

(注 意 事 項)

- 1 太ワク内のみ記入してください。
- 2 該当する申請書・届書の番号を○で囲んでください。
- 3 申請・届は本人がしてください。やむを得ない理由で代理人が申請等する場合は、本人自署の委任の旨を証する書面（委任通知書等）が必要です。
- 4 印鑑登録証再交付申請の場合を除き、印鑑登録証明書が必要なときは、新たに印鑑登録の手続が必要です。
- 5 印鑑登録証を添えて申請してください。（ただし、印鑑登録証亡失等届を除く）
- 6 登録印影は、印鑑登録廃止申請、印鑑登録証亡失等届のときに必要です。
- 7 登録番号が識別できない場合は、再交付でなく、印鑑登録証亡失等の届出となります。

- 1 印 鑑 登 録 廃 止 申 請 書
- 2 印 鑑 登 録 証 亡 失 等 届 出 書
- 3 登 録 印 鑑 亡 失 届 出 書
- 4 印 鑑 登 録 証 再 交 付 申 請 書

(申請先)
広島市長

登 録 者	登録証番号		令和	年	月	日
	住所	部屋番号のある方はご記入下さい				登 録 印 影
	広島市	区				
	氏名（フリガナ）	明治・大正・昭和・平成・西暦				
			年	月	日	生

※窓口に来た人が登録者のときは、次の欄は署名欄のみ記入してください。

窓 口 に 来 た 人	住所		署名
			TEL

登 録 証 再 交 付	新登録証番号		令和	年	月	日
	上記登録証を受領しました。					

申請・届		受 付	本 人 確 認			登録証 回収	入 力	照 合
本 人	代 理 人		<input type="checkbox"/> 自動車運転免許証	発行者	確 認			
			<input type="checkbox"/> 旅券	発行日				
			<input type="checkbox"/> 在留カード・特永証 <input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> 他 ()	No.				