

見 積 書

令和 年 月 日

広島市長

見積者 見積者(個人・法人)の住所・氏名を記入してください。

住 所 広島市△区△△町△丁目△△番△△号

氏 名
〔又は法人名〕
〔代表者名〕 管財 太郎

代 理 人 管財太郎

実印(使用印鑑届を提出した場合は届出をした使用印鑑)を押印してください。 印

※代理人が見積される場合
見積者

広島市契約規則及び売 見積します。

住 所 広島市△区△△町△丁目△△番△号

氏 名 管財興業株式会社
〔又は法人名〕 代表取締役 管財 太郎

物件番号 ○ 管財太郎 印

代 理 人 広島 一郎

物件所在地(地番) 広島市○区○○町○丁目○○番○

見積者の押印は不要

委任状で届出を用いた代理人使用印鑑を押しください。

見積金額	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
		¥	○	○	○	○	○	○	○	○

¥マークを必ず記入してください。また、金額は訂正できません。

(注)

- 1 印鑑登録済みの印(実印)を押印してください。
- 2 使用印鑑届を提出される場合は、使用印鑑を押印してください。
- 3 委任状を提出される場合は、代理人使用印鑑を押印してください。
- 4 見積金額の頭に、¥マークを記入してください。
- 5 見積金額は訂正できません。