

令和 年 月 日

広島市長 宛

団体名 _____ 交付済スタンプ番号 _____

代表者住所 〒 _____

代表者氏名 _____ 代表者電話番号 _____ — _____

(提出者)

氏名 _____

電話番号 _____ — _____

スタンプ追加交付申出書 (紛失や破損以外の理由によるもの)

高齢者いきいき活動ポイント事業のスタンプの追加交付を希望します。追加交付されたスタンプについては、善良な管理者としての注意をもって取り扱います。

1 追加交付を希望する理由

該当する番号に○を付けてください。 3つ以上該当する場合に追加交付が可能です。

- (1) 参加者数が1回当たり50名以上である。
- (2) 活動頻度が月1回以上である。
- (3) 活動場所が複数又は広範囲に渡っている。
- (4) 複数の活動が同時に開催されることがある。
- (5) スタンプ管理責任者間でのスタンプの引継ぎが難しい。
- (6) 活動場所や活動日によって団体を細分化して新たに団体登録することが難しい。
- (7) その他 ()

2 追加希望数 _____ 個

[留意事項]

- ・ 広島市に登録しているスタンプ管理責任者のみスタンプ押印が可能です。
交付するスタンプ数に応じて、スタンプ管理責任者を追加登録する必要がある場合は、活動団体登録内容変更届出書（様式第1-2号）を提出してください。
- ・ 通常、本市がスタンプ追加交付申出書を受け付けた日から1か月程度で、代表者の住所宛に追加のスタンプを発送します。

※広島市記入欄

受付方法	担当者名
☐ 窓口受付 ☐ メール受付 ☐ FAX 受付 ☐ 郵送受付	

記入日を記入してください。

令和 年 月 日

広島市長 宛

団体名 **広島〇〇会** 交付済スタンプ番号 **A000**代表者住所 〒 **7 3 0 0 0 0 0** **広島市〇区〇〇町〇ー〇ー〇**代表者氏名 **広島 一郎** 代表者電話番号 **〇〇〇ー〇〇〇〇ー〇〇〇〇**

実際に届出書を提出した方の氏名・電話番号を記入してください。

(提出者)

氏名

広島 元気

電話番号

◇◇◇ー◇◇◇◇ー◇◇◇◇

スタンプ追加交付申出書

(紛失や破損以外の理由によるもの)

高齢者いきいき活動ポイント事業のスタンプの追加交付を希望します。追加交付されたスタンプについては、善良な管理者としての注意をもって取り扱います。

1 追加交付を希望する理由

該当する番号に○を付けてください。 3つ以上該当する場合に追加交付が可能です。

(1) 参加者数が1回当たり50名以上である。

(2) 活動頻度が月1回以上である。

(3) 活動場所が複数又は広範囲に渡っている。

(4) 複数の活動が同時に開催されることがある。

(5) スタンプ管理責任者間でのスタンプの引継ぎが難しい。

(6) 活動場所や活動日によって団体を細分化して新たに団体登録することが難しい。

(7) その他 ()

2 追加希望数 1 個

[留意事項]

- 広島市に登録しているスタンプ管理責任者のみスタンプ押印が可能です。
交付するスタンプ数に応じて、スタンプ管理責任者を追加登録する必要がある場合は、活動団体登録内容変更届出書(様式第1-2号)を提出してください。
- 通常、本市がスタンプ追加交付申出書を受け付けた日から1か月程度で、代表者の住所宛に追加のスタンプを発送します。

※広島市記入欄

受付方法	担当者名
☐ 窓口受付 ☐ メール受付 ☐ FAX 受付 ☐ 郵送受付	