（様式第３－５号）

令和　　年　　月　　日

広島市長　宛

住　　所　〒□□□-□□□□広島市　　区

氏　　名（フリガナ）　　電話番号　　―　　―

生年月日　　明・大・昭・西暦　　年　　月　　日

（代理人）

住　　所　〒□□□-□□□□

氏　　名　　電話番号　　―　　―

申出者との関係

## 送付先住所・方書変更申出書（高齢者いきいき活動ポイント事業）

私は、以下の内容に同意した上で、高齢者いきいき活動ポイント事業の送付先住所・方書の変更を申し出ます。

・送付先住所・方書以外については変更がないものとして取り扱うこと。

・新たに送付先住所・方書の変更を申し出るまで、市が今回の申出内容を翌年度以降も有効なものとして取り扱うこと。

**【申出内容】**

**変更後の**

**送付先住所** 〒□□□-□□□□

**送付先方書**

【留意事項等】

- 取得した個人情報は、高齢者いきいき活動ポイント事業及び要支援・要介護高齢者外出支援交通費助成事業以外の目的には使用しません。
- 要支援・要介護高齢者外出支援交通費助成を申請されている方は、同助成の送付先住所・方書も今回申し出た送付先住所・方書となります。
- 高齢福祉課又は各区福祉課の窓口で本用紙を提出される場合は、本人確認書類（運転免許証・国民健康保険の被保険者証など）を提示してください。
- 窓口以外の方法（郵送・FAX・メール）で本用紙を提出される場合は、本人確認書類（申出者の氏名・住所・生年月日の記載がある部分）のコピーを添付してください。
- 代理人による申出の場合は、申出者本人と代理人の双方の本人確認書類の提示又はコピー（氏名・住所・生年月日の記載がある部分）を添付してください。

※広島市記入欄

| 受付年月日 | 整理番号 | 申請書管理番号 | 宛名番号 |
|---|---|---|---|
| 令和　年　月　日 | | | |
| 受付方法 | 本人確認書類 | 代理人確認書類 | 対応区・対応者 |
| □窓口受付　□メール受付<br>□FAX受付　□郵送受付 | □確認（　　） | □確認（　　） | 区 |