

※認定番号
※受付年月日 令和 . . .

上記欄は、記入しないでください。

児童手当・特例給付 別居監護申立書

(宛先) 広島市長

私は、別居している児童を監護し、かつ、生計を同じくしている又は生計を維持していることについて、下記のとおり申し立てます。

記

1. 別居している児童について

ふりがな 児童の氏名	個人番号	続柄	生年月日
			平成 年 月 日
			平成 年 月 日
			平成 年 月 日

※児童が広島市外に住所を有する場合には、その児童の住民票の写し又は住民票記載事項証明書であって、その児童が世帯主である場合にはその旨、その児童が世帯主でない場合には世帯主の続柄が記載されたものを添えてください。

ただし、マイナンバー制度による情報連携によって確認できるときは、省略することができます。

※次の場合は個人番号欄の記載は不要です。

- ・児童が広島市内に住所を有する場合
- ・児童の個人番号を記載した別居監護申立書を既に提出しており、その状態が継続している場合

児童の住所	
-------	--

2. 別居している児童の属する世帯について

ふりがな 世帯主の氏名	児童からみた世帯主 の続柄

3. 別居の理由について

- (1) 仕事の都合上、単身赴任をしているため
- (2) 児童の進学、通学のため
- (3) その他 ()

4. 別居期間

平成・令和 年 月 日 から 令和 年 月 日までを予定

5. 監護、生計同一又は生計維持の状況(面会、仕送り等について)

(監護の状況)

(生計の状況)

令和 年 月 日

【申立人】(児童手当・特例給付の請求者・受給者)

住 所 広島市 区 _____

氏 名 _____ 印 _____

連絡先 () _____

※記名押印に代えて、署名することができます。