ | C | ウ | C |
| エ | D | エ | D |
| オ | E | オ | E |
| カ | F | カ | F |
| キ | G | キ | G |
| ク | H | ク | H |
| **※　以下①に変更がある場合は、②及び③もご記載ください。** |
| ①主な活動例 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ②活動頻度 | ⑴ほぼ毎日　　　　⑵週4-5回　　　　　⑶週2-3回　　　　　　⑷週1回⑸月2-3回　　　　⑹月1回　　　　　　⑺数か月に1回　　　　⑻不定期　 |
| ③参加人数（１回あたり） | ⑴5人以下　　　　⑵6～10人　　　　 ⑶11～20人　　　　　　⑷21～30人⑸31～50人　　　 ⑹51～100人　　 　⑺101人以上 |

【留意事項】

変更後の内容でスタンプを押印していただけるのは、本市が登録内容変更届出書を受け付けた後になります。

**（本市が登録内容変更届出書を受け付ける前に変更後の内容でスタンプを押印することはできません。）**

（様式第２号）

令和　　年　　月　　日

記　載　例

広島市長　宛

団体名 　 代表者住所

スタンプ番号　　　　　　　　　　 　　 代表者氏名

代表者を変更する場合は、変更前の代表者住所と氏名を記載してください。

「公表」欄の見方

　　　○ ： ホームページ等で公表されます

　　　△ ： コールセンターでの問合せ時に回答されます

　　　× ： 公表されません

連絡先氏名及び電話番号 （ 　 ） 　 ―

活動団体登録内容変更届出書

高齢者いきいき活動ポイント事業の活動団体として届け出た内容に以下のとおり変更がありましたので、届け出ます。

**※　変更のあった項目欄にのみ記載してください（変更のない項目欄には記載しないでください。）。**

代表者が変更になった場合には、住所変更も必要か確認してください。

※　広島市から代表者様への送付物は登録していただいている住所宛てにお送りします。

**※　「活動内容」を追加する場合は、変更後の欄に、追加する内容（記号）だけでなく変更のない内容（記号）も併せて記載してください（記載例を参照）。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 変更項目 | 公表 | 変更前 | 変更後 |
| 団体名 | ○ |  |  |
| 代表者の住所又は団体（グループ）の所在地（スタンプ送付先） | × | 〒\*\*\*-\*\*\*\*広島市〇区〇〇町1-2-3 | 〒\*\*\*-\*\*\*\*広島市△区△△町4-5-6 |
| 代表者氏名・連絡先電話番号 | 名字○その他△ |  |  |
| スタンプ管理（副）責任者氏名・連絡先電話番号※　変更する者が多数の場合は別紙を添付してください。 | × | 広島一郎　090-0000-0000 | 岡山二郎　080-0000-0000 |
| 主な活動場所オープンスペースでの子育て支援活動を行っている団体が、手芸教室への参加者にポイントを付与する場合の記載例※　変更後欄は、「カ」に〇を付けるだけではなく、従前からやっている「Ｅ」にも〇を付けてください。 | ○ |  |  |
| 活動内容**代表者を変更する場合は、住所の変更も併せて御確認ください**。（別紙「活動内容の分類」を参照し、該当する記号に○印を付けてください。複数の活動を行っている場合は、複数の記号に○印を付けてください。） | ○ | 記号に○をお願いします。 | 記号に○をお願いします。 |
| ア | A | ア | A |
| イ | B | イ | B |
| ウ | C | ウ | C |
| エ | D | エ | D |
| オ | E | オ | E |
| カ | F | カ | F |
| キ | G | キ | G |
| ク | H | ク | H |
| **※　以下①に変更がある場合は、②及び③もご記載ください。** |
| ①主な活動例 | グ | ラ | ウ | ン | ド | ゴ | ル | フ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ②活動頻度 | ⑴ほぼ毎日　　　　⑵週4-5回　　　　　⑶週2-3回　　　　　　⑷週1回⑸月2-3回　　　　⑹月1回　　　　　　⑺数か月に1回　　　　⑻不定期　 |
| ③参加人数（１回あたり） | ⑴5人以下　　　　⑵6～10人　　　　 ⑶11～20人　　　　　　⑷21～30人⑸31～50人　　　 ⑹51～100人　　 　⑺101人以上 |

【留意事項】

変更後の内容でスタンプを押印していただけるのは、本市が登録内容変更届出書を受け付けた後になります。

**（本市が登録内容変更届出書を受け付ける前に変更後の内容でスタンプを押印することはできません。）**