

広島市立学校・学校司書勤務申込書

年 月 日現在

写真

(縦4cm×横3cm)

ふりがな	印
氏 名	
年 月 日生	満 才
ふりがな	電話番号 ()
現 住 所 〒	携帯番号 ()
ふりがな	電話番号 ()
連 絡 先 (現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入) 〒	
方	

※親族等の関係	学校名		本人との関係	子・兄弟姉妹・親・その他()
---------	-----	--	--------	-----------------

※親族の方で、広島市立学校の児童生徒又は広島市立学校若しくは給食センターの教職員がいる場合は、記入してください。

年	月	学 歴 (一つ前の学歴と最終学歴を記入してください)

年	月	職 歴 (古い順に記入してください)・職 務 内 容

パソコン操作

- | | | | |
|-------|------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| ・ワード | ☐ できる | ☐ 少しできる | ☐ できない |
| ・エクセル | ☐ できる | ☐ 少しできる | ☐ できない |

記入上の注意

- 鉛筆以外の青または黒の筆記具で記入
- 数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書く

年	月	免 許 ・ 資 格

特技、趣味、好きな学科など
 自己PR

志望の動機

勤務を希望する学校等の区域について、該当する□にチェックし、必要事項を記入してください。

☐ 中区 ・ ☐ 東区 ・ ☐ 南区 ・ ☐ 西区 ・ ☐ 安佐南区 ・ ☐ 安佐北区 ・ ☐ 安芸区 ・ ☐ 佐伯区
 ☐ 具体的に勤務場所の希望がありましたら、学校名あるいは地域を記入してください。

本人希望記入欄(特に勤務時間その他についての希望などがあれば記入してください)

通勤時間の希望
 約
 時間
 分

通勤方法
 ☐ 公共交通機関
 ☐ 自転車
 ☐ バイク
 ☐ 自家用車

<提出先>〒730-8586 広島市中区国泰寺町一丁目4番21号 教育委員会 指導第一課(TEL:504-2486)