（様式１）

共同住宅等建築届

令和　　年　　月　　日

広　島　 市　 長　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 建築主 |  |  |
| 住　所TEL（　　　）　　　－　　　　　 | フリガナ氏　名　 |
| 届出者 |  |  |
| 住　所TEL（　　　）　　　－　　　　　 | フリガナ氏　名　 |
| 建築物の概要 |  |  |
| 所在地 | 住宅名 |
| 建築延床面積　　　　　　　　　　　㎡ | 工事着工令和　　　年　　　月　　　日 | 入居予定令和　　　年　　　月　　　日 |
| 事業主区分　　　　　□　市営・県営・公営・公団　　□　個人建築　　□　法人建築　　□　その他 |
| 完成後の状況　　　　　□　分譲住宅　　□　賃貸住宅　　□　社　宅　　□　寄宿舎　　□　官公庁宿舎　　　　　□　社屋・その他（　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 構造等　　　　　　　　　　　　造　　　　　　　　　　　階建　　　　　　　　　　　　棟 | 総戸数　　　　　　　　　　戸（内、１ルーム　　　　　　戸）（内、そ の 他　　　　　　戸） | ごみ置場の面積（住居用）　　　　　　　　㎡（事務所等）　　　　　　　　㎡ |
| 用途区分　　　　　□　全戸住居専用　　□　事務所・事業所（工場・店舗・食堂）専用　　　　　□　住居及び事務所・事業所（工場・店舗・食堂）混合 |
| ごみの排出状況　　　　　□　袋による排出　　□　その他（　　　　　　　　　　　　　　） |
| 特記事項　□　近隣説明済 |
| ※記入しないこと |
| 処理の状況 |
| 収集開始予定　　令和　　　年　　　月　　　日 | 開始　　令和　　　年　　　月　　　日 |
| 受付月日及び受付番号 |  | 業務第一課 |  |  | 環境事業所 |  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 係 | 係長 | 環境事業所送付月日　　月　　　日 |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| 係 | 係長 |

 |
|  |
|  |
|  |

注１　この届を提出するときは、附近見取図及び配置図を2部添付してください。

２　入居１ヶ月前に管轄の環境事業所へ申し出てください。

３　協議完了後は、建築指導要綱第５条に規定する提出書類と一緒に区建築課へ提出してください。